

ATILIM ÜNİVERSİTESİ
AKADEMİK PERSONEL ATAMA VE YÜKSELTME
YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç-Kapsam-Dayanak

MADDE 1 - Amaç

Bu yönergenin amacı Atılım Üniversitesi'nde profesör, doçent, yardımcı doçent ve öğretim görevlisi olarak ilk defa atanacaklar ile üniversitede bu kadrolarda görev yapanların atama ve akademik yükseltmelerinde 2547 sayılı kanunun ve ilgili mevzuat ile belirlenen şart ve usullere ilave şartların ve uygulama usullerinin belirlenmesidir.

MADDE 2 - Kapsam

Bu yönerge; Atılım Üniversitesi'nde profesör, doçent, yardımcı doçent ve öğretim görevlisi olarak ilk defa atanacaklar ile üniversitede bu kadrolarda görev yapanların atama ve akademik yükseltmelerinde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, bu kanuna dayanılarak çıkarılan yönetmeliklerde belirlenen şartlar ile bu şartlara ilaveten Üniversite tarafından aranan diğer şart ve usulleri kapsar.

MADDE 3 - Dayanak

Bu yönerge, Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 130 uncu maddesi ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu, 4281 sayılı Kanunu ile Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

İKİNCİ BÖLÜM

Öğretim Elemanı İhtiyacı - İstenilen Belgeler - Atama ve Yükseltme Şartları

MADDE 4 - Öğretim Elemanı İhtiyacı

Üniversitenin birimlerine akademik personel istemi eğitim-öğretim, araştırma ihtiyaçları dikkate alınarak ve gerekçeleri belirtilerek ilgili bölüm başkanlığı tarafından hazırlanarak önce dekanlığa, dekanlık uygun görüşü ile Rektörlüğe sunulur.

Talepler Rektörlükçe değerlendirildikten sonra Mütevelli Heyet Başkanlığının oluru ile Rektörlük tarafından Üniversite ve/veya Yükseköğretim Kurulu web sayfasında ilan edilir. Gerek görülmesi halinde ayrıca gazete vb. yazılı basın organlarında ilan da verilebilir.

MADDE 5 - Atama/Yükseltme Başvuruları ve İstenilen Belgeler

Adaylar tarafından 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, bu kanuna dayanılarak çıkarılan yönetmelik ve bu yönerge ile belirlenen şartları sağladığı, başvurulan görev için yeterliliğini

gösterir belgeler, önceki akademik çalışmalarını gösterir belgeler, özgeçmiş ile birlikte başvuru dilekçesi ilgili birimin üst yöneticisine sunulur.

Profesör, Doçent, Yardımcı Doçent ve Öğretim Görevlisi olarak atanmak üzere başvuran adayların:

- a) Yayın listesini, akademik çalışmaları (Profesörlüğe başvuran adayların yayın listesinde Ek.1’de belirtilen başlıca eserini belirtmesi ve bunlarla ilgili belgeleri eklemesi, ilgili yayınların doktora ve doçentlik sonrası şeklinde açık olarak belirtmesi gerekmektedir)
- b) Varsa yayıma kabul edilmiş eserlerin örneğini,
- c) Yayınının bulunduğu derginin indekslerde tarandığına ait belgeleri,
- d) Atıflar ve hakemlikleri kanıtlayan belgeleri,
- e) Diğer tüm bilgi ve belgeleri başvuru dilekçesine eklemeleri gerekmektedir.

İlk kez yükseltme başvuruları her yılın şubat ve eylül ayında yapılır.

MADDE 6 - Öğretim Üyesi, Öğretim Görevlisi Olarak Atanma ve Yükseltme Şartları

Öğretim üyeliğine ilk kez yükseltme ve atanma için Rektör tarafından görevlendirilen iki Rektör yardımcısı, ilgili fakülte dekanı ve ilgili bölüm başkanı'ndan Atama Ön Değerlendirme Komisyonu oluşturulur.

Atama Ön Değerlendirme Komisyonu tarafından adayların atama veya yükseltme için bu yönergede belirlenen usul, esas ve eki Ek-1 (Akademik Personel Atama ve Yükseltme Ölçütleri)'de puanlama tablosunda yer alan asgari koşulları sağlayıp sağlamadıklarını değerlendirir ve ayrıca adayların akademik ve bilimsel faaliyetlerinin bilime orjinal katkısı, katkının düzeyi, bilim insanı yetiştirme katkısı, eğitime katkısı, Üniversite ve topluma hizmeti gibi çalışmaları, eserlerinin içerikleri ve yükseltmenin uygun olup olmadığı yönündeki görüşlerini içerir bir rapor hazırlayarak Rektörlüğe sunar. Puanlama tablosunda yer alan asgari koşulları sağlayan adayın atamasının veya yükseltilmesinin yapılmaması hali adaya herhangi bir hak vermez.

Yabancı uyruklu öğretim elemanlarının atanma ve yükseltilmeleri için bu yönergede belirlenen usul ve esasların yanısıra Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ile diğer yetkili mercilerin aradığı şartları da sağlamaları gerekir.

Tüm atama ve yükseltmeler Rektörlüğün uygun görüşü ve Mütevelli Heyetinin onayı ile yapılır.

6.1. Profesör

Profesör olarak ilk kez atanma ve yükseltme için 2547 sayılı yasada belirlenen şartlarla birlikte adayların;

- a) Doçentlik unvanını aldıktan sonra Üniversitelerarası Kurul'un 2001 yılından itibaren yürürlüğe konulan "Doçentliğe Yükseltme Başvuru Koşulları" na göre ilgili bilim alanı için gerekli koşulları bir kez daha sağlaması,

Ek-l'de belirtilen çalışmalardan aşağıda belirtilen şartlara uygun olarak en az 315 puan almış olması ve bu puanların:

- a.1. Asgari puanın en az 105 puanının 1. Bölüm, 2. Bölüm 2.2 veya 2.3'de belirtilen çalışmalardan alınması; Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi için 1. Bölüm, 2. Bölüm 2.2 veya 2.3'de ve/veya 2. Bölüm, 2.4'de belirtilen çalışmalardan alınması,
 - a.2. Asgari puanın en az 35 puanının, en fazla 125 puanının 3. Bölüm'de belirtilen çalışmalardan alınması,
 - a.3. Asgari toplam puanın en az 105 puanının doçent unvanının kazanılmasından, en az 35 puanının Üniversitede göreve başladıktan sonraki yapmış olduğu 1. Bölüm, 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4 veya 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3'de belirtilen çalışmalardan alınması; Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi için en az 35 puanın 1. Bölüm, 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4 veya 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3'de ve/veya 2. Bölüm 2.2, 2.3 ve 2.4'de belirtilen çalışmalardan alınması,
- b) Evvelce herhangi bir üniversitede profesör kadrosunda ders veren öğretim üyelerinin profesör olarak atanmasında (a) bendinde belirtilen şartlar aranmaz.

6.2. Doçent

Doçentliğe atanma ve yükseltme için 2547 sayılı yasada belirlenen şartlarla birlikte adayların;

- a) Doçent unvanını almış olması,
- b) Ek-l'de belirtilen çalışmalardan aşağıda belirtilen şartlara uygun olarak en az 210 puan almış olması ve bu puanların:
 - b.1. Asgari puanın en az 85 puanının 1. Bölüm, 2. Bölüm 2.2 veya 2.3'de belirtilen çalışmalardan alınması, Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi için 1. Bölüm, 2. Bölüm 2.2 veya 2.3'de ve/veya 2. Bölüm 2.4'de belirtilen çalışmalardan alınması,
 - b.2. Asgari puanın en az 35, en fazla 70 puanının 3. Bölümde belirtilen çalışmalardan alınması, bu koşulu sağlayamayan (en az 35 puanı elde edemeyen) adayların doçent olmak için Ek-1'de belirtilen çalışmalardan toplam 315 puan almış olması,
 - b.3. Asgari toplam puanın en az 85 puanının doktor unvanının kazanılmasından, en az 35 puanının Üniversitede göreve başladıktan sonraki yapmış olduğu 1. Bölüm 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4 veya 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3'de belirtilen çalışmalardan alınması; Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi için en az 35 puanın 1. Bölüm 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4 veya 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3'de ve/veya 2. Bölüm 2.2, 2.3 ve 2.4'de belirtilen çalışmalardan alınması şartı aranır.
- c) Evvelce herhangi bir üniversitede en az bir yıl süre ile doçent kadrosunda ders veren

öğretim üyelerinin doçent olarak atanmasında (a) ve (b) bendinde belirtilen şartlar aranmaz.

6.3. Yardımcı Doçent

Yardımcı doçentliğe ilk kez atanma ve yükseltme için 2547 sayılı yasada belirlenen şartlarla birlikte adayların;

- a) Doktora veya sanatta yeterlik programını tamamlamış olması,
- b) Uluslararası hakemli bir veya ulusal hakemli dergilerde en az iki özgün yayın yapmış olması,
- c) Ek-1'de belirtilen çalışmalardan aşağıda belirlenen şartlara uygun olarak en az 105 puan almış olması ve bu puanların:
 - c.1. Asgari puanın en az 45 puanının 1. Bölüm. 2. Bölüm 2.2 veya 2.3'de belirtilen çalışmalardan alınması, Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi için 1. Bölüm ve/veya 2. Bölüm 2.2, 2.3 veya 2.4'de belirtilen çalışmalardan alınması,
 - c.2. Asgari puanın en az 15 puanının, en fazla 45 puanının 3. Bölümde belirtilen çalışmalardan alınması, bu koşulu sağlayamayan (en az 15 puanı elde edemeyen) adayların yardımcı doçent olmak için Ek-1'de belirtilen çalışmalardan toplam 140 puan almış olması,
 - c.3. Asgari toplam puanın en az 45 puanının doktor unvanının kazanılmasından sonra, en az 35 puanının 1. Bölüm 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4 veya 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3'de belirtilen çalışmalardan alınması; Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi için en az 35 puanın 1. Bölüm 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4 veya 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3'de ve/veya 2. Bölüm 2.2, 2.3 ve 2.4'de belirtilen çalışmalardan alınması,
- d) Üniversite Yönetim Kurulu tarafından ilgili bölüm veya anabilim dalı ve İngiliz Dili ve Edebiyatı bölümü öğretim üyeleri arasından oluşan en az üç kişilik bir dil jürisi tarafından 2547 sayılı Yükseköğretim Yasası'nın 23. Maddesinde öngörülen yabancı dil sınavında ve yabancı dil ile ders verme yeteneğinin değerlendirildiği sınavda başarılı olması şartı aranır.

6.4. Öğretim Görevlisi

Öğretim üyesi bulunmayan dersler veya herhangi bir dersin özel bilgi ve uzmanlık isteyen konularının eğitim - öğretim ve uygulamaları için kendi uzmanlık alanlarındaki çalışma ve eserleri ile tanınmış kişiler öğretim görevlisi olarak görevlendirilebilir.

Öğretim Görevlisi olarak atanmak için başvuracak adayların:

- a) Lisans düzeyinde eğitim yapan bölümler için en az yüksek lisans mezunu veya lisans mezunu olmak şartıyla alanında en az on yıl tecrübeli olması,

- b) Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi ile ön lisans düzeyinde eğitim yapılan birimler için en az lisans mezunu ve belgelendirmeleri şartıyla alanları ile ilgili en az iki yıl tecrübeli olması,
- c) ALES başarı puanının en az 70 olması,
- d) KPDS veya ÜDS başarı puanının, Türkçe eğitim veren bölümler için en az 50 olması, dil alanında ve İngilizce eğitim veren bölümler için en az 80 olması şartı aranır.

Görevlendirmelerde Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıkta Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik Hükümleri uygulanır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Akademik Yükseltmenin Devamı Kriterleri - Yönergenin Niteliği

MADDE 7 - Akademik Yükseltmenin Devamı Kriterleri

Atılım Üniversitesi'nde halihazırda görev yapan ve istihdam edilecek doçent, yardımcı doçent ve öğretim görevlisi olarak görevini yürüten akademik personelden:

- a) Doçent: Doçent olarak atanan personelin, atamalarından itibaren en geç yedi takvim yılı içinde profesör olarak yükseltme için başvuruda bulunması ve atanması,
- b) Yardımcı Doçent: Yardımcı doçent olarak atanan personelin, atamalarından itibaren en geç beş takvim yılı içinde doçent olarak yükseltme için başvuruda bulunması ve atanması,
- c) Öğretim Görevlisi: Yüksek lisans mezunu olanların atamalarından itibaren en geç iki takvim yılı içinde görev yaptığı bölüm ile ilgili doktora programına kayıt olması ve doktora programının öngörülen süresini azami iki dönem uzatması, lisans mezunu olanların görevlendirilmelerinden itibaren en geç bir takvim yılı içinde görev yaptığı bölüm ile ilgili yüksek lisans programına veya bütünleşik doktora programına kayıt olması ve yüksek lisans programının öngörülen süresini azami bir dönem uzatması, bütünleşik doktora programına kayıt olmuş ise doktora programının öngörülen süresini azami üç dönem uzatması şartı aranır.

Doktora programını tamamlayan öğretim görevlisinin azami iki yıl içinde yardımcı doçent atanma şartlarını yerine getirmesi ve atanması gerekir.

MADDE 8 - İstisnalar

Akademik yükseltmenin devamı kriterleri istisnaları şunlardır:

- a) Lisans düzeyinde eğitim yapan bölümler ile Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi'nde görevlendirilme şartlarını taşıyan ve atanan öğretim görevlilerinin

eğitim yapılan bölüm ile ilgili en az 15 yıllık bilgi ve uzmanlığı bulunması halinde doktora programına kayıt olma şartından istisna tutulur.

- b) İş bu yönergenin yürürlüğe girdiği tarihte Atılım Üniversitesinde öğretim görevlisi olarak görev yapmakta olup da en az 15 yıl önce lisans düzeyinde mezun olan ve yüksek lisans ve/veya doktora programına devam etmeyen/mezun olmayanlar görev yaptığı bölüm ile ilgili yüksek lisans ve/veya doktora programına kayıt olma şartından istisna tutulur.

MADDE 9 - Akademik Yükselmenin Devam Kriterlerine Uyulmaması

Atılım Üniversitesi'nde halihazırda profesör, doçent, yardımcı doçent ve öğretim görevlisi olarak atanmış ve görevi yapmakta olan akademik personel ile bu kadrolarda görevlendirilecek akademik personelin ilk kez ataması yapıldıktan sonra yukarıda madde 7'de sayılan akademik yükselme devam kriterlerini sağlayarak akademik yükselmesini devam ettirmesi gerekmektedir. Belirtilen kadrolarda görev yapan akademik personelden akademik yükselmesini devam ettirmeyenler her yıl 30 Mayıs tarihi itibarı ile tespit edilir ve sözleşmeleri yenilenmeyerek 30 Haziran tarihi itibarı ile sona erdirilir. Bu durumdaki akademik personelden Atılım Üniversitesi Akademik Personel Performans Ölçme Kriterleri Usul Ve Esasları Yönergesi Performans Ölçme Kriterleri başlıklı 4.1. maddesi c) bendi uyarınca yapılan sınıflandırmada son takvim yılı içinde aldığı puanlara göre "yeterli", "başarılı" yahut "üstün başarılı" kategorisinde olduğu tespit edilenlere yukarıda madde 7'de belirtilen sürelerle ilave süre verilmesi Mütevelli Heyetinin takdirindedir.

MADDE 10 - Yönergenin Niteliği

İşbu yönerge Üniversite ile akademik personel arasında akdedilen sözleşmelerin eki niteliğindedir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM Çeşitli Hususlar

MADDE 11 - Yürürlük

Bu yönerge Üniversite Senatosu'nun kabul tarihi itibarı ile yürürlüğe girer. Bu yönergenin yürürlüğe girmesi ile birlikte 09.07.2009 ve 03.05.2012 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul onayı ile yürürlükte bulunan Atılım Üniversitesi Akademik Personel Atama ve Yükseltme Usul ve Esasları Yönergesi Yürürlükten kalkar.

MADDE 12 - Yürütme

Bu yönerge hükümlerini Atılım Üniversitesi Rektörü yürütür.

Geçici Madde 1 - Yönergenin yürürlüğe girdiği tarihten önce ataması ve/veya yükseltmesi yapılan ile yönergenin yürürlüğe girdiği tarihten sonra ilk kez veya yeniden ataması veya yükseltmesi yapılacak tüm akademik personelin atama ve yükseltmesinde bu yönerge hükümleri uygulanır.

Geçici Madde 2 – İşbu yönergenin 7. Maddesi gereği akademik yükselmenin devam edip etmediğinin tespiti ilk olarak 30 Mayıs tarihi itibarı ile yapılır. 30 Mayıs 2015 tarihi itibarı ile yukarıda 7. Madde'ye uygun olarak akademik yükselmenin devamını sağlayamadığı tespit edilen akademik personelin sözleşmeleri yenilenmeyerek 30 Haziran 2015 tarihi itibarı ile sonlandırılır.

Takip eden yıllar için işbu yönergenin 9. maddesi hükmü uygulanır.

Ek-1

ATILIM ÜNİVERSİTESİ
AKADEMİK PERSONEL ATAMA VE YÜKSELTME ÖLÇÜTLERİ
‘PERFORMANS PUANLAMA ÇİZELGESİ’

		Temel Bilimler, Mühendislik	Hukuk	Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler	Güzel Sanatlar, Tasarım Mimarlık
1. YAYINLAR (Yayınlanmış veya yayınlanmak üzere kabul edilmiş olmalı)					
1.1. ULUSLARARASI YAYINLAR					
1.1.1. SCI-Expanded, SSCI veya AHCI-Expanded kapsamındaki dergilerde	a. Tam makale*	30	40	35	40
	b. Editöre mektup, teknik not, vaka incelemesi, tartışma, kitap incelemesi*	10	13	13	13
1.1.2. Uluslararası bir alan indeksi (SCI-Expanded, SSCI, AHCI-Expanded hariç) tarafından taranan bir dergide	a. Tam makale*	20	30	25	25
	b. Editöre mektup, teknik not, vaka incelemesi, tartışma, kitap incelemesi*	8	8	8	8
1.1.3. Alan indekslerine girmeyen hakemli uluslararası bir dergide	a. Tam makale*	15	15	15	15
	b. Editöre mektup, teknik not, vaka incelemesi, tartışma, kitap incelemesi, eleştiri/inceleme*	6	6	6	6
1.1.4. Hakemli uluslararası bir kongre, konferans, sempozyum veya çalıştayda	a. Bildiriler kitabında tam metin*	12	12	12	12
	b. Poster veya bildiriler kitabında özet (tam metnin basılmadığı durum)*	6	8	6	6

		Temel Bilimler, Mühendislik	Hukuk	Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler	Güzel Sanatlar, Tasarım Mimarlık
1.1.5. Uluslararası bir yayınevince yayımlanan bilimsel, alanla ilgili, mesleki veya ders kitabının yazarlığı	a. Tüm kitap yazarlığı*	70	75	70	70
	b. Bölüm yazarlığı**	23	25	23	25
1.1.6. Uluslararası bir yayınevince yayımlanan bilimsel, mesleki veya ders kitabının Türkçe'ye veya Türkçe'den çevirisi (çeviri bir yayınevince basılmış ise)	a. Tüm kitap çevirisi*	25	25	25	25
	b. Bölüm çevirisi**	8	8	8	8
1.2 ULUSAL YAYINLAR (Yayınlanmış veya yayınlanmak üzere kabul edilmiş olmalı)					
1.2.1. Hakemli ulusal bir dergide	a. Tam makale*	15	20	15	20
	b. Editöre mektup, teknik not, vaka incelemesi, tartışma, kitap incelemesi, eleştiri/inceleme*	6	6	6	6
	c. Makale çevirisi*	4	4	4	4
1.2.2. Hakemsiz ulusal bir dergide	a. Tam makale*	6	8	6	8
	b. Editöre mektup, teknik not, vaka incelemesi, tartışma, kitap incelemesi, eleştiri/inceleme*	2	2	2	2
	c. Makale çevirisi*	2	2	2	2
1.2.3. Hakemli ulusal bir kongre, konferans, sempozyum veya çalıştayda	a. Bildiriler kitabında tam metin*	6	6	6	6
	b. Poster ve bildiriler kitabında özet (tam metnin basılmadığı durum)*	3	3	3	3
1.2.4. Ulusal bir yayınevince yayımlanan bilimsel, mesleki veya ders kitabının yazarlığı	a. Tüm kitap yazarlığı*	30	30	30	30
	b. Bölüm yazarlığı**	10	10	10	10

		Temel Bilimler, Mühendislik	Hukuk	Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler	Güzel Sanatlar, Tasarım Mimarlık
1.2.5. Ulusal bir yayınevinde yayımlanan bilimsel, alanla ilgili mesleki veya ders kitabının Türkçe'ye veya Türkçe'den çevirisi (çeviri bir yayınevinde basılmış ise)	a. Tüm kitap çevirisi*	15	18	15	18
	b. Bölüm çevirisi**	5	6	5	6
1.3. YAYINLARLA İLGİLİ DİĞER FAALİYETLER					
1.3.1 Raporlar	a. Üniversitenin bilgisi dahilinde Uluslararası bir kuruluş için yayınlanmış bir uzmanlık raporu	5	5	5	5
	b. Üniversitenin bilgisi dahilinde Ulusal bir kuruluş için yayınlanmış bir uzmanlık raporu	3	3	3	3
	c. Üniversitenin bilgisi dahilinde hakem heyeti veya mahkeme için hazırlanmış bilirkişi raporu (yıl içerisinde en çok dört kez)	2	2	2	2
1.3.2. Atıflar	a. SCI-exp, SSCI-exp, AHCI-exp kapsamındaki dergilerden yapılan atıf başına (yıl içerisinde aynı makale için en fazla 5 atıfla sınırlı olmak üzere)	3	3	3	3
	b. Uluslararası bir yayından yapılan atıf başına (yıl içerisinde aynı makale için en fazla 5 atıfla sınırlı olmak üzere)	2	2	2	2
	c. Ulusal bir yayından yapılan atıf başına (yıl içerisinde aynı makale için en fazla 5 atıfla sınırlı olmak üzere)	2	2	2	2

		Temel Bilimler, Mühendislik	Hukuk	Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler	Güzel Sanatlar, Tasarım Mimarlık
2. MESLEKİ FAALİYETLER					
2.1. BİLİMSEL TOPLANTI VE YARIŞMALAR					
2.1.1. Hakemli uluslararası bir kongre, konferans, sempozyum veya çalıştayda	a. Metni veya özeti basılmamış sunum	5	5	5	5
	b. Bildiri kitabı editörlüğü*	10	10	10	10
	c. Bilim/danışma kurulu üyeliği ve/veya hakemlik	4	4	4	4
	d. Organizatörlük	15	15	15	15
	e. Oturum başkanlığı	2	2	2	2
	f. Çalıştay, özel oturum veya panel düzenleme*	5	5	5	5
	g. Panel üyeliği	4	4	4	4
	h. Davetli konuşma	8	8	8	8
	i. Eser çalışması yapma ve sergileme	GD	GD	GD	15
2.1.2. Hakemli ulusal bir kongre, konferans, sempozyum veya çalıştayda	a. Metni veya özeti basılmamış sunum	3	3	3	3
	b. Bildiri kitabı editörlüğü	5	5	5	5
	c. Bilim/danışma kurulu üyeliği	2	2	2	2
	d. Organizatörlük	10	10	10	10
	e. Oturum Başkanlığı	1	1	1	1
	f. Çalıştay, özel oturum, panel düzenleme*	3	3	3	3
	g. Panel üyeliği	2	2	2	2
	h. Davetli konuşma	4	4	4	4
	i. Eser çalışması yapma ve sergileme	GD	GD	GD	10

		Temel Bilimler, Mühendislik	Hukuk	Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler	Güzel Sanatlar, Tasarım Mimarlık
2.1.3. Hakemsiz uluslararası bir kongre, konferans, sempozyum veya çalıştayda (yıl içerisinde en fazla beş adet)	a. Metni veya özeti basılmamış sunum	1	3	1	3
	b. Bildiri kitabı editörlüğü	2	5	2	5
	c. Organizatörlük	4	4	4	4
	d. Oturum Başkanlığı	1	1	1	1
	e. Çalıştay, özel oturum, panel düzenleme*	2	3	2	3
	f. Panel üyeliği	1	1	1	1
	g. Davetli konuşma	2	3	2	3
	h. Eser çalışması yapma ve sergileme	GD	GD	GD	6
2.1.4. Hakemsiz ulusal bir kongre, konferans, sempozyum, seminer veya çalıştayda (yıl içerisinde en fazla beş adet)	a. Basılmamış sunum	1	3	1	3
	b. Bildiri kitabı editörlüğü	1	3	1	3
	c. Organizatörlük	2	2	2	2
	d. Oturum Başkanlığı	1	1	1	1
	e. Çalıştay, özel oturum, panel düzenleme*	1	2	1	2
	f. Panel üyeliği	1	1	1	1
	g. Davetli konuşma	1	2	1	2
	h. Eser çalışması yapma ve sergileme	GD	GD	GD	4
2.2. DERGİ VE KİTAPLARLA İLGİLİ MESLEKİ FAALİYETLER (editörlük, hakemlik, yayın kurulu üyeliği)					
2.2.1. Uluslararası bir yayınevince yayımlanan, bilimsel, alanla ilgili mesleki veya ders kitabının	a. Editörlüğü*	20	20	20	20
	b. Tüm kitap hakemliği*	15	15	15	15
	c. Bölüm hakemliği**	5	5	5	5
2.2.2 Ulusal bir yayınevince yayımlanan, bilimsel, mesleki veya ders kitabının	a. Editörlüğü*	15	15	15	15
	b. Tüm kitabın hakemliği*	10	10	10	10
	c. Bölüm hakemliği**	3	3	3	3

		Temel Bilimler, Mühendislik	Hukuk	Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler	Güzel Sanatlar, Tasarım Mimarlık
2.2.3. SCI-Expanded, SSCI veya AHCI-Expanded kapsamındaki dergilerde	a. Yayın kurulu üyeliği (dergi başına)	10	10	10	10
	b. Makale hakemliği (makale başına)	5	5	5	5
	c. Editörlük / Özel sayı editörlüğü*	15	15	15	15
2.2.4. Uluslararası bir alan indeksi (SCI-Expanded, SSCI, AHCI-Expanded hariç) tarafından taranan bir dergide	a. Yayın kurulu üyeliği (dergi başına)	8	8	8	8
	b. Makale hakemliği (makale başına)	4	4	4	4
	c. Editörlük / Özel sayı editörlüğü*	10	10	10	10
2.2.5. Alan indekslerine girmeyen uluslararası hakemli bir dergide	a. Yayın kurulu üyeliği (dergi başına)	6	6	6	6
	b. Makale hakemliği (makale başına)	3	3	3	3
	c. Editörlük / Özel sayı editörlüğü*	7	7	7	7
2.2.6. Hakemli ulusal bir dergide	a. Yayın kurulu üyeliği (dergi başına)	4	4	4	4
	b. Makale hakemliği (makale başına)	2	2	2	2
	c. Editörlük / Özel sayı editörlüğü*	5	5	5	5
2.2.7. Hakemsiz ulusal bir dergide	a. Yayın kurulu üyeliği (dergi başına)	1	1	1	1
	b. Editörlük / Özel sayı editörlüğü*	2	2	2	2
2.3. FİKRİ MÜLKİYET					
2.3.1. Patentler	a. Yurtiçi Patent*	50	50	50	50
	b. Yurtdışı Patent*	60	60	60	60
	c. Üçlü Patent (ABD, AB ve Japonya)*	70	70	70	70
2.3.2. Diğer	a. Faydalı Model*	10	10	10	10
	b. Tescilli Tasarım*	12	GD	12	12

		Temel Bilimler, Mühendislik	Hukuk	Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler	Güzel Sanatlar, Tasarım Mimarlık
2.4. SANAT VE TASARIM FAALİYETLERİ					
2.4.1. Uluslararası profesyonel organizasyonların kuralları çerçevesinde düzenlenen proje ve sanat/tasarım yarışmaları	a. Birincilik ödülü*	30	GD	30	30
	b. İkincilik ödülü*	25	GD	25	25
	c. Üçüncülük ödülü*	20	GD	20	20
	d. Mansiyon ödülü*	15	GD	15	15
	e. Jüri üyeliği*	10	GD	10	10
	f. Sergileme*	7	GD	7	7
2.4.2. Bakanlıklar veya ulusal profesyonel kuruluşların kuralları çerçevesinde düzenlenen proje ve sanat/tasarım yarışmaları	a. Birincilik ödülü*	25	GD	25	25
	b. İkincilik ödülü*	20	GD	20	20
	c. Üçüncülük ödülü*	15	GD	15	15
	d. Mansiyon ödülü*	10	GD	10	10
	e. Jüri üyeliği	7	GD	7	7
	f. Sergileme*	5	GD	5	5
2.4.3. Sergi ve defile açma, düzenleme	a. Ulusal*	GD	GD	GD	20
	b. Uluslararası*	GD	GD	GD	40
2.4.4. Projesi tamamlanmış ve ilgili kuruluşlarca onaylanmış mimari eser	a. I, II veya III. sınıf yapılar*	GD	GD	GD	5
	b. IV. veya V. sınıf yapılar*	GD	GD	GD	20
2.4.5. Projesi ve inşaatı tamamlanmış mimari eser	a. I, II veya III. sınıf yapılar*	GD	GD	GD	10
	b. IV. veya V. sınıf yapılar*	GD	GD	GD	40
2.5. PROJE VE DANIŞMANLIK FAALİYETLERİ					
2.5.1. Uluslararası destekli ve katılımlı projeler (sözleşmede belirlenen süreyle sınırlı olmak üzere her yıl için) (salt	a. Yürütücü veya eş-yürütücü	15	15	15	15
	b. Araştırmacı	10	10	10	10
	c. Hakem	10	10	10	10

		Temel Bilimler, Mühendislik	Hukuk	Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler	Güzel Sanatlar, Tasarım Mimarlık
hareketlilik projeleri hariç)	d. İzleyici	4	4	4	4
2.5.2. Ulusal kuruluşlarca (Tübitak vs.) desteklenen projeler (sözleşmede belirlenen süreyle sınırlı olmak üzere her yıl için)	a. Yürütücü veya eş-yürütücü	10	10	10	10
	b. Araştırmacı	7	7	7	7
	c. Hakem	7	7	7	7
	d. İzleyici	3	3	3	3
2.5.3. Atılım Üniversitesi tarafından desteklenen projeler (proje tamamlandığında)	a. ALP Yürütücü veya eş-yürütücü	10	10	10	10
	b. BAP Yürütücü veya eş-yürütücü	8	8	8	8
	c. LAP Yürütücü veya eş-yürütücü	5	5	5	5
	d. Diğer görevler (danışman, araştırmacı, vs.)	3	3	3	3
2.5.4. Kabul edilmeyen uluslararası destekli ve katılımlı proje başvurusu	a. Yürütücü veya eş-yürütücü	5	5	5	5
	b. Diğer görevler	3	3	3	3
2.5.5. Kabul edilmeyen ulusal destekli ve katılımlı proje başvurusu	a. Yürütücü veya eş-yürütücü	3	3	3	3
	b. Diğer görevler	1	1	1	1
2.5.6 Diğer faaliyetler	a. Üniversitenin bilgisi ve görevlendirmesi dahilinde diğer üniversiteler tarafından desteklenen projelerdeki görevler	6	6	6	6
	b. Özel sektör veya Sivil Toplum Kuruluşları için proje veya danışmanlık (tamamlandığında)	8	8	8	8
	c. Sürekli Eğitim Merkezi ve AYDAM gibi merkezlerde danışmanlık, eğitim ve hizmet vermek	8	8	8	8

		Temel Bilimler, Mühendislik	Hukuk	Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler	Güzel Sanatlar, Tasarım Mimarlık
3. EĞİTİM FAALİYETLERİ					
3.1 LİSANSÜSTÜ TEZLER					
3.1.1. Doktora tezi veya sanatta yeterlik çalışması yönetme (öğrenci başına her bir yıl için; en fazla 4 yıl)	a. Tek danışman	7	7	7	7
	b. Asıl danışman	5	5	5	5
	c. Eş danışman (Atılım Üniv. dışı dahil)	3	3	3	3
	d. Savunma/İzleme jüri üyesi (Atılım Üniv. dışı dahil)	2	2	2	2
3.1.2. Yüksek lisans tezi/eseri yönetme (öğrenci başına her bir yıl için; en fazla 2 yıl)	a. Tek danışman	5	5	5	5
	b. Asıl danışman	4	4	4	4
	c. Eş danışman (Atılım Üniv. dışı dahil)	2	2	2	2
	d. Savunma jüri üyesi (Atılım Üniv. dışı dahil)	1	1	1	1
	e. Tezsiz yüksek lisans bitirme projesi danışmanlığı yapma (öğrenci başına her bir yıl için; en fazla 2 yıl)	2	2	2	2

		Temel Bilimler, Mühendislik	Hukuk	Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler	Güzel Sanatlar, Tasarım Mimarlık
3.2 DERS/EĞİTİM VERME/HAZIRLAMA, DANIŞMANLIK, KOORDİNATÖRLÜK					
3.2.1. Ders verme	a. Lisans/ Önlisans dersi verme (laboratuvar saatleri hariç)	Kodu ayrı olan her bir ders için: Haftalık ders saati × [1.5 + (Öğrenci sayısı / 40)] Aynı dersin ikinci ve sonraki her şubesi için: Haftalık ders saati × [1.2 + (Öğrenci sayısı / 40)]			
	b. Laboratuvar dersi verme (lisans/önlis ans veya lisansüstü)	Kodu ayrı olan her bir lab için: Haftalık lab saati × [0.5 + (Öğrenci sayısı / 40)] Aynı lab'ın ikinci ve sonraki her şubesi için: Haftalık lab saati × [0.4 + (Öğrenci sayısı / 40)]			
	c. Lisansüstü ders verme (laboratuvar saatleri hariç)	Her bir ders için: Haftalık ders saati × [1.5 + (Öğrenci sayısı / 20)]			
3.2.2. Koordinatörlük ve danışmanlık	a. Çok şubeli derslerde koordinatörlük	Her ders koordinatörlüğü için: 2 + [Toplam öğrenci sayısı / 80]			
	b. Staj koordinatörlüğü (her dönem için)	2 + [Stajyer sayısı / 25]			
	c. Çift ana dal/yan dal koordinatörlüğü (her dönem için)	2 + [Öğrenci sayısı / 25]			
	d. Yatay-dikey geçiş koordinatörlüğü (her dönem için)	2 + [Öğrenci sayısı / 25]			
	e. Özel yetenek sınavı koordinatörlüğü (her dönem için)	3 + [Öğrenci sayısı / 30]			
	f. Öğrenci akademik danışmanlığı (her dönem için)	2 + [Öğrenci sayısı / 25]			
	g. Öğrenci topluluğu danışmanlığı (her yıl için)	1			

		Temel Bilimler, Mühendislik	Hukuk	Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler	Güzel Sanatlar, Tasarım Mimarlık
3.2.3. Yeni bir ders hazırlamak ve vermek	a. Teorik içerik hazırlama*	15	15	15	15
	b. Laboratuvar deneylerini hazırlama*	10	GD	10	10
	c. Örgün eğitimi internetten destekleyebilecek şekilde çoklu-ortam ve çevrim-içi bileşenler (animasyon, e-quiz, vb.) hazırlama*	15	15	15	15
	d. İnternette uzaktan eğitim verebilecek şekilde çoklu-ortam ve çevrim-içi bileşenler (e-kitap, animasyon, e-quiz, vb.) hazırlama*	20	20	20	20
3.2.4. Mevcut bir dersin önemli büyüklükte bir kısmı için yeni materyal hazırlamak ve vermek	a. Teorik içerik hazırlama*	8	8	8	8
	b. Laboratuvar deneylerini hazırlama*	5	GD	5	5
	c. Örgün eğitimi internetten destekleyebilecek şekilde çoklu-ortam ve çevrim-içi bileşenler (animasyon, e-quiz, vb.) hazırlama*	8	8	8	8
	d. İnternette uzaktan eğitim verebilecek şekilde çoklu-ortam ve çevrim-içi bileşenler (e-kitap, animasyon, e-quiz, vb.) hazırlama*	8	8	8	8
3.2.5. Çevrimiçi (online) açık ders geliştirme	a. Özgün açık ders*	20	20	20	20
	b. Çeviri açık ders*	10	10	10	10

		Temel Bilimler, Mühendislik	Hukuk	Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler	Güzel Sanatlar, Tasarım Mimarlık
3.2.6. Diğer	a. Yeni bir eğitim laboratuvarı veya teknik altyapı kurma ve işletmeye açma*	15	15	15	15
	b. Atılım Üniversitesi içinde konferans, çalıştay, eğitim, seminer verme (her biri için)*	3	3	3	3
	c. Eğitim amaçlı öğrenci etkinliği, sergisi veya defilesi düzenleme*	5	5	5	5
	d. Kurs, seminer veya çalıştaylara katılıp sertifika alma	2	2	2	2
	e. Öğrenci değerlendirmeleri – her şube için ayrı hesaplanır	maks [(ortalama anket puanı – 3) + öğrenci sayısı / 40, 0] × 3			

		Temel Bilimler, Mühendislik	Hukuk	Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler	Güzel Sanatlar, Tasarım Mimarlık
4. ÜNİVERSİTE İÇİ VE DIŞI HİZMETLER					
4.1. İDARİ GÖREVLER (her yıl için)					
4.1.1. Yöneticilik	a. Dekanlık görevi	40	40	40	40
	b. Enstitü Md., Yüksekokul Müdürü, görevleri	30	30	30	30
	c. Hazırlık Okulu Müdürlüğü	30	30	30	30
	d. Bölüm Başkanlığı	20	20	20	20
	e. Dekan Yardımcılığı, Meslek Yüksekokul Md. Görevleri (herbiri için)	15	15	15	15
	f. Enstitü Müdür Yardımcılığı	10	10	10	10
	g. Meslek Yüksekokul Md. Yardımcılığı	7	7	7	7
	h. Bölüm Başkan Yardımcılığı, Yüksekokul Md. Yardımcılığı, Hazırlık Okulu Müdür Yardımcılığı gibi görevler (herbiri için)	10	10	10	10
	i. Üniversite içindeki merkezlerde müdürlük veya birimlerde koordinatörlük görevleri (her bir etkinlik için)	3	3	3	3
	j. Üniversite içindeki aktif merkezlerde müdür yardımcılığı veya birimlerde koordinatör yardımcılığı görevleri (her bir etkinlik için)	1	1	1	1
k. Üniversite içerisinde sürekli hizmet veren birim müdürlük veya koordinatörlük görevleri (Rektörlükçe tanımlanan)	10	10	10	10	

		Temel Bilimler, Mühendislik	Hukuk	Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler	Güzel Sanatlar, Tasarım Mimarlık
4.1.2. Kurullar (seçilmek suretiyle görevlendirilenler)	a. Üniversite Senatosundaki üyelikler (herbiri için)	10	10	10	10
	b. Üniversite Yönetim Kurulundaki üyelikler (herbiri için)	5	5	5	5
	c. Fakülte Yönetim Kurulu, Fakülte Kurulu, Enstitü Yönetim Kurulu, Enstitü Kurulu veya yönerge ile oluşturulmuş yönetim/yürütme kurullarında görevler (herbiri için)	10	10	10	10
	d. Diğer aktif kurul/komisyon/merkez üyelikleri (herbiri için)	2	2	2	2
	e. Doçentlik veya Profesörlük Juri üyeliği (herbiri için; üniversite içi atama ve yükseltmeler hariç)	8	8	8	8
4.1.3 Bölüm görevleri	a. Bölüm Erasmus / Bologna koordinatörlüğü	5	5	5	5
	b. Bölümde MÜDEK/ABET/ADEK gibi koordinatörlükler (herbiri için)	5	5	5	5
	c. Bölüm/Birim web sorumlusu	5	5	5	5
4.2. TANITIM-SOSYAL SORUMLULUK FAALİYETLERİ, DIŞ KURUMLARDA GÖREVLER					
4.2.1. Üniversite tanıtım toplantısında	a. Şehir içi görev	3	3	3	3
	b. Şehir dışı görev	5	5	5	5
4.2.2 Dış kurumlarda görevler	a. Kamu kurumlarınca yapılan görevlendirmeler	5	5	5	5
	b. Yurt içi veya yurt dışındaki bir kurum veya kuruluşun yönetim organında veya önemli kurullarındaki üyelikler	5	5	5	5
	c. Meslek odalarının yönetim kurullarında görev almak	4	4	4	4

		Temel Bilimler, Mühendislik	Hukuk	Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler	Güzel Sanatlar, Tasarım Mimarlık
4.2.3 Diğer hizmetler	a. Üniversite adayları için düzenlenen atölye, yarışma, vb. çalışmalarda görev (her bir etkinlik için)	2	2	2	2
	b. Organize oryantasyon programlarında görev almak (her bir etkinlik için)	2	2	2	2
	c. Görevli olarak üniversite dışında üniversiteyi temsil etmek (her bir etkinlik için)	2	2	2	2
	d. Atılım Üniversitesi popüler dergi ve gazetelerinde bir makale yazmak*	4	4	4	4
	e. Atılım Üniversitesi popüler dergi ve gazetelerinde yayın kurulu üyeliği yapmak	4	4	4	4
	f. Radyo, televizyon programlarında konuşmacı olmak	4	4	4	4
	g. Üniversite dışı popüler dergi ve gazetelerde bir makale yazmak*	4	4	4	4
	h. Üniversite adına yeni bir Erasmus veya benzeri anlaşma yapmak	5	5	5	5

*ORTAK YAZARLIK VEYA ÇALIŞMA DURUMUNDA PUANLARA UYGULANACAK ÇARPAN HESABI
Katkıda bulunan bir kişi ise: p
Katkıda bulunan iki kişi ise: $0.8xp$
Katkıda bulunan iki kişiden fazla ise: $1.8p/n$
p = yukarıdaki tabloda verilen puan
n = katkıda bulunan kişi sayısı
**BİR KİTAPTA BİR VEYA BİRDEN FAZLA BÖLÜM YAZILMIŞSA UYGULANACAK ÇARPAN HESABI
Katkıda bulunan bir kişi ise: $(1+k/c)p$
Katkıda bulunan iki kişi ise: $0.8x(1+k/c)p$
Katkıda bulunan iki kişiden fazla ise: $1.8x(1+k/c)p/n$
c = kitaptaki bölüm sayısı
k = yazar tarafından yazılan bölüm sayısı
n = katkıda bulunan kişi sayısı
BAŞLICA ESER
Doçentlik ve profesörlük atamaları için adayların başlıca eserlerini beyan etmeleri gerekmektedir. Başlıca eser beyan etmek için, Üniversitelerarası Kurulun doçentlik için ilgili ana bilim dalına göre tanımladığı kuralların yerine getirilmesi gerekmektedir.