

(17.05.2016 gün ve 05 sayılı Senato Kararı)
(06.10.2015 gün ve 09 sayılı Senato Kararı)
(14.11.2014 gün ve 08 sayılı Senato Kararı)

ATILIM ÜNİVERSİTESİ **ÖNCEKİ ÖĞRENİMLERİN TANINMASI, MUAFİYET VE İNTİBAK İŞLEMLERİ** **YÖNERGESİ**

Amaç

Madde 1- Bu Yönergenin amacı Atılım Üniversitesine YGS, LYS sonuçları ile yatay ve dikey geçişle yeni kayıt yaptıran öğrencilerin daha önce Atılım Üniversitesi dahil olmak üzere diğer yükseköğretim kurumlarında alıp başardığı derslerin muafiyet ve intibaklarının yapılmasına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2- Bu Yönerge yatay, dikey geçiş veya daha önce herhangi bir yükseköğretim kurumunda öğrenci iken ilişkisi kesilen veya mezun iken Atılım Üniversitesine yeniden kayıt yaptıran öğrencilerin daha önce alıp başarılı oldukları derslerden muafiyetleri ve intibakları ile ilgili işlemleri kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu Yönerge 2547 Sayılı Kanununun 14. Maddesi Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal , Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ile Atılım Üniversitesi Kayıt, Kabul Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu Yönergede;

- a- İntibak :** Üniversitemize yatay veya dikey geçiş ile kayıt yaptıran öğrencinin daha önceki yükseköğretim kurumunda almış ve başarmış olduğu derslerden hangilerinin, kayıt yaptırdığı programdaki hangi derslerin yerine sayılacağı, hangi dersleri alacağı ve bunlara göre hangi yarıyıldaki eğitime devam edeceğinin belirlenmesi,
- b- Muafiyet :** YGS veya LYS sonuçlarına göre Üniversitemize yeni kayıt yaptıran öğrencinin daha önceki yükseköğretim kurumlarında almış ve başarmış olduğu ders/derslerin yerine, içerik ve kredi uyumuna göre müfredatta bulunan ders/derslerin denkliğinin kabul edilmesi durumu,
- c- Transfer :** Daha önceki yükseköğretim kurumundan almış ve başarmış olduğu derslerin Üniversitemizdeki bölüm programına ait transkriptine işlenmesini ifade eder.

Başvuru

Madde 5- Muafiyet isteklerinde başvurular her eğitim-öğretim yılının ilk haftası içinde yapılır. Öğrencilerin hangi derslerden muaf olmak istediklerini açıkça belirtmeleri ve başvuru dilekçelerinin ekine daha önce öğrenim gördükleri yükseköğretim kurumu tarafından onaylanmış (mühürlü, kaşeli ve imzalı veya elektronik imzalı) ders içerikleri ve transkripti eklemeleri gerekir. Belirtilen özellikleri taşımayan belgeler dikkate alınmaz ve işleme konulmaz.

Muafiyet İşlemleri

Madde 6- (1) Muafiyet istenen dersin/derslerin zorunlu veya seçmeli olması durumuna bakılmaksızın; ders içeriği uyumu ve kredi yeterliliği dikkate alınır ve değerlendirilir.

(2) Muafiyet isteği ilgili yönetim kurulu tarafından karara bağlanıncaya kadar öğrenciler, muafiyet isteğinde bulunduğu ders/derslere devam ederler; öğrencilerin muafiyet ve intibakları ile ilgili işlemler başvuru süresinin bitiminden itibaren iki hafta içinde sonuçlandırılır.

(3) Daha önce farklı üniversitelerde öğrenim görmüş olan öğrencilerin, en son öğrenim gördükleri üniversite tarafından muafiyet verilen derslerden muaf olmak istemeleri durumunda, ilgili dersleri okudukları üniversitedeki ders içerikleri esas alınır. Bu içerikler ve kredi uyumları incelenmeden başka bir Üniversite tarafından yapılan muafiyet işlemi değerlendirilmeye alınmaz.

(4) (06.10.2015 gün ve 09 sayılı Senato Kararı) Muafiyetler, öğrencilerin Atılım Üniversitesinde en az bir yıl öğrenim görecekleri şekilde yapılır.

(5) Öğrencinin geldiği kurumda aldığı eşdeğer sayılması istenilen bir dersin/derslerin adının, Atılım Üniversitesinde eşdeğer sayılacak ders ile birebir aynı olması gerekmez.

İntibakla İlgili İşlemler

Madde 7- (1) İntibak işlemleri ilgili dekanlık/müdürlük tarafından oluşturulacak intibak komisyonları tarafından yapılır. Düzenlenen intibak formları yönetim kurulunda görüşülerek karara bağlanır. Yönetim kurulu kararında öğrencinin hangi yarıyla intibak ettirildiği ve öğrencinin daha önce okuduğu dersin kodu, adı, kredisi, başarı notu ile bu derse karşılık muaf olunan dersin adı, kodu ve kredisi belirtilir. İntibakı yapılan dersler öğrenci transkriptinin en başında ayrı bir bölümde gösterilir. Bu bölümün başına transfer yazılır.

Transkript - Örnek

Name Surname : XXXXX XXXXXX

Student ID : 123456789

Faculty/Sch. : FACULTY OF ENGINEERING

Department : Computer Engineering

Transfer: (Açıklama 2009 – 2011 XXXXXXXXXXXX Üniversitesi XXXXXXXXXXXX Programından alınan derslerin intibakı)

Üniversitemize Geliş Türü: Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, vb.....

Geldiği Üniversitedeki Ders/Dersler		Muaf/İntibak yapılan Ders/Dersler					
Course Code	Course Name	Course Code	Course Name	Credit	T.Credit	Ects	Converted Grade
BİLT 104	Matematik II	MATH 151	Calculus I	4	XX	7.0	CB
BİLT 142	Algoritma ve Program Geliştirme II	COMPE 112	Computer Programming in C	5	XX	5.0	AA
.....						

(2) (17.05.2016 gün ve 05 sayılı Senato Kararı) Dikey Geçişle kayıt yaptıran öğrencilerin muafiyet verilen derslerinin notları, kayıt yaptırdıkları ilk yarıyıl sonu itibari ile genel not ortalamasına katılır.

(3) Öğrencinin geldiği üniversitede aldığı ders ile muaf tutulacak dersin içeriğinin en az %80 eşdeğer olması gerekir.

(4) Öğrencinin geldiği üniversitede aldığı ders kredisiz, Üniversitemizde karşılığı olan ders kredili ise, not S olarak işlenir.

Transkript – Örnek

Geldiği Üniversitedeki Ders/Dersler		Muaf/İntibak yapılan Ders/Dersler					
Course Code	Course Name	Course Code	Course Name	Credit	T.Credit	Ects	Converted Grade
Ata 101	Türk Dili I	TURK 101	Turkish Language I	-	-	2.0	S

(5) Öğrencinin geldiği üniversitede aldığı ders kredili, Üniversitemizde karşılığında muaf tutulan ders kredisiz ise, not olarak S işlenir.

Transkript - Örnek

Geldiği Üniversitedeki Ders/Dersler		Muaf/İntibak yapılan Ders/Dersler					
Course Code	Course Name	Course Code	Course Name	Credit	T.Credit	Ects	Converted Grade
XXX 128	XXXXXXXXXX	XXX 235	XXXXXXXXXXXX	0	0	2.0	S

(6) Öğrencinin geldiği Üniversitede aldığı 2 veya daha fazla ders intibak sırasında tek bir ders yerine sayılacaksa, aşağıdaki kriterler dikkate alınır;

- Öğrencinin geldiği üniversitede aldığı derslerin içerikleri toplamının, muaf tutulacak dersin içeriği ile en az %80 eşdeğer olması gerekir.
- Not dönüşümü Ağırlıklı Ortalama (AO) dikkate alınarak yapılır. (i) AO, derslerin öğrencinin geldiği üniversiteye ait harfleri, kredileri ve ağırlıkları/katsayıları dikkate alınarak hesaplanır, (ii) Hesaplanan AO değeri kullanılarak öğrencinin geldiği üniversitede alacağı harf bulunur. Bunun için hesaplanan AO değeri en yakın harf ağırlığına yuvarlanır (Geldiği Üniversiteye ait) ve buna karşılık gelen not bulunur. (iv) Hesaplanan AO değeri iki harf ağırlığının tam ortalaması çıkarsa, AO değeri yüksek notun ağırlığına yuvarlanır. (v) Elde edilen not, dönüşüm tablosu kullanılarak Atılım Üniversitesi harf notuna dönüştürülür.

Not dönüşümünün uygulama örneği

Örnek: Öğrenci (X) Üniversitesinden gelmiş ve oradan aldığı 3 dersin (DERS-1, DERS-2, DERS-3) intibakta 1 ders yerine sayılmasına karar verilmiştir. (X) Üniversitesinin kullandığı harf notları, katsayıları ve Atılım Üniversitesindeki not karşılıkları (kırmızı fontla) aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

(X) Üniversitesi

Notlar	Katsayı
A	AA 4.0
A-	AA 3.7
B+	BA 3.3
B	BB 3.0
B-	BB 2.7
C+	CB 2.3
C	CC 2.0
C-	DC 1.7
D+	DC 1.3
D	DD 1.0
D-	FD 0.7
F	FF 0.0

(i) Öğrencinin geldiği üniversitenin harf notları ve bu harf notlarına karşılık gelen ağırlıklar/katsayılar göz önüne alınarak aşağıda gösterildiği gibi bir tablo hazırlanır. Bizim örneğimiz için

DERS	Harf/Not(Geldiği Üniversitedeki)	Ağırlık(Geldiği Üniversitedeki)	Kredi(Geldiği Üniversitedeki)
DERS-1	B+	3.3	3
DERS-2	C-	1.7	1
DERS-3	D	1.0	2

(ii) Yukarıdaki tablo kullanılarak Ağırlıklı ortalama (AO) hesaplanır

$$AO = \frac{(\text{DERS-1 notu ağırlığı}) \times (\text{DERS-1 kredisi}) + (\text{DERS-2 notu ağırlığı}) \times (\text{DERS-2 kredisi}) + (\text{DERS-3 notu ağırlığı}) \times (\text{DERS-3 kredisi})}{(\text{DERS-1 kredisi}) + (\text{DERS-2 kredisi}) + (\text{DERS-3 kredisi})}$$

$$AO = \frac{(3.3) \times (3) + (1.7) \times (1) + (1.0) \times (2)}{3 + 1 + 2} = 2.26$$

(iii) Hesaplanan AO nun değeri kullanılarak öğrencinin geldiği üniversitede alacağı harf bulunur. Bunun için AO nun değeri en yakın harf ağırlığına (Geldiği Üniversiteye ait) yuvarlanır ve buna karşılık gelen not bulunur. Bu örnekte AO=2.26 hesaplanmış olduğundan 2.3 değerine yuvarlanır ve bu ağırlığın karşılığı C+ notu bulunur.

(iv) Hesaplanan AO nun değeri iki harf ağırlığının tam ortalaması çıkarsa, AO yüksek notun ağırlığına yuvarlanır. Bizim örneğimizde AO = 2.5 çıkmış olsaydı ((X) Üniversitesi ağırlıklarında 2.3 ile 2.7 nin ortalaması), AO 2.7 ye yuvarlanacak ve harf B- olarak bulunacaktı.

(v) Elde edilen not, dönüşüm tablosu kullanılarak Atılım Üniversitesi harf notuna dönüştürülür. Bizim örneğimizde CB olacaktır.

Transkript - Örnek

Geldiği Üniversitedeki Ders/Dersler		Muaf/intibak yapılan Ders/Dersler					
Course Code	Course Name	Course Code	Course Name	Credit	T.Credit	Ects	Converted Grade
XXX 113	XXXXXXXXXXXX						
XXX 244	XXXXXXXXXXXX	XXX 117	XXXXXXXXXXXX	4	XX	6.0	DC
XXX 103	XXXXXXXXXXXX						

(7) Öğrencinin geldiği üniversiteden aldığı 1 ders Üniversitemizde birden çok dersin yerine sayılması durumunda aşağıdaki kriterler dikkate alınır ve not dönüşümü sonrasında belirlenen not muaf tutulan derslere yazılır.

- Öğrencinin geldiği üniversitede aldığı dersin içeriğinin, muaf tutulacak derslerin içeriklerinin toplamının en az %80 eşdeğer olması gerekir.
- Öğrencinin geldiği üniversitede aldığı dersin kredisinin, muaf tutulacak derslerin kredileri toplamının en az %70 oranını sağlaması gerekir.

Transkript - Örnek

Geldiği Üniversitedeki Ders/Dersler		Muaf/İntibak yapılan Ders/Dersler					
Course Code	Course Name	Course Code	Course Name	Credit	T.Credit	Ects	Converted Grade
XXX 317	XXXXXXXXXXXXXX	XXX 235	XXXXXXXXXXXXXX	2	XX	4.0	CB
		XXX 119	XXXXXXXXXXXXXX	3	XX	5.0	CB

(8) Öğrencinin geldiği üniversiteden aldığı teknik seçmeli (TE) bir dersin Atılım üniversitesinde karşılığı yoksa ve söz konusu ders öğrencinin bilgisini destekleyici, mesleğinin gerektirdiği bilgi, beceri, ve etkinlikleri kazandıran bir ders ise; öğrencinin başvuruda bulunduğu Bölüm başkanlığının önerisi üzerine, içeriğine bakılmaksızın, teknik seçmeli bir ders yerine sayılarak yönetim kurulu kararı ile not dönüşümü yapılabilir.

(9) Öğrencinin geldiği üniversiteden aldığı teknik olmayan seçmeli (NTE) bir dersin Atılım üniversitesinde karşılığı yoksa ve söz konusu ders öğrencinin ilgi ve yetkinliklerine uygun nitelik ve çeşitlilikte, toplumsal hizmet, tarih, kültür ve sanat duyarlılığı ile spor ve sağlık faaliyetleri, çevre bilinci, bilim ve teknolojinin yanı sıra kişisel gelişimi destekleyen bir ders ise; öğrencinin başvuruda bulunduğu Bölüm başkanlığının önerisi üzerine, içeriğine bakılmaksızın, teknik olmayan seçmeli bir ders yerine sayılarak yönetim kurulu kararı ile not dönüşümü yapılabilir.

Transkripte işleme örneği

Öğrenci geldiği üniversitede Makina Mühendisliği Bölümünden MAK 413- Titreşim Teorisi dersini almış olsun. Atılım Üniversitesi Makina Mühendisliği bölümünde eşdeğer bir ders olmadığını kabul edelim. Bu durumda Öğrencinin bölümü (örnekte Makine Mühendisliği Bölümü) transferle gelen öğrenciler için "Transfer Technical Elective I,II, III," şeklinde ders açabilir.

ME 495 Transfer Technical Elective I
ME 496 Transfer Technical Elective II
ME 497 Transfer Technical Elective III
.....

Bu durum transcriptte aşağıdaki gibi işlenebilir

Geldiği Üniversitedeki Ders/Dersler		Muaf/İntibak yapılan Ders/Dersler					
Course Code	Course Name	Course Code	Course Name	Credit	T.Credit	Ects	Converted Grade
MAK 413	Titreşim Teorisi	ME 495	Transfer Technical Elective	3	XX	5.0	BB

NTE dersleri içinde benzer bir uygulama yapılabilir. NTE dersleri

NTE 481 Transfer Nontechnical Elective I
NTE 482 Transfer Nontechnical Elective II
NTE 483 Transfer Nontechnical Elective III
.....

(10) Üniversitemize yatay veya dikey geçişle gelen öğrencilere intibak ettirildikleri dönemin ders yükü verilir. Genel not ortalamaları öğrencilerin geldikleri ilk dönem hesaplanmaz.

(11) Üniversitemize yatay veya dikey geçişle gelen öğrencilerin burs talepleri, üniversitemizde en az bir öğretim yılı okuduktan sonra Üniversitemizde alınan dersler bazında sahip olacakları genel not ortalamasına göre değerlendirilir.

Not dönüşümü

Madde 8- (1) Atılım Üniversitesiyle aynı notlandırma (harf) sistemini kullanan üniversitelerin harf notları aynen kullanılır.

(2) Dersin alındığı üniversite 100'lük not sistemi kullanıyorsa, harf dönüşüm tablosu varsa ve harf sistemi Atılım Üniversitesiyle aynı ise, bu dönüşüm tablosu kullanılır.

(3) Atılım Üniversitesi ile aynı harf sistemi kullanılmıyor ve dönüşüm tablosu bulunmuyor ise, bu üniversitelerin belirlenerek Atılım Üniversitesi Öğrenci Dekanlığı yardımıyla dönüşüm tablosu temin edilir.

Düzenlenmemiş Konular

Madde 9- Bu yönergede yer almayan konularda 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, Yükseköğretim Kurulu Mevzuatı ve Atılım Üniversitesi Kayıt, Kabul Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin ilgili hükümleri ve mevzuat hükümlerine aykırı olmamak şartı ile Üniversite Senatosunun kararları uygulanır.

Madde 10 24.07.2013 gün ve 05 sayılı Senato toplantısında görüşülerek kabul edilen Önceki Öğrenimlerin Tanınması Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

Madde 11- Bu yönerge Üniversite Senatosunda kabulünden sonra yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 12- Bu Yönerge hükümlerini Atılım Üniversitesi Rektörü yürütür.