

Yükseköğretim Mezuniyet Belgelerinde Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi Logosunun Kullanımına İlişkin Usul Ve Esaslar

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve Kapsam

MADDE 1 - (1) Bu Usul ve Esasların amacı, Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi kapsamında kalite güvencesini sağlamış yükseköğretim yeterliliklerine ilişkin ölçüt ve süreçleri; söz konusu süreçlerle ilgili kurul ve kurumların görev, yetki ve sorumluluklarını tanımlayarak, yükseköğretim diploma eklerinde, transkript ve mezun belgelerinde Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi logosunun kullanımında izlenecek yolu belirlemektir.

Dayanak

MADDE 2 - (1) Bu Usul ve Esaslar,

- Bu usul ve esaslar, 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 255'inci maddesi ile 19/11/2015 tarihli ve 29537 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi'nin Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 12, 19 ve 22 inci maddelerine,
- Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi Kurulu tarafından hazırlanan Yeterliliklerin Türkiye Yeterlilikler Çerçevesine Dâhil Edilmesi Sürecinde Uygulanacak Usul ve Esaslara,
- Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi Kurulu tarafından hazırlanan Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi Logosunun Kullanımına İlişkin Usul ve Esaslara

dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar ve Kısaltmalar

MADDE 3 - (1) Bu Usul ve Esasların uygulanmasında;

- Çerçeve: Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi'ni,
- Diploma eki: Avrupa Yükseköğretim Alanında diploma ve derecelerle ilgili olarak ortak ve herkesçe anlaşılır formatta bilgi sağlamak için tasarlanmış, uluslararası şeffaflığı pekiştirmek amacıyla, ülke dışından alınan diploma ve derecelerin tanınmasında ilgili kurum ve kuruluşlara yardımcı olan bir formu,
- Kalite güvencesi: Yeterliliklerin, belirlenen kalite standart ve ölçütlerini karşılmasını sağlayan planlama, uygulama, değerlendirme, raporlama ve kalite iyileştirme faaliyetlerini,
- ç) Kurul: Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi Kurulunu,
- d) Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK): Meslek standartlarını temel alarak, meslekî ve teknik alanlarda ulusal yeterliliklerin esaslarını belirleyerek denetim, ölçme ve değerlendirme, belgelendirme ve Türkiye Yeterlilikler Çerçevesinin oluşturulması, geliştirilmesi, uygulanması ve güncelliğinin sağlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürüten idari ve mali özerkliğe sahip, kamu tüzel kişiliğine haiz ve özel bütçeli kuruluşu,

- e) Mezun belgesi: Bir yükseköğretim kurumundan mezun olmuş bir kişinin, ilgili yükseköğretim kurumundan ve programından mezun olduğunu gösteren belgeyi,
- f) Program: Akademik birimlerde önlisans, lisans ve lisansüstü düzeylerde yürütülen, teorik ve uygulamalı dersler ile staj vb. uygulamalı çalışmaları da kapsayan eğitim ve öğretime ilişkin faaliyetlerin tümünü,
- g) Program akreditasyonu: Bağımsız dış değerlendirme ve akreditasyon kuruluşları tarafından belirli bir alanda önceden belirlenmiş ve alana özgü standartların bir yükseköğretim programı tarafından karşılanıp karşılanmadığını ölçen dış değerlendirme ve kalite güvence sürecini,
- ğ) Transkript: Öğrencinin kayıt bilgilerini, yarıyıllara göre alınan derslerini, bu derslerdeki başarı durumunu, harf notunu, o ana kadar alınan her bir dersin ve derslerin toplam AKTS bilgilerini, not ortalamalarını içeren belgeyi,
- h) Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ): Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi (AYÇ) ile uyumlu olacak şekilde tasarlanan; ilköğretim, ortaöğretim ve yükseköğretim dâhil, mesleki, genel ve akademik eğitim ve öğretim programları ve diğer öğrenme yollarıyla kazanılan tüm yeterlilik esaslarını gösteren ulusal yeterlilikler çerçevesini,
- ı) TYÇ logosu: Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi'ni tanıtmak amacıyla oluşturulan sembolü,
- i) Türkiye Yeterlilikler Veri Tabanı (TYVT): Tüm yeterliliklerin, öğrenme kazanımlarına uygun olarak tanımlandığı ve sınıflandırıldığı, yeterlilik formunda yer alması gereken bilgilerin bulunduğu, Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi ile uyumlu <http://portal.tyc.gov.tr> adresinde yayın yapan veri tabanını,
- j) Yeterlilik: Diploma, sertifika ve mesleki yeterlilik belgesi gibi sorumlu kurum tarafından bireyin öğrenme kazanımlarını belirli ölçütlere göre edindiğinin bir değerlendirme ve geçerlilik kazandırma sürecinin sonunda tanınması halinde elde edilen resmi belgeyi,
- k) Yeterlilik formu: Yeterliliğe ilişkin amaç, öğrenme kazanımları, seviye, ölçme ve değerlendirme yöntemleri; giriş ve başarılı olma şartları, ilerleme yolları gibi temel bilgilerin tanımlandığı dokümanı,
- l) Yeterlilik türü: Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi'nin aynı seviyesinde yer alan ve işlevleri, öğrenme kazanımları, kredi değerleri veya yönelimleri açısından benzerlik gösteren yeterliliklerin sınıflandırıldığı yeterlilik gruplarını,
- m) Yeterlilik tür belirleyicisi: Her bir yeterlilik türü içerisinde yer alan yeterliliklere özgü ortak özelliklerin tanımlandığı dokümanı,
- n) Yükseköğretim Kurulu (YÖK): Türk yükseköğretimini düzenleyen ve yükseköğretim kurumlarının faaliyetlerine yön veren, 2547 sayılı Kanunla kendisine verilen görev ve yetkiler çerçevesinde özerkliğe ve kamu tüzel kişiliğine sahip kurumu,
- o) Yükseköğretim kurumu: Üniversite ile yüksek teknoloji enstitüleri ve bunların bünyesinde yer alan fakülteler, enstitüler, yüksekokullar, konservatuvarlar, araştırma ve uygulama merkezleri ile bir üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsüne bağlı meslek yüksekokulları ile bir üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsüne bağlı olmaksızın ve kazanç amacına yönelik olmamak şartı ile vakıflar tarafından kurulan meslek yüksekokullarını,
- ö) Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK): Yükseköğretim kurumlarının eğitim, öğretim, araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin kalite düzeylerine ilişkin ulusal ve uluslararası kalite standartlarına göre değerlendirmeler yapan; iç ve dış kalite güvencesi, akreditasyon süreçleri ve bağımsız dış değerlendirme kurumlarının yetkilendirilmesi

süreçlerini yürüten; idari ve mali özerkliğe sahip, kamu tüzel kişiliğini haiz ve özel bütçeli kuruluşu

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi Logosunun Kullanımına İlişkin Görev ve Yetkiler

Yükseköğretim Kurulunun Görev ve Yetkileri

Madde 4- (1) TYÇ kapsamında kalite güvencesini sağlamış yükseköğretim yeterliliklerine ilişkin Yeterliliklerin Türkiye Yeterlilikler Çerçevesine Dâhil Edilmesi Sürecinde Uygulanacak Usul ve Esasların 6'ncı maddesinde belirlenen ölçütlerin sağlanmasına ve sürdürülmesine ilişkin gerekli önlemleri almak,

- (2) Belirlenen ölçütlerin sağlanmasına ve sürdürülmesine ilişkin süreçte gerekli görülmesi halinde MYK başta olmak üzere YÖKAK ve diğer ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak,
- (3) TYÇ kapsamında kalite güvencesini sağlamış yükseköğretim yeterliliklerinin TYÇ logosu kullanımını hususunu, Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi Kurulu gündemine alınması için MYK'ya iletmek,
- (4) Daha önce TYÇ logosu kullanım hakkı elde etmiş bir yükseköğretim yeterliliğinin güncellenmesi veya logoyu kullanım ölçütlerini karşılayamaz duruma gelmesi halinde durumu Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi Kurulu gündemine alınması için MYK'ya iletmek,
- (5) TYÇ logosu kullanım hakkı elde etmiş ve kalite güvencesini sağlamış yükseköğretim programlarının diploma eki, transkript ve mezun belgelerinde TYÇ logosunu nasıl kullanacaklarına dair kriterleri belirlemek,
- (6) TYÇ logosu kullanım hakkı elde etmiş ve kalite güvencesini sağlamış yükseköğretim programlarının bilgilerini yükseköğretim kurumları ve kamuoyu ile paylaşmak,
- (7) TYÇ logosu kullanım hakkı edinmeyen ya da program akreditasyon süresi bittiği halde diploma eki, transkript ve mezun belgelerinde TYÇ logosu kullandığı tespit edilen yükseköğretim kurumlarına gerekli yaptırımları uygulamaktır.

Yükseköğretim Kalite Kurulunun Görev ve Yetkileri

Madde 5- (1) Program akreditasyonuna sahip yükseköğretim programlarının listesini en geç üç aylık dönemlerde YÖK'e iletmek,

- (2) Yükseköğretim kurumlarında kalite güvencesinin sağlanmasına yönelik iç değerlendirme, dış değerlendirme ve akreditasyon süreçlerinde yeterlilik tür belirleyicilerinde yer alan öğrenme kazanımlarının ve diğer hususların dikkate alınmasını sağlamak,
- (3) Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi Kurulu kararı ile TYÇ logosu kullanmaya hak kazanmış yükseköğretim programlarından akreditasyon süresi sona erenlerin bilgisini YÖK'e iletmek,
- (4) Yükseköğretim programlarının kalite güvencesinin sağlanmasına ve sürdürülmesine ilişkin süreçte gerekli görülmesi halinde başta YÖK ve yükseköğretim kurumları olmak üzere diğer ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmaktır.

Yükseköğretim Kurumlarının Görev ve Yetkileri

Madde 6- (1) YÖK'ün belirlemiş olduğu usul ve esaslar çerçevesinde TYÇ logosu kullanım hakkı elde etmiş yükseköğretim programlarının diploma eki, transkript ve mezun belgelerinde TYÇ logosunu kullanmak,

- (2) Programların kalite güvencesinin sağlanmasına ve sürdürülmesine yönelik faaliyetleri yürütmek,
- (3) Yükseköğretim yeterlilik tür belirleyicilerindeki öğrenme kazanımları ile diğer hususları dikkate alarak programların müfredatını hazırlamak veya güncellemek,
- (4) Yükseköğretim programlarına ilişkin bilgilerin ilgili yeterlilik tür belirleyicisi ile uyumlu olarak Türkiye Yeterlilikler Veri Tabanında doğru ve güncel şekilde yer almasını sağlamak için YÖK ve MYK ile işbirliği içinde gerekli iş ve işlemleri yapmaktır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yükseköğretim Yeterliliklerinde TYÇ Logosunun Kullanımına İlişkin Ölçüt ve Süreçler

Kullanım Ölçütleri

MADDE 7 - (1) Yükseköğretim yeterliliklerinde TYÇ logosunun kullanılabilmesi için gerekli ölçütler şunlardır:

- a) Yeterlilik, Türkiye Yeterlilikler Veri Tabanı'nda yer almalıdır.
- b) Yeterlilik formu, ilgili yeterlilik tür belirleyicisiyle uyumlu olmalıdır.
- c) Yeterliliğin kalite güvencesi sağlanmış olmalıdır.

(2) Yeterliliklerin kalite güvencesinin sağlanmış olması için ilgili programın YÖKAK tarafından akredite edilmiş olması ve belgelendirilmesi gerekir.

Yükseköğretim Yeterliliklerinde TYÇ Logosu Kullanılmasına İlişkin Süreç

MADDE 8- (1) YÖKAK tarafından akredite edilen yükseköğretim programları, YÖK tarafından kendi bünyesinde yapılan değerlendirme sonucunda Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi Kurulu gündemine alınması için MYK'ya iletilir.

- (2) Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi Kurulu tarafından yapılacak değerlendirme neticesinde tespit edilen eksiklikler MYK tarafından YÖK'e, YÖK tarafından da ilgili yükseköğretim kurumlarına bildirilir.
- (3) Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi Kurulu tarafından TYÇ logosu kullanımı uygun bulunan kalite güvencesini sağlamış yükseköğretim programlarının mezunlarının diploma eklerinde, transkript ve mezun belgelerinde Kurul kararını takip eden ilk eğitim ve öğretim dönemi sonunda TYÇ logosu kullanılır.
- (4) Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi Kurulu tarafından programın TYÇ logosu kullanımı hakkı durdurulsa bile öğrenciler mezuniyetlerinde programa ilk kayıtlı oldukları eğitim ve öğretim yılında geçerli olan haklara sahiptir.
- (5) TYÇ logosu kullanım hakkına sahip çift anadal ve yandal programlarından mezun olan öğrencilerin diploma eki, transkript ve mezun belgelerinde TYÇ logosu kullanılır.

- (6) Daha önce TYÇ logosu kullanım hakkı elde eden ancak akreditasyon süresi sona eren yükseköğretim programları, YÖKAK tarafından yeniden akredite edilene kadar TYÇ logosu kullanım hakkının durdurulması için YÖK tarafından MYK'ya iletilir.
- (7) TYÇ logosu kullanım hakkı durdurulan bir programın tekrar bu hakkı elde edebilme süreci bu Usul ve Esasların üçüncü bölümündeki hükümlere tabidir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yükseköğretim Mezuniyet Belgelerinde Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi Logosunun Kullanımına İlişkin Görev ve Yetkiler

Yükseköğretim Kurulunun Görev ve Yetkileri

Madde 9- (1) TYÇ logosunun kalite güvencesini sağlamış yükseköğretim programlarının diploma eki, transkript ve mezun belgeleri üzerinde kullanılmasını sağlamak,

- (2) TYÇ logosunun MYK tarafından belirlenen usul ve esaslara uygun olarak yükseköğretim kurumları tarafından kullanılmasını sağlamak,
- (3) TYÇ logosunun üçüncü kişi veya kuruluşlar tarafından yetkisiz olarak kullanıldığının tespiti halinde gerekli cezai işlemleri başlatmak ve yedi gün içerisinde durumu MYK'ya bildirmek,
- (4) TYÇ logosunun belirlenen kurallara aykırı olarak kullanılması halinde derhal düzeltici işlemleri gerçekleştirmek,
- (5) Bir programın TYÇ logosu kullanım hakkını kaybetmesi durumunda konu ile ilgili yükseköğretim kurumunu bilgilendirmek ve ilgili programın diploma eki, transkript ve mezun belgesi üzerinde TYÇ logosunun kullanılmasını önlemektir.

Yükseköğretim Kurumlarının Görev ve Yetkileri

Madde 10- (1) TYÇ logosunu, yalnızca Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi Kurulu tarafından onaylanmış yükseköğretim programlarının diploma eki, transkript ve mezun belgelerinde kullanmak,

- (2) TYÇ logosunun YÖK tarafından belirlenen usul ve esaslara uygun olarak kullanılmasını sağlamak,
- (3) TYÇ logosunun üçüncü kişi veya kuruluşlar tarafından yetkisiz olarak kullanıldığının tespiti halinde gerekli cezai işlemleri başlatmak ve yedi gün içerisinde durumu YÖK'e bildirmek,
- (4) TYÇ logosunun belirlenen usul ve esaslara aykırı olarak kullanılması halinde derhal düzeltici işlem gerçekleştirmek,
- (5) YÖK ve MYK tarafından TYÇ logosu hakkında hazırlanan kılavuz, rehber, form ve diğer dokümanlarda belirlenen usul, esas ve sürelerle uymaktır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Logonun Şekli ve Kullanımı

Logonun Şekli

Madde 11- (1) TYÇ logosunun kriterleri, kodları, renkleri, ebatları ve formatı, Yükseköğretim Mezuniyet Belgelerinde Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi Logosunun Kullanımına İlişkin Usul Ve Esaslar, Ek 1’de belirtilmiştir.

(2) TYÇ logosunun şekil esaslarına uyulmak kaydıyla logo, kabartma veya hologram şeklinde de kullanılabilir.

Logonun Kullanılabileceği Yerler ve Kullanım Usulü

Madde 12- (1) YÖK; TYÇ logosunu Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi Kurulu tarafından uygun bulunan yükseköğretim programlarının mezun belgelerinin sol alt köşesine yerleştirir (Ek-2).

(2) E-devlet kapısı üzerinden verilmesi nedeniyle YÖK ve yükseköğretim kurumları; TYÇ logosunu Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi Kurulu tarafından uygun bulunan yükseköğretim programlarının transkript belgelerinin her sayfasının sol alt köşesine yerleştirir (Ek-3).

(3) Yükseköğretim kurumları; TYÇ logosunu Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi Kurulu tarafından uygun bulunan yükseköğretim programlarının diploma ekinin ilk sayfasının üst kısmında yer alan “Diploma Supplement” yazısının sağ tarafına yerleştirir (Ek-4).

(4) Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi Kurulu tarafından TYÇ logosu kullanımı uygun bulunan yükseköğretim programları bu durumu açıkça belirtmek koşuluyla TYÇ logosunu web adreslerinde, veri tabanlarında, tabelalarda, tanıtıcı dokümanlarda, fuar gibi etkinlikler ile tanıtım stantlarında kullanılabilir.

Yürütme

Madde 13- (1) Bu Usul ve Esaslara ilişkin hükümleri, Yükseköğretim Kurulu Başkanı yürütür.