

ATILIM ÜNİVERSİTESİ TRAFİK YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç-Kapsam-Dayanak-Tanımlar

Amaç ve Kapsam

MADDE 1 - Bu Yönerge, Atılım Üniversitesi yerleşkesindeki trafik düzeninin ve güvenliğinin sağlanması amacı ile alınacak önlemleri ve bunların uygulanmasına ilişkin usul ve esasların belirlenmesi amacı ile hazırlanmıştır.

Dayanak

MADDE 2 - Bu Yönerge 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu ve 5188 sayılı Özel Güvenlik Kanununa dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 - Bu Yönergenin uygulanmasında;

- 1) Taşıt:** Her türlü binek motorlu aracı,
- 2) Taşıt Tanıtım Pulu (sticker):** Aracın üniversite akademik/idari personeline, öğrencilerine, misafirlerine veya mezunlarına ait olduğunu ve yerleşke'ye giriş hakkı bulunduğunu belgeleyen, motorlu aracın içten ön cam sol üst köşesine yapıştırılan pulu,
- 3) Güvenlik Koordinatörlüğü:** Atılım Üniversitesi Güvenlik Koordinatörlüğü'nü,
- 4) Ziyaretçi Taşıt Giriş Kartı:** Yerleşkeye ziyaret amacı ile gelen kişilere kayıt işleminden sonra Nizamiye 'den verilecek kartı,
- 5) Akademik Yıl:** Her yıl 01 Eylül - 31 Ağustos tarihleri arasındaki dönemi,
- 6) Öğrenci:** Atılım Üniversitesi'nde ön lisans, lisans, yüksek lisans veya doktora öğrenimi gören öğrencileri,
- 7) Personel:** Atılım Üniversitesi'nde görevli tüm akademik ve idari personeli;
- 8) Misafir:** Yerleşkeye kontrollü giriş yapacak kişileri

9) Üniversite: Atılım Üniversitesi'ni,

10) Trafik Görevlisi/Sorumlusu: Görevlendirilen Güvenlik personelini,

11) Trafik Kurulu: Atılım Üniversitesi Rektörü veya Rektör Yardımcısı, Genel Sekreter, Spor ve Sosyal İşler Direktörü, Satınalma Direktörü, Mali İşler Direktörü, Hukuk Müşavirliğinden görevlendirilen bir Avukat, Kurumsal İletişim ve Tanıtım Direktörü, Yapı İşleri Direktörü, Bilgi ve İletişim Teknolojileri Direktörü, Güvenlik Koordinatörü, Yardımcı Hizmetler Koordinatörü, Ulaşım Sorumluluğu görevini yürüten personel ve Mezunlar Derneği temsilcisinden oluşur. Trafik Kurulu yerleşke içi trafik düzeni, otopark düzenlemeleri, uygulanacak trafik kuralları, paralı giriş ve ücretlendirme konularında karar vermeye yetkili kuruldur.

12) Trafik Komisyonu: Atılım Üniversitesi Genel Sekreteri, Öğrenci İşleri Direktörü, Güvenlik Koordinatörü, Hukuk Müşavirliğinden görevlendirilen bir Avukat ve Trafik Sorumlusundan oluşan trafik kurallarını ihlal eden sürücülere ceza vermeye yetkili komisyonu;

13) Yerleşke: Atılım Üniversitesi İncek yerleşkesini,

14) Yönerge: Atılım Üniversitesi Trafik Yönergesini ifade eder

İKİNCİ BÖLÜM

Taşıt Girişi, Kurallar, Yaptırımlar ve Disiplin Soruşturması

Taşıt Tanıtım Pulu, Plaka Tanıtım Sistemi ve Misafir Taşıt Giriş Kartı

MADDE 4 -

- (1) Üniversite yerleşkesine özel araçları ile girecek öğrenci- idari/akademik personel ve misafirlerin yerleşkeye girişleri, yerleşkedeki otoparkları kullanmaları, giriş kontrol ve güvenliğini sağlamak amacı ile Taşıt Tanıtım Pulu alması ve aracın içten ön camının sol üst köşesine dışarıdan kolaylıkla görülebilecek şekilde yapıştırılması zorunludur.
- (2) Yerleşkede sınırlı sayıda otopark yeri bulunması nedeniyle Trafik Kurulu tarafından belirlenen sayı kadar Taşıt Tanıtım Pulu satışı yapılır.
- (3) Bir **öğrenciye** en fazla 3 aracı için Taşıt Tanıtım Pulu verilir. İkinci araçtan itibaren her bir araç için ücret % 50 artırılarak belirlenir.

- (4) Öğrenciler her yıl, Akademik ve İdari personel 2 yılda bir Taşıt Tanıtım Pulunu yenilemek zorundadırlar.
- (5) Taşıt Tanıtım Pulu olan öğrenci, akademik, idari personel ve misafirler araçlarının kaza yapması, bakıma girmesi, araç değişikliği yapması gibi durumlarda 20 günü geçmeyecek şekilde “Geçici Araç Giriş Belgesi” alabilirler. Geçici Araç Giriş Belgesini ATACS-UNACS Araç Kataloğu sisteminden veya Güvenlik Koordinatörlüğünden bizzat gelerek almaları gerekmektedir.
- (6) Taşıt Tanıtım Pulu ücretli olup, ücretleri ödeme yöntemi Mali İşler ve Bütçe Direktörlüğünce belirlenir.
- (7) Taşıt Tanıtım Pulu verilmesi ile ilgili duyurular; Güvenlik Koordinatörlüğü ve Kurumsal İletişim ve Tanıtım Direktörlüğü tarafından e-posta gönderilerek veya Üniversite WEB sayfasından duyurulur.
- (8) Taşıt Tanıtım Pulu alacaklar statüsüne göre (Akademik-İdari, Öğrenci) ATACS-UNACS sistemi üzerinden başvuruda bulunurlar. Taşıt Tanıtım Pulu A Nizamiyeden **kurum kimlik kartı, ehliyet, araç ruhsatı aslı** ile gidilerek bizzat alınır.
- (9) Kişinin statüsüne göre verilen Taşıt Tanıtım Pulu; başka araçta veya başka şahıslar tarafından kullanılamaz. Kuralın ihlali halinde tutanak tutularak Taşıt Tanıtım Puluna el konulur ve iptal edilir.
- (10) Her ne sebeple olursa olsun Taşıt Tanıtım Pulu ücretleri iade edilmez
- (11) Taşıt Tanıtım Pulları başkasına satılamaz ve devredilemez.
- (12) Geçerliliği devam eden Taşıt Tanıtım Pulu; araç satıldığında, devredildiğinde veya Taşıt Tanıtım Pulu hasar gördüğünde sökülerek Güvenlik Koordinatörlüğüne ibraz edilmelidir. Eski Taşıt Tanıtım Pulunun iade edilmesi koşuluyla yenisi bir defaya mahsus olmak üzere ücretsiz verilir. Eski Taşıt Tanıtım Pulunu iade ya da ibraz edemeyenlere yenisi Trafik Kurulu tarafından belirlenen ücret karşılığında verilir.
- (13) Taşıt Tanıtım Pulu taşıyan araçlarda sürücüyle birlikte gelen öğrencilerin girişte Güvenlik personeline kimlik göstermesi zorunludur.
- (14) Motosiklet ve diğer motorlu taşıtların sürücüleri de Taşıt Tanıtım Pulu almak zorundadırlar.
- (15) Yarı zamanlı öğretim görevlileri ile diğer uzun süreli yerleşkeye giriş yapacak (30 günden fazla) misafirler de Taşıt Tanıtım Pulu almak zorundadırlar.
- (16) Ehliyeti olmayan öğrenciye Taşıt Tanıtım Pulu verilmeyecektir.
- (17) Şehitlerin birinci derece yakınlarından eşi ve çocuklarına, Gazilerin kendileri, eşi veya çocuklarına azami üç araç için ücretsiz Tanıtım Pulu verilir.

- (18) Engelli akademik, idari personel ve öğrencilerin kendilerine, engel durumlarını belgelemek kaydı ile bir araçları için Taşıt Tanıtım Pulu ücretsiz olarak, ikinci ve üçüncü araçları için öğrenci ikinci ve üçüncü araç ücretinden verilir.
- (19) Taşıt Tanıtım Pulu, sadece istekte bulunulan araçta kullanılacaktır.
- (20) Taşıt Tanıtım Pulu taşımayan ancak üniversite personeli ziyarette gelen kişilerin üniversite girişinde kaydı yapıldıktan sonra “Misafir-Ziyaretçi Taşıt Giriş Kartı” almaları ve bu kartı yerleşke içerisinde kalınan süre boyunca rahatlıkla görülecek şekilde araçlarının önüne koymaları gerekmektedir. Yerleşke çıkışında Misafir Araç Giriş Kartı iade edilir.
- (21) Personel ve öğrenciler servislere binerken servis şoförlerine kimlik kartlarını göstermek zorundadırlar.
- (22) Güvenlik Koordinatörlüğü, gerekli görmesi halinde servis araçları ile yerleşkeye giriş yapan kişilerin Atılım Üniversitesi kimlik kartlarını kontrol edilebilirler. Kimlik belgesi olmayan ve Atılım Üniversitesi öğrencisi veya personeli olduğunu belgeleyemeyen kişiler yerleşkeye alınmayabilirler.
- (23) Öğrencileri ziyaret amacı ile gelen ziyaretçiler, ziyaretçi kayıtları yapıldıktan sonra ziyaret edilecek öğrenci nizamıyeye gelerek misafirini yerleşkeye alır.
- (24) Akademik ve idari personelin ziyaretçisinin geldiği durumlarda; personel ile irtibata geçilir, durumun teyidi halinde kişinin kaydı alınarak kendisine Misafir- Ziyaretçi Kartı verilir ve gideceği yere yönlendirilir.
- (25) Malzeme bırakmak veya ziyaret etmek amacı ile yerleşke içerisine giren taşıt sürücülerinin ve ziyaretçilerin yerleşke içerisinde izinsiz olarak broşür dağıtmaları, yerleşkenin güvenliğini ihlal etmeleri, yerleşke düzenini bozacak davranışlarda bulunmaları yasaktır. Bu kişilerin davranışlarından, yerleşkeye girmesini sağlayan kişiler sorumlu tutulur ve haklarında gerekli işlemler yapılır.
- (26) Araç park yerlerinde hırsızlık olayı yaşanmaması için taşıtların cam ve kapıları açık bırakılmamalıdır.
- (27) Otoparklarda meydana gelen hırsızlık olaylarından üniversite sorumlu tutulamaz.
- (28) Ziyaretçi ve ticari taşıt sürücülerinin kurallara uymamaları halinde taşıtla yerleşkeye girmeleri Trafik Komisyonu kararı ile engellenir.
- (29) Servis araçları yalnızca kendilerine bildirilen yerlerde indirme ve bindirme yapabilirler, servis şoförleri araçlarını kendilerine tahsis edilen alanlara park edebilirler.
- (30) Servis taşıt sürücüleri de yerleşke içinde tüm trafik işaretlerine, kurallara ve üniversite güvenlik personelinin uyarılarına uymak zorundadırlar.

- (31) Tıp Fakültesi stajyer öğrencilerinin Trafik Kurulu tarafından belirlenen indirimli Taşıt Tanıtım Pulu ücretinden yararlanabilmeleri için, stajyer isimlerini Fakülte sekreterliği tarafından e-posta yoluyla Güvenlik Koordinatörlüğüne bildirilmesi gerekir.
- (32) Atılım Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi'nde kısa süreli eğitime gelenler ile Atılım Kids Anaokuluna öğrenci bırakıp çıkan ve almaya gelen velilerin de güvenlik kontrolünden geçebilmeleri için ATÜSEM ve Atılım Kids Anaokulu tarafından hazırlanan kaşeli, imzalı ve son geçerlilik tarihi olan giriş belgesi verilmesi gerekir.
- (33) Atılım Üniversitesinde eğitim gören öğrencisini kampüse bırakmak/almak için giriş/çıkış yapan araçların, öğrencinin araçta bulunmadığı zamanlarda da aracın kampüse giriş yapabilmesi için Trafik Kurulu tarafından belirlenen ücret karşılığında Öğrenci-Misafir Taşıt Tanıtım Pulu almaları gerekir.
- (34) Öğrenci-Misafir Taşıt Tanıtım Pulu olan araçlar yerleşkede araç park yerlerini kullanamazlar, araç park yerini kullanan araçlara Atılım Üniversitesi Trafik Yönergesi gereğince araç lastik kelepçesi takılır ve trafik puan cezası uygulanır.
- (35) Yerleşkede bulunan kontrollü akademik-idari otopark alanlarının Fakülte ve Yüksekokullar için belirlenen otopark sayısı kadar verilmesi Fakülte Dekanları ve Yüksekokul Müdürleri sorumluluğundadır. İdari personele kontrollü otoparktan yer verilmesi Üniversite Genel Sekreterinin sorumluluğundadır.
- (36) Taksilerin yerleşke içinde yolcu beklemeleri yasaktır.

Seyir ve Park Kuralları

MADDE 5 -

- (1) Yerleşke içinde motorlu araç kullanımı Üniversite yönetimince tanınmış bir hak olup, yerleşke içerisinde motorlu araç kullanmak isteyen herkesin bu yönerge hükümleri ile Trafik Kanunu ve ilgili mevzuat hükümlerine uygun hareket etmesi, bu hususta trafik ve üniversite güvenlik görevlilerinin uyarılarına uyması zorunludur.
- (2) Yerleşke içerisinde uyulması zorunlu kurallar:
- a.** Yerleşke içerisinde **yayaların kesin ve tartışmasız geçiş üstünlüğü vardır**. Taşıtların; yayaların geçişleri esnasında tam olarak durarak yayalara yol vermesi zorunludur.
- b.** Yerleşke içerisinde azami hız 30 km/s ile sınırlıdır.
- c.** Tehlikeli şekilde araç kullanmak ve tehlikeli biçimde araç sollamak yasaktır.
- d.** Gereksiz yere klakson çalmak, konvoy oluşturmak, çevreyi rahatsız edici biçimde yüksek sesle müzik dinlemek ve araçtan çöp atmak yasaktır.

e. Egzoz sistemi arızalı olan, aşırı duman ve gürültü çıkaran araçların yerleşkeye girişine müsaade edilmez.

f. Plakasız taşıtların yerleşkeye girişine müsaade edilmez.

g. Yerleşke içinde alkollü olarak araç kullanmak yasaktır. Alkollü olduğu tespit edilen sürücülerin araçları yerleşkeye alınmaz, yerleşke içerisinde iken alkollü olduğu tespit edilen sürücülerin araçları yerleşkeden çıkartılır.

h. Yerleşke içerisinde özel araç yıkamak yasaktır.

i. Her araç diğer araçların çıkışını engellemeyecek şekilde uygun alanlara park eder. Başka araçların geçişini engelleyecek şekilde araç park etmek yasaktır.

j. Taşıma, yükleme/indirme amaçlı da olsa yaya kaldırımlarına veya yayalar için ayrılan alanlara araç park etmek yasaktır.

k. Engelliler için ayrılmış park alanlarına; engelliler dışındaki kişilerin park etmesi yasaktır. Engelli park yerinden yararlanmak için engelli kişinin araçta olması gerekmektedir.

l. Yasak yerlere bırakılan, park kuralı ihlali yapan, tehlikeli şekilde araç kullanan, hız sınırlarını aşan, görevlilerin ikaz ve uyarılarına uymayan, başka taşıtların çıkışına engel olacak biçimde park yapılan taşıtlara **Üniversite Güvenlik Sorumlusu ve Güvenlik Görevlileri tarafından taşıt lastik kelepçesi takılarak kilitlenir ve aracın hareket etmesi engellenir** veya tüm masrafları araç sahibine ait olmak üzere araç çektirilebilir. İşbu halde meydana gelebilecek hasarlardan üniversite personeli sorumlu tutulamaz. Lastik kelepçesinin zarar görmesi durumunda verilen zarar kişiden hukuki yollarla tazmin edilir.

m. Araç sahipleri Taşıt Tanıtım Pulu olsun veya olmasın gerekli hallerde aracın bagaj ve diğer görünmeyen yerlerini güvenlik personelinin talebi halinde göstermek durumundadır.

n. Yerleşke içinde araç konvoyu yapılamaz, araçlar ile gösteri, eğlence tertip edilemez; spor müsabakaları ve diğer sevinçler araç kornaları ve toplu hareketler ile kutlanamaz.

o. Yerleşke içinde sürücüler bariyerlere ve kapanlara dikkat etmelidir. Bariyerler tam olarak açılmadan geçilmemelidir. Bariyer ve kapan kullanım hatalarından dolayı oluşabilecek her türlü zarardan araç sürücüleri sorumlu olacaktır.

ö. İnşaat alanlarına görevli ve yetkili olmayan araçların ve yayaların girmesi kesinlikle yasaktır. Bu yasağın ihlali halinde oluşabilecek her türlü zarardan dolayı üniversite sorumlu tutulamaz.

Yaptırımlar

MADDE 6 -

- (1) Yerleşke sınırları içerisinde bu Yönergede belirlenen kurallara ve/veya Karayolları Trafik mevzuatına aykırı hareket eden araç sürücülerine üniversite tarafından belirlenmiş Ceza Puan Sistemi uygulanır. Ceza puanlarının yanı sıra, Trafik Komisyonunun gerekli görmesi halinde, ceza puanına bakılmaksızın sürücü öğrenci veya personel hakkında disiplin soruşturması açılabilir. (Bkz. Madde 7. Disiplin soruşturmasını gerektirecek durumlar)
- (2) Yerleşke içi trafik kurallarını ihlal edenlere Güvenlik Koordinatörlüğü tarafından düzenlenecek Trafik Kuralları Ceza Takip Formu düzenlenerek (Ek-2 Form) ihlalin niteliğine göre EK-1’de verilen ceza tablosuna göre ceza puanı verilir ve sürücünün kayıtlarına işlenir. Ceza makbuzunun bir sureti aracın ön camına tebliğ niteliğinde bırakılır.
- (3) Uygulanan ceza puan sisteminde cezalandırmaktan çok caydırıcı olmak amaçlanmıştır. Bir öğrenim yılı içerisinde ceza puanları toplamı 40 olan Taşıt sürücüsünün kayıtlı aracı ve kullandığı diğer araçlar Trafik Komisyonu kararı ile 2 ay yerleşkeye alınmaz.
- (4) Aynı öğretim yılında İkinci kez 20 ceza puanı alan sürücünün aracı, Trafik Komisyonunun kararı ile 1 öğrenim yılı süresince araç sürücüsünün kayıtlı aracı ve kullandığı diğer araçlar yerleşkeye alınmaz ve Taşıt Tanıtım Pulları iptal edilir. Taşıt Tanıtım Pulu iptal edilen sürücü bu süre içerisinde taşıt ile yerleşkeye giremez. Durum sürücüye bildirilerek Taşıt Tanıtım Puluna el konulur.
- (5) Sürücülerin puan kayıtları bilgisayar ortamında Güvenlik Koordinatörlüğü tarafından tutulur.
- (6) Her öğrenim yılı başında ceza puanı sıfırdan başlar.
- (7) Sürücü belgesi olmadan araç kullandığı tespit edilen sürücüler, emniyet görevlilerine bildirilir. Kişi hakkında yasal işlem yapılması ve aracın da yerleşke dışına çıkartılması sağlanır. Ceza puanına bakılmaksızın Taşıt Tanıtım Pulu; sürücü belgesini alana kadar iptal edilir.
- (8) Yerleşke içerisinde 3 günden uzun süre ile park eden ve bilgi verilmeyen araçlar ile durumlarından şüphelenilen araçlar Güvenlik Koordinatörlüğü’nce ilgili Emniyet birimlerine bildirilir ve gerekli işlemlerin yapılması istenir.
- (9) Yerleşke sınırları içerisinde ölümlü, yaralanmalı trafik kazasına sebebiyet veren asli kusurlu sürücülere süresiz olarak yerleşke içerisinde taşıt kullanma yasağı uygulanır.

(10) Ayrıca bu yönergede belirlenen kurallara ve/veya Karayolları Trafik Mevzuatına aykırı hareket eden taşıt sürücüleri için Üniversite Rektörlüğünce belirlenmiş **Ceza Puan Sistemi** uygulanır. Ceza puanlarının yanı sıra Rektörlüğün gerekli görmesi halinde sürücü ceza puanına bakılmaksızın Üniversite Disiplin Kuruluna sevk edilebilir.

Disiplin Soruşturmasını Gerektirecek Durumlar

MADDE 7 –

(1) Disiplin soruşturması açılmasını gerektiren kural ihlali halinde, Güvenlik Koordinatörlüğü tarafından sürücüye gerekli ceza puanı verildikten sonra ayrıca bir tutanak tanzim edilerek durum disiplin soruşturması başlatılmak üzere Rektörlüğe bildirilir.

(2) Disiplin soruşturması gerektiren kural ihlalleri bunlarla sınırlı kalmamak kaydı ile şunlardır:

- a. Alkollü araç kullanmak,
- b. Sürücü belgesi olmadan araç kullanmak,
- c. Çevreye tehlike yaratacak şekilde araç kullanmak, aşırı hız yapmak, diğer bir araç ile yarışmak,
- d. Güvenlik görevlilerinin uyarılarına uymamak, kendisine uyarıda bulunmak isteyen akademik/ıdari personele veya öğrencilere hakaret etmek veya fiziksel şiddet uygulamak veya uygulamaya teşebbüs etmek,
- e. Yaya veya sürücüleri araç ile taciz etmek,
- f. Taşıt Tanıtım Pulu sahtekarlığı yapmak, Taşıt Tanıtım Pulunu, başkasına kullandırmak veya başka taşıtta kullanmak.
- g. Taşıt Tanıtım Pulu olmadığı halde uyarılara rağmen aracını yerleşkeye sokmak.
- h. Yasaklı olduğu halde kaçak olarak aracı ile yerleşkeye girmeye teşebbüs etmek ve güvenlik görevlilerini bu konuda zorlamak,
- i. Yasalarla yasaklanan her türlü kesici alet, silah, patlayıcı madde, uyuşturucu ve alkollü içkileri araçta bulundurmak, yerleşkeye sokmak.
- j. Yukarıda sıralanan eylemlere nitelik ve ağırlıkları itibarıyla benzer eylemler için alınan Trafik Komisyonunun kararı.

2547 sayılı Kanunun disiplin soruşturmasına ilişkin hükümleri saklı tutulmuştur.

Trafik Kazalarında izlenecek Yol

MADDE 8 –

- (1) Yerleşke içerisinde trafik kazası olması halinde sürücüler Taşıtlarını tehlike yaratmayacak ve diğer taşıtların geçişini engellemeyecek şekilde hemen durdurup gerekli emniyet tedbirlerini alırlar (örneğin: İlk olarak reflektör koyunuz).
- (2) Durum derhal Güvenlik Koordinatörlüğü'ne 0530 781 11 41/586 89 99 ve Polis İmdat 112 ye yaralanma varsa ayrıca Sağlık Merkezi'ne 586 81 12 ye bildirilir.
- (3) Sürücüler trafik ekibi gelene kadar taşıtlarını kaza yaptığı hali ile bırakırlar ve kaza yerinden ayrılmazlar. Sadece maddi hasarlı kazalarda, yaralanma yoksa sürücüler kendi aralarında anlaşmaları halinde, fotoğraf çekimi ve kroki çiziminden sonra taşıtlarını yerlerinden kaldırabilirler.
- (4) Kazaya karışan taşıtlardan bir tanesinin resmi plakalı taşıt olması, sürücünün alkollü olması, ehliyetinin olmaması halinde mutlaka trafik polisine haber verilir.
- (5) Sürücüler istendiğinde sürücü belgesi, araç ruhsatı ve sigorta poliçesi gibi belgelerini hazır bulundurmak ve gereği halinde ibraz etmek zorundadır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yürürlük ve Yürütme

MADDE 9 - Bu Yönerge 2025-2026 eğitim-öğretim yılından geçerli olmak üzere yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 10- Bu yönerge hükümleri Atılım Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

EK-1 TRAFİK CEZASI PUAN TABLOSU

TRAFİK SUÇU	CEZA PUANI
1. Taşıt Tanıtım Pulunu belirlenen yere yapıştırmamak.	8
2. Bir araca kayıtlı Taşıt Tanıtım Pulunu başka bir araçta kullanmak	10
3. Hız sınırlarını aşmak	10
4. Yayaların koşulsuz geçiş üstünlüğüne saygı göstermemek	10
5. Alkollü araç kullanmak	10
6. Tehlikeli şekilde araç kullanmak	10
7. Çevre ve gürültü kirliliği yaratmak	8
8. Engellilere ayrılan yerlere park etmek	10
9. Park kurallarını ihlal etmek (başka araçların geçişini engelleyecek şekilde park etmek vb.)	10
10. Ters yönde seyretmek	10
11. Görevlilerin ikaz ve uyarılarını dikkate almamak	10

EK 2. Trafik Kuralları Ceza Puanı Takip Formu

 ATILIM ÜNİVERSİTESİ	TRAFİK KURALLARI CEZA PUANI TAKİP FORMU				SERİ NO:	
TARİH:					SAAT:	
ARAÇ PLAKASI:						
UYGULAMAYI YAPAN PERSONEL:					İMZA:	
TRAFİK SUÇU CEZA PUANI LİSTESİ						
1. Taşıt Tanıtım Pulunu belirlenen yere yapıştırmamak.					8	
2. Bir araca kayıtlı Taşıt Tanıtım Pulunu başka bir araçta kullanmak					10	
3. Hız sınırlarını aşmak					10	
4. Yayaların koşulsuz geçiş üstünlüğüne saygı göstermemek					10	
5. Alkollü araç kullanmak					10	
6. Tehlikeli şekilde araç kullanmak					10	
7. Çevre ve gürültü kirliliği yaratmak					8	
8. Engellilere ayrılan yerlere park etmek					10	
9. Park kurallarını ihlal etmek (başka araçların geçişini engelleyecek şekilde park etmek vb.)					10	
10. Ters yönde seyretmek					10	
11. Görevlilerin ikaz ve uyarılarını dikkate almamak					10	

ONAY /03/2026

Serkan Eryılmaz

Rektör