

Stratejik Plan 2020-2024

Atılım Üniversitesi Stratejik Plan Çalışmaları

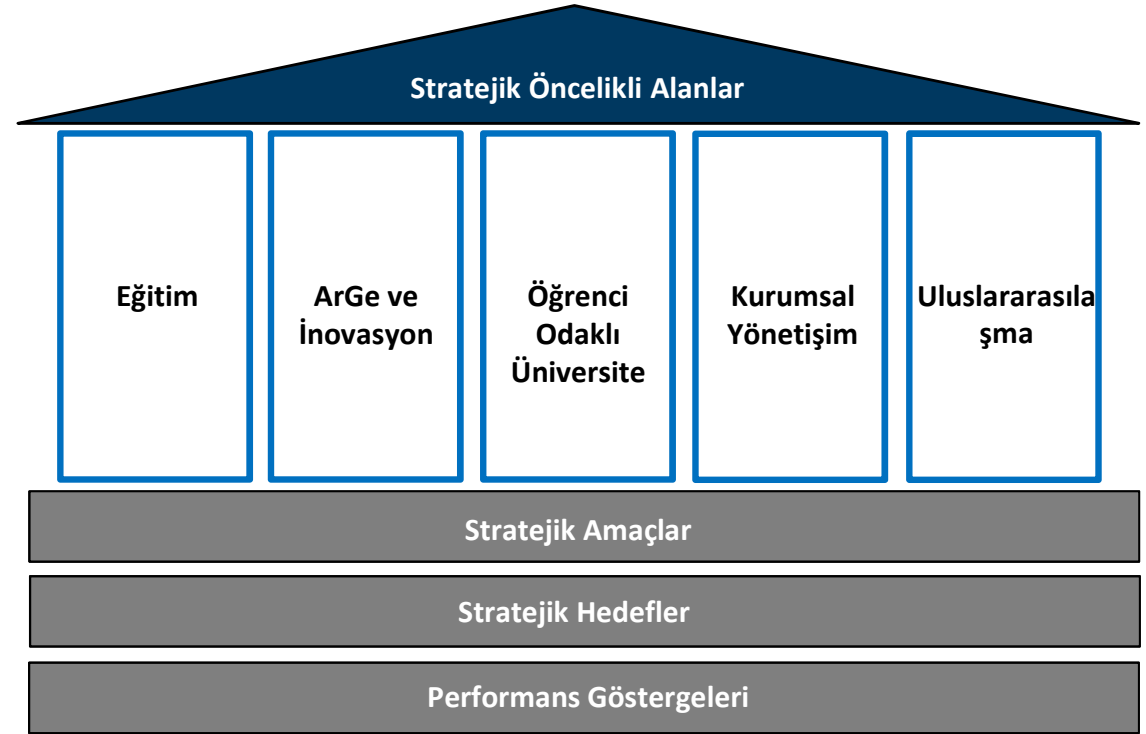
Mayıs, 2020

Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü

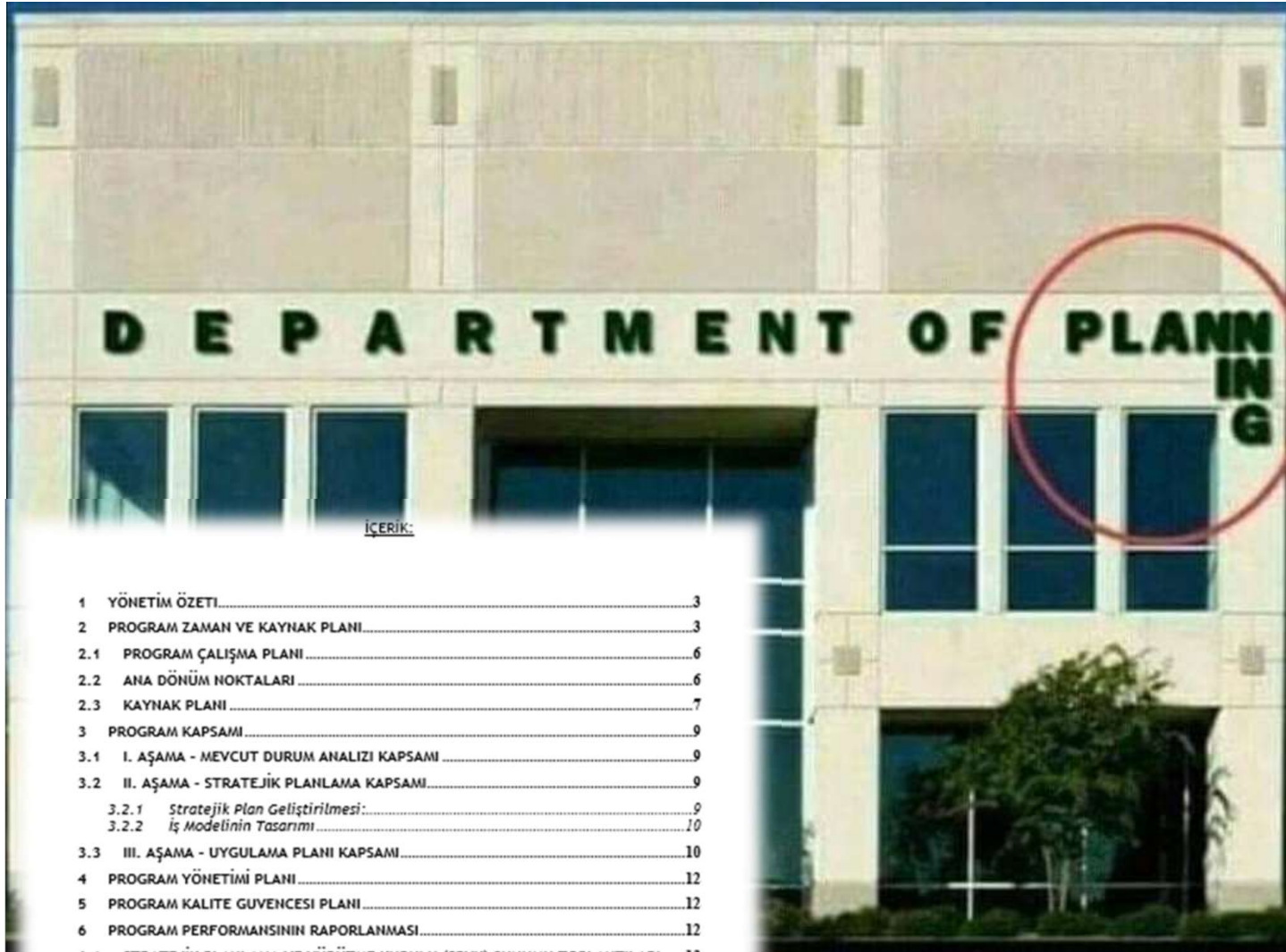


İçindekiler

- **Bölüm 1: Stratejik Plan Çalışmaları**
 - Çalışma Modeli ve Kapsam Detayları
 - Çalışma Takvimi ve Çıktılar
 - Stratejik Plan Geliştirme Efor Verisi
 - Stratejik Plan Geliştirme Katılımcıları
- **Bölüm 2: Stratejik Plan Sonuçları**
 - Eğitim
 - ArGe ve İnovasyon
 - Öğrenci Odaklı Üniversite
 - Kurumsal Yönetişim
 - Uluslararasılaşma
- **Bölüm 3: Stratejik Plan Özeti**
 - Kısaltmalar ve Notasyonlar
 - Stratejik Amaç/Hedef ve Performans Göstergeleri
 - Projeler



Çalışma Modeli ve Kapsam Detayları



İÇERİK:

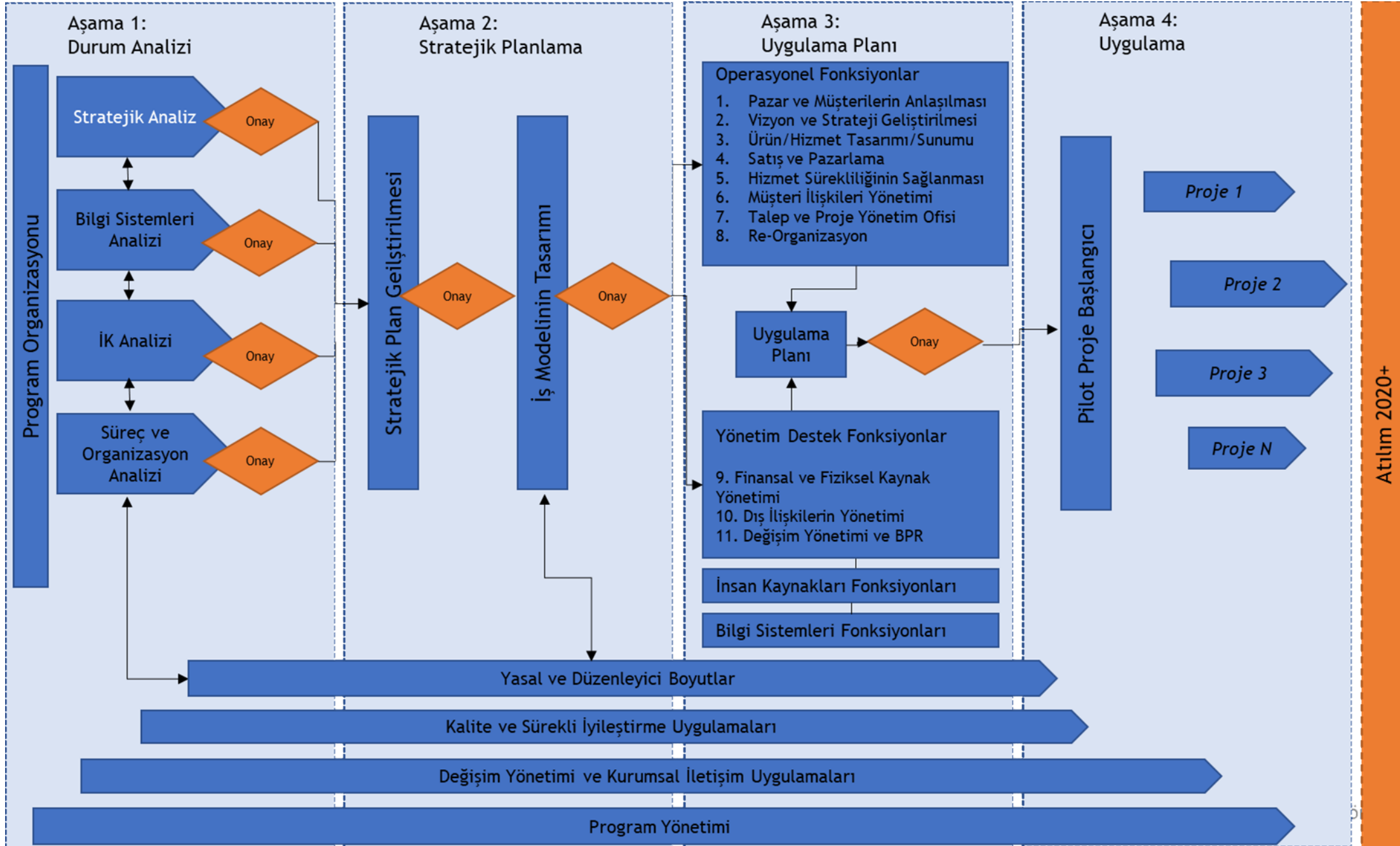
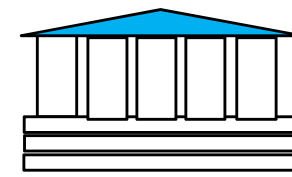
1	YÖNETİM ÖZETİ.....	3
2	PROGRAM ZAMAN VE KAYNAK PLANI.....	3
2.1	PROGRAM ÇALIŞMA PLANI.....	6
2.2	ANA DÖNÜM NOKTALARI.....	6
2.3	KAYNAK PLANI.....	7
3	PROGRAM KAPSAMI.....	9
3.1	I. AŞAMA - MEVCUT DURUM ANALİZİ KAPSAMI.....	9
3.2	II. AŞAMA - STRATEJİK PLANLAMA KAPSAMI.....	9
3.2.1	Stratejik Plan Geliştirilmesi.....	9
3.2.2	İş Modelinin Tasarımı.....	10
3.3	III. AŞAMA - UYGULAMA PLANI KAPSAMI.....	10
4	PROGRAM YÖNETİMİ PLANI.....	12
5	PROGRAM KALİTE GUVENCESİ PLANI.....	12
6	PROGRAM PERFORMANSININ RAPORLANMASI.....	12
6.1	STRATEJİK PLANLAMA VE YÜRÜTME KURULU (SPYK) SUNUMU TOPLANTILARI.....	13
6.2	STRATEJİK PLAN GELİŞTİRME KOMİTESİ ÇALIŞMA TOPLANTILARI.....	13
6.3	AKADEMİK, İDARİ BİRİMLER VE ÇAPRAZ ALAN ALT KOMİTELERİ TOPLANTILARI.....	14
6.4	STATÜ RAPORLARI.....	14
7	PROGRAM RISK YONETİM PLANI VE HEDEFLERİNİN BELİRLENMESİ.....	15
8	EKLER.....	15



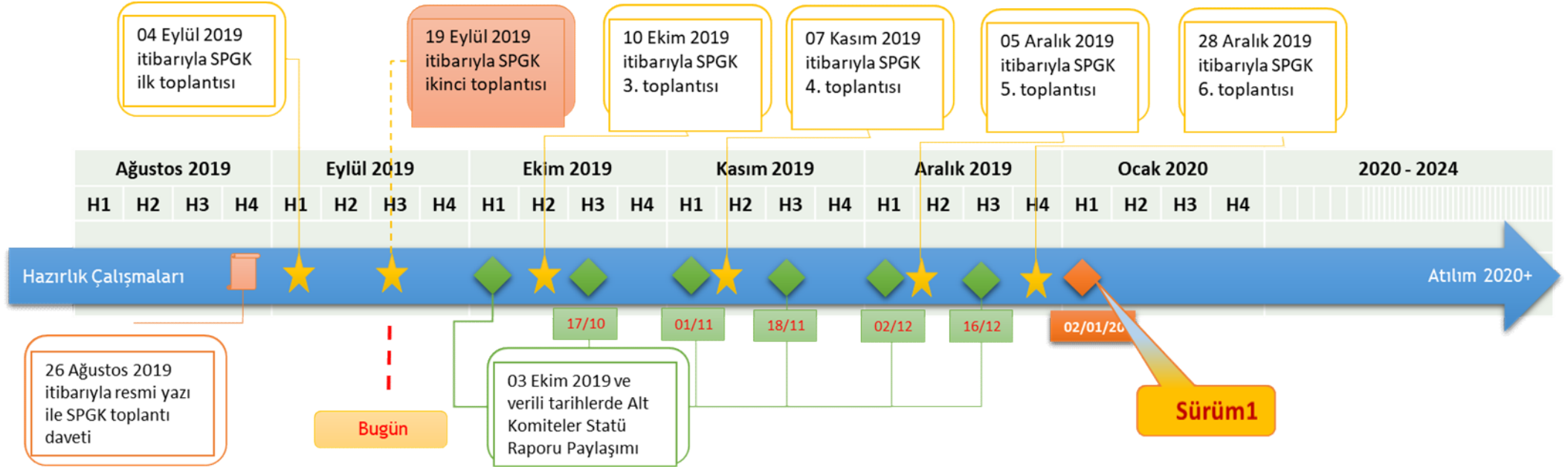
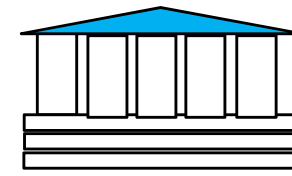
STRATEJİK PLAN 2020 – 2024 DÖNEMİ HAZIRLIK FAALİYETLERİ [PROJE BAŞLANGIÇ DOKÜMANI]

KURUMSAL GELİŞİM VE PLANLAMA KOORDİNATÖRLÜĞÜ
[Kızılcaşar Mahallesi, 06830 İncek Gölbaşı Ankara – Türkiye]
[Eylül 2019]

Çalışma Modeli ve Kapsam Detayları



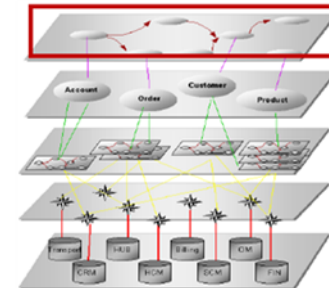
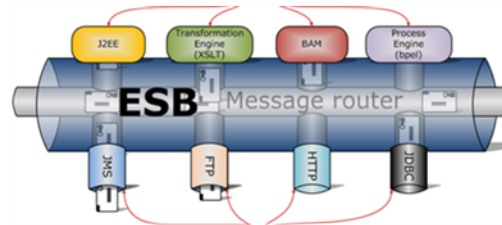
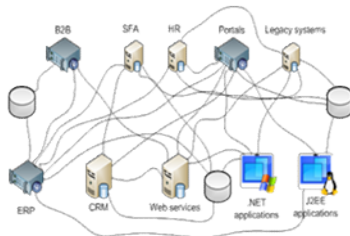
Çalışma Takvimi ve Çıktılar

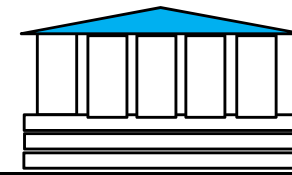


Uygulama Planının Oluşturulması

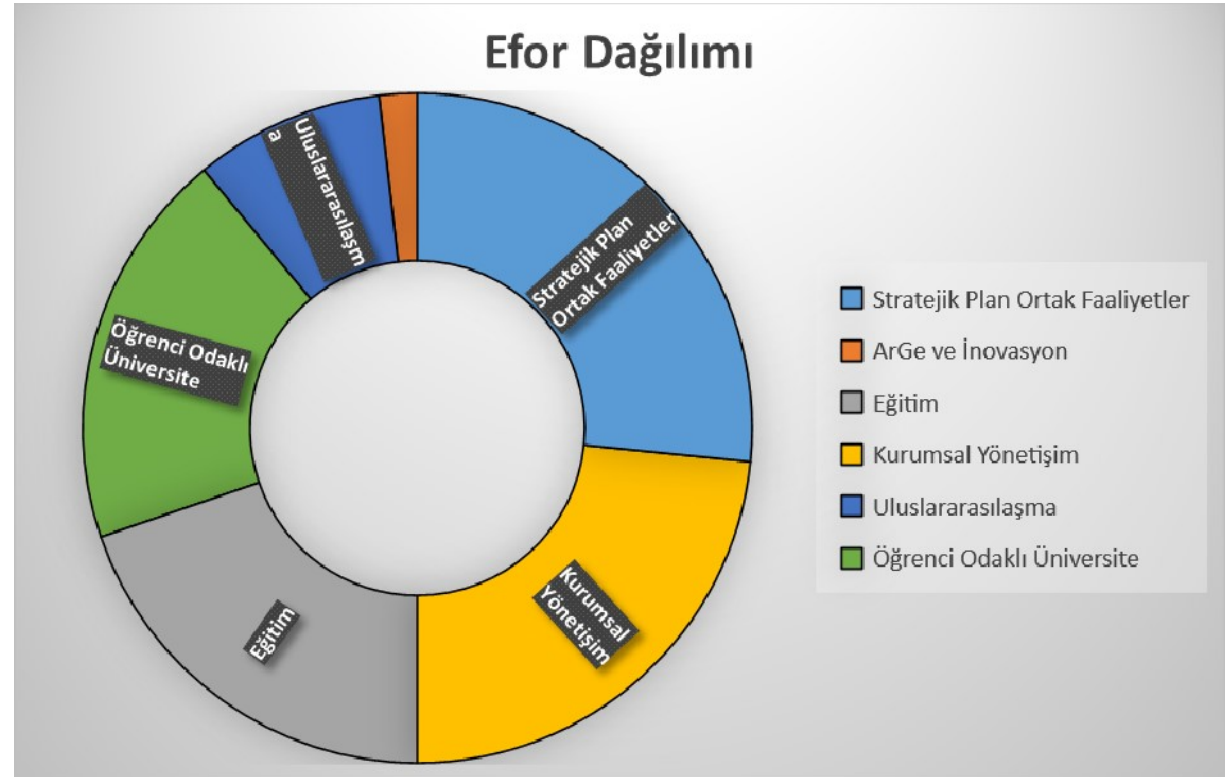
Stratejik Planlama

Mevcut Durum





- Efor Dağılımı:
 - Ortak Faaliyetler (SPGK...)
 - ArGe ve İnovasyon
 - Eğitim
 - Kurumsal Yönetişim
 - Uluslararasılaşma
 - Öğrenci Odaklı Üniversite
- Efor Özeti:
 - Toplantı Süresi (saat) : 109
 - Katılımcı Sayısı (kişi) : 441
 - Efor Toplamı (adam/saat) : 1148
 - Toplantı Sayısı : 68+



	Toplantı Süresi (saat)	Katılımcı Sayısı	Efor Toplam (adam/saat)	Toplantı Sayısı
Stratejik Plan Ortak Faaliyetler	29	170	605	18
ArGe ve İnovasyon	2	5	5	2
Eğitim	21,5	90	166	13
Kurumsal Yönetişim	25,5	64	109,5	18
Uluslararasılaşma	10	14	27	5
Öğrenci Odaklı Üniversite	21	98	235,5	12
Toplam	109	441	1148	68+

Stratejik Plan Geliştirme Efor Verisi

Çalışma Trafiği:

- 26 Ağustos 2019 resmi başlangıç
- Eylül 2019 – 50 adam/saat
- Ekim 2019 – 85 adam/saat
- Kasım 2019 – 568 adam/saat
- Aralık 2019 – 309 adam/saat
- Ocak/Şubat – 135 adam/saat

İlave Aktiviteler:

- 9-11 Kasım – Kıbrıs Stratejik Planla Çalıştayı – 96 Katılımcı
- 12 Aralık – I. Öğrenci Çalıştayı – 50 Katılımcı
- 19 Aralık – I. Uluslararası Öğrenci Çalıştayı – 12 Katılımcı

	ToplantıSüre
Ağustos	1
Eylül	7
Ekim	22,5
Kasım	23
Aralık	33
Ocak ve Şubat	22,5
Toplam	109

Uluslararası Öğrenci Çalıştayı Sonuç Raporu



SONUÇ RAPORU

Amaç:

Bu belge, Üniversitemiz bünyesinde yürütülmekte olan "Stratejik Plan 2020-2024 Dönemi Hazırlık Çalışmaları" ile ilgili olarak ve ilk kez gerçekleştirilen "Atılım Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Çalıştayı"nın 20 Aralık 2019 tarihinde gerçekleştirilen çalışmaları özetlemek amacıyla hazırlanmıştır.

Hazırlayan: Erhan Kumaş
Belge Tarihi: 26.12.2019
Durumu: V.2.0
Ankara 2019

Çalıştayı



Stratejik Plan 2020-2024 Dönemi
Hazırlanırken "Stratejik Yönetim
Geliştirilen çalışmaya ilişkin

Stratejik Plan Geliştirme Katılımcıları

İsim	Görev Tanımı
Yıldırım ÜÇTUĞ	Rektör
Hayri Yılmaz KAPTAN	Rektör Yardımcısı
Ayfer ALTAY	Fen-Edebiyat Fakültesi Dekanı
Sevgi LÖKÇE	Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Dekanı
Aynur YONGALIK	Hukuk Fakültesi Dekanı
Mehmet Mithat ÜNER	İşletme Fakültesi Dekanı
Elif AYDIN	Mühendislik Fakültesi Dekanı
Fusun TERZİOĞLU	Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı
Uğur GÖNÜLLÜ	Tıp Fakültesi Dekanı
Ali KARA	Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürü
Dilaver TENGİLİMOĞLU	Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürü
Cengiz KULAKSIZ	Meslek Yüksekokul Müdürü
Hüseyin Nafiz ALEMDAROĞLU	Sivil Havacılık Yüksek Okulu Müdürü
Abdullah ERTAŞ	Yabancı Diller Yüksek Okulu Müdürü
Feride GÜVEN	Modern Diller Bölümü - Öğretim Görevlisi
Ceyhan ÇİĞDEMOĞLU	Eğitim Bilimleri Bölümü - Doktor Öğretim Üyesi
S. Zafer ŞAHİN	İşletme Fakültesi Dekan Yardımcısı
Eşref ÇELİK	İktisat Bölümü – Dr.
Atiye B. UYGUR	Adelet Bölümü – Dr.
Melih YILDIZ	Uçak Gövde-Motor Bakımı Bölümü – Doktor Öğretim Üyesi
Meltem BATURAY	Hazırlık Okulu Temel İngilizce – Öğretim Üyesi
Dercan GENÇBAŞ	Doktor Öğretim Üyesi
Sacip TOKER	Bilişim Sistemleri Mühendisliği Bölümü - Doktor Öğretim Üyesi
Erhan KUMAS	Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörü

Eğitim Çalışma Komitesi Katılımcılar

İsim	Görev Tanımı
Yılmaz KAPTAN	Rektör Yardımcısı
Meltem BATURAY	Hazırlık Okulu Temel İngilizce - Öğretim Üyesi
Ceyhan ÇİĞDEMOĞLU	Eğitim Bilimleri Bölümü - Dr. Öğretim Üyesi
Sacip TOKER	Bilişim Sistemleri Mühendisliği Bölümü - Dr. Öğretim Üyesi
Erhan KUMAŞ	Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörü

Çekirdek Eğitim Çalışma Grubu

İsim	Görev Tanımı
Yıldırım ÜÇTUĞ	Rektör
Aziz ŞEREN	Genel Sekreter
S. Zafer ŞAHİN	İşletme Fakültesi Dekan Yardımcısı
Armağan AKSUN	İK Direktörü
Sermin İLHAN	Mali İşler ve Bütçe Direktörü
Serkan AKÇIN	Bilgi ve İletişim Teknolojileri Direktörü
Erbil İNCE	Yapı İşleri Direktörü
Erkan SÖNMEZİÇ	Satınalma Direktörü
Hüseyin DÖLEN	Uzaktan Eğitim ve Eğitim Teknolojileri Koordinatörü
Gökhan KARCI	Arşiv ve Belge Yönetimi Koordinatörü
Erhan KUMAŞ	Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörü

Kurumsal Yönetişim Çalışma Komitesi Katılımcılar

İsim	Görev Tanımı
Yıldırım ÜÇTUĞ	Rektör
Hüsnü AKSOY	Öğrenci Dekanı
Yaman Enver ZAİM	Sosyal İşler ve Spor Direktörü
Hasan ATASOY	Uluslararası İlişkiler Direktörü
Eftal EREL	Kurumsal İletişim ve Tanıtım Direktörü
Orkun BAŞOL	Öğrenci İşleri Direktörü
Selin TEFİL	Kariyer Planlama ve Ortak Eğitim Koordinatörü
Kemal ŞENOĞLU	Kültür ve Sosyal İşler Müdürü
Semih GÖKALP	Spor Faaliyetleri Müdürü
Erhan KUMAŞ	Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörü
Öğrenciler ve Mezunlar	50 +

Öğrenci Odaklı Üniversite Çalışma Komitesi Katılımcılar

İsim	Görev Tanımı
Yıldırım ÜÇTUĞ	Rektör
Serkan ERYILMAZ	Rektör Yardımcısı
Ayfer ALTAY	Fen – Edebiyat Fakültesi Dekanı
Fusun TERZİOĞLU	Sağlık Bilimleri Dekanı
Hasan ATASOY	Uluslararası İlişkiler Direktörü
Erhan KUMAŞ	Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörü

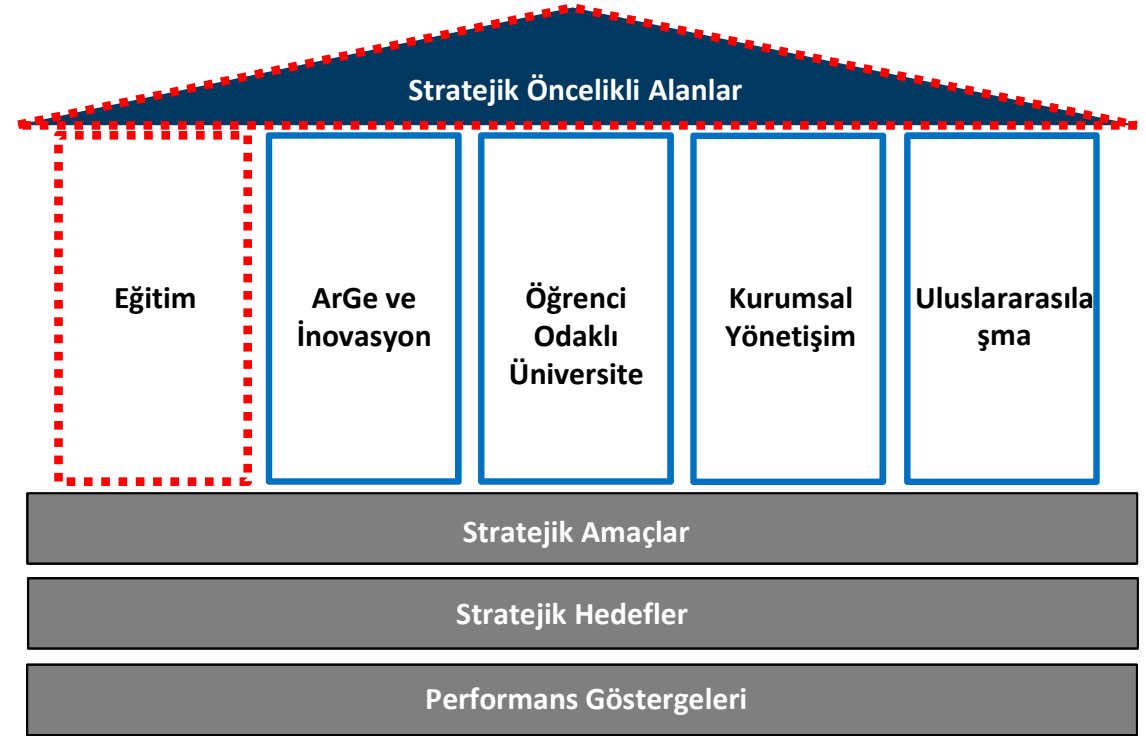
Uluslararasılaşma Çalışma Komitesi Katılımcılar

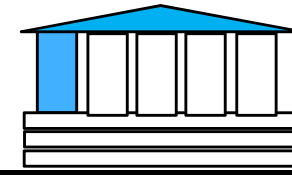
İsim	Görev Tanımı
Yıldırım ÜÇTUĞ	Rektör
Serkan ERYILMAZ	Rektör Yardımcısı
Yılser DEVRİM	ArGeDa TTO Direktörü
Hasan ATASOY	Uluslararası İlişkiler Direktörü
Erhan KUMAŞ	Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörü

ArGe ve İnovasyon Çalışma Komitesi Katılımcılar

İçindekiler

- Bölüm 1: Stratejik Plan Çalışmaları
 - Çalışma Modeli ve Kapsam Detayları
 - Çalışma Takvimi ve Çıktılar
 - Stratejik Plan Geliştirme Efor Verisi
 - Stratejik Plan Geliştirme Katılımcıları
- **Bölüm 2: Stratejik Plan Sonuçları**
 - **Eğitim**
 - ArGe ve İnovasyon
 - Öğrenci Odaklı Üniversite
 - Kurumsal Yönetişim
 - Uluslararasılaşma
- Bölüm 3: Stratejik Plan Özeti
 - Kısaltmalar ve Notasyonlar
 - Stratejik Amaç/Hedef ve Performans Göstergeleri
 - Projeler





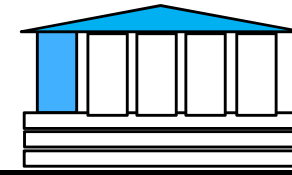
Stratejik Öncelikli Alan		Eğitim					EGT_1	
Stratejik Amaç		Uzaktan Eğitim için güncel dijital içeriklerinin iyileştirilmesi, geliştirilmesi ve MOODLE ve SCORM paketleme özelliği ile kullanımı ve paket içerik olarak ticari ürün haline getirilmesi						
Stratejik Hedef		Uzaktan Eğitim kalitesinin artırılması, Örgün Eğitime dijital içerik referansı sağlanması ve ürünün ticarileştirilmesi (Türkçe, İngilizce ve Arapça olarak)						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip Sıklığı
(1) TUBITAK projesi haline getirmek		0	1	0	1	0	1	1 Yıl
(2) Elektronik (uzaktan eğitim) ders içeriğinden faydalanan öğrenci sayısı *		38	40	100	200	300	500	1 Yıl
Sorumlu Birim		Uzaktan Eğitim ve Eğitim Teknolojileri Koordinatörlüğü						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Rektörlük, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Bilgi ve İletişim Teknolojileri Direktörlüğü, Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü, İnsan Kaynakları Direktörlüğü, Öğrenciler						
Riskler		(1) TÜBİTAK Projesinin kabul edilmemesi, (2) Personel yetersizliği, (3) Üst yönetim desteği						
Projeler		Atılım Üniversitesi Dijital İçerik Geliştirme Projesi						
Tespitler		(1) Mevcut durumda; Atılım Üniversitesi'nin dijital içerikleriyle ilgili bir standart bulunmamaktadır. (2) Mevcut durumda; uzaktan eğitim içeriklerinin bir kısmı, dışarıdan temin yöntemiyle kullanılmaktadır. Bu proje ile kendi kaynaklarımızla içerik üretimi gerçekleştirilecek ve finansal anlamda tasarruf sağlanacaktır.						
İhtiyaçlar		(1) İnsan Kaynağı'na ihtiyaç bulunmaktadır, hali hazırda UEET Koordinatörlüğü 3 kişiden oluşmaktadır. (2) Akademisyenlerimiz tarafından projenin sahiplenilmesi ve destek verilmesi gerekmektedir. (3) Medya Sunucu altyapı kurulum ve desteğine ihtiyaç duyulmaktadır. (4) İçerik geliştirme yazılımlarına ihtiyaç bulunmaktadır.						

* Hukuk Fakültesi öğrencilerine verilmekte olan “uzaktan yabancı dil dersleri” ile ilgili sayılar (Programa özgü detaylar nedeniyle) belirtilen sayıların dışındadır.

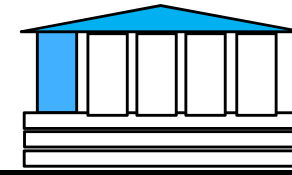
2

Öncelikli

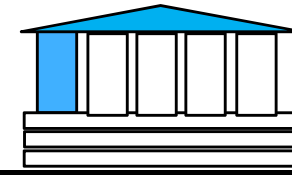
Orta
Vade



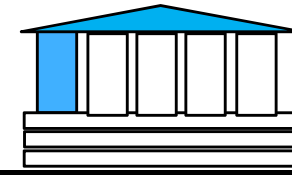
Stratejik Öncelikli Alan		Eğitim					EGT_2	
Stratejik Amaç		Öğrenme -Bilgi nesneleri kütüphanesi ile "Arttırılmış Gerçeklik - Augmented Reality" Teknolojisi'nin Eğitim/Öğretim süreçlerimize kazandırılması						
Stratejik Hedef		Teknolojik gelişmeler ışığında ve 21.yy becerileri ile ilişkili olarak eğitim öğretim sürecini AR altyapısı kullanarak geliştirmek						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip Sıklığı
(1) Projenin analiz, tasarım ve geliştirme sonrası "Öğrenme Nesneleri Kütüphanesi"nin canlıya alınabilmesi (Faz-1)		0	1					1 YIL
(2) Faz-1'de üretilen materyalleri kullanan bölüm sayısı		0	0	1	2	3	4	1 YIL
(3) Faz-1'de üretilen materyalleri kullanan öğrenci sayısı		0	0	20	40	60	80	1 YIL
(4) Projenin Faz-2 safhasında mPAD ile entegrasyonun hayata geçirilmesi,		0	0	1				1 YIL
(5) Projenin Faz-3 safhasında AR teknolojileri kullanılara içeriklerin hayata geçirilmesi		0	0	0	0	0	1	5 YIL
Sorumlu Birim		Uzaktan Eğitim ve Eğitim Teknolojileri Koordinatörlüğü						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Rektörlük, Fakülteler, Enstitüler, Bilgi ve İletişim Teknolojileri Direktörlüğü, İnsan Kaynakları Direktörlüğü, Öğrenciler						
Riskler		(1) Bireysel ve kurumsal direnç, (2) Personel yetersizliği, (3) Üst yönetim desteği						
Projeler		Fazlandırılmış "Arttırılmış Gerçeklik - Augmented Reality" Teknolojisi Geliştirme Projesi						
Tespitler		(1) Geleceğin Üniversite modelinde, dijital altyapıların ve teknolojilerin kullanımının kaçınılmaz olacağı değerlendirilmektedir.						
İhtiyaçlar		(1) İnsan Kaynağı'na ihtiyaç bulunmaktadır, hali hazırda UEET Koordinatörlüğü 3 kişiden oluşmaktadır, (2) Akademisyenlerimiz tarafından projenin sahiplenilmesi ve destek verilmesi gerekmektedir, (3) Medya Sunucu altyapı kurulum ve desteğine ihtiyaç duyulmaktadır, (4) İçerik geliştirme yazılımlarına ihtiyaç bulunmaktadır.						



Stratejik Öncelikli Alan		Eğitim						EGT_3
Stratejik Amaç		Uzaktan Eğitim öğretimin kalitesini artırmak						
Stratejik Hedef		Moodle ve ATACS entegrasyonunun hayata geçirilerek; iş verimliliği ve kalite artışının sağlanması						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
(1) MOODLE ve ATACS entegrasyonu projesi iş analizi çalışmalarının yapılması ve projelendirilmesi		0		1				1 YIL
(2) MOODLE ve ATACS entegrasyonu projesi geliştirme süreçlerinin gerçekleştirilmesi		0			1			1 YIL
(3) MOODLE ve ATACS entegrasyonu projesi Canlıya alınması		0				1		1 YIL
(4) MOODLE ve ATACS entegrasyonu projesi memnuniyet oranının (akademisyenlerin) ilk yıl için %90'ın üzerinde		0					1	1 YIL
Sorumlu Birim		Uzaktan Eğitim ve Eğitim Teknolojileri Koordinatörlüğü						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Rektörlük, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Bilgi ve İletişim Teknolojileri Direktörlüğü, İnsan Kaynakları Direktörlüğü, Öğrenciler						
Riskler		(1) Bilgi ve İletişim Teknolojileri iş yüküne bağlı olarak projenin gecikmesi, (2) Üst yönetim desteği						
Projeler		MOODLE ve ATACS Entegrasyonu Projesi						
Tespitler		(1) Mevcut durumda; dersler MOODLE'da manuel olarak oluşturulmaktadır. Bu durumda; güncel olmayan veriler sonucunda, MOODLE'da veri kirliliği oluşmaktadır. (2) Projenin hayata geçirilmesiyle birlikte; iş verimliliği ve MOODLE'da bulunan dijital içeriğin kalitesinde artış olması hedeflenmektedir. (3) İlave görüş: Zoom platformunun da eğitim süreçlerine entegrasyonuna ihtiyaç bulunmaktadır.						
İhtiyaçlar		(1) Bilgi ve İletişim Teknolojileri Direktörlüğü'nün aktif desteğine ihtiyaç duyulmaktadır. (2) Uzaktan Eğitim sunucu parkurunun, Üniversite bünyesine alınmasına ihtiyaç duyulmaktadır.						

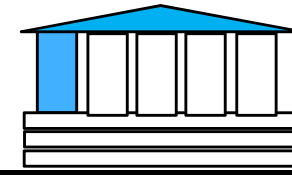


Stratejik Öncelikli Alan		Eğitim							EGT_4
Stratejik Amaç		Eğitim öğretimin kalitesini artırmak							
Stratejik Hedef		Her akademik programa ilişkin akreditasyon koşullarının yerine getirilmesi ve Üniversite çapında akreditasyonun yaygınlaştırılması							
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip Sıklığı	
(1) Akademik birimlerde akredite olan program sayısı		14	15	16	17	17	17	1 YIL	
(2) Akreditasyon hazırlığı yapan akademik birim/program sayısı		2	5	5	7	7	7	1 YIL	
Sorumlu Birim		Dekanlıklar							
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Rektörlük, Bölüm Başkanlıkları							
Riskler		(1) Finansal gereksinimlerin karşılanmaması, (2) Üst yönetim desteğinin olmaması							
Projeler		(1) Akreditasyon konusuyla ilgili organizasyonel yapılanma ihtiyacı (2) Öğrenme ve Öğretme merkezi oluşturulması							
Tespitler		Mevcut durumda 14 adet akredite olmuş program bulunmaktadır. Akredite olacak tüm programların hayata geçirilmesi hedeflenmektedir.							
İhtiyaçlar		(1) Akreditasyon ofisi ihtiyacının giderilmesi öngörülmektedir.							

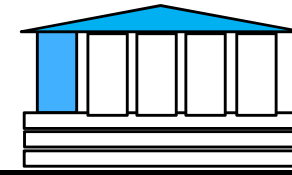


Stratejik Öncelikli Alan		Eğitim						EGT_5
Stratejik Amaç	Eğitim öğretimin kalitesini artırmak							
Stratejik Hedef	Yerleşke içinde yabancı dil öğrenimini teşvik edecek ekosistemin geliştirilmesi							
Performans Göstergeleri	Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip Sıklığı	
(1)Yabancı dil öğrenimini zenginleştirecek fakülteler ve diğer üniversite birimlerince oluşturulacak ve yabancı dilde faaliyet gösterecek klup ve sosyal aktivitelerin sayısı	4 Klub + 5 Etkinlik= 9	12	12	12	12	12	1 YIL	
(2)Yabancı dil öğrenimini zenginleştirecek üniversite birimlerince oluşturulacak ve yabancı dilde faaliyet gösterecek klup ve sosyal aktiviteleri kullanan öğrenci sayısı	4599	5165	5351	5545	5745	5952	1 YIL	
(3)Yabancı Diller Yüksekokulu Temel İngilizce Bölümü (TİB) oryantasyon programına katılım gösteren öğrenci sayısı	1141	100%	100%	100%	100%	100%	1 YIL	
(4)Yabancı Diller Yüksekokulunda görevli olan öğretim elemanlarının sahip olduğu ulusal/uluslararası sertifika sayısı	57	62	65	70	75	80	1 YIL	
(5)Yabancı Diller Yüksekokulunda görevli olan öğretim elemanlarına sağlanan hizmetiçi eğitim sayısı*	21	21	25	30	35	40	1 YIL	
(6) Uluslararası öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	3,60%	2,20%	5%	7%	9%	10%	1 YIL	
(7) Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesindeki bölümler ve fakülte bölümleri arasındaki etkileşimi artıracak etkinlik sayısı	3	3	4	5	6	7	1 YIL	
(8) Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesindeki bölümler ve fakülte bölümleri arasındaki etkileşimi artıracak etkinliğe katılan öğrenci sayısı	2578	100%	100%	100%	100%	100%	1 YIL	
Sorumlu Birim	Dekanlıklar, Yabancı Diller Yüksekokulu							
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Mütevelli Heyeti, Rektörlük, Bölüm Başkanlıkları, Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü, Kurumsal İletişim ve Tanıtım Direktörlüğü							
Riskler	(1) Üst yönetim desteğinin sağlanmaması (2) Fakültelerin destek vermemesi (3) Gelen öğrenci dil yeterliliğinin düşük olması (4) Gelen öğrenci dil gelişimine ilgisinin düşük olması							
Projeler	0							
Tespitler	0							
İhtiyaçlar	(1) "Speaking Club" aktivitesinin her fakültede olması ve bu kulüplere katılımın; hem öğrenci, hem de akademisyenler açısından performans göstergesi olarak dikkate alınması							

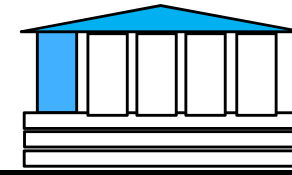
* Performans göstergesindeki hizmet içi eğitim sayıları; gerçekleştirilen ihtiyaç analizleri neticesinde netleştirilmektedir.



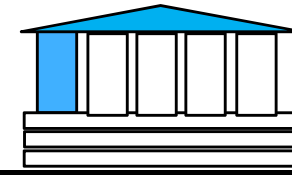
Stratejik Öncelikli Alan		Eğitim						EGT_6
Stratejik Amaç		Eğitim öğretimin kalitesini artırmak						
Stratejik Hedef		Yurtdışı staj, uygulama, çift diploma ve değişim programı (Öğrenci ve Öğretim Elemanı) olanaklarının etkin kullanılması						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip Sıklığı
(1) Yurtdışı staj/uygulama sayısı		0	0	1	1	2	2	1 YIL
(2) Çift Diploma sayısı		0	0	1	1	2	2	1 YIL
(3) THE'a göre ilk 1000 içerisindeki Üniversiteler ile Değişim Programı Sayısı		0	2	3	4	5	10	1 YIL
(4) Değişim Programına gönderilen öğrenci sayısı		41	43	44	45	47	50	1 YIL
(5) Değişim programına katılım gösteren öğretim elemanı sayısı		11	11	11	11	11	11	1 YIL
Sorumlu Birim		Dekanlıklar						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Rektörlük, Enstitüler, Yüksekokullar, Bölüm Başkanlıkları, Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü						
Riskler		(1) Değişim anlaşması yapılan üniversite sayısının sınırlı sayıda kalması (2) Sıralama düzeyi düşük üniversitelerle işbirliği anlaşmaları yapılması (3) Ders programı yoğunluklarından kaynaklı çift diploma programına başvuran öğrenci sayısının az olması						
Projeler		0						
Tespitler		İşbirliği içerisinde bulunan üniversiteler ile ortak projelerin geliştirilmemesi.						
İhtiyaçlar		(1) Uluslararası iş ve proje geliştirme uzmanı istihdamı (2) Çift diploma ile ilgili olarak; tüm bölüm başkanlarının toplanarak ortak diploma verilebilecek bölümlerin belirlenmesi						



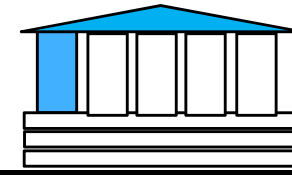
Stratejik Öncelikli Alan		Eğitim						EGT_7
Stratejik Amaç		Eğitim öğretimin kalitesini artırmak						
Stratejik Hedef		Eğitime ilişkin mevcut teknik yazılımların güncellenmesinde süreklilik						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip Sıklığı
(1) Uygulama ve yazılım deposu kurulması		0	1					1 YIL
(2) Birimlerden uygulama ve yazılım ihtiyacı tespitlerinin yapılması		0	1	1	1	1	1	1 YIL
Sorumlu Birim		Bilgi ve İletişim Teknolojileri Direktörlüğü						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Mütevelli Heyeti, Rektörlük, Dekanlıklar, Satınalma Direktörlüğü						
Riskler		(1) Yazılımda dışa bağımlılık nedeniyle döviz kurlarından etkilenilmesi (2) Donanım güncelliğinin sağlanamaması nedeniyle yazılım güncellemenin sağlanamaması						
Projeler		(1) Mevcut yazılımların lisanslama süreçlerinin ve takibinin yapılması						
Tespitler		#BAŞV!						
İhtiyaçlar		(1) Bütçe temini yapılması (2) Mevcut yazılımlara ek olarak yeni yazılımların alınması, işlevsel olarak kullanılması						



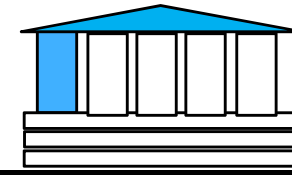
Stratejik Öncelikli Alan		Eğitim						EGT_8
Stratejik Amaç		Uzaktan Eğitim öğretimin kalitesini artırmak						
Stratejik Hedef		Uzaktan eğitim programlarının, derslerinin, katılımcılarının sayısının ve sistem kalitesinin artırılması						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip Sıklığı
(1) İnternet üzerinden uzaktan eğitim program sayısı		2	3	4	5	5	5	1 YIL
(2) Uzaktan eğitim programlarına kayıt yaptıran ve tamamlayan öğrenci sayısı		50	75	100	125	125	125	1 YIL
(3) Fakültelerdeki çevrimiçi ders sayılarının Fakülte yönetiminin kararına bağlı olarak artırılması		10					15	1 YIL
(4) Uzaktan Eğitim'de etkileşim materyallerinin ve mekanizmalarının (oyunlaştırma vs) geliştirilmesi		0		1	1	1	1	1 YIL
Sorumlu Birim		Uzaktan Eğitim ve Eğitim Teknolojileri Koordinatörlüğü						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Rektörlük, Dekanlıklar, Enstitüler, Yüksekokullar, Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü						
Riskler		(1) Üst yönetim desteğinin sağlanmaması (2) Fakültelerin destek vermemesi (3) Öğrenciler tarafından rağbet görülmemesi						
Projeler		(1) Yenilikçi uzaktan eğitim yöntem ve tekniklerinin hayata geçirilmesi						
Tespitler		(1) Mevcut durumda "MOODLE" uygulaması dışında yenilikçi uzaktan eğitim uygulamaları bulunmamaktadır. (2) Mevcut durumda uzaktan eğitimden faydalanan öğrenci sayısı azdır. (3) Oyunlaştırma konseptine uygun uzaktan eğitim içeriği bulunmamaktadır.						
İhtiyaçlar		(1) Akademik personele bu konuda eğitim verilmesi, (2) Bu konunun projelendirilip ayrı bir bütçe ile stratejik öngörülerle oluşturulması						



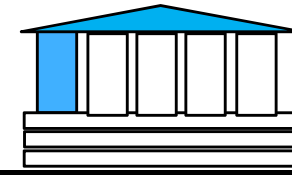
Stratejik Öncelikli Alan		Eğitim						EGT_9
Stratejik Amaç		Eğitim öğretimin kalitesini artırmak						
Stratejik Hedef		Etkili eğitim sertifikası eğitiminden geçmiş öğretim elemanı sayısının artırılması						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip Sıklığı
(1) Öğrenme ve Öğretme Merkezi (Yeni) ihdas edilmesi		0	1					1 YIL
(2) Etkili eğitim sertifikası eğitiminden geçmiş öğretim elemanı sayısı		150	200	250	300	350	400	1 YIL
Sorumlu Birim		Öğrenme ve Öğretme Merkezi (Yeni)						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Mütevelli Heyeti, Rektörlük, Dekanlıklar, Enstitüler, Yüksekokullar, Bölüm Başkanlıkları						
Riskler		(1) İlgili merkezin hayata geçirilmesinin aksaması						
Projeler		İş Süreçlerinin Yapılandırılması ve Re-Organizasyon Projesi						
Tespitler		0						
İhtiyaçlar		(1) Akademik personelin bu konuda yönlendirilmesi ve teşvik edilmesi (2) İlave görüş: Sorumlu birimler tarafından düzenlenen etkili eğitim sertifikası programlarının arttırılması						



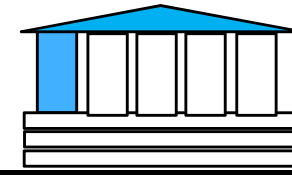
Stratejik Öncelikli Alan		Eğitim						EGT_10
Stratejik Amaç		Eğitim öğretimin kalitesini artırmak						
Stratejik Hedef		Öğretimde disiplinlerarası yaklaşımlara ve derslere ağırlık verilmesi						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip Sıklığı
(1) Disiplinlerarası program ve ders sayısı		1	2	3	4	5	6	1 YIL
Sorumlu Birim		Dekanlıklar						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Rektörlük, Enstitüler, Yüksekokullar, Bölüm Başkanlıkları						
Riskler		0						
Projeler		0						
Tespitler		0						
İhtiyaçlar		(1) İlave görüş: Disiplinlerarası seçmeli derslerin oluşturularak, ortak seçmeli dersler havuzuna eklenmesi faydalı olacaktır.						



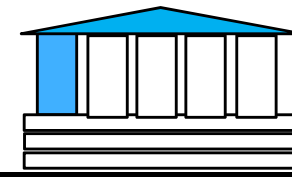
Stratejik Öncelikli Alan		Eğitim						EGT_11
Stratejik Amaç	Eğitim öğretimin kalitesini artırmak							
Stratejik Hedef	Öğrenci akademik danışmanlığı hizmetlerinin geliştirilmesi, görev ve yetkilerinin uygulamada etkin kılınması							
Performans Göstergeleri	Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip Sıklığı	
(1) Danışman başına düşen öğrenci sayısı	60	50	30	30	30	30	1 YIL	
(2) Öğrencilerin akademik danışmanlarına yönelik memnuniyet oranları	0	80%	80%	80%	80%	80%	1 YIL	
Sorumlu Birim	Rektörlük							
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Dekanlıklar, Enstitüler, Yüksekokullar, Bilgi ve İletişim Teknolojileri Direktörlüğü, İnsan Kaynakları Direktörlüğü, Öğrenme ve Öğretme Merkezi (Yeni)							
Riskler	(1) Araştırma asistanlarının yetkinliği							
Projeler	0							
Tespitler	0							
İhtiyaçlar	(1) Öğretim elemanı sınırlı olan bölümlerde araştırma asistanlarının da danışmanlık yapabilmelerine olanak sağlamak gerekmektedir.							



Stratejik Öncelikli Alan		Eğitim						EGT_12
Stratejik Amaç		Eğitim öğretimin kalitesini artırmak						
Stratejik Hedef		Öğrenci Gelişim ve Danışma Merkezinin Yapılandırılması						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip Sıklığı
(1) PDR Uzmanı başına düşen öğrenci sayısı		4500	3500	3000	3000	3000	3000	1 YIL
(2) Takip edilen öğrenci sayısı		152	250	350	350	350	400	1 YIL
Sorumlu Birim		Rektörlük						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Dekanlıklar, Enstitüler, Yüksekokullar						
Riskler		0						
Projeler		0						
Tespitler		0						
İhtiyaçlar		Uluslararası öğrencilere yönelik bir psikolojik danışman ihtiyacı olması						



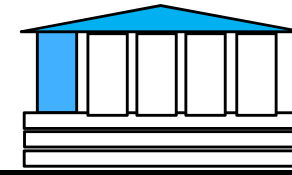
Stratejik Öncelikli Alan		Eğitim						EGT_13
Stratejik Amaç	Eğitim öğretimin kalitesini artırmak							
Stratejik Hedef	Öğretim elemanlarının niteliğinin ve performansının artırılması							
Performans Göstergeleri	Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip Sıklığı	
(1) Eğitime yönelik öğrenci memnuniyet oranı	79,4%	85%	90	95	95	95	1 YIL	
(2) öğretim elemanlarının haftalık ders saati ortalaması	10,7	>=10	>=10	>=10	>=10	>=10	1 YIL	
(3) Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı	11	10 ve15 arası	10 ve15 arası	10 ve15 arası	10 ve15 arası	10 ve15 arası	1 YIL	
Sorumlu Birim	Dekanlıklar							
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük, Enstitüler, Yüksekokullar, Bölüm Başkanlıkları							
Riskler	0							
Projeler	0							
Tespitler	0							
İhtiyaçlar	(1) Akademik kadronun esnek çalışma saatlerine geçmesi, (2) Haftasonu ve mesai saati dışında çalışmak isteyen öğretim üyelerine olanak sağlanması, (3) Ders verebilecek akademik kadronun genişletilmesi							



Stratejik Öncelikli Alan		Eğitim						EGT_14
Stratejik Amaç		Eğitim öğretimin kalitesini artırmak						
Stratejik Hedef		Nitelikli öğrencileri; üniversitemize kazandırabilmek						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip Sıklığı
(1) Sıralamaya girmiş öğrencilere verilen özel burs miktarı*		0	-	1	1	1	1	1 YIL
(2) Öğrencilerin üniversitemizi tercih etme sıralaması (tercih sırasının düşürülmesi) **		5,9	5,9	5,5	5,3	5	<5	1 YIL
Sorumlu Birim		Mütevelli Heyet Başkanlığı						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Rektörlük, Dekanlıklar, Enstitüler, Yüksekokullar, Kurumsal İletişim ve Tanıtım Direktörlüğü						
Riskler		(1) Finansal gereksinimlerin karşılanmaması, (2) Üst yönetim desteğinin olmaması, (3) Öğrenci kayıt olduktan sonra memnuniyetinin sağlanamaması ve öğrencinin gitmeye meyilli olması						
Projeler		(1) Kaliteli öğrenci çekmek için burs mekanizmasının iyileştirilmesi						
Tespitler		Mevcut durumda; gelen öğrenci kalitesinin yeterli düzeyde iyi olmaması						
İhtiyaçlar		(1) Finansal beklentilerin gerçekleştirilmesi (2) Her akademik programa ilişkin akreditasyon koşullarının yerine getirilmesi ve Üniversite çapında akreditasyonun yaygınlaştırılması (3) Liselere yapılacak projelerin finansal ve idari olarak desteklenmesi						

* İlk 1500'e giren öğrencilere (dil puanı hariç) 1500 TL
İlk 5000'e giren öğrencilere (dil puanı hariç) 1000 TL

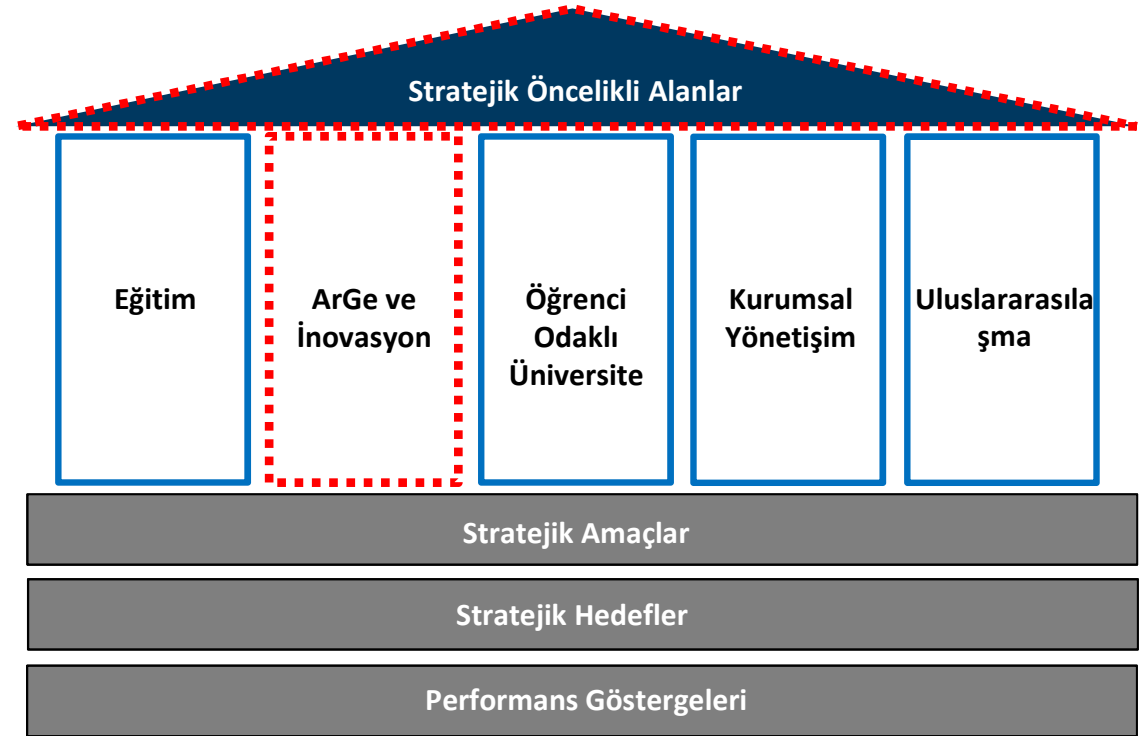
** Yıllara göre tercih etme sıralaması: 2019 - 5,90 ve 2018 - 7,32 ve 2017 - 5,04 ve 2016 - 5,52 şeklindedir.

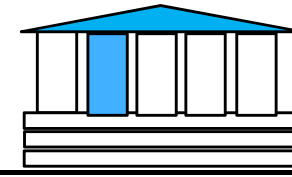


Stratejik Öncelikli Alan		Eğitim						EGT_15
Stratejik Amaç		Eğitim öğretimin kalitesini artırmak						
Stratejik Hedef		Üniversiteye yerleşen öğrencilerin; eğitim - öğretim ve idari süreçlere hazır hale getirilmesi						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip Sıklığı
(1) Yerleşen öğrencilerden, "Üniversite Oryantasyon Programına" katılım gösteren öğrenci sayısı		0	80%	90%	95%	95%	95%	1 YIL
Sorumlu Birim		Öğrenci Dekanlığı						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Eğitimden Sorumlu Rektör Yardımcısı, Dekanlıklar, Enstitüler, Yüksekokulları, Öğrenci İşleri Direktörlüğü, Sosyal İşler ve Spor Direktörlüğü, Kurumsal İletişim ve Tanıtım Direktörlüğü, Bilgi ve İletişim Teknolojileri Direktörlüğü, Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü						
Riskler		(1) Oryantasyon programına öğrenci katılımının yeterli düzeyde olmaması (2) Fiziksel altyapının yeterli olmaması						
Projeler		Oryantasyon Programı Geliştirilmesi						
Tespitler		Mevcut durumda oryantasyon programı yapılmaktadır ve fakat yeterli düzeyde ve entegre bir sistematik içerisinde yapılamamaktadır.						
İhtiyaçlar		(1) Öğrencileri teşvik edecek ve ilgisini çekebilecek promosyon alternatifleri geliştirilmeli. (Atılım'a hoşgeldiniz konseri, Atılım Oryantasyon Panayırı, Uluslararası Öğrenciler Panayırı vs) (2) Lise eğitiminin sonlandığı tercih döneminin henüz başlamadığı dönemde, her bir fakülteye / bölüme özgü akademisyenler tarafından çalıştayların organize edilmesi (3) Birinci sınıf birinci dönem derslerinin ilk haftasında ders oryantasyonu kapsamında "moodle" ve "turnitin" gibi konuların her derste tekrar edilmesi						

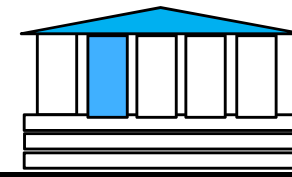
İçindekiler

- Bölüm 1: Stratejik Plan Çalışmaları
 - Çalışma Modeli ve Kapsam Detayları
 - Çalışma Takvimi ve Çıktılar
 - Stratejik Plan Geliştirme Efor Verisi
 - Stratejik Plan Geliştirme Katılımcıları
- **Bölüm 2: Stratejik Plan Sonuçları**
 - Eğitim
 - **ArGe ve İnovasyon**
 - Öğrenci Odaklı Üniversite
 - Kurumsal Yönetişim
 - Uluslararasılaşma
- Bölüm 3: Stratejik Plan Özeti
 - Kısaltmalar ve Notasyonlar
 - Stratejik Amaç/Hedef ve Performans Göstergeleri
 - Projeler

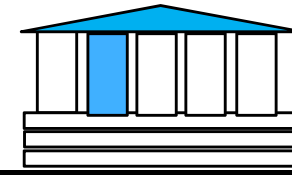




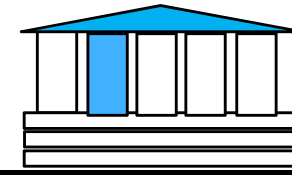
Stratejik Öncelikli Alan		ArGe ve İnovasyon					ArGe_1	
Stratejik Amaç		Üniversitemiz vizyonu ile uyumlu; kendi alanı ile ilgili uluslararası boyutta farkındalığı ve işbirlikleri olan, araştırmada aktif tam zamanlı öğretim üyelerinin istihdam edilmesi						
Stratejik Hedef		(1) Üniversitenin tanınırlığının artırılması						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
(1) Üniversite'nin tanınırlık düzeyine dair bir durum tespiti raporu üretilmesi		0	1					1 YIL
(2) Dünya geneli birden fazla itibar sıralamalarında Üniversitemizin yer alması (2024 yılı itibarıyla 2 sıralama hedeflenmiştir)		1	1	1	2	2	2	1 YIL
Sorumlu Birim		Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcısı						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Mütevelli Heyeti, Dekanlıklar, Enstitüler, Yüksekokullar, Strateji ve İş Geliştirme Koordinatörlüğü						
Riskler		(1) Üst yönetim desteği						
Projeler		(1) Üniversite geneli bütüncül ve entegre bir Raporlama Sistemi geliştirilmesi Projesi (2) İş süreçlerinin yeniden yapılandırılması ve Re-organizasyon Projesi						
Tespitler		Üniversitemizin tanınırlık düzeyinin tespitine dair bir çalışma/rapor bulunmamaktadır. Ancak 2019 yılında ilk kez Round University Ranking (RUR) itibar sıralamalarına girilmiştir.						
İhtiyaçlar		(1) Finansal ve motivasyonel anlamda üst yönetim desteği, (2) Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcılığı ofisinin (Provost office) kurulması						



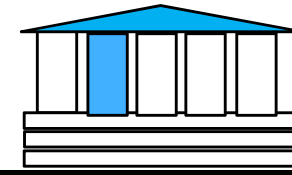
Stratejik Öncelikli Alan		ArGe ve İnovasyon						ArGe_2
Stratejik Amaç		Üniversitemiz vizyonu ile uyumlu; kendi alanı ile ilgili uluslararası boyutta farkındalığı ve işbirlikleri olan, araştırmada aktif tam zamanlı öğretim üyelerinin istihdam edilmesi						
Stratejik Hedef		(2) Üniversitede görev yapan öğretim elemanlarının tanınırlığının olması						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
(1) Öğretim üyesi kadro yapısı ve YÖK norm kadro fark analizi yapılması,		0	1					1 YIL
(2) Incites CNCI (5 yıllık) göstergesinin her yıl %5 artırılması		0,83	0,88	0,93	0,98	1,03	1,08	1 YIL
Sorumlu Birim		Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcısı						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Mütevelli Heyeti, Dekanlıklar, Enstitüler, Yüksekokullar, Strateji ve İş Geliştirme Koordinatörlüğü						
Riskler		(1) Üst yönetim desteği						
Projeler		(1) İş süreçlerinin yeniden yapılandırılması ve Re-organizasyon Projesi						
Tespitler		(1) Mevcut durumda YÖK tarafından verilen norm kadro verilerine istinaden, üniversitemizin karşılaştırılmasının yapıldığı bir rapor bulunmamaktadır. (2) Mevcut durumda ilgili göstergenin 2019 yılı itibarıyla karşılığı 0,93 seviyesindedir.						
İhtiyaçlar		(1) Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcılığı ofisinin (Provost office) kurulması (2) Mevcut akademik teşvik sisteminde uluslararası işbirliği ile yazılan makalelere olan desteğin artırılması						



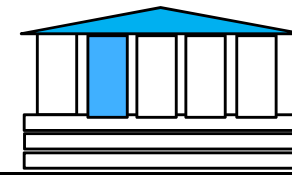
Stratejik Öncelikli Alan		ArGe ve İnovasyon					ArGe_3	
Stratejik Amaç		Üniversitemiz vizyonu ile uyumlu; kendi alanı ile ilgili uluslararası boyutta farkındalığı ve işbirlikleri olan, araştırmada aktif tam zamanlı öğretim üyelerinin istihdam edilmesi						
Stratejik Hedef		(3) Mevcut araştırma alt yapısının iyileştirilmesi						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
(1) Mevcut araştırma altyapısı ile (vizyonumuzdaki; TR ilk 10, Dünya ilk 500) karşılaştırma analizi yapılması		0	1					1 YIL
2) Mevcut araştırma altyapısı ile (vizyonumuzdaki; TR ilk 10, Dünya ilk 500) karşılaştırma analizi neticesinde ortaya çıkan fark ve iyileştirmeye yönelik çalışmaların gerçekleştirilmesi		50%			100% (iki yılın sonunda ulaşılması)			1 YIL
Sorumlu Birim		Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcısı						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Mütevelli Heyeti, Dekanlıklar, Enstitüler, Yüksekokullar						
Riskler		(1) Üst yönetim desteği						
Projeler		(1) İş süreçlerinin yeniden yapılandırılması ve Re-organizasyon Projesi						
Tespitler		(1) Mevcut durumdaki araştırma altyapısının karşılaştırılmasına dair bir analiz raporu bulunmamaktadır. (2) Mevcut durumdaki araştırma altyapısının karşılaştırılmasına dair bir analiz raporu bulunmamaktadır, dolayısıyla yapılacak iyileştirme ve fark ortaya çıktıktan sonra gerekli aksiyonlar alınacaktır.						
İhtiyaçlar		(1) Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcılığı ofisinin (Provost office) kurulması						



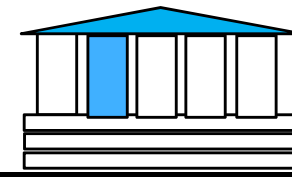
Stratejik Öncelikli Alan		ArGe ve İnovasyon					ArGe_4	
Stratejik Amaç		Üniversitemiz vizyonu ile uyumlu; kendi alanı ile ilgili uluslararası boyutta farkındalığı ve işbirlikleri olan, araştırmada aktif tam zamanlı öğretim üyelerinin istihdam edilmesi						
Stratejik Hedef		Araştırma desteği (zaman, yer, asistan, lab vb) sağlanması						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
(1) Akademisyenlerimizin ders yükleri ve asistan desteğinin karşılaştırmalı analizlerinin yapılması		0	1					1 yıl
Sorumlu Birim		Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcısı						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Mütevelli Heyeti, Dekanlıklar, Enstitüler, Yüksekokullar, İnsan Kaynakları Direktörlüğü						
Riskler		(1) Üst yönetim desteği						
Projeler		(1) İş süreçlerinin yeniden yapılandırılması ve Re-organizasyon Projesi						
Tespitler		Mevcut durumda akademisyenlerimizin ders yükleri ve asistan desteği tespitine dair analiz çalışması bulunmamaktadır.						
İhtiyaçlar		(1) Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcılığı ofisinin (Provost office) kurulması (2) Finansal desteğe ihtiyaç bulunmaktadır.						



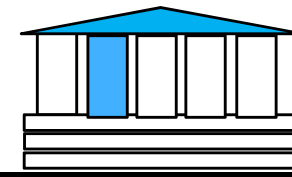
Stratejik Öncelikli Alan		ArGe ve İnovasyon					ArGe_5	
Stratejik Amaç		Üniversitemiz vizyonu ile uyumlu; kendi alanı ile ilgili uluslararası boyutta farkındalığı ve işbirlikleri olan, araştırmada aktif tam zamanlı öğretim üyelerinin istihdam edilmesi						
Stratejik Hedef		Ücret ve yan hakların iyileştirilmesi						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
Ücret ve yan haklar ile ilgili karşılaştırma analizi raporu yapılarak, sonucunda ortaya çıkan fark ve iyileştirmeye yönelik çalışmaların gerçekleştirilmesi		Q3	Q3	Q2	Q2	Q2	Q2	1 yıl
Sorumlu Birim		Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcısı						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Mütevelli Heyeti, Dekanlıklar, Enstitüler, Yüksekokullar, İnsan Kaynakları Direktörlüğü						
Riskler		(1) Finansal yük oluşabilmesi ihtimalinin oluşması, (2) Üst yönetim desteği						
Projeler		(1) İş süreçlerinin yeniden yapılandırılması ve Re-organizasyon Projesi (2) Üniversite geneli bütüncül ve entegre İK Yönetim Sistemi Geliştirilmesi Projesi						
Tespitler		(1) Mevcut durumdaki ücret ve yan haklar ile ilgili karşılaştırmaya dair bir analiz raporu bulunmamaktadır, dolayısıyla yapılacak iyileştirme ve fark ortaya çıktıktan sonra gerekli aksiyonlar alınacaktır. (2) Ankara vakıf üniversiteleri arasında değerlendirme yapıldığında son %25'den daha iyi durumda olduğumuz tespiti yapılmaktadır.						
İhtiyaçlar		(1) Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcılığı ofisinin (Provost office) kurulması (2) Finansal desteğe ihtiyaç bulunmaktadır.						



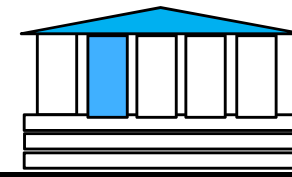
Stratejik Öncelikli Alan		ArGe ve İnovasyon						ArGe_6
Stratejik Amaç	Ülke öncelikleri doğrultusunda disiplinlerarası çalışmaların geliştirilmesi							
Stratejik Hedef	Mevcut disiplinlerarası çalışmaların tespit edilmesi ve rakip analizi yapılarak, iyileştirmeye açık alanların belirlenmesi							
Performans Göstergeleri	Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip	
(1) Konuya ilişkin mevcut durum analizi raporu üretilmesi	0	1					1 YIL	
(2) Yapılan rakip analizi neticesindeki iyileştirmeye açık alanlara yönelik iyileştirme çalışmalarının gerçekleştirilmesi	Tespit Yapılacak	Tespit Yapılacak	100% (iki yılın sonunda ulaşılmaması)				1 YIL	
(3) İç destek programları kapsamında desteklenen disiplinlerarası projelerin, toplam proje sayısına oranı (LAP hariç tutulacaktır)	<%20	<%20	>%20	>%30	>%40	>%50	1 YIL	
Sorumlu Birim	Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcısı							
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Mütevelli Heyet Başkanlığı, Dekanlıklar, Enstitüler, Yüksekokullar, ARGEDA-TTO Direktörlüğü							
Riskler	(1) Yapılan analizler neticesinde ortaya çıkacak iyileştirmeye açık alanlar için projelendirme ve finansman tedariki, (2) Üst yönetim desteği							
Projeler	(1) Disiplinlerarası proje destek programı oluşturulması Projesi							
Tespitler	Yeterli sayıda disiplinlerarası proje bulunmaması							
İhtiyaçlar	(1) Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcılığı ofisinin (Provost office) kurulması (2) Finansal desteğe ihtiyaç bulunmaktadır.							



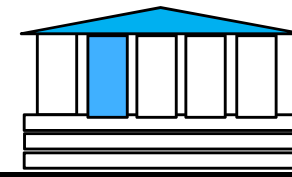
Stratejik Öncelikli Alan		ArGe ve İnovasyon						ArGe_7
Stratejik Amaç		Aktif tam zamanlı öğretim üyelerinin akademik/ bilimsel yayın üretkenliğinin artırılması						
Stratejik Hedef		Aktif tam zamanlı öğretim üyesi başına SCI-E, SSCI ve AHCI kapsamındaki yıllık tam makale sayısının en az “1” olması						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
(1) Üretilen (SCI-E, SSCI ve AHCI kapsamındaki) yayın sayısı		1	1,05	1,10	1,15	1,20	1,25	1 YIL
Sorumlu Birim		Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcısı						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Mütevelli Heyet Başkanlığı, Dekanlıklar, Enstitüler, Yüksekokullar						
Riskler		Öğretim elemanlarının bilimsel üretkenliğinin düşük olması						
Projeler		Yayın potansiyeli yüksek akademik personelin istihdamı Projesi						
Tespitler		Mevcut durumda akademik yayınlara dair bir teşvik sistemi vardır ve iyileştirilmesi hedeflenecektir.						
İhtiyaçlar		(1) Finansal ve motivasyonel anlamda üst yönetim desteği						



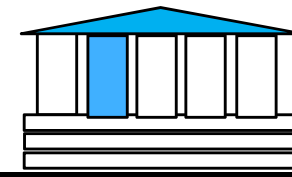
Stratejik Öncelikli Alan		ArGe ve İnovasyon						ArGe_8
Stratejik Amaç		SCI-E, SSCI ve AHCI kapsamında yayınlanan niteliğinin artırılması						
Stratejik Hedef		SCI-E, SSCI ve AHCI kapsamında yayınlanan tam makalelerin en az yüzde otuzunun Q1 kategorisinde olması						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
(1) Q1 kategorilerine göre yayın (SCI-E, SSCI ve AHCI kapsamındaki) sayısının toplam yayın sayısına oranı		1	23%	26%	30%	> 30%	> 30%	1 Yıl
Sorumlu Birim		Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcısı						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Mütevelli Heyet Başkanlığı, Dekanlıklar, Enstitüler, Yüksekokullar						
Riskler		Öğretim elemanlarının bilimsel üretkenliğinin düşük olması						
Projeler		(1) Yayın potansiyeli yüksek akademik personelin istihdamı (2) Atama-yükselme kriterlerinin yayınların niteliği ön plana çıkacak şekilde düzenlenmesi						
Tespitler		Mevcut durumda atama-yükseltme kriterleri nitelik odaklı değildir.						
İhtiyaçlar		(1) Finansal ve motivasyonel anlamda üst yönetim desteği						



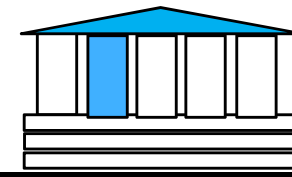
Stratejik Öncelikli Alan		ArGe ve İnovasyon						ArGe_9
Stratejik Amaç	SCI-E, SSCI ve AHCI kapsamında yayınlanan niteliğinin artırılması							
Stratejik Hedef	SCI-E, SSCI ve AHCI kapsamında yayınlanan tam makalelerin toplamda en az yüzde ellisinin Q1 ve Q2 kategorilerinde olması							
Performans Göstergeleri	Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip	
(2) Q1 + Q2 kategorilerine göre yayın (SCI-E, SSCI ve AHCI kapsamındaki) sayısının toplam yayın sayısına oranı	50%	54%	58%	62%	66%	70%	1 Yıl	
Sorumlu Birim	Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcısı							
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Mütevelli Heyet Başkanlığı, Dekanlıklar, Enstitüler, Yüksekokullar							
Riskler	Öğretim elemanlarının bilimsel üretkenliğinin düşük olması							
Projeler	(1) Yayın potansiyeli yüksek akademik personelin istihdamı (2) Atama-yükselme kriterlerinin yayınların niteliği ön plana çıkacak şekilde düzenlenmesi							
Tespitler	Mevcut durumda atama-yükseltme kriterleri nitelik odaklı değildir.							
İhtiyaçlar	(1) Finansal ve motivasyonel anlamda üst yönetim desteği							



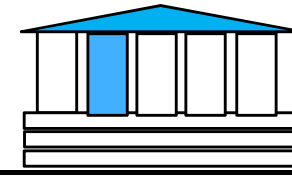
Stratejik Öncelikli Alan		ArGe ve İnovasyon						ArGe_10
Stratejik Amaç		ARGEDA-TTO'nun sanayi ve diğer kurumlarla etkileşiminin üst düzeye çıkarılması						
Stratejik Hedef		Tamamı sanayi tarafından finanse edilen kontratlı AR-GE proje sayısının artırılmasıTamamı sanayi tarafından finanse edilen kontratlı AR-GE proje sayısının artırılması						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
(1) Tamamı sanayi tarafından finanse edilen kontratlı AR-GE proje sayısı		30	33	36	39	42	42	1 Yıl
Sorumlu Birim		ARGEDA-TTO Direktörlüğü						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcısı, Dekanlıklar, Enstitüler, Yüksekokullar, Araştırma Merkezleri						
Riskler		Uygun proje konularının üretilmemesi						
Projeler		(1) İş süreçlerinin yeniden yapılandırılması ve Re-organizasyon Projesi						
Tespitler		Mevcut durumda özellikle MŞMM'nin bu hedefe uyumunun yeterli olmaması						
İhtiyaçlar		MŞMM'nin yeniden yapılandırılması						



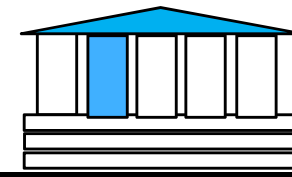
Stratejik Öncelikli Alan		ArGe ve İnovasyon						ArGe_11
Stratejik Amaç		ARGEDA-TTO'nun sanayi ve diğer kurumlarla etkileşiminin üst düzeye çıkarılması						
Stratejik Hedef		Üniversite-Sanayi işbirliğinde yapılan kamu destekli (TÜBİTAK, Kalkınma Ajansı vb.) AR-GE proje sayısının artırılması						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
Üniversite-Sanayi işbirliğinde yapılan kamu destekli (TÜBİTAK, Kalkınma Ajansı vb.) AR-GE proje sayısı		10	11	12	13	14	14	1 Yıl
Sorumlu Birim		ARGEDA-TTO Direktörlüğü						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcısı, Dekanlıklar, Enstitüler, Yüksekokullar, Araştırma Merkezleri						
Riskler		Uygun proje konularının üretilmemesi						
Projeler		(1) İş süreçlerinin yeniden yapılandırılması ve Re-organizasyon Projesi						
Tespitler		Mevcut durumda özellikle MŞMM'nin bu hedefe uyumunun yeterli olmaması						
İhtiyaçlar		MŞMM'nin yeniden yapılandırılması						



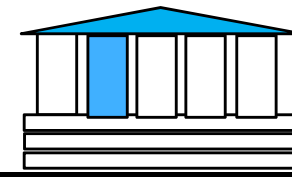
Stratejik Öncelikli Alan		ArGe ve İnovasyon						ArGe_12
Stratejik Amaç		Araştırma sonuçlarının uygulamaya aktarılması ve ürüne, patente dönüştürülmesinin teşvik edilmesi						
Stratejik Hedef		Ulusal ve uluslararası patent başvuru sayısının artırılması						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
Ulusal ve uluslararası patent başvuru sayısı		4	5	6	7	8	8	1 Yıl
Sorumlu Birim		ARGEDA-TTO Direktörlüğü						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcısı, Dekanlıklar, Enstitüler, Yüksekokullar, Araştırma Merkezleri						
Riskler		Öğretim elemanlarının bilimsel üretkenliğinin düşük olması						
Projeler		(1) Patent Başvuru Sayısı Artırılmasının Teşvik Edilmesi Projesi						
Tespitler		Hedefe uygun proje sayısının yeterli olmaması						
İhtiyaçlar		(1) Finansal ve motivasyonel anlamda üst yönetim desteği (2) İlave görüş: Patent başvuru süreci ve sonrasına dair sorumlu birim tarafından eğitim verilmesi						



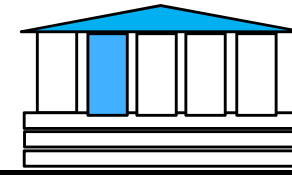
Stratejik Öncelikli Alan		ArGe ve İnovasyon						ArGe_13
Stratejik Amaç		Dış destekli proje sayısının artırılması						
Stratejik Hedef		TTO performans göstergelerine uyum						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
(1) TÜBİTAK-ARDEB tarafından desteklenen proje sayısı		5	6	7	8	9	9	1 Yıl
(2) Üniversite-Sanayi işbirliğinde yapılan kamu destekli (TÜBİTAK, Kalkınma Ajansı vb) AR-GE proje sayısı		10	12	13	14	15	15	1 Yıl
Sorumlu Birim		ARGEDA-TTO Direktörlüğü						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcısı, Dekanlıklar, Enstitüler, Yüksekokullar, Araştırma Merkezleri						
Riskler		Uygun proje konularının üretilmemesi						
Projeler		(1) Patent Başvuru Sayısı Artırılmasının Teşvik Edilmesi Projesi						
Tespitler		Mevcut durumda bu hedefe yönelik iç destek mekanizmaları vardır. Özellikle sosyal bilimler alanında dış destekli proje sayısının istenilen düzeyde olmaması.						
İhtiyaçlar		(1) Finansal ve motivasyonel anlamda üst yönetim desteği (2) İlave görüş: Proje başvuru süreci ve sonrasına dair sorumlu birim tarafından eğitim verilmesi						



Stratejik Öncelikli Alan		ArGe ve İnovasyon						ArGe_14
Stratejik Amaç		Uluslararası işbirliğinin artırılması						
Stratejik Hedef		Ortak araştırmaların yürütülmesi						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
(1) Uluslararası işbirliği ile yapılmış (yazarlarından en az biri yurt dışı üniversitelerde görev yapan) yayınların sayısının, toplam yayın sayısına oranı		40%	45%	50%	55%	60%	65%	1 Yıl
(2) Uluslararası işbirliği ile yapılmış proje sayısı		3	4	5	6	7	7	1 Yıl
Sorumlu Birim		Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcısı						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Dekanlıklar, Enstitüler, Yüksekokullar, Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü						
Riskler		Öğretim elemanlarının işbirliğine açık olmaması						
Projeler		(1) Mevcut Uluslararası işbirliği destek programının ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmesi (2) Atama-yükselme kriterlerinin yayınların uluslararası işbirliğini ön plana çıkartacak şekilde düzenlenmesi						
Tespitler		Mevcut durumda bu hedefe yönelik iç destek mekanizmaları vardır.						
İhtiyaçlar		(1) Finansal ve motivasyonel anlamda üst yönetim desteği						



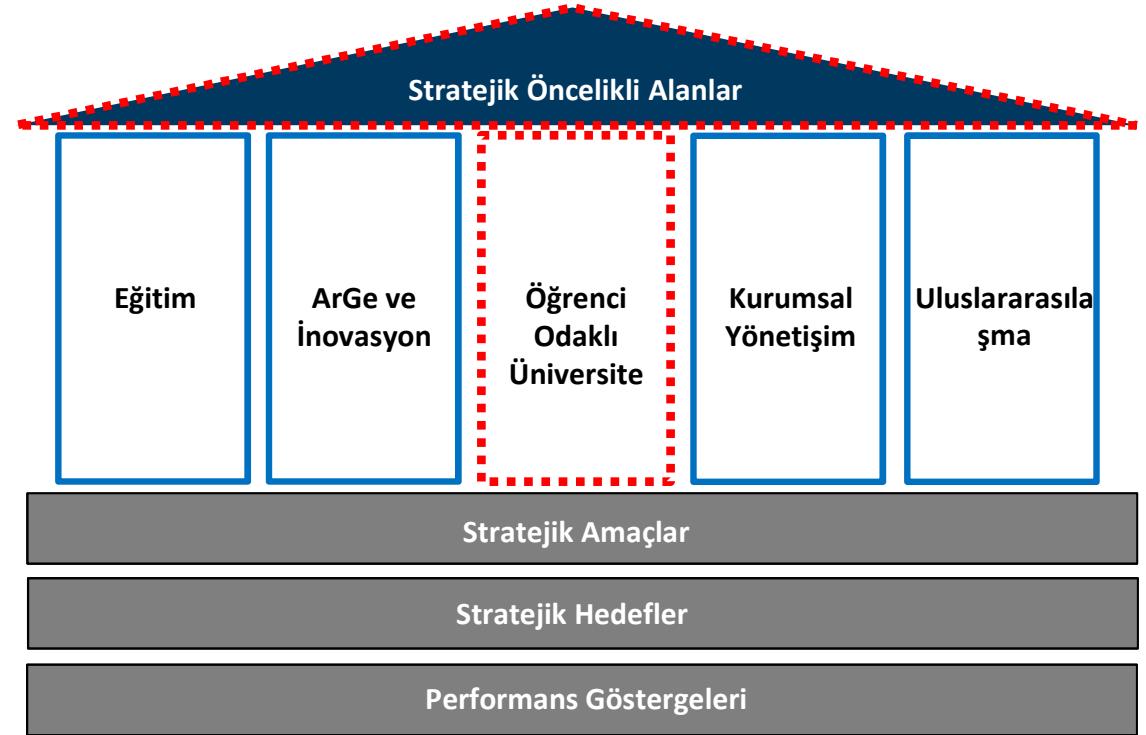
Stratejik Öncelikli Alan		ArGe ve İnovasyon						ArGe_15
Stratejik Amaç		Araştırma alt yapısının özellikle yeni kurulmuş olan birimlerde geliştirilmesi						
Stratejik Hedef		Tıp ve Sağlık Bilimleri alanında alt yapının geliştirilmesi						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
(1) Yeni kurulmuş birimler bünyesinde yürütülen iç destekli proje sayısının toplam iç destekli proje sayılarına oranı		>%50	>%50	>%50	>%50	>%50	>%50	1 Yıl
(2) Yeni kurulmuş birimler bünyesindeki araştırma laboratuvarı sayısı		0	+1	+1	+1	+1	+1	1 Yıl
Sorumlu Birim		Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcısı						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Mütevelli Heyeti, ARGEDA-TTO Direktörlüğü, Tıp Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi						
Riskler		(1) Finansal yük oluşabilmesi ihtimalinin oluşması, (2) Üst yönetim desteği						
Projeler		Mevcut durumun değerlendirilmesi ve ihtiyaç tespitine yönelik analiz çalışmasının yapılması						
Tespitler		Mevcut durumda yeni kurulan birimlerde araştırma alt yapısının yetersizliği						
İhtiyaçlar		(1) Finansal ve motivasyonel anlamda üst yönetim desteği						

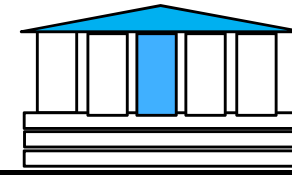


Stratejik Öncelikli Alan		ArGe ve İnovasyon					ArGe_16	
Stratejik Amaç		Ulusal/uluslararası prestijli bilimsel toplantıların üniversitemiz bünyesinde gerçekleştirilmesi						
Stratejik Hedef		Ulusal/Uluslararası prestijli bilimsel toplantı sayısının artırılması						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
Yıllar bazında gerçekleştirilmiş yıllık prestijli toplantı sayısı		0	0	En az 1	En az 1	En az 1	En az 1	1 Yıl
Sorumlu Birim		Rektörlük						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Mütevelli Heyet, Dekanlıklar, Enstitüler, Yüksekokullar, Araştırma Merkezleri						
Riskler		Organizasyonel yetkinlik eksikliği						
Projeler		(1) İş süreçlerinin yeniden yapılandırılması ve Re-organizasyon Projesi						
Tespitler		Mevcut durumda uluslararası faaliyetler bireysel gönüllülük esasıyla gerçekleştirilmektedir. Ancak olması gereken; bu konu ile ilgili müstakil bir organizasyonel birimin oluşturulmasıdır.						
İhtiyaçlar		Uluslararası organizasyonların gerçekleştirilmesine destek verecek bir birimin oluşturulması						

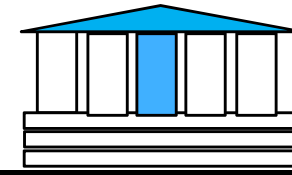
İçindekiler

- Bölüm 1: Stratejik Plan Çalışmaları
 - Çalışma Modeli ve Kapsam Detayları
 - Çalışma Takvimi ve Çıktılar
 - Stratejik Plan Geliştirme Efor Verisi
 - Stratejik Plan Geliştirme Katılımcıları
- **Bölüm 2: Stratejik Plan Sonuçları**
 - Eğitim
 - ArGe ve İnovasyon
 - **Öğrenci Odaklı Üniversite**
 - Kurumsal Yönetişim
 - Uluslararasılaşma
- Bölüm 3: Stratejik Plan Özeti
 - Kısaltmalar ve Notasyonlar
 - Stratejik Amaç/Hedef ve Performans Göstergeleri
 - Projeler

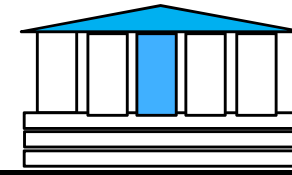




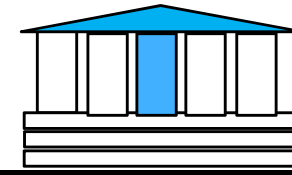
Stratejik Öncelikli Alan	Öğrenci Odaklı Üniversite							OGRNCI_1
Stratejik Amaç	Öğrencilere Kariyer Planlama Süreçleri ve Mezuniyet Sonrası İçin Profesyonel Destek Verilmesi							
Stratejik Hedef	Kariyer Planlama ve Ortak Eğitim Koordinatörlüğü ile görüşen öğrenci sayısının mevcut duruma göre %60 artması							
Performans Göstergeleri	Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip	
(1) Görüşme yapan öğrencilerin takip edilmesi ve gelişimleri ile ilgili yıllık/mevcut durum raporu hazırlanması	0	1	1	1	1	1	1 Yıl	
(2) MAP - Mezun Atılımı Platformu üzerinden; öğrencilerin mezuniyet sonrası sürecinin takip edilmesi	0	1	1	1	1	1	1 Yıl	
(3) Ziyarete gelen öğrencilere/mezunlara tanımlanacak bir eğitim seti hazırlanması,	0	1	0	0	0	0	1 Yıl	
(4) Eğitim setinin ziyarete gelen öğrencilerin/mezunların %50'den fazlasına verilmesi (katılım sertifikası dahil)	0	>%50	>%50	>%50	>%50	>%50	1 Yıl	
(5) Görüşülen öğrenci sayısının mevcut duruma göre her yıl %60 artması	300	480	768	1229	1967	3147	1 Yıl	
Sorumlu Birim	Kariyer Planlama ve Ortak Eğitim Koordinatörlüğü							
İlgili Birimler	Rektörlük, Mezunlarla İletişim Ofisi							
Riskler	(1) Gerekli personel desteğinin sağlanamaması nedeniyle fazla öğrenciye erişememek,							
Projeler	(1) 2. sınıfta seçmeli "Kariyer Planlama" dersi, (2) Re-organizasyon Projesi (Kariyer Planlama + Ortak Eğitim ile ilgili ayrık hale getirilmesi)							
Tespitler	Mevcut durumda sorumlu birimde tek çalışan olması verimliliği olumsuz etkilemektedir.							
İhtiyaçlar	Kariyer Planlama ve Ortak Eğitim Koordinatörlüğü için personel temini ihtiyacı bulunmaktadır.							



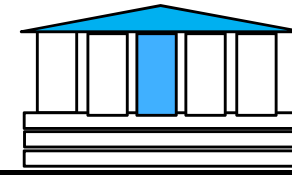
Stratejik Öncelikli Alan		Öğrenci Odaklı Üniversite						OGRNCI_2
Stratejik Amaç		Üniversite Yaşayan Kampüs Haline Getirilmeli						
Stratejik Hedef		Yaşayan Üniversite / Kampüs Altyapısına dair projelendirilme yapılması						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
(1) 2020 yılı içerisinde Yaşayan Üniversite/Kampüs'ün Projelendirilmesi (Fizibilite Raporu(ROI, Fayda&Maliyet Analizi vs)		0	1					
Sorumlu Birim		Rektörlük						
İlgili Birimler		Üniversite Organizasyon Yapısındaki Tüm Fonksiyonlar						
Riskler		(1) Üst yönetim desteğinin sağlanamaması, (2) Atılım Üniversitesi'nin mevcut lokasyonu ve bu lokasyon ile merkez arasındaki farkların dikkate alınması gerekmektedir.						
Projeler		(1)İş Süreçlerinin Yapılandırılması (2) 2020 yılı içerisinde Yaşayan Üniversite/Kampüs Projesi						
Tespitler		Kampüste akşamları geçirecekleri süreç için açık restoran bulunmamaktadır. Kampüsten çıktıklarında ulaşım problemi bulunmaktadır.						
İhtiyaçlar		(1) Konuya ilişkin entegre bir fizibilite raporunun üretilmesi önemli bir ihtiyaç olarak tespit edilmiştir. (2) Öğrenci, kültür ve spor merkezi'nin hayata geçirilmesi gerekmektedir.						



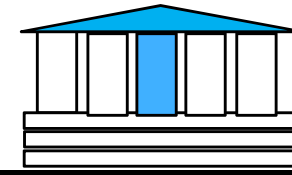
Stratejik Öncelikli Alan		Öğrenci Odaklı Üniversite						OGRNCI_3
Stratejik Amaç	Oryantasyon Programı Üretilmesi/ Geliştirilmesi							
Stratejik Hedef	(1) Oryantasyon programının projelendirilmesi							
Performans Göstergeleri	Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip	
(1) Eylül 2020-21 Akademik Yılı başlangıcı itibarıyla Oryantasyon Programının uygulanabilir hale getirilmesi	0	1						
Sorumlu Birim	Rektörlük							
İlgili Birimler	Üniversite Organizasyon Yapısındaki Tüm Fonksiyonlar							
Riskler	(1) Üst yönetim desteğinin sağlanamaması, (2) Akademik ve idari birimlerin gerekli desteğin sağlanamaması							
Projeler	(1) 2020 yılı içerisinde Oryantasyon Programı geliştirilmesi Projesi (2) Yeni başlayan öğrencilere; 3 ve 4. sınıflardan AKRAN EĞİTİMİ kapsamında, pilot uygulama olarak ilk 1 aylarında Üniversiteye alışmalarına destek olmalarını sağlamak							
Tespitler	Mevcut durumda yeni başlayan öğrenciler için oryantasyon programının iyileştirmeye açık alanları bulunmaktadır.							
İhtiyaçlar	(1) Üniversitenin bir mobil uygulamaya sahip olması gerekmektedir. (2) Akademik ve İdari personelin öğrenci odaklı oryantasyon için gerekli mental farkındalığa sahip olması, (3) Madde-2 için ilgili personelin katılım göstereceği "farkındalık eğitimleri" düzenlenmelidir.							



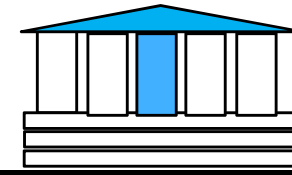
Stratejik Öncelikli Alan	Öğrenci Odaklı Üniversite							OGRNCI_4
Stratejik Amaç	Ortak Eğitim Programının kapsamının genişletilmesi (bölüm sayısı + firma sayısı + öğrenci sayısı artışı)							
Stratejik Hedef	(1) Programa katılan öğrenci sayısının artırılması							
Performans Göstergeleri	Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip	
(1) Programa giden öğrenci sayısı	37	50	100	150	200	250	1 Yıl	
(2) Programa giden öğrencinin mezuniyet sonrası 6 ay içerisinde iş bulanlarının yüzdesi	0	80%	80%	80%	80%	80%	1 Yıl	
(3) Programa dahil olan alanında uzman yurtiçi firma sayısı	54	75	90	100	120	150	1 Yıl	
Sorumlu Birim	Kariyer Planlama ve Ortak Eğitim Koordinatörlüğü							
İlgili Birimler	Rektörlük, Kariyer Planlama ve Ortak Eğitim Koordinatörlüğü, Dekanlıklar, İnsan Kaynakları Direktörlüğü							
Riskler	(1) Gerekli personel desteğinin sağlanamaması nedeniyle fazla öğrenciye ve firmaya erişememek, 2)Akademik ve idari birimlerin gerekli çabayı göstermemesi							
Projeler	1) Alanında isim yapmış firmaların İnsan Kaynakları Yöneticilerini bir organizasyon ile kampüste ağırlayarak programı desteklemelerini sağlamak							
Tespitler	1) Akademik bölüm ve birimlerden yeterli destek alınamamaktadır. (2) Mevcut durumda ortak eğitim programı kapsamında 54 firma bulunmaktadır. Bu firma sayısının ve niteliğinin artırılması öngörülmektedir.							
İhtiyaçlar	1) Personel temini							



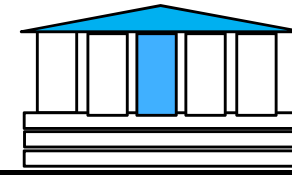
Stratejik Öncelikli Alan		Öğrenci Odaklı Üniversite						OGRNCI_5
Stratejik Amaç	Üniversite Yaşayan Kampüs Haline Getirilmeli							
Stratejik Hedef	(1) Fiziki ve beşeri altyapının güçlendirilmesi							
Performans Göstergeleri	Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip	
(1) Üniversite spor kompleksinin hayata geçirilmesi	1 Adet Spor Salonu bulunmaktadır.					1 Adet Spor Kompleksi yapılması	5 Yıl	
(3) Tüm öğrencilerimize hitap edecek açık spor alanlarının hayata geçirilmesi	1 Adet Spor Salonu bulunmaktadır.		1 Adet Açık Saha Yapılması				1 Yıl	
Sorumlu Birim	Sosyal İşler ve Spor Direktörlüğü							
İlgili Birimler	Mütevelli Heyeti Başkanlığı, Rektörlük, Yapı İşleri Direktörlüğü, Satınalma Direktörlüğü							
Riskler	(1) Üst yönetim desteğinin sağlanamaması, (2) Kampüs alanının yetersiz kalması							
Projeler	(1) Spor Kompleksi Geliştirme Projesi (2) Açık Spor Alanları Geliştirme Projesi							
Tespitler	(1) Mevcut durumda spor salonu bulunmakta ancak teknik/fiziki anlamda yetersizdir. (2) Açık spor alanları bulunmamaktadır.							
İhtiyaçlar	(1) Spor kompleksi ve açık saha projelerinin hayata geçirilmesi gerekmektedir.							



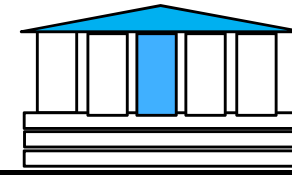
Stratejik Öncelikli Alan		Öğrenci Odaklı Üniversite						OGRNCI_6
Stratejik Amaç		Üniversite Yaşayan Kampüs Haline Getirilmeli						
Stratejik Hedef		En az 1 adet uluslararası öğrenci şenliği yapılması						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
(1) Yapılan uluslararası etkinlik sayısı		0	0	1	1	1	1	1 Yıl
Sorumlu Birim		Sosyal İşler ve Spor Direktörlüğü						
İlgili Birimler		Rektörlük, Satınalma Direktörlüğü, Mali İşler ve Bütçe Direktörlüğü, Dekanlıklar, Kariyer Planlama ve Ortak Eğitim Koordinatörlüğü, Teknik İşler Koordinatörlüğü, Yardımcı Hizmetler Koordinatörlüğü, Kurumsal İletişim ve Tanıtım Direktörlüğü, Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü						
Riskler		(1) İlgili birimlerin desteğinin sağlanamaması						
Projeler								
Tespitler		(1) Mevcut durumda 8 adet ulusal çapta düzenlenen geleneksel etkinlik bulunmaktadır.						
İhtiyaçlar								



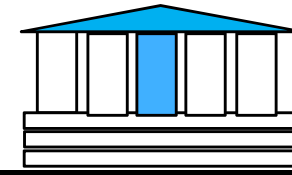
Stratejik Öncelikli Alan		Öğrenci Odaklı Üniversite						OGRNCI_7
Stratejik Amaç	Öğrenci ve Kültür Merkezinin Hayata geçirilmesi							
Stratejik Hedef	(1) Öğrenciler için sosyal ve kültürel alanların yaratılması							
Performans Göstergeleri	Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip	
(1) Öğrenci merkezinin hayata geçirilmesi	%10 düzeyinde tahminleme yapılmıştır.					100%	1 Yıl	
(2) Mevcut sosyal ve kültürel alanların iyileştirilmesi	%10 düzeyinde tahminleme yapılmıştır.					100%	1 Yıl	
Sorumlu Birim	Sosyal İşler ve Spor Direktörlüğü							
İlgili Birimler	Mütevelli Heyeti Başkanlığı, Rektörlük, Yapı İşleri Direktörlüğü, Satınalma Direktörlüğü, Teknik İşler Koordinatörlüğü, Yardımcı Hizmetler Koordinatörlüğü							
Riskler	(1) İlgili birimlerin desteğinin sağlanamaması							
Projeler	(1) Öğrenci Merkezi Geliştirilmesi Projesi							
Tespitler	(1) Mevcut durumda öğrenci merkezi bulunmamaktadır. (2) Kültür Müdürlüğü bünyesinde; hizmet veren anca öğrenci taleplerin tam olarak cevap veremeyen sosyal alan bulunmaktadır.							
İhtiyaçlar	(1) Finansal destek ihtiyacı bulunmaktadır							



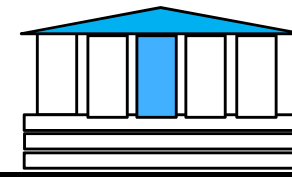
Stratejik Öncelikli Alan		Öğrenci Odaklı Üniversite						OGRNCI_8
Stratejik Amaç		Öğrencilerin; Üniversite süreçlerine katılımlarının sağlanması						
Stratejik Hedef		(1) En az 1 adet öğrenci çalıştay yapılması						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
(1) Yapılan yıllık öğrenci çalıştay sayısı		1	1	1	1	1	1	1 Yıl
(2) Çalıştay sonuçlarına dair ortaya çıkan taleplerin en az bir tanesinin hayata geçirilmesi		0	1	1	1	1	1	1 Yıl
Sorumlu Birim		Öğrenci Dekanlığı						
İlgili Birimler		Tüm Akademik ve İdari Birimler, Öğrenciler						
Riskler		(1) Yıllık bazlı yapılacak bu aktivite için katılım gösterecek öğrenci seçiminde farklılık sağlanamaması						
Projeler		Öğrenci Çalıştay Projesi						
Tespitler		Mevcut durumda 2019 yılı itibarıyla bir adet çalıştay gerçekleştirilmiştir.						
İhtiyaçlar		0						



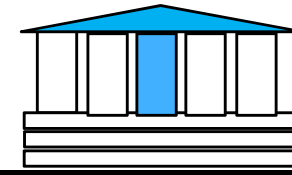
Stratejik Öncelikli Alan	Öğrenci Odaklı Üniversite							OGRNCI_9
Stratejik Amaç	Öğrencilerin; Üniversite süreçlerine katılımlarının sağlanması							
Stratejik Hedef	(3) En az 1 adet uluslararası öğrenci çalıştayı yapılması							
Performans Göstergeleri	Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip	
(1) Yapılan yıllık uluslararası öğrenci çalıştayı sayısı	1	1	1	1	1	1	1 Yıl	
(2) Çalıştay sonuçlarına dair ortaya çıkan taleplerin en az bir tanesinin hayata geçirilmesi	0	1	1	1	1	1	1 Yıl	
Sorumlu Birim	Öğrenci Dekanlığı							
İlgili Birimler	Tüm Akademik ve İdari Birimler, Öğrenciler							
Riskler	(1) Yıllık bazlı yapılacak bu aktivite için katılım gösterecek öğrenci seçiminde farklılık sağlanamaması							
Projeler	Öğrenci Çalıştayı Projesi							
Tespitler	Mevcut durumda 2019 yılı itibarıyla bir adet çalıştay gerçekleştirilmiştir.							
İhtiyaçlar	0							



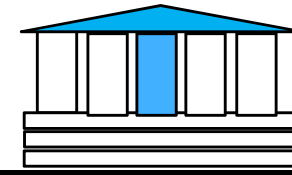
Stratejik Öncelikli Alan		Öğrenci Odaklı Üniversite					OGRNCI_10
Stratejik Amaç	Dereceye girmiş lisans öğrencilerimizin YL/Doktora programlarına dahil edilmesi ve araştırma görevlisi imkanı sunulması						
Stratejik Hedef	(1) Mezun olma aşamasına gelmiş ve dereceye girmiş (Üniversite ilk 3 + Fakülte ilk 3 + Bölüm birincisi) öğrencilerin Üniversite'de ilgili programlarda istihdam edilmesi						
Performans Göstergeleri	Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
(1) Hedef kriterlere uygun istihdam edilen öğrenci sayısı	0	3	5	10	15	20	1 Yıl
Sorumlu Birim	Rektörlük						
İlgili Birimler	Mütevelli Heyet Başkanlığı, Dekanlıklar, İnsan Kaynakları Direktörlüğü, Öğrenci İşleri Direktörlüğü						
Riskler	(1) Üst yönetim desteğinin sağlanamaması, (2) Akademik kadro açığının oluşmaması						
Projeler	(1) Dereceli Mezun İstihdam Projesi						
Tespitler	(1) Mevcut durumda bu konseptte uygun bir uygulama bulunmamaktadır.						
İhtiyaçlar	0						



Stratejik Öncelikli Alan		Öğrenci Odaklı Üniversite						OGRNCI_11
Stratejik Amaç	Mevcut Öğrenci Gelişim ve Danışma Merkezinin Hizmetlerinin genişletilmesi							
Stratejik Hedef	(1) Uluslararası öğrencilerin uyum sağlama sürecinde (Barınma, oturma izni, psikolojik destek, eğitim öğretim faaliyetleri ile ilgili tüm konularda) kendileri ile ilgilenebilecek, Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü ve Öğrenci İşleri Direktörlüğü ile koordineli şekilde çalışabilecek personel istihdam edilmesi							
Performans Göstergeleri	Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip	
(1) Konuyla ilgili Öğrenci Gelişim ve Danışma Merkezi'nde İngilizce bilen personel/uzman istihdam edilmesi	0	+1		+1			1 Yıl	
Sorumlu Birim	Rektörlük							
İlgili Birimler	Öğrenci Gelişim ve Danışma Merkezi, Öğrenci Dekanlığı, Öğrenci İşleri Direktörlüğü, Uluslararası İlişkileri Direktörlüğü, Sosyal ve Spor İşleri Direktörlüğü, İnsan Kaynakları Direktörlüğü							
Riskler	(1) Üst yönetim desteğinin sağlanamaması, (2) Personel istihdamının sağlanamaması							
Projeler	İş Süreçlerinin Yapılandırılması ve Re-Organizasyon Projesi							
Tespitler	(1) Mevcut durumda; öğrenci işleri direktörlüğü ve uluslararası ilişkileri direktörlüğü tarafından bazı uygulamalar bulunmaktadır. Ancak öğrenci odaklı yaklaşımların geliştirilmesi gerekmektedir.							
İhtiyaçlar	(1) Personel temini							

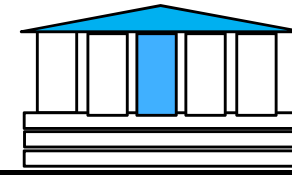


Stratejik Öncelikli Alan		Öğrenci Odaklı Üniversite					OGRNCI_12
Stratejik Amaç	Öğrenci aileleri ile etkili iletişim kanallarının kurulması						
Stratejik Hedef	Öğrenci aileleri ile temas kurulabilecek, bilgi paylaşımı (yatırılacak ücret bilgisi, kayıt bilgileri, izin/askıya alma bilgileri, not, devamsızlık, onur belgesi töreni, mezuniyet töreni vs bilgileri) için KVKK kriterlerine uygun olarak alternatif iletişim kanallarının (SMS, mobil uygulama vs) oluşturulması.						
Performans Göstergeleri	Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
(1) Öğrenci ailelerine verilecek bilgilerin ve ilgili kanalların tespit edilmesi	0	1	0	0	0	0	1 Yıl
Sorumlu Birim	Öğrenci Dekanlığı						
İlgili Birimler	Rektörlük, Bilgi ve İletişim Teknolojileri Direktörlüğü, Kurumsal İletişim ve Tanıtım Direktörlüğü, Öğrenci İşleri Direktörlüğü						
Riskler	(1) Üst yönetim desteğinin sağlanamaması, (2) Teknoloji altyapısının sunulabilmesi ile ilgili zaman/kaynak yetersizliği						
Projeler	Aile İletişim Kanalları Geliştirme Projesi						
Tespitler	(1) Mevcut durumda; aillere KVKK gerekçesiyle, öğrencilere dair detaylı bilgi verilememektedir. (2) Teknolojik altyapı ve veri (aile iletişim bilgileri vs) eksiklikleri nedeniyle verimli bilgi paylaşımı yapılamamaktadır.						
İhtiyaçlar	(1) Teknolojik altyapının kurulabilmesi. (2) KVKK'ya uygun olarak talep edilecek verilerin temini						

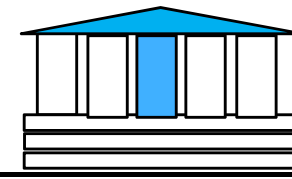


Stratejik Öncelikli Alan		Öğrenci Odaklı Üniversite						OGRNCI_13
Stratejik Amaç	Mevcut Öğrenci Gelişim ve Danışma Merkezinin Hizmetlerinin genişletilmesi							
Stratejik Hedef	Mütevelli Heyetinin sağlamış olduğu burs olanaklarına ilaveten; burs vermek isteyen vakıf, gerçek ve tüzel kişilerle, ihtiyaç sahibi öğrenciler arasında koordinasyon sağlamak							
Performans Göstergeleri	Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip	
(1) İhtiyaç sahibi öğrencilerin tespit edilmesi	0	1	1	1	1	1	1 Yıl	
(2) Burs vermek isteyen vakıf, gerçek ve tüzel kişilerin tespit edilmesi *	0	1	1	1	1	1	1 Yıl	
Sorumlu Birim	Rektörlük							
İlgili Birimler	Mütevelli Heyet Başkanlığı, Öğrenci Dekanlığı, Öğrenci İşleri Direktörlüğü, Dekanlıklar, Enstitüler, Yüksekokul Müdürlükleri, Bilgi ve İletişim Teknolojileri Direktörlüğü							
Riskler	(1) Üst yönetim desteğinin sağlanamaması							
Projeler	0							
Tespitler	(1) Üniversitemizin öğrencilerine sunmuş olduğu ve çeşitli burs verme yöntemleri bulunmaktadır. Ancak; öğrencilere Üniversite dışından herhangi bir burs temini mekanizması bulunmamaktadır.							
İhtiyaçlar	(1) Personel temini							

*Üniversite içerisinde burs fonu kurulması ve dışarıya açılmadan, içeriden temin yolu değerlendirilebilir.

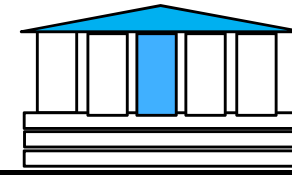


Stratejik Öncelikli Alan		Öğrenci Odaklı Üniversite						OGRNCI_14
Stratejik Amaç	Öğrencilerin; Üniversite süreçlerine katılımlarının sağlanması							
Stratejik Hedef	(1) Atılım Üniversitesi öğrencilerinin güçlü kurum aidiyetinin sağlanması							
Performans Göstergeleri	Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip	
(1) Fakülte sosyal medya hesaplarının açılması, içerik üretimi ve takvimlendirilmesi konusunda destek olunması	İyileştirmeye Açık Alanlar Vardır.	100%					6 Ay	
Sorumlu Birim	Kurumsal İletişim ve Tanıtım Direktörlüğü							
İlgili Birimler	Rektörlük, Dekanlıklar, Enstitüler, Yüksekokul Müdürlükleri, Öğrenciler							
Riskler	(1) Teknoloji altyapısının sunulabilmesi ile ilgili zaman/kaynak yetersizliği							
Projeler	0							
Tespitler	Mevcut durumda Üniversitemizin sosyal medya mecralarında çeşitli kurumsal hesapları bulunmaktadır.							
İhtiyaçlar	Üniversitemizin sosyal medya mecraları da dahil olmak üzere; kurumsal iletişim stratejisinin ortaya konulması gerekmektedir. Buna istinaden, üretilecek fakülte hesaplarının yönetilmesi gerekecektir.							

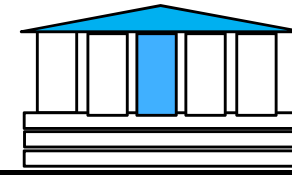


Stratejik Öncelikli Alan		Öğrenci Odaklı Üniversite						OGRNCI_15
Stratejik Amaç		Kurum içinde ve kamuoyunda Atılım Üniversitesi öğrencileriyle ilgili pozitif algının güçlendirilmesi						
Stratejik Hedef		(2) Bilim, spor, sanat, sosyal sorumluluk vb. alanlarda başarılı öğrencilerle yapılacak ve youtube kanalında yayınlanacak söyleşilerle kurum içi ve kamuoyunda; moral, motivasyon ve pozitif algının güçlendirilmesi						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
(1) Youtube kanalımızda öğrencilerimizi konu edinen aktüel program / yayın sayısı *		İyileştirmeye Açık Alanlar Vardır.	4	16	24	32	40	6 Ay
Sorumlu Birim		Kurumsal İletişim ve Tanıtım Direktörlüğü						
İlgili Birimler		Rektörlük, Dekanlıklar, Enstitüler, Yüksekokul Müdürlükleri, Sosyal ve Spor İşleri Direktörlüğü, Öğrenciler						
Riskler		(1) Akademik kadronun ilgili etkinliklere katılım gösterme motivasyonunun düşük olması						
Projeler		0						
Tespitler		Mevcut durumda üniversitemiz bünyesinde çeşitli salon etkinlikleri yapılmakta ve akademisyenlerimizin katılımlarıyla öğrenci spesifik konulara ilişkin değerlendirmeler yapılabilmektedir.						
İhtiyaçlar		Akademisyenlerimizin konuya ilişkin yapacakları yayınlara katılım düzeyleri ve motivasyonlarının yüksek olması beklenmektedir.						

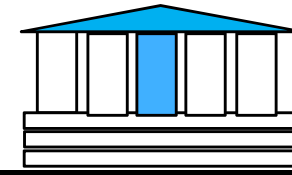
* 2020 için "pandemi koşulları nedeniyle" şeklinde bir şerh düşülmesi kaydıyla 3-4, gelecek sene için "koşulların normale dönmesi kaydıyla" şerhi ile birlikte 16 video yapım/yayını olarak hedefler belirlenmiştir.



Stratejik Öncelikli Alan		Öğrenci Odaklı Üniversite						OGRNCI_16
Stratejik Amaç		Öğrenciler ve Mezunlar İle İyi İletişim Kuran Bir Atılım Üniversitesi						
Stratejik Hedef		(1) Mezunlarla aktif iletişim halinde olmak için gerekli TEKNOLOJİ altyapısının geliştirilmesi						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
(1) Mezunların en az yarısına ulaşmak		İyileştirmeye Açık Alanlar Vardır. (MAP tamamlanma oranı)	50%	100%				1 YIL
(2) Mezun Bilgi Sisteminin (MBS) Geliştirilmesi		İyileştirmeye Açık Alanlar Vardır. (MAP tamamlanma oranı)	50%	100%				1 YIL
(3) MAP ile MBS'nin entegre edilmesi		İyileştirmeye Açık Alanlar Vardır. (MAP tamamlanma oranı)	50%	100%				1 YIL
Sorumlu Birim		Mezunlarla İletişim Ofisi						
İlgili Birimler		Rektörlük, Öğrenci İşleri Direktörlüğü, Sosyal İşler ve Spor Direktörlüğü, Bilgi ve İletişim Teknolojileri Direktörlüğü						
Riskler		(1) Üst yönetim desteğinin sağlanamaması, (2) İdari birimlerin gerekli desteğin sağlamaması						
Projeler		Mezun Bilgi Sisteminin Geliştirilmesi Projesi						
Tespitler		(1) Mevcut durumda Mezun Bilgi Sistemi bulunmamaktadır, mezunlarla ilgili bilgiler manuel tutulmaktadır. (2) Regülatif yönlendiriciler (YÖK/Akreditasyon Kurumları) tarafından bu konuda aksiyon alınması gerekliliği bulunmaktadır.						
İhtiyaçlar		Teknolojik altyapının realize edilebilmesi için bütçe gereksinimi bulunmaktadır.						



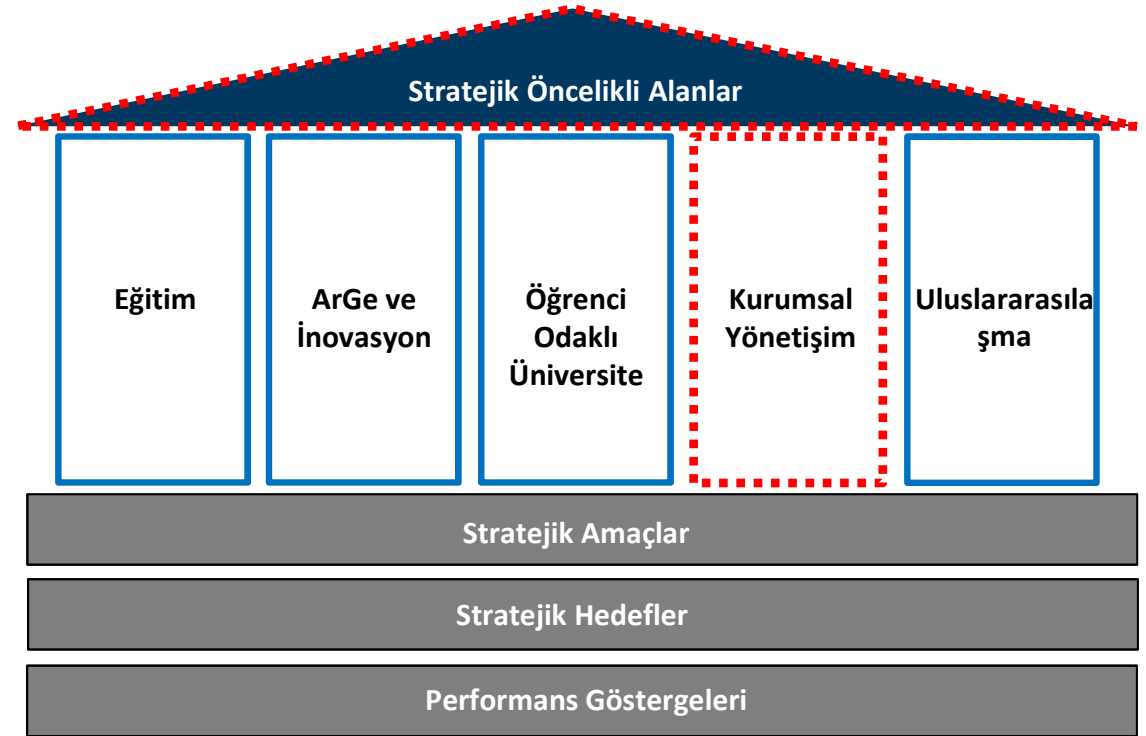
Stratejik Öncelikli Alan		Öğrenci Odaklı Üniversite						OGRNCİ_17
Stratejik Amaç		Uluslararası Öğrenciler İle İyi İletişim Kuran Bir Atılım Üniversitesi Olmalı						
Stratejik Hedef		(1) Üniversite içerisinde tüm süreçlerin (tabelalar, web sayfaları, İK politikaları vb) uluslararasılaşmayı destekler hale getirilmesi						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
(1) Tabela ve web gereksinimlerinin sağlanması		50%	100%					1 YIL
(2) Her birimde ingilizce bilen bir personelin istihdam edilmesi		50%	60%	70%	80%	90%	100%	1 YIL
Sorumlu Birim		(1) Kurumsal İletişim ve Tanıtım Direktörlüğü, (2) İnsan Kaynakları Direktörlüğü						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Rektörlük, Yapı İşleri Direktörlüğü, Bilgi ve İletişim Teknolojileri Direktörlüğü, Kurumsal İletişim ve Tanıtım Direktörlüğü, Mezunlarla İletişim Ofisi, Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü, İnsan Kaynakları Direktörlüğü						
Riskler		1) İlgili insan kaynağının sağlanamaması 2) İlgili birimlerin gereğini yapmamaları 3) Üst yönetim desteğinin sağlanamaması,						
Projeler		(1) Kampüs içi ve dışı uluslararasılaşma entegrasyonu Projesi						
Tespitler		(1) Mevcut durumda tabelalar ve web sayfaları ile ilgili senkronizasyon eksiklikleri bulunmaktadır, (2) Mevcut durumda her birimde ingilizce bilen personel bulunmamaktadır.						
İhtiyaçlar		(1) Stratejik hedef olarak belirtilen konuların gözden geçirilmesi ve ingilizce versiyonlarının hazırlanması gerekmektedir, (2) İnsan kaynağı gereksiniminin sağlanması						

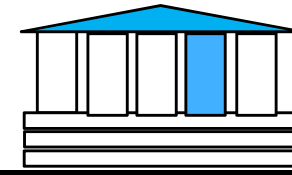


Stratejik Öncelikli Alan		Öğrenci Odaklı Üniversite						OGRNCİ_18
Stratejik Amaç		Uluslararası Öğrenciler ve mezunlarla İyi İletişim Kuran Bir Atılım Üniversitesi Olmalı.						
Stratejik Hedef		(2) Uluslararası öğrencilerden sorumlu ve müstakil bir birim kurulmalı.						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
(1) Uluslararası öğrencilerden sorumlu birimin kurulması		0	1					1 YIL
Sorumlu Birim		İnsan Kaynakları Direktörlüğü						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Mütevelli Heyet Başkanlığı, Rektörlük, Öğrenci Dekanlığı, Mezunlarla İletişim Ofisi						
Riskler		1) İlgili insan kaynağının sağlanamaması 2) İlgili birimlerin gereğini yapmamaları 3) Üst yönetim desteğinin sağlanamaması						
Projeler		1) Uluslararası öğrenci ilişkileri biriminin kurulması projesi, (ReOrganizasyon Projesi'ne girdi) 2) Mevcut uluslararası öğrencilerle iletişim güçlendirilmesi projesi						
Tespitler		Mevcut durumda uluslararası öğrencilerden sorumlu müstaki bir birim bulunmamaktadır. Uluslararası ilişkileri Direktörlüğü görev alanı itibarıyla; aday uluslararası öğrencilerden sorumludur.						
İhtiyaçlar		Yeni kurulacak müstakil birimden aşağıdaki konularda çalışmalar yapması beklenmektedir; (1) Yıl içerisinde uluslararası öğrenci faaliyetleri yapmak (2) Uluslararası öğrencilere yönelik oryantasyon programı ve organizasyonu yapmak (3) Her yıl “Uluslararası Öğrenci Günü” organize etmek (4) Uluslararası Öğrenci Topluluğu kurmak (5) Uluslararası öğrencilere mentör'lük sistemi geliştirmek (6) Ayrılan uluslararası öğrenci sayısını azaltılmasına yönelik faaliyetler yürütmek						

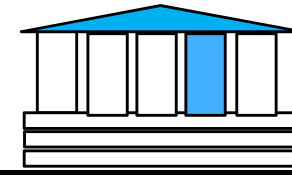
İçindekiler

- Bölüm 1: Stratejik Plan Çalışmaları
 - Çalışma Modeli ve Kapsam Detayları
 - Çalışma Takvimi ve Çıktılar
 - Stratejik Plan Geliştirme Efor Verisi
 - Stratejik Plan Geliştirme Katılımcıları
- **Bölüm 2: Stratejik Plan Sonuçları**
 - Eğitim
 - ArGe ve İnovasyon
 - Öğrenci Odaklı Üniversite
 - **Kurumsal Yönetişim**
 - Uluslararasılaşma
- Bölüm 3: Stratejik Plan Özeti
 - Kısaltmalar ve Notasyonlar
 - Stratejik Amaç/Hedef ve Performans Göstergeleri
 - Projeler

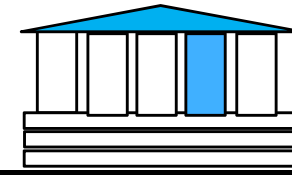




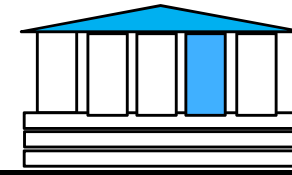
Stratejik Öncelikli Alan	Kurumsal Yönetişim							KRMSL_1
Stratejik Amaç	Üniversitenin Ölçme Değerlendirme ve eSınav Merkezi kurgulanması							
Stratejik Hedef	Üniversite bünyesinde ölçme değerlendirme süreç, altyapı ve organizasyonel yapının oluşturulması							
Performans Göstergeleri	Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip	
(1) Ölçme Değerlendirme organizasyonel biriminin oluşturulması	0	1	1	1	1	1	1 YIL	
(2) Ölçme Değerlendirme iş süreçlerinin oluşturulması	0	1	1	1	1	1	1 YIL	
(3) Ölçme değerlendirme faaliyetlerinden memnuniyet düzeyi	0	0	60%	70%	80%	90%	1 YIL	
Sorumlu Birim	Rektörlük							
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Fakülteler, Genel Sekreterlik, Enstitüler, Uzaktan Eğitim ve Eğitim Teknolojileri Koordinatörlüğü, İnsan Kaynakları Direktörlüğü, Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü							
Riskler	(1) Üst yönetim desteğinin sağlanamaması, (2) Personel yetersizliği							
Projeler	İş Süreçlerinin Yapılandırılması ve Re-Organizasyon Projesi							
Tespitler	(1) Mevcut durumda; ölçme değerlendirme altyapısı, iş süreçleri ve organizasyonel sahipliği bulunmamaktadır.							
İhtiyaçlar	(1) İnsan kaynağı'na ihtiyaç bulunmaktadır, (2) 60 adet özel tasarlanmış masa ve gömülü PC, (3) Ses yalıtımı yapılmış ve kameralarla donatılmış salon, (4)İlgili salonda LAN altyapısı kurulması, (5) 2 Optik Okuyucu altyapısı kurulmasına ihtiyaç bulunmaktadır.							



Stratejik Öncelikli Alan		Kurumsal Yönetişim						KRMSL_2
Stratejik Amaç		Kurumsal iletişimi etkin hale getirmek için kurumiçi/dışı iletişim programı (iş süreçleri de dahil olacak şekilde)						
Stratejik Hedef		(1) İletişimde hitap edilecek hedef gruplarının tanımlanması						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
(1) Kurumsal İletişim programının oluşturulması		0	1	1	1	1	1	1 YIL
Sorumlu Birim		Kurumsal İletişim ve Tanıtım Direktörlüğü						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Mütevelli Heyet Başkanlığı, Rektörlük, Genel Sekreterlik, ArGeDA TTO Direktörlüğü, Enstitüler, Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü, Kariyer Planlama ve Ortak Eğitim Koordinatörlüğü, MŞMM, ATÜSEM, Uçuş Okulu						
Riskler		(1) Üst yönetim desteğinin sağlanamaması, (2) Finansal gereksinimlerin sağlanamaması						
Projeler		Kurumsal İletişim Programı geliştirilmesi Projesi						
Tespitler		Mevcut durumda kurumsal iletişim programı konusunda entegre ve bütünsel bir yaklaşım tespit edilememiştir.						
İhtiyaçlar		(1) Finansal gereksinimlerin karşılanması						

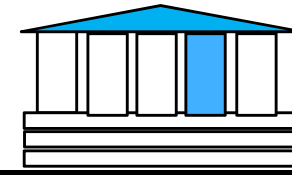


Stratejik Öncelikli Alan		Kurumsal Yönetişim						KRMSL_3
Stratejik Amaç		Kurumsal iletişimi etkin hale getirmek için kurumiçi/dışı iletişim programı (iş süreçleri de dahil olacak şekilde)						
Stratejik Hedef		(2) Üniversitenin kurumsal iletişim temellerinin açıkça tanımlanması						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
(1) Kurumsal İletişim programının oluşturulması		0	1	1	1	1	1	1 YIL
Sorumlu Birim		Kurumsal İletişim ve Tanıtım Direktörlüğü						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Mütevelli Heyet Başkanlığı, Rektörlük, Genel Sekreterlik, ArGeDA TTO Direktörlüğü, Enstitüler, Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü, Kariyer Planlama ve Ortak Eğitim Koordinatörlüğü, MŞMM, ATÜSEM, Uçuş Okulu						
Riskler		(1) Üst yönetim desteğinin sağlanamaması, (2) Finansal gereksinimlerin sağlanamaması						
Projeler		Kurumsal İletişim Programı geliştirilmesi Projesi						
Tespitler		Mevcut durumda kurumsal iletişim programı konusunda entegre ve bütünsel bir yaklaşım tespit edilememiştir.						
İhtiyaçlar		(1) Finansal gereksinimlerin karşılanması						



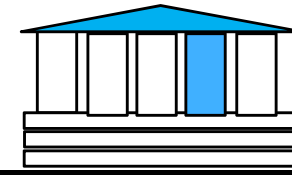
Stratejik Öncelikli Alan		Kurumsal Yönetişim						KRMSL_4
Stratejik Amaç		Kurumun misyon ve vizyonuna uygun kurum içinden yönetici adayları yetiştirilmesi						
Stratejik Hedef		(1) Üniversitenin ilkelerine uygun yöneticilerin (akademik ve idari için ayrı ayrı çalışılmalı) istihdam edilmesi için seçim kriterlerinin belirlenmesi						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
(1) Üniversite idari yönetici seçim kriterlerinin oluşturulup/oluşturulmadığı		0	1					1 YIL
Sorumlu Birim		İnsan Kaynakları Direktörlüğü*						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Mütevelli Heyet Başkanlığı, Rektörlük, Genel Sekreterlik						
Riskler		(1) Bireysel ve kurumsal direnç gelişmesi, (2) Kurum dinamikleri bu çalışmanın sadece IK tarafından yapılmasına engel olabilir.						
Projeler		Kurumsal İnsan Kaynakları Yönetimi Projesi						
Tespitler		Üniversite bünyesinde yönetici seçim kriterlerine dair yazılı bir kaynak bulunmamaktadır.						
İhtiyaçlar		(1) Üst yönetim desteği						

* Sadece idari çalışanlar için değerlendirme yapılması öngörülmektedir.



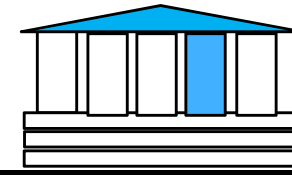
Stratejik Öncelikli Alan		Kurumsal Yönetişim						KRMSL_5
Stratejik Amaç		Kurumun misyon ve vizyonuna uygun kurum içinden yönetici adayları yetiştirilmesi						
Stratejik Hedef		(2) Kurum kriterlerine uygun olarak "yönetici yetiştirme programı" geliştirilmesi						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
(1) "Yönetici yetiştirme programının" oluşturulup/oluşturulmadığı		0			1	1	1	1 YIL
Sorumlu Birim		İnsan Kaynakları Direktörlüğü*						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Mütevelli Heyet Başkanlığı, Rektörlük, Genel Sekreterlik						
Riskler		(1) Bireysel ve kurumsal direnç gelişmesi						
Projeler		Kurumsal İnsan Kaynakları Yönetimi Projesi						
Tespitler		Üniversite bünyesinde yönetici seçim kriterlerine dair yazılı bir kaynak bulunmamaktadır.						
İhtiyaçlar		(1) Üst yönetim desteği						

* Sadece idari çalışanlar için değerlendirme yapılması öngörülmektedir.

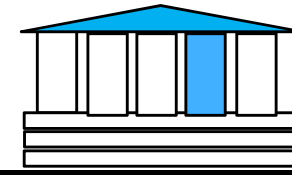


Stratejik Öncelikli Alan		Kurumsal Yönetişim						KRMSL_6
Stratejik Amaç		Bürokratik işlemlerin hızlı ve mevzuata uygun şekilde gerçekleştirilmesi						
Stratejik Hedef		(1) İş süreçlerinin verimliliğinin artırılması						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
(1) İş süreçlerinin verimliliğinin tespit edilmesi		0	1	1	1	1	1	1 YIL
(2) İş süreçlerinin yeniden yapılandırılması		30%	70%	100%				1 YIL
(3) Yapılandırılan süreçlere dair; Süreç Yönetimi Eğitimi verilmesi		0	70%	100%				1 YIL
Sorumlu Birim		Rektörlük / Genel Sekreterlik						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Mütevelli Heyet Başkanlığı, İnsan Kaynakları Direktörlüğü, Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü, Bilgi ve İletişim Teknolojileri Direktörlüğü, Direktörlükler, Koordinatörlükler, Enstitüler, Dekanlıklar, Yüksekokullar						
Riskler		(1) Bireysel ve kurumsal direnç gelişmesi						
Projeler		İş Süreçlerinin Yapılandırılması ve Re-Organizasyon Projesi*						
Tespitler		İş süreçleriyle ilgili Şubat 2019 tarihli senato kararıyla bazı birimlere dair görev tanımları ve iş süreçleri çalışılmıştır. Ancak verimlilik tespitine dair herhangi bir spesifik çalışma yapılmamıştır.						
İhtiyaçlar		(1) Üst yönetim desteği, (2) Talep ve Proje Yönetim Ofisi kurgusunun hayata geçirilmesi acilen gerekmektedir.						

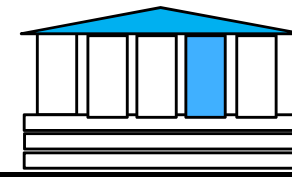
* İş Süreçlerinin Yeniden Yapılandırılması ve Re-Organizasyon Projesi; 24 ayrı stratejik hedefe ve 11 ayrı departmana sorumluluk yüklemektedir.



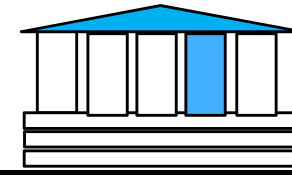
Stratejik Öncelikli Alan		Kurumsal Yönetişim						KRMSL_7
Stratejik Amaç	Bürokratik işlemlerin hızlı ve mevzuata uygun şekilde gerçekleştirilmesi							
Stratejik Hedef	(2) İş süreçlerinin teknoloji ile desteklenmesi							
Performans Göstergeleri	Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip	
(1) Teknoloji kullanımını yoğunlaştıracak sistem altyapısı oluşturulması	30%	50%	60%	70%	80%	90%	1 YIL	
(2) İş süreçlerini ve görev tanımlarının bir teknoloji platformu üzerinden takip edilebilir olması	0	70%	100%				1 YIL	
Sorumlu Birim	Rektörlük							
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Genel Sekreterlik, İnsan Kaynakları Direktörlüğü, Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü, Bilgi ve İletişim Teknolojileri Direktörlüğü, Direktörlükler, Koordinatörlükler, Enstitüler, Dekanlıklar, Yüksekokullar							
Riskler	(1) Bireysel ve kurumsal direnç gelişmesi							
Projeler	İş Süreçlerinin Yapılandırılması ve Re-Organizasyon Projesi							
Tespitler	İş süreçleriyle ilgili Şubat 2019 tarihli senato kararıyla bazı birimlere dair görev tanımları ve iş süreçleri çalışılmıştır. Ancak verimlilik tespitine dair herhangi bir spesifik çalışma yapılmamıştır.							
İhtiyaçlar	(1) Üst yönetim desteği							



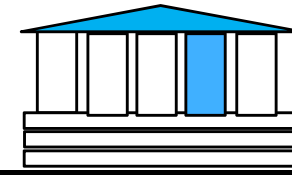
Stratejik Öncelikli Alan		Kurumsal Yönetişim						KRMSL_8
Stratejik Amaç		Bireysel üretkenliğin artırılması						
Stratejik Hedef		(1) Kurumsal insan kaynakları politikalarının tanımlanması						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
(1) İnsan kaynakları politikalarının tanımlanıp/tanımlanmadığı		0	1	1	1	1	1	1 YIL
Sorumlu Birim		İnsan Kaynakları Direktörlüğü						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Mütevelli Heyet Başkanlığı, Rektörlük, Genel Sekreterlik, Bilgi ve İletişim Teknolojileri Direktörlüğü, Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü						
Riskler		(1) Üst yönetim desteğinin sağlanamaması, (2) Bireysel ve kurumsal direnç gelişmesi						
Projeler		Kurumsal İnsan Kaynakları Yönetimi Projesi						
Tespitler								
İhtiyaçlar		(1) Finansal gereksinimlerin karşılanması, (2) Üst yönetim desteği, (3) Konuya dokunan ilgili tüm birimlerin desteği						



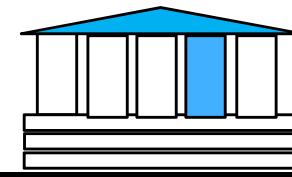
Stratejik Öncelikli Alan	Kurumsal Yönetişim						KRMSL_9
Stratejik Amaç	Bireysel üretkenliğin artırılması						
Stratejik Hedef	(2) Çalışanların potansiyellerini ortaya çıkaracak / artıracak etkinliklerin yapılması						
Performans Göstergeleri	Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
(1) İnsan kaynakları politikalarının tanımlanıp/tanımlanmadığı	0%	50%	100%	100%	100%	100%	1 YIL
(2) Entegre PYS'nin uygulanması	0	1	1	1	1	1	1 YIL
(3) Çalışan geliştirme eğitimlerinin planlanıp/planlanmadığı	50%	70%	100%	100%	100%	100%	1 YIL
(4) Çalışan geliştirme eğitimlerinin yapılıp/yapılmadığı	50%	70%	100%	100%	100%	100%	1 YIL
(5) Çalışan geliştirme eğitimlerinin Çalışan Eğitim Portalı üzerinden yapılması	0		1	1	1	1	1 YIL
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları Direktörlüğü						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Mütevelli Heyet Başkanlığı, Rektörlük, Dekanlıklar, Enstitüler, Yüksekokullar, Bilgi ve İletişim Teknolojileri Direktörlüğü, Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü, Uzaktan Eğitim ve Eğitim Teknolojileri Koordinatörlüğü, Spor ve Sosyal İşler Direktörlüğü, Mali İşler ve Bütçe Direktörlüğü						
Riskler	(1) Üst yönetim desteğinin sağlanamaması, (2) İlgili birimlerin desteğinin sağlanamaması, (3) Eğitim portalı uygulamasına imkan sağlayacak teknolojik altyapının ve insan kaynağının temin edilememesi						
Projeler	(1) Performans Yönetim Sistemi İyileştirilmesi Projesi, (2) Çalışan Geliştirme Projesi, (3) Öneri Geliştirme Sistemi Projesi						
Tespitler	Mevcut durumda çalışan eğitim portalı altyapısı bulunmamaktadır.						
İhtiyaçlar	(1) Finansal gereksinimlerin karşılanması (2) Üst yönetim desteği						



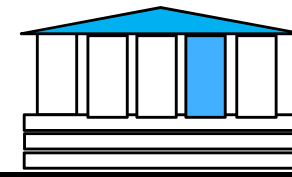
Stratejik Öncelikli Alan		Kurumsal Yönetişim						KRMSL_10
Stratejik Amaç	Çalışanların aidiyet duygusunun geliştirilmesi							
Stratejik Hedef	(1) Çalışan memnuniyet ve aidiyet anketleri yapılması ve aidiyet geliştirme faaliyetleri yapılması							
Performans Göstergeleri	Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip	
(1) Çalışan memnuniyet ve aidiyet anketinin yapılıp/yapılmadığı	0	1	1	1	1	1	6 AY	
(2) Çalışan aidiyeti artırmaya yönelik gerçekleştirilen aktivite sayısı	3	4	5	6	7	8	6 AY	
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları Direktörlüğü							
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Mütevelli Heyet Başkanlığı, Rektörlük, Bilgi ve İletişim Teknolojileri Direktörlüğü , Spor ve Sosyal İşler Direktörlüğü							
Riskler	(1) Anket ve öneri sistemi uygulaması yapılabilmesine imkan sağlayacak teknolojik altyapının ve insan kaynağının hazırlanamaması							
Projeler	(1) Anket Yönetim Sistemi Projesi, (2) Öneri Geliştirme Sistemi Projesi							
Tespitler	Mevcut durumda; Üniversite bünyesinde anket uygulaması yapılabilmesine imkan tanıyan teknolojik bir altyapı bulunmamaktadır.							
İhtiyaçlar	Anket yapılabilmesine imkan sağlayacak anket yönetim sisteminin hayata geçirilmesi gerekmektedir.							



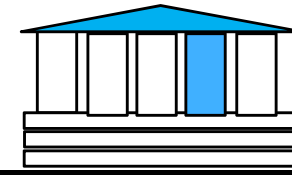
Stratejik Öncelikli Alan		Kurumsal Yönetişim						KRMSL_11
Stratejik Amaç		Kurumsal Teknoloji Mimari Yapılandırılması						
Stratejik Hedef		Kurumsal Teknoloji Mimari Dokümanı Üretilmesi						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
(1) Kurumsal Teknoloji Mimari Mevcut Durum Tespiti Yapılması		0	1					1 YIL
(2) Kurumsal Teknoloji Mimarisi Projeksiyon Planlaması (Entegrasyon/Uygulama-Yazılım/Güvenlik/Network Topolojisi(Fiziksel ve Mantıksal) Mimarisi)		0		1				1 YIL
Sorumlu Birim		Bilgi ve İletişim Teknolojileri Direktörlüğü						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Rektörlük, Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü						
Riskler		(1) Üst yönetim desteğinin sağlanamaması (2) Kurumsal hafızayı besleyecek verilerin tespitinde sorun yaşanabilmesi ve yetkin personelin kaybedilmesi						
Projeler		Kurumsal Teknoloji Mimari Projesi						
Tespitler		Mevcut durumda; Üniversite'miz bünyesinde, dokümente edilmiş bir teknoloji mimari planlaması bulunmamaktadır.						
İhtiyaçlar		(1) Teknik dokümantasyonların gerçekleştirilebilmesi için gerekli olan teknolojik araçların teminine ihtiyaç bulunmaktadır. (2) Teknoloji spesifik eğitim imkanlarının sağlanması ve ArGe yapabilme olanağına sahip olunması						



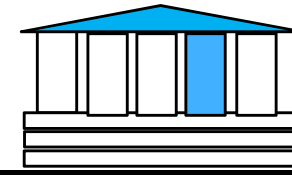
Stratejik Öncelikli Alan		Kurumsal Yönetişim						KRMSL_12
Stratejik Amaç		Entegre Üniversite Bilgi Sistemi yapısı geliştirmek						
Stratejik Hedef		Ön Kayıt Başvuru süreçlerinin otomatize edilmesi						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
(1) Önkayıt Başvuru Süreçlerine dair iş analizi çalışmalarını yapılması ve projelendirilmesi		0	1					6 AY
(2) Önkayıt Başvuru Yazılımı geliştirme süreçlerinin gerçekleştirilmesi		0	1					6 AY
(3) Önkayıt Başvuru Yazılımının Canlıya alınması		0	1					6 AY
(4) Önkayıt Başvuru Yazılımı memnuniyet oranının ilk yıl için %90'ın üzerinde gerçekleşmesi		0		1	1	1	1	6 AY
Sorumlu Birim		Bilgi ve İletişim Teknolojileri Direktörlüğü						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Rektörlük, Öğrenci İşleri Direktörlüğü, Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü, Mali İşler ve Bütçe Direktörlüğü, Enstitüler, Fakülteler, Uzaktan Eğitim ve Eğitim Teknolojileri Koordinatörlüğü						
Riskler		(1) Üst yönetim desteğinin sağlanamaması, (2) İş analizi ve tasarım dokümanlarının ilgili birimler tarafından doğru algılanmaması (3) Yeni teknolojik yazılım alt yapısının getirdiği zorluklar, (4) Kalifiye yazılım uzmanı						
Projeler		Ön Kayıt Başvuru Projesi						
Tespitler		Mevcut durumda; bütün kayıt süreçleri manuel yürütülmektedir. Bu durum; üniversitemizin tercih döneminde iş yükünü artırmakta, öğrenci memnuniyetini azaltmakta ve tercih edilebilirliğini düşürmektedir.						
İhtiyaçlar		(1) İş analizi ve tasarım dokümanlarının tüm süreci kapsayacak şekilde üretilmesi ve süreç sahipleri tarafından proje planına uygun olarak geri dönüşlerinin alınabilmesi gerekmektedir.						



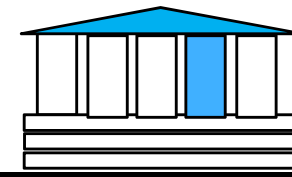
Stratejik Öncelikli Alan		Kurumsal Yönetişim						KRMSL_13
Stratejik Amaç		Entegre Üniversite Bilgi Sistemi yapısı geliştirmek						
Stratejik Hedef		Anket yönetim sistemi yazılımı geliştirilmesi						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
(1) Anket yönetim sistemine dair iş analizi çalışmalarını yapılması ve projelendirilmesi		0	1					6 AY
(2) Anket yönetim sistemine geliştirme süreçlerinin gerçekleştirilmesi		0	1					6 AY
(3) Anket yönetim sisteminin Canlıya alınması		0	1					6 AY
(4) Anket yönetim sistemi memnuniyet oranının ilk yıl için %90'ın üzerinde gerçekleşmesi		0		1	1	1	1	6 AY
Sorumlu Birim		Bilgi ve İletişim Teknolojileri Direktörlüğü						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Rektörlük, İnsan Kaynakları Direktörlüğü, Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü						
Riskler		(1) Üst yönetim desteğinin sağlanamaması, (2) Kalifiye yazılım uzmanı personelinin devamlılığı						
Projeler		Anket Yönetim Sistemi Projesi						
Tespitler		Mevcut durumda; üniversite bünyesinde geri dönüş mekanizması olarak kullanılabilecek bir anket altyapısı bulunmamaktadır.						
İhtiyaçlar		(1) İş analizi ve tasarım dokümanlarının tüm süreci kapsayacak şekilde üretilmesi ve süreç sahipleri tarafından proje planına uygun olarak geri dönüşlerinin alınabilmesi gerekmektedir.						



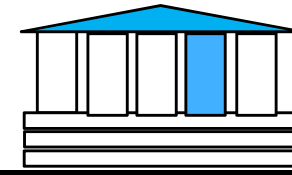
Stratejik Öncelikli Alan		Kurumsal Yönetişim						KRMSL_14
Stratejik Amaç	Entegre Üniversite Bilgi Sistemi yapısı geliştirmek							
Stratejik Hedef	PYS - Performans Yönetim Sistemi (İdari Çalışanlar) geliştirilmesi							
Performans Göstergeleri	Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip	
(1) PYS'ye dair iş analizi çalışmalarını yapılması ve projelendirilmesi	0	1					6 AY	
(2) PYS geliştirme süreçlerinin gerçekleştirilmesi	0	1					6 AY	
(3) PYS'nin Canlıya alınması	0	1					6 AY	
(4) PYS memnuniyet oranının ilk yıl için %90'ın üzerinde gerçekleşmesi	0		1	1	1	1	6 AY	
Sorumlu Birim	Bilgi ve İletişim Teknolojileri Direktörlüğü							
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük, Genel Sekreterlik, Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü, İnsan Kaynakları Direktörlüğü, Yapı İşleri Direktörlüğü, Satınalma Direktörlüğü, Mali İşler ve Bütçe Direktörlüğü							
Riskler	(1) Üst yönetim desteğinin sağlanamaması, (2) PYS platformunun kurum çalışanları tarafından doğru algılanmaması, (3) Uygulanabilir olması, (4) Sonuç üreten ve çalışan menfaatlerine yansıtılabilen güvenilir bir sistem olarak doğması, (5) Kalifiye yazılım uzmanı personelinin devamlılığı							
Projeler	PYS - Performans Yönetim Sistemi (İdari Çalışanlar) Projesi							
Tespitler	Mevcut durumda; excel tabanlı olarak yürütülmekte olan sistemin; kullanıcı dostu bir yapı ile otomatize edilmesi gerekmektedir.							
İhtiyaçlar	(1) İlgili birimlerin projenin analiz safhasına aktif katılımları gerekmektedir. (2) İlave görüş: Yönetici pozisyonunda bulunan öğretim elemanlarından sisteme ilişkin geri dönüşlerin alınması							



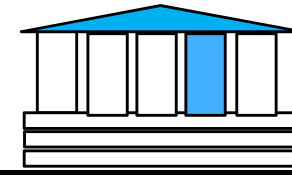
Stratejik Öncelikli Alan		Kurumsal Yönetişim						KRMSL_15
Stratejik Amaç	Entegre Üniversite Bilgi Sistemi yapısı geliştirmek							
Stratejik Hedef	Hazırlık Okulu Bilgi Sistemi geliştirilmesi							
Performans Göstergeleri	Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip	
(1) Hazırlık Okulu Bilgi Sistemine dair iş analizi çalışmalarını yapılması ve projelendirilmesi	0		1				1 YIL	
(2)Hazırlık Okulu Bilgi Sistemi geliştirme süreçlerinin gerçekleştirilmesi	0		1				1 YIL	
(3) Hazırlık Okulu Bilgi Sistemi'nin Canlıya alınması	0		1				1 YIL	
(4) Hazırlık Okulu Bilgi Sistemi memnuniyet oranının ilk yıl için %90'ın üzerinde gerçekleşmesi	0			1	1	1	1 YIL	
Sorumlu Birim	Bilgi ve İletişim Teknolojileri Direktörlüğü							
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük, Temel İngilizce Birimi(Hazırlık Okulu), Öğrenci İşleri Direktörlüğü, Mali İşler ve Bütçe Direktörlüğü, Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü							
Riskler	(1) Üst yönetim desteğinin sağlanamaması, (2) Hedef projenin hayata geçirilmesinden önce; ilgili birimin/bölümün süreçlerinin net ve uygulanıyor olması gerekmektedir. (3) Kalifiye yazılım uzmanı personelinin devamlılığı							
Projeler	Hazırlık Okulu Bilgi Sistemi Projesi							
Tespitler	Mevcut durumda; excel tabanlı olarak yürütülmekte olan sistemin; kullanıcı dostu bir yapı ile otomatize edilmesi gerekmektedir.							
İhtiyaçlar	(1) İlgili birimlerin projenin analiz safhasına aktif katılımları gerekmektedir.							



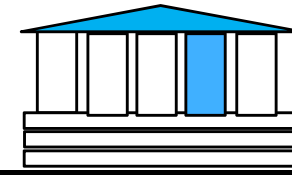
Stratejik Öncelikli Alan		Kurumsal Yönetişim						KRMSL_16
Stratejik Amaç		Entegre Üniversite Bilgi Sistemi yapısı geliştirmek						
Stratejik Hedef		eKayıt teknolojik altyapısının gerçekleştirilmesi						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
(1) eKayıt sistemine dair iş analizi çalışmalarını yapılması ve projelendirilmesi		0	1					6 AY
(2) eKayıt sistemi için yazılım geliştirme süreçlerinin gerçekleştirilmesi		0	1					6 AY
(3) eKayıt sisteminin Canlıya alınması		0	1					6 AY
(4) eKayıt sistemi memnuniyet oranının ilk yıl için %90'ın üzerinde gerçekleşmesi		0		1	1	1	1	6 AY
Sorumlu Birim		Bilgi ve İletişim Teknolojileri Direktörlüğü						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Rektörlük, Öğrenci İşleri Direktörlüğü, Mali İşler ve Bütçe Direktörlüğü, Temel İngilizce Bölümğü(Hazırlık Okulu), Kurumsal İletişim ve Tasarım Direktörlüğü, Kütüphane ve Dokümantasyon Direktörlüğü, Sosyal İşler ve Spor Direktörlüğü, AZN, Ulaşım Ofisi, Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü						
Riskler		(1) Üst yönetim desteğinin sağlanamaması, (2) Tüm paydaşların kayıt süreçlerini elektronik ortama taşıyabilme olanağına sahip olabilmesi, (3) Kalifiye yazılım uzmanı personelinin devamlılığı						
Projeler		eKayıt Projesi						
Tespitler		Mevcut durumda; eKayıt altyapısı bulunmamaktadır.						
İhtiyaçlar		(1) İlgili birimlerin projenin analiz safhasına aktif katılımları gerekmektedir.						



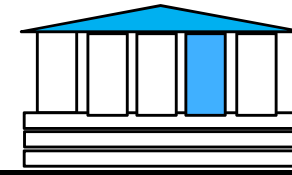
Stratejik Öncelikli Alan		Kurumsal Yönetişim						KRMSL_17
Stratejik Amaç		Entegre Üniversite Bilgi Sistemi yapısı geliştirmek						
Stratejik Hedef		ATACS tam versiyonu için EN desteği sağlanması						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
(1) ATACS tam versiyonu için EN sürümün "öğrenci" arayüzlerinin tamamlanması		0	1	1	1	1	1	1 YIL
(2) ATACS tam versiyonu için EN sürümün "akademik" arayüzlerinin tamamlanması,		0	1	1	1	1	1	1 YIL
(3) ATACS tam versiyonu için EN sürümün "idari" arayüzlerinin tamamlanması,		0		1	1	1	1	1 YIL
Sorumlu Birim		Bilgi ve İletişim Teknolojileri Direktörlüğü						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Rektörlük, Mütercim Tercümanlık Ofisi, Kurumsal İletişim ve Tanıtım Direktörlüğü						
Riskler		(1) Üst yönetim desteğinin sağlanamaması, (2) Yeni geliştirilen ekranlarda sürekliliğin sağlanabilmesi						
Projeler		ATACS - EN Projesi						
Tespitler		Mevcut durumda; ATACS bünyesinde EN versiyonu temel seviyede bulunmaktadır.						
İhtiyaçlar		(1) İlgili birimlerin projenin analiz safhasına aktif katılımları gerekmektedir.						



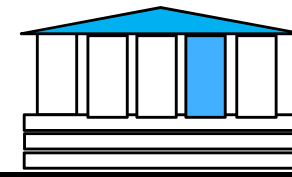
Stratejik Öncelikli Alan	Kurumsal Yönetişim							KRMSL_18
Stratejik Amaç	Entegre Üniversite Bilgi Sistemi yapısı geliştirmek							
Stratejik Hedef	SMS Altyapısı projesi geliştirilmesi							
Performans Göstergeleri	Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip	
(1) SMS altyapısı (personel/öğrenci/mezun) iş analizi çalışmalarını yapılması ve projelendirilmesi	0	1					6 AY	
(2) SMS altyapısı (personel/öğrenci/mezun) için yazılım geliştirme süreçlerinin gerçekleştirilmesi	0	1					6 AY	
(3) SMS altyapısı (personel/öğrenci/mezun) sisteminin Canlıya alınması	0	1					6 AY	
(4) SMS altyapısı (personel/öğrenci/mezun) sistemi memnuniyet oranının ilk yıl için %90'ın üzerinde gerçekleşmesi	0		1	1	1	1	6 AY	
Sorumlu Birim	Bilgi ve İletişim Teknolojileri Direktörlüğü							
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük, Öğrenci Dekanlığı, Öğrenci İşleri Direktörlüğü, Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü, Sosyal İşler ve Spor Direktörlüğü, Kurumsal İletişim ve Tanıtım Direktörlüğü							
Riskler	(1) Üst yönetim desteğinin sağlanamaması, (2) SMS maliyetlerinin karşılanabilir olması, (3) Çalışılacak SMS entegratör firmanın sağlıklı bir teknolojik alt yapıya sahip olabilmesi ve devamlılık esas							
Projeler	SMS Altyapısı Projesi							
Tespitler	Mevcut durumda; bahsi geçen altyapı bulunmamaktadır.							
İhtiyaçlar	(1) İlgili birimlerin projenin analiz safhasına aktif katılımları gerekmektedir.							



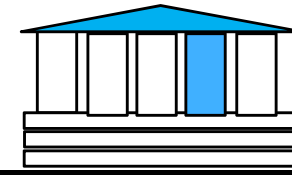
Stratejik Öncelikli Alan		Kurumsal Yönetişim						KRMSL_19
Stratejik Amaç	Entegre Üniversite Bilgi Sistemi yapısı geliştirmek							
Stratejik Hedef	Üniversite "eMail Gateway" revizyonunun hayata geçirilmesi							
Performans Göstergeleri	Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip	
(1) Üniversite "eMail Gateway" revizyonu iş analizi çalışmalarını yapılması ve projelendirilmesi	0	1					6 AY	
(2) Üniversite "eMail Gateway" revizyonu için sistem geliştirme süreçlerinin gerçekleştirilmesi	0	1					6 AY	
(3) Üniversite "eMail Gateway" revizyonu sonrası sistemin Canlıya alınması	0	1					6 AY	
(4) Üniversite "eMail Gateway" revizyonu sonrası sistemin memnuniyet oranının ilk yıl için %90'ın üzerinde gerçekleşmesi	0		1	1	1	1	6 AY	
Sorumlu Birim	Bilgi ve İletişim Teknolojileri Direktörlüğü							
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük, Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü, Öğrenci İşleri Direktörlüğü, Sosyal İşler ve Spor Direktörlüğü, Kurumsal İletişim ve Tanıtım Direktörlüğü							
Riskler	(1) Üst yönetim desteğinin sağlanamaması, (2) Teknik yeterliliği karşılayan çözümler arasında ihale kapsamında doğru ürünün temin edilememesi, (3) Güncel teknolojik alt yapı revizyonunun devreye alınmış							
Projeler	Üniversite "eMail Gateway" Projesi							
Tespitler	(1) Mevcut durumdaki yazılım altyapısı beklentileri karşılamamaktadır. (2) Mezunlar için iletişim altyapısı bulunmamaktadır.							
İhtiyaçlar	(1) İlgili birimlerin projenin analiz safhasına aktif katılımları gerekmektedir. (2) Proje kapsamında ihtiyaç duyulacak teknik yazılım ve entegrasyonların satın alınmasının gerçekleştirilebilmesi gerekmektedir.							



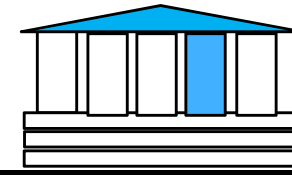
Stratejik Öncelikli Alan		Kurumsal Yönetişim						KRMSL_20
Stratejik Amaç	Entegre Üniversite Bilgi Sistemi yapısı geliştirmek							
Stratejik Hedef	Tıp Fakültesi Bilgi Sisteminin hayata geçirilmesi							
Performans Göstergeleri	Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip	
(1) Tıp Fakültesi Bilgi Sistemi iş analizi çalışmalarını yapılması ve projelendirilmesi	0		1				1 YIL	
(2) Tıp Fakültesi Bilgi Sistemi geliştirme süreçlerinin gerçekleştirilmesi	0		1				1 YIL	
(3) Tıp Fakültesi Bilgi sisteminin Canlıya alınması	0		1				1 YIL	
(4) Tıp Fakültesi Bilgi Sisteminin memnuniyet oranının ilk yıl için %90'ın üzerinde gerçekleşmesi	0			1	1	1	1 YIL	
Sorumlu Birim	Bilgi ve İletişim Teknolojileri Direktörlüğü							
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük, Tıp Fakültesi Dekanlığı, Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü, Öğrenci İşleri Direktörlüğü							
Riskler	(1) Üst yönetim desteğinin sağlanamaması, (2) Tıp Fakültesinin spesifik iş süreçlerinin bulunması nedeniyle, ATACS iş süreçleriyle entegrasyonunda karşılaşılabilecek zorluklar bulunması							
Projeler	Tıp Fakültesi Bilgi Sistemi Projesi							
Tespitler	Mevcut durumda temel seviyede iş süreçleri takip edilebiliyor ancak tam kapsamlı bir modele ihtiyaç duyulmaktadır.							
İhtiyaçlar	(1) İlgili birimlerin projenin analiz safhasına aktif katılımları gerekmektedir.							



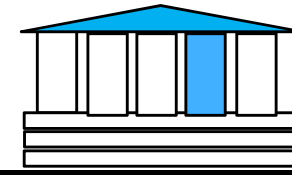
Stratejik Öncelikli Alan		Kurumsal Yönetişim						KRMSL_21
Stratejik Amaç		Entegre Üniversite Bilgi Sistemi yapısı geliştirmek						
Stratejik Hedef		Satınalma Bilgi Sisteminin hayata geçirilmesi						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
(1) Satınalma Bilgi Sistemi iş analizi çalışmalarını yapılması ve projelendirilmesi		0		1				1 YIL
(2) Satınalma Bilgi Sistemi geliştirme süreçlerinin gerçekleştirilmesi		0		1				1 YIL
(3) Satınalma Bilgi sisteminin Canlıya alınması		0		1				1 YIL
(4) Satınalma Bilgi Sisteminin memnuniyet oranının ilk yıl için %90'ın üzerinde gerçekleşmesi		0			1	1	1	1 YIL
Sorumlu Birim		Bilgi ve İletişim Teknolojileri Direktörlüğü						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Mütevelli Heyet Başkanlığı, Rektörlük, Mali İşler ve Bütçe Direktörlüğü, Satınalma Direktörlüğü, Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü						
Riskler		(1) Üst yönetim desteğinin sağlanamaması, (2) Kalifiye yazılım uzmanı personelinin devamlılığı,						
Projeler		Satınalma Bilgi Sistemi Projesi						
Tespitler		Mevcut durumda PHP tabanlı geliştirilmekte olan bir altyapı üzerinde çalışılmaktadır.						
İhtiyaçlar		(1) İlgili birimlerin projenin analiz safhasına aktif katılımları gerekmektedir.						



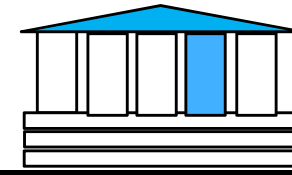
Stratejik Öncelikli Alan		Kurumsal Yönetişim						KRMSL_22
Stratejik Amaç		Entegre Üniversite Bilgi Sistemi yapısı geliştirmek						
Stratejik Hedef		Fiziki Alanların Yönetimi Bilgi Sisteminin hayata geçirilmesi						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
(1) Satınalma Bilgi Sistemi iş analizi çalışmalarını yapılması ve projelendirilmesi		0		1				1 YIL
(2) Satınalma Bilgi Sistemi geliştirme süreçlerinin gerçekleştirilmesi		0		1				1 YIL
(3) Satınalma Bilgi sisteminin Canlıya alınması		0		1				1 YIL
(4) Satınalma Bilgi Sisteminin memnuniyet oranının ilk yıl için %90'ın üzerinde gerçekleşmesi		0			1	1	1	1 YIL
Sorumlu Birim		Bilgi ve İletişim Teknolojileri Direktörlüğü						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Rektörlük, Yapı İşleri Direktörlüğü, Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü						
Riskler		(1) Üst yönetim desteğinin sağlanamaması						
Projeler		Fiziki Alanların Yönetimi Bilgi Sistemi Projesi						
Tespitler		Mevcut durumda; excel tabanlı olarak yürütülmekte olan sistemin; kullanıcı dostu bir yapı ile otomatize edilmesi gerekmektedir.						
İhtiyaçlar		(1) İlgili birimlerin projenin analiz safhasına aktif katılımları gerekmektedir.						



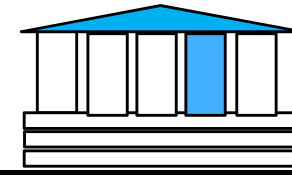
Stratejik Öncelikli Alan		Kurumsal Yönetişim						KRMSL_23
Stratejik Amaç	Entegre Üniversite Bilgi Sistemi yapısı geliştirmek							
Stratejik Hedef	ATACS_MOBİL versiyonun hayata geçirilmesi							
Performans Göstergeleri	Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip	
(1) ATACS_MOBİL versiyon iş analizi çalışmalarını yapılması ve projelendirilmesi	0		1				1 YIL	
(2) ATACS_MOBİL versiyon geliştirme süreçlerinin gerçekleştirilmesi	0		1				1 YIL	
(3) ATACS_MOBİL versiyonun Canlıya alınması	0		1				1 YIL	
(4) ATACS_MOBİL versiyonun memnuniyet oranının ilk yıl için %90'ın üzerinde gerçekleşmesi	0			1	1	1	1 YIL	
Sorumlu Birim	Bilgi ve İletişim Teknolojileri Direktörlüğü							
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük, Öğrenci İşleri Direktörlüğü, Temel İngilizce Birimi(Hazırlık Okulu), Kurumsal İletişim ve Tanıtım Direktörlüğü, Mali İşler ve Bütçe Direktörlüğü, Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü, Sosyal İşler ve Spor Direktörlüğü							
Riskler	(1) Üst yönetim desteğinin sağlanamaması, (2) Kalifiye yazılım uzmanı personelinin devamlılığı							
Projeler	ATACS_MOBİL Projesi							
Tespitler	Mevcut durumda Üniversite bünyesinde mobil uygulama bulunmamaktadır.							
İhtiyaçlar	(1) İlgili birimlerin projenin analiz safhasına aktif katılımları gerekmektedir. (2) Mobil uygulama geliştirilebilmesi için teknoloji spesifik eğitimlere ihtiyaç bulunmaktadır.							



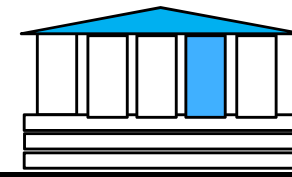
Stratejik Öncelikli Alan		Kurumsal Yönetişim						KRMSL_24
Stratejik Amaç		Entegre Üniversite Bilgi Sistemi yapısı geliştirmek						
Stratejik Hedef		Talep ve Proje Yönetim Sisteminin hayata geçirilmesi						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
(1) Talep ve Proje Yönetim Sistemi iş analizi çalışmalarını yapılması ve projelendirilmesi,		0		1				1 YIL
(2) Talep ve Proje Yönetim Sistemi geliştirme süreçlerinin gerçekleştirilmesi		0		1				1 YIL
(3) Talep ve Proje Yönetim Sistemi Canlıya alınması		0		1				1 YIL
(4) Talep ve Proje Yönetim Sistemi memnuniyet oranının ilk yıl için %90'ın üzerinde gerçekleşmesi		0			1	1	1	1 YIL
Sorumlu Birim		Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Mütevellik Heyet Başkanlığı, Rektörlük, Genel Sekreterlik, Bilgi ve İletişim Teknolojileri Direktörlüğü, Satınalma Direktörlüğü, Yapı İşleri Direktörlüğü, Kurumsal İletişim ve Tanıtım Direktörlüğü, Mali İşler ve Bütçe Direktörlüğü, Strateji ve İş Geliştirme Koordinatörlüğü						
Riskler		(1) Üst yönetim desteğinin sağlanamaması, (2) Üniversite için yeni bir iş modeli kurgusu olarak hayata geçeceği varsayılmaktadır, buna uyumla ilgili karşılaşılabilecek sorunlar olabilir.						
Projeler		(1) Talep ve Proje Yönetim Sistemi Projesi, (2) İş Süreçlerinin Yeniden Yapılandırılması Projesi						
Tespitler		Mevcut durumda; bu iş modeline uygun bir süreç, teknoloji altyapısı ve organizasyonel yapı bulunmamaktadır.						
İhtiyaçlar		(1) İş süreçlerinin yeniden yapılandırılmasına ihtiyaç bulunmaktadır. (2) İş süreçlerine bağlı olarak Re-Organizasyon gereksinimi bulunmaktadır. (3) İş süreci ve organizasyonel yeniliklere istinaden personel istihdamı gereksinimi ortaya çıkacaktır. (4) İlgili iş modelinin hayata geçirilebilmesi ve yaşayabilmesi için teknolojik altyapı sağlanması gerekmektedir.						



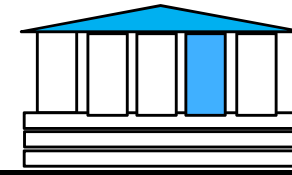
Stratejik Öncelikli Alan		Kurumsal Yönetişim					KRMSL_25	
Stratejik Amaç		Karar destek otomasyonunu, iş zekası veri altyapısını (Simülasyon altyapısı) ve raporlama altyapısını gerçekleştirmek						
Stratejik Hedef		Universite İş Zekası uygulamaları ve raporlama altyapısı geliştirilmesi						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
(1) Üniversite İş Zekası uygulamaları ve raporlama iş analizi çalışmalarını yapılması ve projelendirilmesi		0				1		1 YIL
(2) Üniversite İş Zekası uygulamaları ve raporlama altyapısı geliştirme süreçlerinin gerçekleştirilmesi		0				1		1 YIL
(3) Üniversite İş Zekası uygulamaları ve raporlama altyapısının Canlıya alınması		0				1		1 YIL
(4) Üniversite İş Zekası uygulamaları ve raporlama altyapısı memnuniyet oranının ilk yıl için %90'ın üzerinde gerçekleşmesi		0					1	1 YIL
Sorumlu Birim		Bilgi ve İletişim Teknolojileri Direktörlüğü						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Mütevelli Heyet Başkanlığı, Rektörlük, Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü, Mali İşler ve Bütçe Direktörlüğü, Satınalma Direktörlüğü, Kurumsal İletişim ve Tanıtım Direktörlüğü, Öğrenci İşleri Direktörlüğü						
Riskler		(1) Üst yönetim desteğinin sağlanamaması						
Projeler		Universite İş Zekası uygulamaları ve Raporlama Projesi						
Tespitler		(1) Mevcut durumda raporlama altyapısı teknolojik anlamda entegre durumda değildir. (2) Raporlama sistematığı ve standardizasyonu ile ilgili bir model bulunmamaktadır.						
İhtiyaçlar		(1) İlgili birimlerin projenin analiz safhasına aktif katılımları gerekmektedir. (2) Bu altyapının gerektirdiği tüm alt projelerin hayata geçirilmiş olması gerekmektedir ancak süreç gereksinimleri teknolojik altyapıdan bağımsız tanımlanabilir.						



Stratejik Öncelikli Alan		Kurumsal Yönetişim						KRMSL_26
Stratejik Amaç		Entegre Üniversite Bilgi Sistemi yapısı geliştirmek						
Stratejik Hedef		İç iletişim platformu altyapısının hayata geçirilmesi						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
(1) Üniversite İç iletişim platformu iş analizi çalışmalarını yapılması ve projelendirilmesi,		0		1				1 YIL
(2) Üniversite İç iletişim platformu geliştirme süreçlerinin gerçekleştirilmesi		0		1				1 YIL
(3) Üniversite İç iletişim platformunun Canlıya alınması		0			1			1 YIL
(4) Üniversite İç iletişim platformu memnuniyet oranının ilk yıl için %90'ın üzerinde gerçekleşmesi		0				1	1	1 YIL
Sorumlu Birim		Bilgi ve İletişim Teknolojileri Direktörlüğü						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Mütevelli Heyet Başkanlığı, Rektörlük, Genel Sekreterlik, Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü, Kurumsal İletişim ve Tanıtım Direktörlüğü, İnsan Kaynakları Direktörlüğü						
Riskler		(1) Üst yönetim desteğinin sağlanamaması						
Projeler		(1) İç İletişim Platformu Projesi, (2) İş Süreçlerinin Yeniden Yapılandırılması Projesi						
Tespitler		(1) Mevcut durumda üniversite bünyesinde kurgulanmış bir iç iletişim platformu bulunmamaktadır.						
İhtiyaçlar		(1) Proje kapsamında gerçekleştirilecek detaylı iş analiz safhasına ilgili katılımcıların aktif katkı sunması, (2) Projenin hayata geçirilebilmesi için gerekli görülen teknolojik altyapı ve platform satınalma süreçlerinin hayata geçirilebilmesi, (3) Bu platformun içerik sağlayıcılığını gerçekleştirecek organizasoyel ve iş süreci sahipliğinin netleştirilmesi						

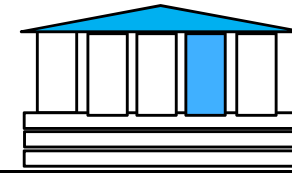


Stratejik Öncelikli Alan		Kurumsal Yönetişim						KRMSL_27
Stratejik Amaç		Entegre Üniversite Bilgi Sistemi yapısı geliştirmek						
Stratejik Hedef		İç SLA Yönetimi altyapısının hayata geçirilmesi						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
(1) Üniversite İç SLA Yönetimi iş analizi çalışmalarını yapılması ve projelendirilmesi		0			1			1 YIL
(2) Üniversite İç SLA Yönetimi sistemi geliştirme süreçlerinin gerçekleştirilmesi		0			1			1 YIL
(3) Üniversite İç SLA Yönetim sisteminin Canlıya alınması		0			1			1 YIL
(4)Üniversite İç SLA Yönetim sistemi memnuniyet oranının ilk yıl için %90'ın üzerinde gerçekleşmesi		0				1	1	1 YIL
Sorumlu Birim		Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Mütevelli Heyet Başkanlığı, Rektörlük, Genel Sekreterlik, Bilgi ve İletişim Teknolojileri Direktörlüğü, İnsan Kaynakları Direktörlüğü						
Riskler		(1) Üst yönetim desteğinin sağlanamaması						
Projeler		İç SLA Yönetimi Projesi						
Tespitler		Mevcut durumda iş süreçlerinin uyum ve denetim fonksiyonlarına dair bütünselik bir iş modeli bulunmamaktadır.						
İhtiyaçlar		(1) Proje kapsamında gerçekleştirilecek detaylı iş analiz safhasına ilgili katılımcıların aktif katkı sunması, (2) Projenin hayata geçirilebilmesi için gerekli görülen teknolojik altyapı ve platform satınalma süreçlerinin hayata geçirilebilmesi, (3) Bu platformun içerik sağlayıcılığını gerçekleştirecek organizasoyel ve iş süreci sahipliğinin netleştirilmesi						



Stratejik Öncelikli Alan		Kurumsal Yönetişim						KRMSL_28
Stratejik Amaç	Entegre Üniversite Bilgi Sistemi yapısı geliştirmek							
Stratejik Hedef	Bütçe Bilgi Sisteminin hayata geçirilmesi							
Performans Göstergeleri	Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip	
(1) Bütçe Bilgi Sistemi iş analizi çalışmalarını yapılması ve projelendirilmesi	0	1					1 YIL	
(2) Bütçe Bilgi Sistemi geliştirme süreçlerinin gerçekleştirilmesi	0	1					1 YIL	
(3) Bütçe Bilgi sisteminin Canlıya alınması	0	1					1 YIL	
(4) Bütçe Bilgi Sisteminin memnuniyet oranının ilk yıl için %90'ın üzerinde gerçekleşmesi	0		1	1	1	1	1 YIL	
Sorumlu Birim	Bilgi ve İletişim Teknolojileri Direktörlüğü							
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Mütevelli Heyet Başkanlığı, Rektörlük, Mali İşler ve Bütçe Direktörlüğü, Satınalma Direktörlüğü, Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü							
Riskler	(1) Üst yönetim desteğinin sağlanamaması, (2) Kalifiye yazılım uzmanı personelinin devamlılığı							
Projeler	Bütçe Bilgi Sistemi Projesi							
Tespitler	Mevcut durumda PHP tabanlı geliştirilmekte olan bir altyapı üzerinde çalışılmaktadır.							
İhtiyaçlar	(1) İlgili birimlerin projenin analiz safhasına aktif katılımları gerekmektedir.							

Kurumsal Yönetişim

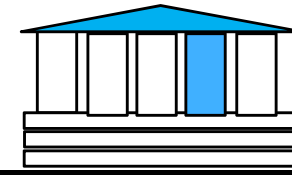


Stratejik Öncelikli Alan		Kurumsal Yönetişim						KRMSL_29
Stratejik Amaç	Üniversite'nin sürekli iyileştirme yaklaşımına uygun olarak kurumsal gelişimini ve rekabet kabiliyetini iyileştirmek							
Stratejik Hedef	2020 - 2024 Dönemi Stratejik Plan kapsamındaki stratejik amaç ve hedefleri, sürekli iyileştirme yaklaşımına göre izlemek							
Performans Göstergeleri	Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip	
(1) 2020 - 2024 Dönemi Stratejik Plan çalışmalarının tamamlanması ve senato onayıyla yayımlanması	0	1					6 AY	
(2) Periyodik olarak (6 Ay ve/ya 1 Yıl) onaylanmış amaç ve hedeflerin izlenmesi ve raporlanması	0	1	1	1	1	1	1 YIL	
(3) Strateji ve Kalite Yönetimi süreçlerinin tanımlanması	0	1					6 AY	
(4) Strateji ve Kalite Yönetimi süreçlerine dair teknolojik altyapı geliştirilmesi	0	1					6 AY	
Sorumlu Birim	Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü							
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Üniversitemiz idari ve akademik birimlerinin tamamı							
Riskler	(1) Senato onayı için senato takvimine/gündemine girememek (2) İlgili birimlerin sürece aktif katkı (geri dönüşlerin zaman ve kalite kısıtlarına göre yapılması) sağlamamaları, (3) Üst yönetim desteği, (4) Teknolojik altyapının hayata geçirilebilmesi için verilen bütçenin üzerinde bir maliyet çıkması							
Projeler	(1) Stratejik Plan Geliştirme ve İzleme Projesi, (2) İş Süreçlerinin Yapılandırılması ve Re-Organizasyon Projesi							
Tespitler	(1) Üniversitenin geçmiş dönem (2006-2009 dönemi + 2009-2014 dönemi + 2015-2019 dönemi ve 2018-2023 dönemi olmak üzere farklı periyotlarda ürettiği stratejik plan çalışmaları bulunmaktadır. (2) Ancak şu ana kadar üretilen stratejik planların izleme ve takibine dair somut veriye ulaşılamamıştır. (3) Stratejik plan ile PYS arasında bir entegrasyon bulunmamaktadır, dolayısıyla stratejik plan'daki hedeflerle, PYS'deki hedefler arasında senkronizasyon problemi bulunmaktadır, (4) Stratejik plan geliştirme ile ilgili üretilmiş bir iş süreci ve yöntem tespit edilememiştir, (5) Stratejik plan geliştirme süreçleri ve kalite yönetimi aktivitelerine dair entegre ve bütünlük herhangi bir teknolojik altyapı bulunmamaktadır. (6) Çalışmalar dağıtık teknolojik yapılar üzerinde ve kişi bağımlı ilerlemektedir.							
İhtiyaçlar	(1) Stratejik plan çalışmalarının daha sağlıklı yürütülebilmesi için "Talep ve Proje Yönetim Ofisi" organizasyonel yapısının ve gerekli desteğin sağlanması gerekmektedir, (2) İş süreçlerinin yapılandırılması ve buna bağlı olarak organizasyonel değişiklikler için üst yönetim desteği gerekmektedir, (3) Stratejik ve kalite yönetim süreçlerine dair teknolojik altyapı temini konusunda üst yönetim desteğine ihtiyaç bulunmaktadır.							

1

Öncelikli

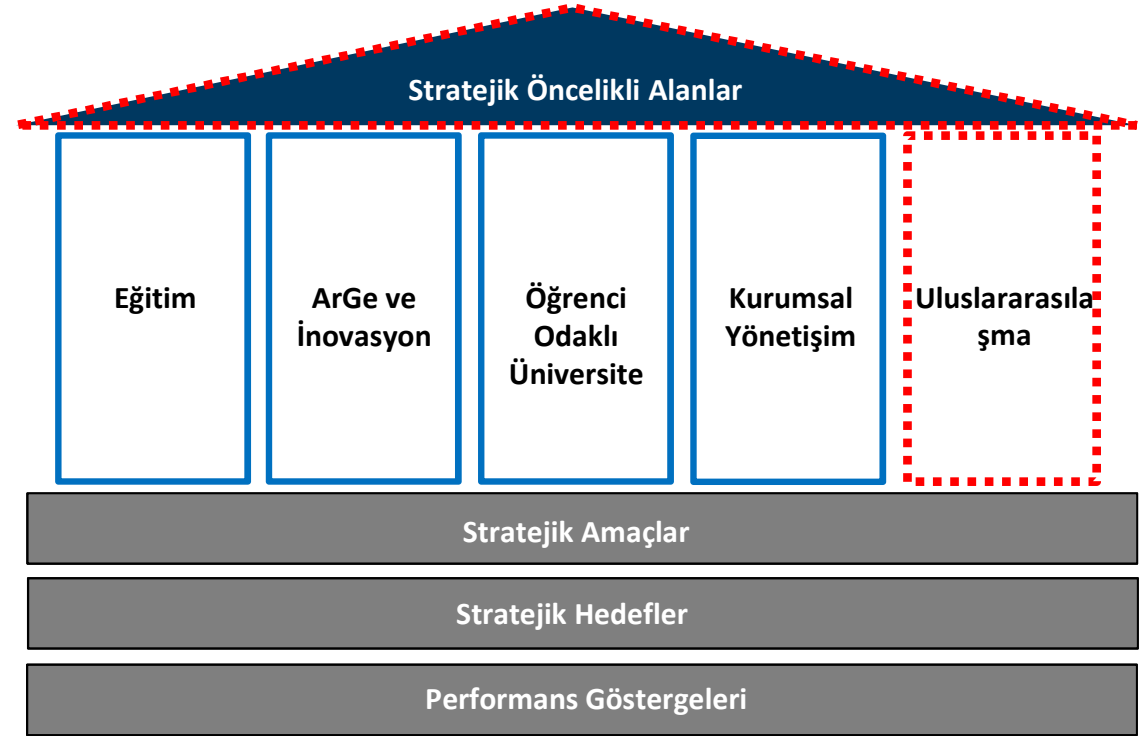
Kısa
Vade

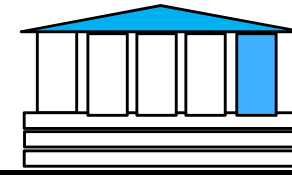


Stratejik Öncelikli Alan		Kurumsal Yönetişim						KRMSL_30
Stratejik Amaç		Eğitim öğretimin kalitesini artırmak						
Stratejik Hedef		Öğretim elemanlarının iş memnuniyet oranlarını yükseltmek						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip Sıklığı
(1) Akademik çalışan memnuniyet oranı (anket yapılması)		Yok	85%	90%	95%	96%	98%	1 YIL
Sorumlu Birim		Rektörlük						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Mütevelli Heyet Başkanlığı, Dekanlıklar, Enstitüler, Yüksekokullar						
Riskler		(1) Çalışanların iş kaygısı korkusu nedeniyle anket sorularına verdikleri cevapların tutarsızlığı						
Projeler		Çalışan memnuniyeti geliştirme ve elde tutma projesi						
Tespitler		Hali hazırda çalışan memnuniyeti açısından bir çalışma yapılmamış olduğu tespit edilmiştir.						
İhtiyaçlar		Çalışan memnuniyetini sağlamak açısından bir teşvik/ödüllendirme sistemine ihtiyaç bulunmaktadır.						

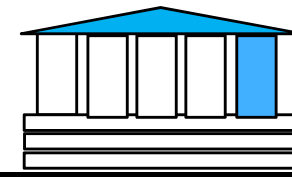
İçindekiler

- Bölüm 1: Stratejik Plan Çalışmaları
 - Çalışma Modeli ve Kapsam Detayları
 - Çalışma Takvimi ve Çıktılar
 - Stratejik Plan Geliştirme Efor Verisi
 - Stratejik Plan Geliştirme Katılımcıları
- **Bölüm 2: Stratejik Plan Sonuçları**
 - Eğitim
 - ArGe ve İnovasyon
 - Öğrenci Odaklı Üniversite
 - Kurumsal Yönetişim
 - **Uluslararasılaşma**
- Bölüm 3: Stratejik Plan Özeti
 - Kısaltmalar ve Notasyonlar
 - Stratejik Amaç/Hedef ve Performans Göstergeleri
 - Projeler

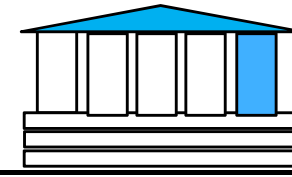




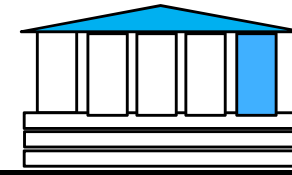
Stratejik Öncelikli Alan		Uluslararasılaşma						ULUSLRSI_1
Stratejik Amaç	Uluslararası Öğrenci Oranı %10'un Üzerine çıkarılması							
Stratejik Hedef	Üniversite içerisinde dengeli (lisans ağırlıklı olmalı, ülke çeşitliliğine dikkat edilmeli, nitelikli öğrenci temini sağlanmalı) bir şekilde dağılan ve payı %10 üzerine çıkmış uluslararası öğrenci sayısı							
Performans Göstergeleri	Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip	
(1) Uluslararası öğrencinin toplam öğrencideki payının yıllara göre oranının takip edilmesi ve %10 hedefine göre	7%	8%	9%	10%	11%	12%	1 YIL	
(2) Ayrılan uluslararası öğrenci sayısının her yıl bir önceki yıla göre %10 azaltılması	43%	39%	35%	32%	29%	26%	1 YIL	
Sorumlu Birim	Rektörlük							
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Mütevelli Heyet Başkanlığı, Dekanlıklar, Enstitüler, Bilgi ve İletişim Teknolojileri Direktörlüğü, Mali İşler Direktörlüğü, Öğrenci Dekanlığı, Öğrenci İşleri Direktörlüğü							
Riskler	(1) Üst yönetim desteğinin sağlanamaması, (2) İlgili birimlerin süreçte aktif rol almaktan kaçınmaları							
Projeler	(1) İş Süreçlerinin Yapılandırılması ve Re-Organizasyon Projesi (2) Kurumsal İnsan Kaynakları Yönetimi Projesi (3) Kampüs içinde Yurt Geliştirilmesi Projesi							
Tespitler	Mevcut durumda uluslararası öğrencilerdeki ayrılma oranı yaklaşık %43'tür.							
İhtiyaçlar	(1) Ayrılmaya aday olabilecek öğrencilerin tespit edilerek, önlem alınması için mekanizma kurulması gerekmektedir. (2) Uluslararası öğrencilerden sorumlu ve müstakil bir birim kurulmalıdır.							



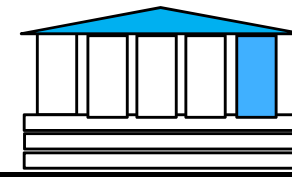
Stratejik Öncelikli Alan		Uluslararasılaşma						ULUSLRSI_2
Stratejik Amaç		Uluslararası Öğrenci Oranı %10'un Üzerine çıkarılması						
Stratejik Hedef		Yurtdışı tanıtım faaliyetleri arttırılmalı, acente faaliyetleri güçlendirilmeli, alternatif tanıtım çalışmaları yürütülmeli.						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
(1) Uluslararası öğrencinin toplam öğrencideki payının yıllara göre oranının takip edilmesi ve %10 hedefine göre		7%	8%	9%	10%	11%	12%	1 YIL
(2) Uluslararası proje bazlı çalışma sayısı		0	1	1	1	2	2	1 YIL
Sorumlu Birim		Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Mütevelli Heyet Başkanlığı, Rektörlük						
Riskler		(1) Üst yönetim desteğinin sağlanamaması						
Projeler		1) Uluslararasılaşma Stratejik Yönetim Projesi (2) İş Süreçlerinin Yapılandırılması ve Re-Organizasyon Projesi						
Tespitler		(1) Mevcut durumda; uluslararası proje bazlı çalışma henüz bulunmamaktadır. Hali hazırda; Büyükelçiliklerle işbirlikleri yapılmaktadır. (2) Atılım Üniversitesi ve bölümleri ile ilgili uluslararası sosyal medya platformlarına reklam verilmesi sağlanmalıdır. (3) Yurtiçi/dışı Büyükelçiliklerle işbirliği yapılacak iş süreçlerinin geliştirilmesi,						
İhtiyaçlar		Finansal destek sağlanması						



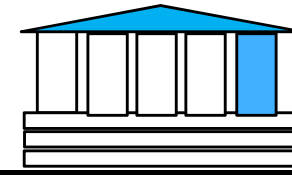
Stratejik Öncelikli Alan		Uluslararasılaşma						ULUSLRSI_3
Stratejik Amaç		En az 2 Çift Diploma Programı veya Lisansüstü Ortak Diploma programı Olması						
Stratejik Hedef		(1) Çift diploma kavramı ile ilgili süreç ve mevzuat analizi (Rekabet, mevzuat vs) yapılması						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
Çift diploma kavramı ile ilgili süreç ve mevzuat analizi (Rekabet, mevzuat vs) ve fizibilite raporu		0	1					1 YIL
Sorumlu Birim		Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcısı						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Dekanlıklar, Enstitüler, Yüksekokullar, Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü						
Riskler		(1) Akademik birimlerin gerekli çabayı göstermemesi						
Projeler		1) Akademik süreçlerin uluslararasılaşmayı destekler hale getirilmesi						
Tespitler		Mevcut durumda aktif çift diploma programı bulunmamaktadır.						
İhtiyaçlar		Bölümlerin bu konuda yönlendirici olmaları sağlanmalı.						



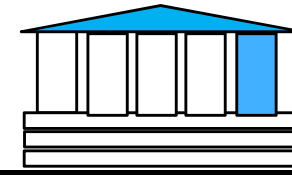
Stratejik Öncelikli Alan		Uluslararasılaşma						ULUSLRSI_4
Stratejik Amaç		En az 2 Çift Diploma Programı veya Lisansüstü Ortak Diploma programı Olması						
Stratejik Hedef		(2) “Çift diploma programı” akademik birimlere benimsetilmesi						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
Açılan program sayısı		0			1		1	1 YIL
Sorumlu Birim		Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcısı						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Dekanlıklar, Enstitüler, Yüksekokullar, Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü						
Riskler		1)YÖK izin süreçlerinin etkin yürütülememesi, 2)Akademik birimlerin gerekli çabayı göstermemesi						
Projeler		(1) Akademik süreçlerin uluslararasılaşmayı destekler hale getirilmesi Projesi						
Tespitler		Mevcut durumda aktif çift diploma programı bulunmamaktadır.						
İhtiyaçlar		Bölümlerin bu konuda yönlendirici olmaları sağlanmalı.						



Stratejik Öncelikli Alan	Uluslararasılaşma							ULUSLR5_5
Stratejik Amaç	8 Üniversite ile aktif çalışmaların yürütüldüğü "Uluslararası İşbirlikleri" Hayata Geçirilmeli							
Stratejik Hedef	(1) Akademik birimler tarafından eğitim ve araştırma konularında aktif işbirliği yapılacak uluslararası üniversitelerin belirlenmesi							
Performans Göstergeleri	Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip	
(1) Ortak araştırma, akademisyen ve öğrenci değişimi, ortak proje gibi konularda aktif işbirliği yapılan üniversite sayısı	0	2	4	6	8	10	1 YIL	
(2) Uluslararası ortak proje sayısı	0	1	1	1	1	1	1 YIL	
(3) Uluslararası ortak yayın sayısı	0	1	1	1	1	1	1 YIL	
(4) Uluslararası hareketlilik sayısı	0	2	2	2	2	2	1 YIL	
Sorumlu Birim	Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcısı							
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Dekanlıklar, Enstitüler, Araştırma Merkezleri, Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü, ArGeDa TTO Direktörlüğü							
Riskler	(1) Üst yönetim desteğinin sağlanamaması, (2) Akademik birimlerin gerekli çabayı göstermemesi							
Projeler	1) Akademik süreçlerin uluslararasılaşmayı destekler hale getirilmesi (2) Uluslararası Hareketlilik iş süreçlerinin netleştirilmesi ve gerekli lojistik altyapısının üretilmesi							
Tespitler	(1) Mevcut durumda uluslararası işbirliği iç destek programı bulunmaktadır. (2) Uluslararası işbirliği strateji belirleme komitesi bulunmaktadır, ancak fakültelerin sabit üyeleri bulunmamaktadır.							
İhtiyaçlar	1) Bölümler tarafından uluslararası işbirliği yapılan üniversiteler incelenmeli. 2) İncelemelerin ardından araştırma yönleri tespit edilmeli ve akademik personel işbirliği için teşvik edilmeli. 3) Halihazırda mevcut olan Uluslararası İşbirliği ve Strateji Belirleme Komitesi'nin daha etkin hale gelmesi için bu komitenin fakülte temsilcileri seçilmeli. 4) İşbirliğinde kullanmak üzere yurtiçi ve yurtdışı kaynak temin etme yönünde adımlar atılmalı. 5) Organizasyonel anlamda ulusal/uluslararası faaliyetleri (lojistik, ulaşım, konaklama, organizasyon vs) gerçekleştirmekten sorumlu bir birim ihtiyacı bulunmaktadır.							



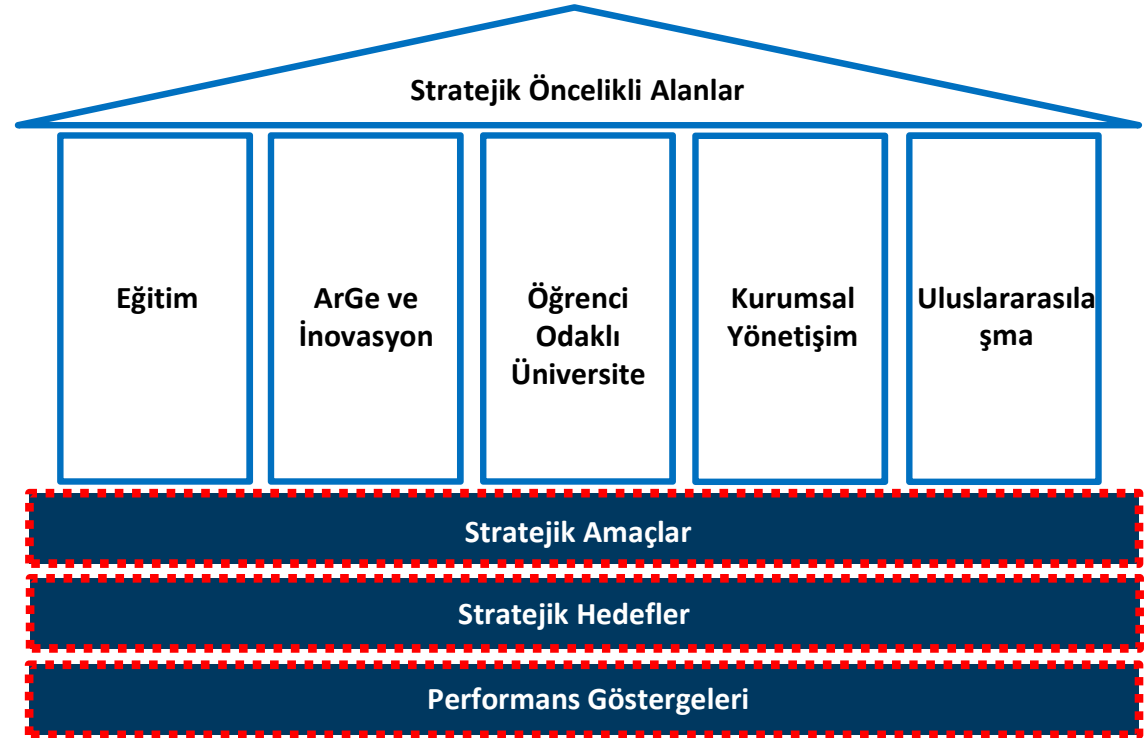
Stratejik Öncelikli Alan		Uluslararasılaşma						ULUSLRSI_6
Stratejik Amaç		Uluslararası Akademisyen Sayısının Arttırılması						
Stratejik Hedef		Uluslararası akademisyen sayısının mevcut duruma göre %50 artırılması						
Performans Göstergeleri		Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip
(1) Gelen akademisyen sayısının her yıl 2 akademisyen artırılması		17	19	21	23	25	27	1 YIL
Sorumlu Birim		Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcısı						
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Mütevelli Heyet Başkanlığı, Dekanlıklar, Enstitüler, Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü, Araştırma merkezleri, İnsan Kaynaklar Direktörlüğü						
Riskler		(1) Üst yönetim desteğinin sağlanamaması, 2)Akademik birimlerin gerekli çabayı göstermemesi						
Projeler		(1) Akademik süreçlerin uluslararasılaşmayı destekler hale getirilmesi (2) Dış destekli programlar (TÜBİTAK 2221 Konuk veya Akademik İzinli Bilim İnsanı Destekleme Programı) aracılığıyla yurt dışı üniversitelerdeki araştırmacıların üniversitemize gelmesi (3) İş Süreçlerinin Yapılandırılması ve Re-Organizasyon Projesi						
Tespitler		1) Mevcut durumda "uluslararası akademisyenler" için tespit edilmiş "bütçe" yetersiz durumdadır. 2) Uluslararası misafir akademisyenlerin konaklama ihtiyaçlarına dair süreçlerin bulunmamaktadır.						
İhtiyaçlar		(1) Araştırma ve eğitim için alan tespiti yapılmalı. (2) Bu alanlara yönelik hedef ülkeler belirlenmeli. (3) Bu ülkelerden akademik istihdam için strateji geliştirilmeli. (4) Uluslararası akademisyenlerin hem temininde, hem de geldikleri zaman üniversiteye oryantasyonundan sorumlu bir birim kurulması - ReOrganizasyon Projesi. (5) Uluslararası akademisyen sayısının artırılması ile ilgili bütçe düzenlemesinin yapılması (6) Kısa dönemli gelebilecek uluslararası akademisyenlerin ders verebilmelerine olanak sağlayabilecek şekilde düşük ECTS'li ders olanaklarının planlanması (Avrupa'daki lisans programlarına benzer birkaç haftalık dersleri oluşturulabilir). (7) Kısa dönemli gelebilecek akademisyenlere kısa dönemli ikamet edebilecekleri yer seçeneklerin sunulması						



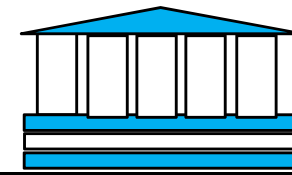
Stratejik Öncelikli Alan		Uluslararasılaşma						ULUSLRSI_7
Stratejik Amaç	Uluslararası Akademisyen Sayısının Arttırılması							
Stratejik Hedef	Geçici olarak ders vermeye gelen uluslararası akademisyen sayısının artırılması							
Performans Göstergeleri	Başlangıç Değer	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme/Takip	
(1) Her akademik dönemde en az 2 adet uluslararası akademisyenin ders vermeye gelmesi	0	0	2	2	4	4	1 YIL	
Sorumlu Birim	Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcısı							
İlgili ve İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Mütevelli Heyet Başkanlığı, Dekanlıklar, Enstitüler, Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü, Araştırma merkezleri, İnsan Kaynaklar Direktörlüğü							
Riskler	(1) Üst yönetim desteğinin sağlanamaması, (2) Akademik birimlerin gerekli çabayı göstermemesi							
Projeler	1) Akademik süreçlerin uluslararasılaşmayı destekler hale getirilmesi (2) Dış destekli programlar (TÜBİTAK 2221 Konuk veya Akademik İzinli Bilim İnsanı Destekleme Programı) aracılığıyla yurt dışı üniversitelerdeki araştırmacıların üniversitemize gelmesi (3) İş Süreçlerinin Yapılandırılması ve Re-Organizasyon Projesi							
Tespitler	(1) Mevcut durumda "uluslararası akademisyenler" için tespit edilmiş "bütçe" yetersiz durumdadır. (2) Uluslararası misafir akademisyenlerin konaklama ihtiyaçlarına dair süreçlerin bulunmamaktadır.							
İhtiyaçlar	(1) İlgili bölümlerin konuya ilişkin ihtiyaçlarını ortaya koymaları gerekmektedir. (2) ilgili bölümler tarafından uluslararası akademisyen tespitlerinin yapılması gerekmektedir.							

İçindekiler

- Bölüm 1: Stratejik Plan Çalışmaları
 - Çalışma Modeli ve Kapsam Detayları
 - Çalışma Takvimi ve Çıktılar
 - Stratejik Plan Geliştirme Efor Verisi
 - Stratejik Plan Geliştirme Katılımcıları
- Bölüm 2: Stratejik Plan Sonuçları
 - Eğitim
 - ArGe ve İnovasyon
 - Öğrenci Odaklı Üniversite
 - Kurumsal Yönetişim
 - Uluslararasılaşma
- **Bölüm 3: Stratejik Plan Özeti**
 - Kısaltmalar ve Notasyonlar
 - Stratejik Amaç/Hedef ve Performans Göstergeleri
 - Projeler



Stratejik Plan Özeti



Satır Etiketleri	Say İlgili Stratejik Hedef
Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcısı	23
ArGeDa TTO Direktörlüğü	3
Bilgi ve İletişim Teknolojileri Direktörlüğü	17
Bilgi ve İletişim Teknolojileri Direktörlüğü	1
Dekanlıklar	2
İnsan Kaynakları Direktörlüğü	10
Kariyer Planlama ve Ortak Eğitim Koordinatörlüğü	3
Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü	5
Kurumsal İletişim ve Tanıtım Direktörlüğü	1
Kurumsal İletişim ve Tanıtım Direktörlüğü ve İnsan Kaynakları Direktörlüğü	1
Mezunlarla İletişim Ofisi	1
Mütevelli Heyet Başkanlığı	1
Öğrenci Dekanlığı	4
Öğrenme ve Öğretme Merkezi (Yeni)	1
Rektörlük	14
Rektörlük / Genel Sekreterlik	1
Sosyal İşler ve Spor Direktörlüğü	3
Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü	2
Uzaktan Eğitim ve Eğitim Teknolojileri Koordinatörlüğü	4
Genel Toplam	97

Durum Özeti:

61 proje 97 stratejik hedefe ve 17 departmana sorumluluk yüklüyor

İş Süreçlerinin Yeniden Yapılandırılması ve Re-Organizasyon Projesi:
24 stratejik hedefe ve 11 departmana sorumluluk yüklüyor

Stratejik Öncelikli Alan	Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Performans Göstergesi
Kurumsal Yönetişim	11	30	94
ArGe ve İnovasyon	10	16	24
Öğrenci Odaklı Üniversite	13	18	32
Uluslararasılaşma	4	7	12
Eğitim	4	15	45
Toplam	42	86	207

Kısaltmalar ve Notasyonlar

ArGe : Araştırma Geliştirme ve İnovasyon
EGT : Eğitim
KRMSL : Kurumsal Yönetişim
OGRNCI : Öğrenci Odaklı Üniversite
ULUSLRSI : Uluslararasılaşma

Stratejik Plan 2020-2024

Atılım Üniversitesi Stratejik Plan Çalışmaları

Mayıs, 2020

Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü

