

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**ATILIM ÜNİVERSİTESİ**

**2022**

## ÖZET

### 1. Özet

#### ÖZET

Atılım Üniversitesi her yıl düzenli olarak “Kurum İç Değerlendirme Raporu” üretim sürecini başarıyla yönetmektedir. 2019 yılından itibaren rapor üretim çalışmalarını bir “proje yönetimi” hassasiyetinde ve PMI – PMBOK metodolojisine uygun olarak yürütmektedir. YÖKAK tarafından resmi yazı ile talep edilmesinden bağımsız olarak hazırlık çalışmalarına tanımlanmış ve [yayımlanmış takvime uygun olarak](#) yürütülmekle birlikte, gelen resmi yazıyı baz alarak proje başlangıcı d a v e t i [Örnek\\_icyazi\\_KurumİçDeğerlendirmeRaporuKomisyonÇalışması\\_2020.pdf](#) şeklinde iç yazışmayla duyurulur. Daha önce başlatılan ön hazırlık çalışmalarına istinaden daha önceki çalışma mekanizmalarından farklı olarak 2022 yılı KİDR dokümantasyonu üretim sürecinde bir iyileştirme yapılmasına karar verilmiştir. Buna göre 13.12.2022 tarihinde Üniversite Rektörü başkanlığında gerçekleştirilen ve komisyon üyelerinin tamamının onayıyla, Kalite Komisyonu toplantısında alınan karara istinaden;

- 17.10.2022-47332 tarih ve sayılı YÖKAK tarafından iletilmiş “Akreditasyon Karar Mektubu” konulu [resmi yazı](#) ve [ek](#)’i dikkate alınmış,
- İlgili resmi yazı ek’inde belirtilen Üniversitemiz “iyileştirmeye açık alanları” tespitlerine odaklanılması ve bu tespitlere ilişkin yapılan çalışmaların ve kanıtların sunulmasına,

karar verilmiştir.

2022 yılında gerçekleştirilen KAP – Kurumsal Akreditasyon Programı çalışmalarının, başarıyla ve 5 yıllık tam akreditasyon alınarak sonuçlandırılmasından hareketle ve bu yıla özgü alınan bu kararın haricinde, benimsenmiş KİDR üretim süreci aşağıdaki gibi olmaktadır.

- Ocak 2022 tarihinde yapılan ilk toplantıyla proje üyelerine;
- “Kurum İç Değerlendirme Raporu\_2021” versiyonu içeriği, kapsamı ve detaylarıyla ilgili bilgi paylaşımı yapılır.
- YÖKAK tarafından 2021 yılı raporuna dair geri dönüş ve yönlendirmelerine dair bilgi paylaşımı yapılır.
- YÖKAK tarafından 2021 yılı içerisinde yapılan “izleme değerlendirmesi” ve 2022 yılı içerisinde yapılan “kurumsal akreditasyon programı” çerçevesinde yürütülen çalışmalara dair detay bilgi paylaşımı yapılmıştır.
- 2022 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu ile ilgili yeni yayımlanan rehber baz alınarak ve geçmiş tecrübe birikimleri ışığında beklenti ve talepler aktarılır.

Bu kurgu çerçevesinde her bir başlık (A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE, B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM, ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME, D. TOPLUMSAL) için alt/çapraz çalışma grupları belirlenir, her bir alt çalışma grubuna spesifik online toplantılar gerçekleştirilir. Böylelikle üniversite bünyesinde hazırlanacak olan işbu raporun bütün bileşenleriyle sahiplenilmesi sağlanırken, aynı zamanda kurum çapında kalite kültürünün yaygınlaştırılması sağlanması hedeflenir.

Atılım Üniversitesi yukarıda bahsi geçtiği üzere 2020 yılında dahil olduğu “İzleme Değerlendirmesi” ve 2021 yılında dahil olduğu “KAP – Kurumsal Akreditasyon Programı” ile sürdürülebilir ve sürekli iyileştirme yaklaşımına uygun olarak, YÖKAK tarafından organize edilen programlarına aktif katılım göstermiştir. YÖKAK tarafından 2022 yılı Kurumsal Akreditasyon Programı değerlendirme süreci neticesinde [27.05.2022 tarih ve 36374 sayılı resmi yazı](#) ile Üniversitemizin 5 yıl süreyle tam akreditasyon almaya hak kazandığı bildirilmiştir. Bu vesileyle Üniversitemizin, kurumsal olgunluk düzeyini sürekli sorgulayan, içselleştirmiş bir performans takibi yapabilmeyi politikalarıyla uyumlu olarak yapabilen ve özdeğerlendirme mekanizmalarını oturtmuş örnek bir yapıya sahip olduğu değerlendirilmektedir.

Üretilen rapor, bu çalışma modeli ve proje yönetimi yaklaşımı çerçevesinde, Üniversite iç paydaşlarının aktif katılımlarıyla, emek yoğun bir çalışma disiplini içerisinde ve kurumun bütün organizasyonel fonksiyonlarına yaygınlaştırılmak suretiyle sahiplenilmiştir.

Kurumun öz değerlendirme çalışmalarının temel fonksiyonları ve tespit edilen bulgular işbu raporun ilgili başlıkları içerisinde detayları ve kanıtlarıyla birlikte sunulmuştur.

## KURUM HAKKINDA BİLGİLER

### KURUM HAKKINDA BİLGİLER

## 1. İletişim Bilgiler

Atılım Üniversitesi Kalite Komisyonu Başkanı  
(312) 586 82 00  
[info@atilim.edu.tr](mailto:info@atilim.edu.tr)

## 2. Tarihsel Gelişimi

Atılım Üniversitesi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile ilgili mevzuat hükümleri uyarınca Atılım Vakfı tarafından 09/07/1997 tarihli ve 4281 Sayılı Kanun ile 2809 sayılı Kanun'a eklenen Ek madde 40 ile kurulan, kamu tüzel kişiliğine haiz ve vakıf yükseköğretim kurumu niteliğinde bir kurumdur. (T.C. Resmi Gazete sayı 23050 tarih 15.07.1997)

Atılım Üniversitesi kuruluşunda Rektörlüğe bağlı olarak; a) Fen-Edebiyat Fakültesi, b) İşletme Fakültesi, c) Mühendislik Fakültesi, d) Fen Bilimleri Enstitüsü, e) Sosyal Bilimler Enstitüsü'nden oluşmak üzere tesis edilmiştir. (2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu ek madde 40)

Atılım Üniversitesi, 1997-1998 eğitim-öğretim yılında İşletme Fakültesi altında İktisat Bölümü ile İşletme Bölümü, Fen-Edebiyat Fakültesi altında İngiliz Dili ve Edebiyatı Bölümü ve Meslek Yüksekokulu altında Halkla İlişkiler, Turizm ve Otelcilik, Bilgisayar Destekli Muhasebe ve Bilgisayar Programlama ön lisans programları ile faaliyetlerine başlamıştır.

Atılım Üniversitesi tarihsel gelişimi 2019 yılında hazırlanan [Kurum İç Değerlendirme Raporu 2019 dokümanı içerisinde “Kurum Hakkında Bilgiler” başlığı](#) altında detaylarıyla aktarılmıştır.

## 3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Atılım Üniversitesi, [misyonunu](#) “Toplumsal duyarlılık ve sürdürülebilirlik anlayışı içinde bilimsel bilginin üretimi ve uygulanmasında performansı yüksek alanlar yaratarak ulusal ve evrensel düzeyde donanıma sahip nitelikli bireyler yetiştirmek.” şeklinde belirlemiştir.

Atılım Üniversitesi [temel değerleri](#); araştırmacılık, bilimsellik, evrensellik, güven ve güvenilirlik, insana ve çevreye saygı, kalite odaklılık, kurumsal aidiyet, kurumsallık, mesleki etik değerlere saygı, paydaş odaklılık, verimlilik ve üretkenlik, yenilikçilik ve yaratıcılıktır.

Atılım Üniversitesi, [vizyonunu](#) “Eğitimde ve araştırmada Türkiye’de ilk 10, dünyada ilk 500 üniversite içerisinde sürekli yer almak.” şeklinde belirlemiştir.

### 3.1. Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Atılım Üniversitesi’nin bu başlık altındaki çalışmaları 2019 yılında hazırlanan [Kurum İç Değerlendirme Raporu 2019 dokümanı içerisinde “Kurum Hakkında Bilgiler” başlığı](#) altında detaylarıyla aktarılmıştır.

### 3.2. Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri

Atılım Üniversitesi’nin bu başlık altındaki çalışmaları 2019 yılında hazırlanan [Kurum İç Değerlendirme Raporu 2019 dokümanı içerisinde “Kurum Hakkında Bilgiler” başlığı](#) altında detaylarıyla aktarılmıştır.

### 3.3. Yükseköğretim Kurumunun Organizasyon Şeması

Atılım Üniversitesi Organizasyon şemasına [bu adres üzerinde erişim](#) sağlanabilir.

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

### 1. Liderlik ve Kalite

#### A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

##### A.1. Liderlik ve Kalite

Atılım Üniversitesi yönetim modeli; insan – süreç – teknoloji sacayağı üzerinde konumlandırılmış organizasyon mimarisi ile yapılandırılmış, çeyrek asırlık kurumsal kültürü ile sürekli iyileştirmeyi benimsemiştir. İç işleyiş ve karar verme mekanizmalarında Üniversite’nin bütün paydaşlarını dikkate alan, profesyonel sektör firmaları marifetiyle dışarıdan bakan bir yaklaşımla sürekli gelişim felsefesini benimseyen, iç kontrol ve denge unsurlarını kurgulamış olduğu yapılarla sağlayan, mensuplarının görev, yetki ve sorumluluklarını açıkça tarifleyen ve sürdürülebilirliği önceleyen bir yönetim modeline sahiptir.

Atılım Üniversitesi iç işleyişinde gerçekleştirdiği iyileştirmelere ilişkin önemli projelerinden bir tanesi olan ve stratejik plan kapsamında önceliklendirilmiş ve hayata geçirilmiş “iş süreçlerinin yeniden yapılandırılması” faaliyetlerine ilişkin çalışmalar detaylı olarak [2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu içerisinde \(sayfa 3/75\)](#) yer verilmiştir.

Sürekli iyileştirme ve gelişimi ifade edebilmek amacıyla işbu proje’ye “Değişim Yönetimi Projesi” ismi verilmiş olup, iş süreçlerimizin yeniden yapılandırılması, re-organizasyon ve teknoloji platformunun bütüncül olarak ayağa kaldırılması şeklinde entegre bir kapsamla çalışılmaktadır. Projenin detayları incelendiğinde yukarıda belirtilen 3 ana başlık altında, aşağıdaki alt başlıkların hayata geçirilmesiyle Atılım Üniversitesi’nin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım başarıya ulaşmış olacaktır.

- İş süreçlerinin tanımlanması,
- Süreç envanteri çıkarılması,
- Üst seviye süreç haritasının çıkarılması,
- Süreçler arası ilişki haritasının çıkarılması,
- Süreçlerin SLA ve KPI’larının tespit edilmesi,
- Süreçlerin girdi ve çıktı ilişkilerinin tespit edilmesi,
- İş modeli geliştirilmesi,
- Personel eğitim & yatırım planı geliştirilmesi,
- IT altyapı ve envanter verisinin çıkarılması,
- IT ihtiyaçlarının tespit edilmesi, teknoloji platformu entegrasyonu
- Re-Organizasyon
- Belirtilen çıktılarının tamamıyla ilişkili bir geçiş planı, yol haritası üretilmesi

Üniversite ifade edilen “Değişim Yönetimi Projesi” bağlamında organizasyonel mimarisi içerisindeki bütün departman ve fonksiyonlarla birebir görüşmeler, toplantılar gerçekleştirmiştir. Benzer şekilde projenin ana hedeflerinden olan “değişim” kavramının yaşayabilir hale gelmesi ve yayılımı artırabilmek için çalıştaylar gerçekleştirilmiştir. Yükseköğretim alanında idari ve akademik süreçlerin tamamını dikkate alan, entegre ve teknoloji platformuyla bütünleşik bir proje uygulaması ilklendirir. Bu anlamda Atılım Üniversitesi sürekli iyileştirme yaklaşımına uygun ilerlemeyi kültür haline getirmiş bir kurumdur.

Diğer yandan Üniversitemiz bünyesinde kurgulanmış Kalite Komisyonu düzenli olarak Rektör başkanlığında toplanmakta ve kurumsal gelişim aktivitelerine dair değerlendirmeler yapmaktadır. 13 Aralık 2022 tarihinde gerçekleştirilen yılın son değerlendirme toplantısında alınan karara istinaden, performans yönetim sistemi üzerinden iyileştirme çalışmaları yapılmasına ve konuya ilişkin bir proje ekibi kurgulanmasına karar verilmiştir. Buna göre; mevcut durumda yürütülmekte olan performans yönetim sistemi mekanizması elden geçirilmek üzere, konuya ilişkin Üniversite bünyesinde alan bilgisi olan akademik kadro ve profesyonel deneyim sahibi yöneticilerden oluşan bir çalışma ekibi oluşturulmuştur.

Atılım Üniversitesi iç kalite güvence mekanizmasının iyi kurgulanmış olduğu, üst yönetimin fiilen çalışmalarda aktif yer aldığı ve cesaretlendirici bir fonksiyon icra ettiği bir yönetim modeline sahiptir. 23 Kasım 2020 tarihi itibarıyla gerçekleştirilmiş olan izleme değerlendirme çalışmayı kapsamında YÖKAK dış değerlendiricileri tarafından Üniversite süreçleri incelenmiş, üst yönetimin tamamı, kalite komisyonu üyeleri, öğrenciler, mezunlar ve işveren temsilcilerinin katılımıyla verimli bir şekilde neticelendirilmiştir. İzleme değerlendirme faaliyetlerini başarıyla tamamlamış ve Atılım Üniversitesi “KAP – Kurumsal Akreditasyon Programı” na dahil edilmiştir. YÖKAK tarafından görevlendirilen KAP takımı ilk ziyaretini [A.1.1\\_EK\\_3A Değerlendirme Takımı On Ziyaret Planı\\_08122021.docx](#) içeriğinde görüleceği üzere 08 Aralık 2021 tarihinde çevrimiçi olarak, saha ziyaretini ise 26 – 29 Aralık 2021 tarihlerinde yüz yüze olacak şekilde tamamlamıştır. Bu ziyaretler ve akreditasyon değerlendirmeleri çerçevesinde [Üniversitemiz organizasyon şemasında](#) yer alan fonksiyonların tamamı hazır bulunmakla birlikte, KAP takımının tercihlerine uygun olarak talep edilmiş organizasyon gerçekleştirilmiştir.

Yapılan detaylı değerlendirmeler neticesinde YÖKAK değerlendirme takımının hazırlamış olduğu [A.1.1\\_Atılım Üniversitesi Accreditation Report\\_25052022.pdf](#) içeriğindeki rapor, Mayıs 2022 içerisinde gerçekleştirilen YÖKAK kurulu tarafından değerlendirilmiş ve Üniversitemiz 5 yıl süreyle tam akreditasyon belgesi almaya hak kazanmıştır. İlgili hak kazanımı [27.05.2022 tarih ve 36374 sayılı ve A.1.1\\_Kurumsal Akreditasyon Programı Kararı\\_27052022.pdf](#) içeriğinde belirtilen resmi yazı ile Üniversitemize bildirilmiştir. YÖKAK Başkanı’nın katılım gösterdiği [belge takdim töreni Üniversitemizde 21.06.2022 tarihinde](#) gerçekleştirilmiştir.

Stratejik plan kapsamında belirtilen stratejik amaç ve hedefleri gerçekleştirilmesi için üst yönetimin finansal ve yönetsel destek vermenin ötesinde, fiilen katkı sunduğu ve liderlik ettiği aktiviteler gerçekleştirilmektedir. Bu bağlamda Rektör tarafından bir dizi seminer gerçekleştirilmiş, kurum içerisinde potansiyel olarak yönetici

yetiştirmeye dair aksiyon alınmış ve 11 Şubat 2022 tarihinde serinin ilk semineri gerçekleştirilmiştir. İlgili seminer serisine idari ve akademik yöneticilerin tamamı ve potansiyel yönetici adayları dahil olmuşlardır.

Atılım Üniversitesi iç kalite güvence mekanizmasını ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün “Atılım Üniversitesi Kalite Komisyonu İş Modeli” üzerinden takip etmektedir. Konuya ilişkin çalışma disiplini ve kurgulanmış mekanizmaya dair detaylar [2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu içerisinde \(sayfa 6/75\)](#) yer verilmiştir.

Stratejik plan, kalite güvencesi yönetimi ve performans yönetim sistemi ile entegre bir şekilde çalıştırılan bir mekanizma yaratılmıştır. Stratejik planın gerçekleşme düzeyi, stratejik amaçlara ne kadar ulaşıldığı ve stratejik performans hedeflerinin ne kadar gerçekleştirilebildiğine dair temel takip, ölçüm, iyileştirme ve güncelleme mekaniği 2017 yılında uygulamaya alınan Performans Yönetim Sistemidir. Konuya ilişkin detaylı açıklamalar ve sistemin çalışma düzeneğine dair verilere [2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu içerisinde \(sayfa 7/75\)](#) erişilebilir.

Atılım Üniversitesi bünyesinde stratejik plan kapsamındaki amaç ve hedeflerin bağlı performans göstergelerine göre gerçekleşme durumları, izleme ve değerlendirme amacıyla Temmuz 2022 tarihinde sorumlu departmanlardan toplanarak konsolide edilmiştir. Yapılan analiz ve izleme sonuçları [A.1.4 Kurumsal Karne 2021 Yılı Sonu Raporu Temmuz2021.pptx](#) içeriğinde örnek olması bakımından paylaşılmıştır. Buna göre stratejik planın üzerinde koştuğu stratejik öncelikli alanlara dair 2022 yılı durum özeti ([A.1.4 KurumsalKarne Genel DurumSonuçları.pptx](#));

- Eğitim başlığı ile ilgili; %53’ü gerçekleşti, %27 gerçekleşmedi, %18 devam ediyor.
- ArGe başlığı ile ilgili; %58’ü gerçekleşti, %17 gerçekleşmedi, %25 devam ediyor.
- Uluslararasılaşma ile ilgili; %83’ü gerçekleşti, %17 gerçekleşmedi.
- Kurumsal Yönetişim ile ilgili; %35’ü gerçekleşti, %37 gerçekleşmedi, %19 devam ediyor.
- Öğrenci Odaklı Üniversite ile ilgili; %34’ü gerçekleşti, %34 gerçekleşmedi, %19 devam ediyor.
- Genel durum ise; %42’ü gerçekleşti, %33 gerçekleşmedi, %18 devam ediyor.

şeklinde. Kurgulanmış stratejik plan eylemlerinin yıllara sari takibi devam ettiği için henüz gerçekleşmemiş olan hedeflerin 2020-2024 yılları içerisinde yayılmış yapısından kaynaklandığını ifade etmek gerekmektedir.

Atılım Üniversitesi 25. Yılı aşan yükseköğretim alanındaki öncü olma özelliğini, YÖKAK tarafından yürütülmekte olan “dış değerlendirme”, “izleme değerlendirme” ve “kurumsal akreditasyon programı” gibi aşamalı olgunlaşma mekanizmasının değerlendirme basamaklarını atlayarak, nihai değerlendirme basamağı olan kurumsal akreditasyon programını başarıyla sonuçlandırmış ve 5 yıllık tam akreditasyon almaya hak kazanmıştır. Konuya ilişkin yürütülen çalışmalara dair detay [2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu içerisinde \(sayfa 7/75\)](#) içerisinde sunulmuştur.

Atılım Üniversitesi, Kurumsal Yönetim İlkeleri doğrultusunda çalışanları, akademisyenleri, öğrencileri başta olmak üzere tüm paydaşlarını ve tüm kamuoyunun doğru olarak bilgilendirilmelerini sağlayacak etkin bir bilgilendirme politikası izlemektedir. Bu çerçevede kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verme yaklaşımı, mevcut iş ve işleyişine dair kurgu ve mekanizma daha önceki yıllarda hazırlanan [örneğin; [KİDR 2019 raporu içerisinde E. Yönetim Sistemi](#) başlığı (syf 16-18)] altında detaylandırılmıştır, ayrıca incelenebilir

Üniversitemiz [Bilgi Edinme Birimi](#), Üniversite Kütüphanesi'nin kurumsal açık arşivinde, açık kaynak olarak internet üzerinden sunulan veriler, [Kurumsal İletişim ve Tanıtım Direktörlüğü](#) tarafından yürütülen kamuoyu bilgilendirme aktivitelerini ve bağlı faaliyetlere ilişkin verileri [2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu içerisinde \(sayfa 8/75\)](#) içerisinde incelenebilir. Benzer şekilde [Yükseköğretim Kurulu tarafından her yıl denetlenen üniversitemiz](#), kalite güvence sistemini, yönetim ve idari sistemini ve kurumsal verimlilik ile ilgili çıktılarını detaylı olarak sunmakta ve kamuoyu ile de paylaşmaktadır. Bu bağlamda sunulan detay veriler de yine [2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu içerisinde \(sayfa 8/75\)](#) içerisinde incelenebilir.

İşbu rapor kapsamında A.1. Liderlik ve Kalite başlığı altındaki akademik ve idari göstergeler, çalışmalar ve çıktılara örneklem niteliğinde olmak üzere, [detay kanıt kütüphanesi için link'e tıklayabilirsiniz.](#)

A.1.1\_EK 3A Degerlendirme\_Takimi\_On\_Ziyaret\_Planı\_08122021.doc

A.1.1\_Atılım Üniversitesi\_AccreditationReport\_25052022.pdf

### Yönetişim modeli ve idari yapı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [A.1.1\\_Atılım Üniversitesi\\_AccreditationReport\\_25052022.pdf](#)
- [A.1.1\\_EK 3A Degerlendirme\\_Takimi\\_On\\_Ziyaret\\_Planı\\_08122021.doc](#)
- [A.1.1\\_Kurumsal Akreditasyon Programı Kararı\\_27052022.pdf](#)

### Liderlik

**Olgunluk Düzeyi:** Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

### Kurumsal dönüşüm kapasitesi

**Olgunluk Düzeyi:** Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

### İç kalite güvencesi mekanizmaları

**Olgunluk Düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [A.1.4\\_KurumsalKarne\\_Genel DurumSonuçlari.pptx](#)

### Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

## 2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

### A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Atılım Üniversitesi'nin temel amacı ve hedefi; "kaliteli öğretim verilen, bilim ve teknoloji üreten, araştırma yapan, yetiştirdiği nesillerle ülkenin geleceğine ışık tutan ve katkıda bulunan" bir üniversitenin hayata geçirilmesidir. Bu hedef "girişim-gelişim-değişim" temel yaklaşımı ile "dünyayı, coğrafyayı, ülkeyi okuyabilmeyi sağlamış, bu çerçevede gelişen vizyon ile halkı aydınlatma" esasına dayalı bir üniversitenin, aşamalı olgunlaşmasını ve sürdürülebilir yenilenmesini de beraberinde getirmiştir.

Atılım Üniversitesi'nin misyonu; toplumsal duyarlılık ve sürdürülebilirlik anlayışı içinde bilimsel bilginin üretimi ve uygulanmasında performansı yüksek alanlar yaratarak ulusal ve evrensel düzeyde donanıma sahip nitelikli bireyler yetiştirmektir. Bu amaç bağlamında "ülkesinde lider bir dünya üniversitesi" olabilmek temel hedefinin somutlaşmış vizyonu "eğitimde ve araştırmada Türkiye'de ilk 10, dünyada ilk 500 üniversite içerisinde sürekli yer almak." şeklinde sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol gösterici olarak kurgulanmıştır.

Atılım Üniversitesi misyon, vizyon, temel değerler, stratejik plan çalışmaları (geçmiş ve güncel), stratejik plan geliştirme faaliyetlerini nasıl yürüttüğü, cari stratejik plan içeriği ve detayları, politika geliştirme çalışmaları ve bu çalışmaların somut çıktıları (eğitim ve öğretim politikası, araştırma politikası, toplumsal katkı politikası, kalite politikası vs), topluma katkı aktivitelerine dair yapılanma ve iyileştirme çalışmaları, [Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları](#) ile olan ilişkisi gibi bir dizi analiz, değerlendirme ve raporlara [2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu içerisinde \(sayfa 10/75\)](#) içerisinde erişim sağlanabilir.

Atılım Üniversitesi kurumsal performans yönetim sistemi ile ilgili yürüttüğü çalışmalarda, diğer yükseköğretim kurumlarından farklı olarak idari yönetici ve çalışanları, akademik yöneticileri kapsayan bir altyapıya sahiptir. Bu

altyapı ve sistem üzerinde görülen iyileştirme ve geliştirme ihtiyaçlarına istinaden “A.1. Liderlik ve Kalite” başlığı altında ifade edildiği üzere 13 Aralık 2022 tarihli kalite komisyonu toplantısında karar almıştır. Kurgulanan ekip ile çalışmalar 2023 yılı içerisinde sonuçlandırılacaktır.

17.10.2022-47332 tarih ve sayılı YÖKAK tarafından iletilmiş “Akreditasyon Karar Mektubu” konulu [resmi yazı](#) ve [ek](#)'i dikkate alınmış ve ilgi resmi yazı ek'inde belirtilen Üniversitemiz “iyileştirmeye açık alanlar” incelenmiştir. Buna göre “stratejik planın şeffaf bir şekilde kamuoyuyla paylaşılması ve bu plan kapsamında finansal kaynak dağılımının belirlenmesi” tespitine ilişkin KAP (kurumsal akreditasyon programı) değerlendirme sürecinde ifade edildiği gibi, stratejik plan ve bağlı faaliyetlerin tamamına kurumsal web sayfamızdan erişim sağlanabilmekte, KIDR dokümantasyon seti bünyesinde de kurumsal karne vb paylaşımlarla stratejik amaç ve hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler paylaşılmaktadır. Ancak bu erişim, detay stratejilerimize ilişkin hususlarla ilgili kampüs içerisinden olacak şekilde belirlenmiştir.

İşbu rapor kapsamında A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar başlığı altındaki akademik ve idari göstergeler, çalışmalar ve çıktılara örneklem niteliğinde olmak üzere, [detay kanıt kütüphanesi için link'e tıklayabilirsiniz.](#)

#### A.2.3\_PerformansYönetimSistemiProsedürü.pdf

### Misyon, vizyon ve politikalar

**Olgunluk Düzeyi:** Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### Stratejik amaç ve hedefler

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### Performans yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [A.2.3\\_PerformansYönetimSistemiProsedürü.pdf](#)

## 3. Yönetim Sistemleri

### A.3. Yönetim Sistemleri

Atılım Üniversitesi'nde bilginin teknoloji ve süreç odaklı yönetiminde, akademik üniversite organlarındaki idari işleyişe ilaveten, tüm üniversite genelinde etkinlik ve verimlilik açısından paydaş katılımını dikkate alarak, etkin bir [bilgi yönetimi politikası](#) izlemektedir. Üniversite, yönetsel ve operasyonel faaliyetlerini etkin bir şekilde yönetebilmek için gerekli bilgi ve verileri topladığı, konsolide ettiği, sakladığı, analiz ettiği ve öz kaynaklarıyla ürettiği entegre sistemler bütününe sahiptir.

[Bilgi ve İletişim Teknolojileri Direktörlüğü](#), Atılım Üniversitesi bilgi sistemleri yönetimi ve bilgi teknolojileri altyapısının yönetimini gerçekleştirmektedir. Direktörlük bünyesinde yazılım, donanım, veri yönetimi, sistem parkuru ve bilişim ağları yönetim ve idamesi yapılmaktadır. İlaveten; öz kaynaklarıyla [Üniversite Bilgi Sistemi \(ATACS-Atılım Academic System\)](#) geliştirmesi gerçekleştirilmiş ve üniversite genelinde aktif olarak kullanılmaktadır. Direktörlüğün mevcut iş ve işleyişine dair kurgu ve mekanizma iş süreçleri bağlamında modellenmiş, değişim yönetimi projesi kapsamındaki teknoloji platformu üzerinden takip edilebilir hale getirilmiş, görev tanımları netleştirilmiş ve paylaşılmıştır.

Bilgi ve iletişim teknolojilerinin ayrılmaz parçası olarak “bilgi güvenliği yönetimi” Üniversitemizde [ISO 27001 BGYS sertifikasyon](#) gereksinimlerinin tam karşılanmasıyla güvence altına alınmış ve sürekliliği sağlanacak şekilde yapılandırılmıştır.

[Arşiv ve Belge Yönetim Koordinatörlüğü](#), bilginin etkin olarak yönetildiği ve Üniversite kurumsal hafızası ile bilgi akışı için kritik önemdeki bir diğer bilgi yönetim birimidir. İlgili birimin yürüttüğü aktivitelere ilişkin çalışmaların detayına [2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu içerisinde \(sayfa 15/75\)](#) içerisinden erişim sağlanabilir.

Atılım Üniversitesi uzaktan/karma eğitim kapsamında öğrenci, öğretim üyesi ve derslere dair bilgilerin güvenliğini, erişim yetkilerine uygun olarak sağlamaktadır. [Uzaktan Eğitim ve Eğitim Teknolojileri Koordinatörlüğü](#) tarafından yürütülen bu çalışmalar sürekli iyileştirilmektedir. Bu çerçevede;

- Dünyada, Pandemi sonrası hızlı gelişmeleri kendi perspektifinden takip ederek bunu üniversitemiz altyapısı, akademisyen ve öğrencilerin ilgilerine ve kullanımına sunmak için çalışmalarını sürdürmektedir.
- Bu bağlamda Moodle sunucu parkuru güçlendirilerek, veri akışı 70 Mbps den 400 Mbps a yükseltilmiştir.
- Moodle altyapısı güncellenmiş ve daha üstün özellikler sunulmuştur.
- Pandemi sonrası Eğitim 4.0 temelli Adaptive Learning, Flipped Classroom, Immersive Learning (2 adet Sanal gerçeklik gözlüğü ile çalışılmaya devam edilmektedir) modelleri üzerine çalışılmaya başlanmıştır.
- Oyunlaştırma, kendi kendine Sertifika gibi sistemler Moodle'a dahil edilmiş ve kullanılmaya başlanmıştır ([Mühendislik Fakültesi öğrencileri için İSG eğitimleri](#)- 29 öğrenci çevrimiçi sertifikasını indirmiştir).
- Sadece çevrimiçi olmak üzere öğrencilerimize her dönem Moodle platformu üzerinden [Kariyer Planlama eğitimleri](#) sağlanmaktadır.
- [Öğrencilerimiz için](#) güncel Moodle, Zoom ve MS Teams eğitimleri sunulmaktadır.
- Akademisyenlerimiz için 2 farklı biçimde Moodle, [Zoom ve MS Teams](#) eğitimleri sunulmuştur.
- Ayrıca canlı olarak Zoom üzerinden eşzamanlı akademisyenlerimizin katılımıyla uygulamalı toplam 8 Moodle, Zoom, Moodle ve Turnitin eğitimleri verilmiştir.

Uzaktan Eğitim ve Eğitim Teknolojileri Koordinatörlüğü ve ilgili diğer fonksiyonların işbu başlıkla ilişkili yürüttükleri çalışmalara ilişkin detaylı bilgilere [2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu içerisinde \(sayfa 15/75\)](#) içerisinden erişim sağlanabilir.

Sonuç itibarıyla Atılım Üniversitesi bilgi yönetim mekanizmalarını kurgulamış, içselleştirilmiş, sistematik ve sürdürülebilir olarak güncel tutmaktadır ve kendi dinamikleriyle, küresel dijital ihtiyaçları entegre ederek örnek gösterilebilir altyapıya sahiptir.

[İnsan Kaynakları Direktörlüğü](#), Üniversite için idari insan kaynağına dair tüm işlemlerin, Atılım Üniversitesi'nin Stratejik İnsan Kaynakları Politikasının unsurları olarak: “İdari personel istihdam niteliğinde süreklilik” ile “özlük haklarının, işe yönlendirme ve verimlilik ortamının sürekli iyileştirilmesi” odaklı olarak yürütülmesinden sorumlu idari birimdir. Direktörlüğün mevcut iş ve işleyişine dair kurgu ve mekanizma iş süreçleri bağlamında modellenmiş, değişim yönetimi projesi kapsamındaki teknoloji platformu üzerinden takip edilebilir hale getirilmiş, görev tanımları netleştirilmiş ve paylaşılmıştır.

İnsan Kaynakları Direktörlüğü'nün 2022 yılı içinde öne çıkan faaliyetleri aşağıdaki gibi takip edilebilir:

1. Kurum ihtiyaçları analiz edilerek yeni pozisyonlar tespit edilmekte ve ilgili pozisyonlar işe alım sürecine dâhil edilmektedir.
2. [Oryantasyon ve etkili eğitim seminerleri](#) gerçekleştirilmektedir. Üniversitemizde işe yeni başlayan idari ve akademik personelin işe uyumunu sağlamak, üniversitenin değerleri, genel işleyişi, tarihçesi vb. konularda bilgi sahibi olması için Öğrenci öğretme ve Öğrenme merkezi tarafından yılda 1 kez hazırlanan oryantasyon programı bulunmaktadır. Benzer şekilde işe giren personelin işe uyumunu hızlandırmak adına İnsan Kaynakları Direktörlüğü tarafından işe girişi yapıldığı gün [mini bir program düzenlenmektedir ve bu programa ilişkin adımlar](#) incelenebilir.
3. Üniversitemiz bünyesinde KAP değerlendirme süreci sonrasında iletilen iyileştirmeye açık alanlar içerisinde yer alan idari personel teşvik sistemi kurgusuna dair 2022 yılı içerisinde bir çalışma başlatılmıştır. İşbu çalışma kapsamında bir proje ekibi oluşturulmuş, bu ekip periyodik olarak bir araya gelmiş ve “[İdari Personel Başarı Ödülü Teşvik Yönergesi](#)” üretilmiştir.
4. İK süreçleri çerçevesinde mevcut veya alınacak yeni personelin piyasa koşullarına ve pozisyonlarının sorumluluklarına göre ücretlerin iyileştirilmesi ya da belirlenmesi adına danışmanlık firmaları ile çalışmalar yapılmaktadır. Bu bağlamda dış paydaşların da süreçlerin değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine katkı sunması sağlanabilmektedir.
5. Üniversitemiz personeline verilmesi gereken [eğitimler ve bilgilendirici duyurular](#) belirli aralıklarla yapılmaktadır. Aynı zamanda yapılan anketler sonucunda ihtiyaç duyulan teknik ve yetkinlik eğitimleri iç veya dış eğitimlerle ve/veya SEM ile organize edilmekte ve ilgili eğitim kayıtları tutulmaktadır. Üniversitemiz tüm birimlerinin akademik yıl başında belirlenen bütçesi dahilinde, personelimize, yöneticisinin de onayı ile [mesleki ve teknik eğitimler](#) verilmesi/alınması sağlanmaktadır.

[Mali İşler ve Bütçe Direktörlüğü](#) yapılanması ve kurgusuna dair bilgiler erişilebilir durumdadır. Direktörlüğün, mevcut iş ve işleyişine dair kurgu ve mekanizma iş süreçleri bağlamında modellenmiş, değişim yönetimi projesi kapsamındaki teknoloji platformu üzerinden takip edilebilir hale getirilmiş, görev tanımları netleştirilmiş ve paylaşılmıştır. İlgili departmanımızın yaptıkları çalışmalara ilişkin detaylı veri paylaşımına [2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu içerisinde \(sayfa 17/75\)](#) içerisinden erişim sağlanabilir.

Atılım Üniversitesi süreç yönetimi kavramını tamamıyla içselleştirmiş, 2020 yılında stratejik plan çalışmaları kapsamında sürekli iyileştirme yaklaşımına uygun olarak “iş süreçlerinin yeniden yapılandırılması ve re-organizasyon” faaliyetlerini “Değişim Yönetimi Projesi” ile ele almıştır. Sektör temsilcisi profesyonel danışmanlık



firmalarıyla yapılan görüşmeler, hazırlanmış olan teknik şartnameye uygun olarak ihaleye çıkmış ve Mart 2021 tarihi itibarıyla çalışmalara başlanmıştır. Buna göre 13 Nisan 2021 tarihi itibarıyla “kick-off” toplantısı yapılarak, Üniversitemizin üst yönetimi ve iç paydaşlarının katılımıyla proje fiilen başlatılmıştır. Yürütülen çalışmalar büyük bir titizlikle ve PMI – PMBOK proje yönetimi metodolojisine uygun olarak takip edilmektedir. Buna göre işbu proje kapsamında bugüne kadar;

- 210 ayrı toplantı gerçekleştirilmiş,
- 310 kişi/saat toplantı süresi harcanmış,
- 1215 kişilik katılım gösterilmiş,
- 1900 kişi/saat efor harcanmıştır.

Yürütülen bu emek yoğun faaliyetler neticesinde, iç ve dış bütün paydaşların geniş katılımıyla “Eğitim ve Öğretim” başlığı altında 200+ iş süreci üretilmiş, “Araştırma ve Geliştirme” başlığı altında 60+ iş süreci üretilmiş, “İdari Destek Süreçleri” başlığı altında 260+ iş süreci üretilmiş ve “Üst Yönetim Süreçleri” başlığı altında da 40+ iş süreci üretilmiştir. Bu çalışmalar çerçevesinde süreç tasarımı ve tanımlama faaliyetleri, görev tanımlarının netleştirilmesi ve teknoloji platformu üzerinde entegre süreç haritası geliştirilmesi tamamlanmıştır. Toplamda 600 civarından iş sürecinin tanım ve tarifi yapılarak, süreç haritasıyla ilişkilendirilerek, organizasyonel bağlantıları, görev tanımları ilişkileriyle birlikte, satınalmı gerçekleştirilmiş olan “teknoloji platformu” üzerinde ayağa kaldırılmıştır. Proje kapsamındaki re-organizasyon başlığı altında, dünya örnekleri incelenerek, Üniversite kültürü de dikkate alınarak organizasyon mimarisi yeniden şekillendirilmiştir.

Proje tamamlandığında yükseköğretim alanında, bütüncül olarak tamamlanmış, akademik ve idari iş süreçlerinin tamamını barındıran, entegre ve sistematik olarak teknoloji platformu marifetiyle yönetilebilir çalışma olacağı ifade edilebilir. Bu haliyle kurumun ihtiyaçları doğrultusunda özgün ama içselleştirilmiş ve sürdürülebilir bir yapıya sahip olması bakımından örnek gösterilebilir bir süreç yönetimi felsefesi yaratılmış olacağı açıktır.

İşbu rapor kapsamında A.3. Yönetim Sistemleri başlığı altındaki akademik ve idari göstergeler, çalışmalar ve çıktılara örneklem niteliğinde olmak üzere, [detay kanıt kütüphanesi için link'e tıklayabilirsiniz.](#)

A.3.2. [2022\\_2023\\_Oryantasyon\\_ve\\_Etkili\\_Eğitim\\_Sertifika\\_Örneği.pdf](#)

A.3.2. [Bilgi\\_Güvenliği\\_Eğitim\\_Duyurusu.pdf](#)

A.3.2. [Finanscı\\_Olmayanlar\\_için\\_Temel\\_Finans\\_Semineri.pdf](#)

A.3.2. [İdari\\_Personel\\_Başarı\\_Ödülü\\_Taslak\\_Yönergesi.pdf](#)

A.3.2. [İK\\_Mini\\_Oryantasyon\\_Programı\\_Uygulama\\_Adımları.pdf](#)

A.3.2. [Oryantasyon\\_ve\\_Etkili\\_Eğitim\\_Semineri\\_Programı.pdf](#)

### **Bilgi yönetim sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **İnsan kaynakları yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [A.3.2. 2022\\_2023\\_Oryantasyon\\_ve\\_Etkili\\_Eğitim\\_Sertifika\\_Örneği.pdf](#)
- [A.3.2. Bilgi\\_Güvenliği\\_Eğitim\\_Duyurusu.pdf](#)
- [A.3.2. Finanscı\\_Olmayanlar\\_için\\_Temel\\_Finans\\_Semineri.pdf](#)
- [A.3.2. İdari\\_Personel\\_Başarı\\_Ödülü\\_Taslak\\_Yönergesi.pdf](#)
- [A.3.2. İK\\_Mini\\_Oryantasyon\\_Programı\\_Uygulama\\_Adımları..pdf](#)
- [A.3.2. Oryantasyon\\_ve\\_Etkili\\_Eğitim\\_Semineri\\_Programı.pdf](#)

### **Finansal yönetim**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Süreç yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

## 4. Paydaş Katılımı

### A.4. Paydaş Katılımı

Atılım Üniversitesi gerek A.1. Liderlik ve Kalite başlığı altında, gerek A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar başlığı, gerekse işbu rapor kapsamında aktarılan bütün faaliyetlerinde paydaş katılımını önemseyen bir yaklaşımla hayata geçirildiğini ifade edebiliriz. Benzer şekilde Üniversite içinde akademik ve idari performans değerlendirme, ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketleri yapılmakta, iç paydaşların kaliteye katkı sağlamasına imkân sağlanmaktadır. Dış paydaşlarda aynı şekilde süreçlerin (örneğin akreditasyon süreçleri) önemli parçası olarak karar alma, yönetim ve iyileştirme mekanizmalarına katkı sunmaktadırlar. 2022 yılı içerisinde gerçekleştirilen KAP – Kurumsal Akreditasyon Programı kapsamında yapılan çalışmanın bütünü de “dış paydaş” katılımına önemli bir örnek olarak belirtilmelidir.

Atılım Üniversitesi kalite komisyonu Rektör başkanlığında geçtiğimiz yıl toplamda 13 kez bir araya gelmiştir. Bu toplantılarda alınan kararlar Üniversitenin bütününe ilgilendiren, kalite çalışmalarının kurumsal düzeyde yayılımını ve entegre çalışma dinamiklerini içeren kararlardır. 17.10.2022-47332 tarih ve sayılı YÖKAK tarafından iletilmiş “Akreditasyon Karar Mektubu” konulu [resmi yazı](#) ve [ek](#)'i içerisinde de vurgulanmış olan; “Paydaş katılımının sağlanmasına yönelik tanımlı süreçlerin oluşturulması ve PUKÖ çevrimlerinin kapatılmasına paydaş katılımının artırılması” tespitini de iyileştirecek şekilde bir karar alınmıştır. Buna göre, 15 Haziran 2022 tarihinde gerçekleştirilen kalite komisyonu toplantısında:

- Atılım Üniversitesi Kalite Komisyonu’na dış paydaş katılımlarının sağlanabilmesi açısından aşağıdaki gibi bir mekanizma geliştirilmesi;
  - Üniversite-Sanayi İşbirliği Danışma Kurulu’nun güçlendirilerek, süreçlere daha fazla katkı sunabilmesine imkan tanınması, burada alınan kararların dokümente edilerek Kalite Komisyon toplantılarına girdi sağlanması,
  - Akredite olan programlarda yer alan “dış paydaş danışma kurulları”nın, akredite olmayan programlarca da kurgulanması, Dekanlıklar tarafından da benzer şekilde belirlenmiş dış paydaşlardan müteşekkil “Dekanlık Dış Paydaş Danışma Kurulu” ihdas edilmesi, bunun şekil şartları ve içeriğine dair resmi yazı ile Rektörlük üzerinden talep edilmesi,
  - Dekanlık Dış Paydaş Kurulu ihdas edilmesi sonrasında yılda en az 1 kez toplantı yapılmasının sağlanması, yapılan toplantı sonucu alınan kararlara dair bir rapor üretilmesi ve Rektörlüğe iletilmesinin sağlanması ve Kalite Komisyon toplantılarına girdi sağlanması,
  - Benzer dış paydaş kurulu ihdasının “araştırma merkezleri” özelinde de kurgulanması ve aynı şekilde KAP / Kalite komisyonu toplantılarına girdi sağlayacak raporlamalar üretilmesinin sağlanması,

karara bağlanmıştır. Bu karar sonrası konuya ilişkin iç yazışmalar gerçekleştirilmiş ve ilgili yöneticilerin konuya ilişkin aksiyon almaları sağlanmıştır. Örneğin Mühendislik Fakültesi tarafından ifade edilen yazışma neticesinde netleştirilen [A.4.1. Mühendislik Fakültesi Sektör Temsilcileri Listesi 2022.pdf](#) içeriğindeki sektör temsilcileriyle bir araya gelinmiş, [A.4.1. Mühendislik Fakültesi 2022 Yılı Sektör Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı.pdf](#) içeriğinde gerçekleştirilen toplantıya ilişkin veriler ayrıca incelenebilir. Benzer şekilde diğer fakültelerin gerçekleştirdiği toplantılara ilişkin veriler de işbu rapor içerisinde kanıt dosyalarında sunulmuştur. Ayrıca “öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımının artırılması” ile ilgili akreditasyon karar mektubunda ifade edilen iyileştirme önerisine dair de [A.4.1. Sağlık Hizmetleri MYO Öğrenci Sektör Çalışan Buluşması.pdf](#) dokümanı içeriğinde öğrencilerle sektör temsilcilerinin bir araya getirilmesi, buradan hareketle tüm tarafların (Üniversite – Sektör – Öğrenci) karşılıklı beklenti paylaşımlarının tartışıldığı, buradan hareketle öğrencilerin yönetsel karar mekanizmalarına katkıları artırılmak üzere aksiyon alınmıştır.

Öğrencilerden alınan fikirlerin bölüm ve fakülte bazında yönetsel süreçlere katılabilmesi amacı ile Mühendislik Fakültesinin her bölümünde ikinci, üçüncü ve dördüncü sınıflardan en az birer öğrenciden oluşan bir öğrenci temsilcisi danışma kurulu kurularak (MÜDEK akreditasyonuna sahip bölümlerde halihazırda zaten bulunmakta idi) bu temsilciler ile bölümler gerekli çalışmaları yapmıştır. Takip eden aşamada ise tüm bölümlerin öğrenci temsilcileri ile [Dekan-Öğrenci Buluşmaları adı verilen toplantı](#) gerçekleştirilmiş olup öğrencilerin herhangi bir konu kısıtlaması olmaksızın tüm önerileri, şikayetleri ve fikirleri sorularak kayıt altına alınmıştır.

Sürekli iyileştirme kapsamında alınan aksiyonlara birkaç örnek olarak verebiliriz:

- 19.Madde kapsamında Fakültemizde 84 bilgisayarlık bir PC laboratuvarının kurulumu başlamış olup 22-23 Bahar döneminde hizmete sunulması planlanmaktadır.
- 12.Madde’de belirtilen konu ile ilgili Fakülte Sektör Danışma kurulunda sektör temsilcilerine güncel ihtiyaç duyulan yazılım dilleri sorulmuş ve alınan geribildirimler fakülte kurulunda konuşulmak üzere gündeme alınmıştır.
- 28.Maddede verilen bildirim ile alakalı olarak ise Teknik İşler Koordinatörü Ali İhsan Maraş ile görüşülerek

sorun hakkında bilgi alınmış ve yaza kadar sorunun çözülmesi için gerekli bakım ve tamiratların yapılması kararlaştırılmıştır.

- 30.Madde kapsamında sunulan öneri için tüm fakülteye açılacak yeni bir Çok Disiplinli ders tasarlanmış ve önümüzdeki yıl açılması planlanmaktadır.

Dolayısıyla iç ve dış paydaş katılımına dair çalışmaların planla – uygula – kontrol et – önlem al çevrimi tamamlanmış ve öğrencilerimizin yönetsel süreçlere dahil edilmesi sağlanmıştır. İç paydaşların (öğrenciler başta olmak üzere) karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları açık ve tariflenmiş durumda olduğuna farklı bir yaklaşım ifade edilebilir. Buna göre yükseköğretim alanında ilk kez 2019 yılında gerçekleştirilmiş ve geleneksel hale getirilmiş ulusal ve uluslararası öğrenci çalıştayları, yönetime öğrenci katılımının benimsenmesi bakımından önemsenen sonuçlar üretmektedir.

Gerçekleşen katılımın etkinliği, [kalite komisyonu bünyesindeki öğrenci temsilcimizin](#) de dahil olduğu karar alma organları bulunduğu, aksiyon alınmasına yönelik kararlar alındığını, uygulandığını ve sürekli iyileştirme yaklaşımıyla ilerlenerek, PUKÖ döngüsünün tamamlanmasına iyi bir örnek olarak değerlendirilmektedir. Bu bağlamda, [A.4.2. Uluslararası Öğrenci Çalıştay Programı.pdf](#) ve [A.4.2. Öğrenci Çalıştay Programı.pdf](#) içeriğind 2022 yılında gerçekleştirilen çalıştaylara ilişkin programlar incelenebilir. Bu çalıştaylar sonrasında öğrencilerin geri dönüşleri dikkate alınarak kampüs içerisinde daha önce olmayan “franchise” usulü çalışan profesyonel cafe işletmeleri ile anlaşmalar sağlanmış ve kampüs içi hizmet vermeleri sağlanmıştır.

Kurumsal yönetim çerçevesinde yürütülen paydaş katılımı ve kalite güvence yaklaşımının, Eğitim ve öğretim başlığı altındaki karşılığına dair de yürütülmekte olan çalışmalar bulunmaktadır. Detay değerlendirmeler, çalışma mekaniği ve sonuçlarına ilişkin verilere [2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu içerisinde \(sayfa 20/75\)](#) içerisinden erişim sağlanabilir.

İşbu rapor kapsamında A.4. Paydaş Katılımı başlığı altındaki akademik ve idari göstergeler, çalışmalar ve çıktılara örneklem niteliğinde olmak üzere, [detay kanıt kütüphanesi için link'e tıklayabilirsiniz.](#)

A.4.1. Mühendislik Fakültesi 2022 Yılı Sektör Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı.pdf

A.4.1. Atılım Üniversitesi TİHEK Anlaşması.jpg

A.4.1. Hukukta Kariyer Günleri 17.04.22.jpg

A.4.1. Hukukta Kariyer Günleri 16.04.22.jpg

A.4.1. Mühendislik Fakültesi Sektör Temsilcileri Listesi 2022.pdf

A.4.1. Sağlık Hizmetleri MYO Öğrenci Sektör Çalışanı Buluşması.pdf

A.4.1. Sağlık Hizmetleri MYO Öğrenci Sektör Çalışanı Buluşması\_021222.pdf

A.4.1. GSTMF Paydaş Danışma Kurulu Listesi.pdf

A.4.2. Mühendislik Fakültesi Dekan Öğrenci Buluşmaları 2022.pdf

A.4.2. GRT Bölüm Kurulu Kararı.pdf

A.4.2. GSOD 2021 2022 Bahar Anket Sonuçları.pdf

A.4.2. GSOD 2022 2023 Güz Anket Sonuçları.pdf

A.4.2. İşletmeFakültesi Bölüm ve Program Çıktıları Değerlendirme Formu.pdf

A.4.2. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokul Müdürü Öğrenci Buluşması.pdf

A.4.2. Uluslararası Öğrenci Çalıştay Programı.pdf

A.4.2. Öğrenci Çalıştay Programı.pdf

A.4.2 SağlıkHizmetleriMYO 2022-23 Güz Dönemi Öğrenci Değerlendirme Sonuçları.pdf

A.4.2\_SBF\_1. Sınıf Öğrenci Temsilcileri Toplantısı.pdf

### İç ve dış paydaş katılımı

**Olgunluk Düzeyi:** Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [A.4.1. Mühendislik Fakültesi 2022 Yılı Sektör Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [A.4.1. Atılım Üniversitesi TİHEK Anlaşması.jpg](#)
- [A.4.1. Hukukta Kariyer Günleri 17.04.22.jpg](#)
- [A.4.1. Hukukta Kariyer Günleri 16.04.22.jpg](#)
- [A.4.1. Mühendislik Fakültesi Sektör Temsilcileri Listesi 2022.pdf](#)
- [A.4.1. Sağlık Hizmetleri MYO Öğrenci Sektör Çalışanı Buluşması.pdf](#)
- [A.4.1. Sağlık Hizmetleri MYO Öğrenci Sektör Çalışanı Buluşması\\_021222.pdf](#)

- [A.4.1\\_GSTMF\\_Paydaş\\_Danışma\\_Kurulu\\_Listesi.pdf](#)

## Öğrenci geri bildirimleri

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

## Kanıtlar

- [A.4.2. Mühendislik Fakültesi Dekan Öğrenci Buluşmaları 2022.pdf](#)
- [A.4.2. GRT Bölüm Kurulu Kararı.pdf](#)
- [A.4.2. GSOD 2021 2022 Bahar Anket Sonuçları.pdf](#)
- [A.4.2. GSOD 2022 2023 Güz Anket Sonuçları.pdf](#)
- [A.4.2. İşletme Fakültesi Üniversite Bölüm ve Program Çıktıları Değerlendirme Formu.pdf](#)
- [A.4.2. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokul Müdürü Öğrenci Buluşması.pdf](#)
- [A.4.2. Uluslararası Öğrenci Çalıştay Programı.pdf](#)
- [A.4.2. Öğrenci Çalıştay Programı.pdf](#)
- [A.4.2 Sağlık Hizmetleri MYO 2022-2023 Güz Dönemi Öğrenci Değerlendirme Sonuçları.pdf](#)
- [A.4.2 SBF 1. Sınıf Öğrenci Temsilcileri Toplantısı.pdf](#)

## Mezun ilişkileri yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

## 5. Uluslararasılaşma

### A.5. Uluslararasılaşma

Atılım Üniversitesi için misyonu “bir dünya üniversitesi olabilme” ve [vizyonu](#) çerçevesinde “eğitimde ve araştırmada Türkiye’de ilk 10, dünyada ilk 500 üniversite içerisinde sürekli yer almak.” temelinde “uluslararasılaşma” bir stratejik alandır. Benzer şekilde 2020-2024 stratejik planı içerisinde de bu başlık, spesifik bir “stratejik öncelikli alan” olarak tespit edilmiştir.

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısından sorumlu fonksiyonlar; [Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcılığı](#) ve [Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü](#) birimleridir. Her iki fonksiyona ilişkin iş süreçlerinin modellenmesi ve tasarımı, süreç tanım dokümanlarının üretilmesi, görev tanımlarının tariflenmesi ve teknoloji platformu üzerinden erişime açılması çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü altında uluslararası öğrenci kaynakları ofisi ile değişim ve uluslararası hareketlilik ofisi uluslararasılaşma politikalarını uygulayan birimler olup, uluslararasılaşma politikalarının belirlenmesi ve uygulanması amacıyla uluslararası işbirliği ve strateji belirleme komitesi bulunmaktadır.

Uluslararasılaşma Politikası Atılım Üniversitesi yapısına özgün olarak eğitim, araştırma ve toplumsal hizmet alanlarında global ölçekte yenilikler geliştirme ve katkı sağlama açısından proaktif yaklaşım ile sürdürülebilir uygulamalar ortaya koymaktadır. Bu bağlamda [uluslararasılaşma politikamız](#) kalite komisyonu üyelerinin değerlendirmeleri neticesinde, stratejik plan içerisindeki amaç, hedef ve performans göstergeleriyle uyumlu olacak şekilde web sayfamızda kamuoyu ile paylaşılmış durumdadır.

Uluslararası ilişkiler direktörlüğü [SalesForce Online Başvuru Sistemini](#) Üniversitenin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirerek hem uluslararası öğrenci başvuru süreçlerini dijital ortamda yönetme, hem de aday öğrencilerin verilerini analiz ederek gelişmeleri daha iyi anlayarak planlama yapılmasına olanak sağlamaktadır. Atılım Üniversitesi vakıf üniversiteleri arasında sayılı olarak CRM altyapısını kurmuş ve kullanan üniversitelerden birisidir.

Atılım Üniversitesi stratejik planı kapsamındaki stratejik öncelikli alanlardan olan “uluslararasılaşma” başlığı altındaki stratejik amaç, stratejik hedef ve performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarına dair 2022 yılı içerisinde değerlendirme ve analizler yapılmıştır. Bu analizlere göre uluslararasılaşma başlığı altındaki hedeflerin gerçekleşme oranları:

- Uluslararasılaşma ile ilgili; %83’ü gerçekleşti, %17 gerçekleşmedi.
- Genel durum ise; %42’ü gerçekleşti, %33 gerçekleşmedi, %18 devam ediyor.

şeklinde olmuştur. Buradan hareketle genel gerçekleşme oranının oldukça üzerinde bir performans gösterdiği rahatlıkla ifade edilebilmektedir. Uluslararasılaşma çalışmalarının en kritik göstergelerinden olan “sıralamalara”

dair ilgili fonksiyon düzenli olarak analizler ve takiplerle süreci yakından izlemekte ve üst yönetime periyodik olarak raporlamalar yapmaktadır. Yapılan çalışmalara ilişkin çalışma mekanizması ve bağlı kanıtların yapılandırılmış haline [2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu içerisinde \(sayfa 22/75\)](#) içerisinde erişim sağlanabilir.

Yürütülen bu çalışmalar neticesinde [2022 yılı içinde ulusal ve uluslararası sıralamalarda başarılı](#) sonuçlar olarak ortaya çıkmaktadır.

### **Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Uluslararasılaşma kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Uluslararasılaşma performansı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

### **1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

#### **B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

##### **B.1 Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

Atılım Üniversitesi, programların tasarım ve onayında eğitim politikası ile uyumlu olarak sistematik süreçler takip eder. Değişim yönetimi projesi kapsamında eğitim ve öğretimin tüm süreçleri tanımlıdır ve üniversitemizde programların tasarımı ve onayı tüm fakültelerde kullanılan [ortak süreçlere](#) tabiidir. Program tasarımında mevcut [eğitim ve öğretim politikası](#) ve üniversite, fakülte ve bölümlerin misyonları ve vizyonları ile uyumlu, programların iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri dikkate alınarak belirlenmiş ve bu gereksinimler doğrultusunda düzenli aralıklarla güncellenen bir yapı kurulmuştur.

Değişim yönetimi projesi kapsamında ve emek yoğun faaliyetler neticesinde, iç ve dış bütün paydaşların geniş katılımıyla sadece “Eğitim ve Öğretim” başlığı altında 200+ iş süreci üretilmiştir. Bu çalışmalar çerçevesinde süreç tasarımı ve tanımlama faaliyetleri, görev tanımlarının netleştirilmesi ve teknoloji platformu üzerinde entegre süreç haritası geliştirilmesi tamamlanmıştır. Toplamda 600 civarından iş sürecinin tanım ve tarifi yapılarak, süreç haritasıyla ilişkilendirilerek, organizasyonel bağlantıları, görev tanımları ilişkileriyle birlikte, satınalmı gerçekleştirilmiş olan “teknoloji platformu” üzerinde ayağa kaldırılmıştır.

Program Yeterlilikleri veya Program Çıktıları [Ulusal veya Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi](#) ve [Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri](#) çerçevesi ile uyumludur. Lisans Program Amaçları ve TTYÇ ilişkisi uyumları Üniversitemiz [AKTS ve TYYÇ](#) kataloğundan erişime açıktır. 2022 Akademik yılı içerisinde yapılan kurumsal akreditasyon çalışmaları kapsamında programların AKTS ve TYYÇ kataloğunda sundukları bilgiler güncellenmiştir. [B.1.1 ECTS-AKTS ve TYYÇ Kataloğu Düzeltmeler.pdf](#) kapsamında güncellemesi yapılmış katalog incelemeleri neticesinde eksik kalan hususlar ya da açıkta kalan durumlar için iç resmi yazılarla sürecin takibi PUKÖ döngüsüne uygun olarak tamamlanmıştır.

Program tasarım süreçlerine paydaş katılımına ilişkin çalışmalar, programların tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin çalışmalar, fakülteler bünyesinde kurulmuş ve aktif olarak çalıştırılan eğitim komisyonlarının yürüttükleri çalışmalar, fakülteler bünyesinde kurgulanmış sürekli iyileştirme komisyonlarının yürüttükleri çalışmalar, fakülteler tarafından gerçekleştirilen özgün yaklaşımlara ilişkin değerlendirmeler, müfredat güncellemeleri, uzaktan eğitimde ölçme değerlendirme çalışmaları gibi program tasarımı, değerlendirilmesi ve güncellenmesine dair kurgunun tamamına detaylı olarak [2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu içerisinde \(sayfa 24/75\)](#) yer verilmiştir ve ayrıca incelenebilir.

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler Üniversitemiz bünyesinde tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilmekte ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenmektedir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu faaliyetlerin nasıl yürütüldüğü ve çalışma gerçekleştirmelerine dair üretilmiş verilere [2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu içerisinde \(sayfa 26/75\)](#) yer verilmiştir ve ayrıca incelenebilir.

Atılım Üniversitesi bütüncül olarak ders kazanımlarının program çıktıları ile ilişkilendirilmesini bütün programlarda sistematik olarak yürütmektedir. Sürecin tam çevrimine ilişkin olarak [B.1.3. Ders Çıktıları Değerlendirme Formu.pdf](#) içerisinde ders kazanımlarına ilişkin form öğrencilerle paylaşılmış, [B.1.3. GSOD Anket Sonuçları.pdf](#) içeriğinde elde edilen sonuçlar analiz edilmiş, [B.1.3. MTT401 Ders Föyü.pdf](#) içeriğinde de program çıktıları ile ilişkilendirmeler yapılmıştır. Benzer bir çalışma disiplini [B.1.3. Sağlık Hizmetleri MYO Program Çıktıları.pdf](#) içeriğinde de görülebilecek şekilde çalıştırılmaktadır.

Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi ve ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin, derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edildiğine dair verilere ilişkin konsolide bilgi seti [2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu içerisinde \(sayfa 27/75\)](#) içerisinde yer verilmiştir.

Üniversitemizde açılan tüm derslerin AKTS değeri hem bölüm web sayfalarından hem de AKTS TYYÇ kataloğundan yayınlanmaktadır. Atılım Üniversitesi öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımını kurgularken program yeterlilikleri, ders öğrenme çıktıları, ders öğretim yaklaşım, yöntem ve teknikleri, öğrenme çıktılarını ölçme ve değerlendirme, öğrencinin ders içi ve dışı dersle ilgili ayıracağı zamanlara uygun olarak [iş yükü hesaplama sistemi](#) kullanmıştır. Ayrıca tüm öğrencilere derslere harcadıkları zamanı sorulmuş, elde edilen verilerle mevcut iş yükleri karşılaştırılmıştır. Öğrencilerin program öğrenme çıktılarına ulaşmaları için derslerine ayırdıkları emek ve zamanın dersin *iş yükü* yani AKTS değeri ile uyumlu olarak tasarlanmıştır ([bakınız AKTS TYYÇ kataloğu](#)). Bologna süreci çalışmaları kapsamında öğrencinin 30 saat çalışması 1 AKTS olarak kullanılmakta iken bu senatoda alınan karar gereği bu değer 25 saat çalışma 1 AKTS şeklinde revize edilmiştir.

Öğrencilerden alınan fikirlerin bölüm ve fakülte bazında yönetsel süreçlere katılabilmesi amacı ile Mühendislik Fakültesinin her bölümünde ikinci, üçüncü ve dördüncü sınıflardan en az birer öğrenciden oluşan bir öğrenci temsilcisi danışma kurulu kurularak (MÜDEK akreditasyonuna sahip bölümlerde halihazırda zaten bulunmakta idi) bu temsilciler ile bölümler gerekli çalışmaları yapmıştır. Takip eden aşamada ise tüm bölümlerin öğrenci temsilcileri ile Dekan-Öğrenci Buluşmaları adı verilen toplantı gerçekleştirilmiş olup öğrencilerin herhangi bir konu kısıtlaması olmaksızın tüm önerileri, şikayetleri ve fikirleri sorularak kayıt altına ([B.1.4 Dekan Öğrenci Buluşmaları1-05.10.2022-Tutanak.pdf](#)) alınmıştır. Sürekli iyileştirme kapsamında alınan aksiyonlara bir örnek olarak verilecek olursa: 30.Madde kapsamında sunulan öneri için tüm fakülteye açılacak yeni bir Çok Disiplinli ders tasarlanmış ve önümüzdeki yıl açılması planlanmaktadır.

Ayrıca Rektörlük, Mühendislik Fakültesi Dekanlığı ve Öğrenci İşleri ile birlikte yapılan ortak bir toplantı ile AKTS-TYYÇ web sayfalarında bulunan [Kayıt Kabul Koşulları](#)” menüsünün içeriğinin standartlaştırılması kararlaştırılarak ve bağlantısı verilen sayfa oluşturularak Öğrenci İşleri Direktörlüğü web sayfalarında yayınlanarak tüm bölümlerin AKTS-TYYÇ sayfalarından gerekli yönlendirmeler yapılmıştır.

Öğrenci iş yükü kredilerinin tanımlanması ve ilgili paydaşlarla paylaşılması, mesleki uygulamalarla iş yükü kredileri arasındaki ilişkinin tesis edilmesi, konuya ilişkin hazırlanmış ve uygulanmakta olan yönerge, verilen diploma ekleri ve bağlı süreçlerin işletilmesine ilişkin konsolide bilgi seti [2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu içerisinde \(sayfa 28/75\)](#) içerisinde yer verilmiştir.

Üniversitemizde programların izlenmesi ve takibi ders bazında yapılan öğrenme çıktılarına erişme düzeyi ve program eğitim amaçlarına erişme düzeyinin ölçümü ile gerçekleştirilir. Tüm birimler öğrenme çıktılarına erişmeyi garanti altına almak için ders kazanımı-program çıktısı bazlı bir eşleştirme mekanizması kullanır. Programa başlayan her öğrenci söz konusu tablolarda gösterilir, öğrenci derslerini tamamladıkça program çıktılarına erişme düzeyi derslerinde aldığı ölçüme araçları ile bağlantılanarak hesaplanır. Bunun yanında öğrencilerden program

öğrenme çıktılarında erişme düzeyi hakkında anket aracılığı ile veri toplanır. Hem objektif ders-program çıktısı hesaplaması hem de anket aracılığı ile toplanan görüş temelli veri ile program çıktılarında erişim izlenir.

Her program ve ders için program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi daha önce de ifade edildiği üzere planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin işleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistikî göstergeler periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; kurumun akreditasyon stratejisi ve bağlı stratejik hedefleri açıkça ifade edilmiş ve projelendirilerek uygulanmaktadır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir. Program akreditasyonu haricinde kurumsal akreditasyon programına da dahil olunmuş ve 5 yıllık tam akreditasyon almaya hak kazanılmıştır. Bütün bu çalışmalara ilişkin mekanizmaların aktarıldığı konsolide bilgi seti [2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu içerisinde \(sayfa 29/75\)](#) içerisinde yer verilmiştir.

Üniversitemizde eğitim ve öğretim süreçleri bütüncül olarak yönetilmektedir. Rektör, Eğitim ve Öğretimden sorumlu Rektör Yardımcısı, [Üniversite Senatosu](#), Üniversite Eğitim-Öğretim Komisyonu, Kalite Komisyonu, Öğrenci Dekanlığı, [Öğrenme ve Öğretme Merkezi](#), Bilgi ve İletişim Teknolojileri, Uzaktan Eğitim ve Eğitim Teknolojileri Birimi, Kütüphane ve Dokümantasyon, Öğrenci İşleri, Kariyer Planlama ve Ortak Eğitim, bu süreçlerde aktiftir ve süreçlerin yönetilmesinde rol sahibidir. Dekanlıklar, Müdürlükler ve kendilerine bağlı Bölüm başkanlıkları süreçlerin koordinasyonunda işbirliği içerisinde. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin oluşturduğu ilke, kurallar, yönerge ve yönetmeliklerle detaylandırılmıştır. Eğitim ve öğretim [Stratejik planı](#) önemli bir bölümünü oluşturur. Stratejik hedefler Rektörlük kanalı ile Dekanlıklara ve Müdürlüklere, buralardan Bölüm Başkanlıklarına kırılır. Bölüm Başkanları hedefleri bölüm öğretim elemanları ile değerlendirir. Bölüm Başkanları ve kendilerine bağlı öğretim elemanları üst yönetimin ve mevzuatın gereklilikleri doğrultusunda süreçleri yönetirler. İlgili tüm fonksiyonların koordinasyonunda uygulama, kontrol ve önlem döngüsü ile süreçler yürütülmektedir. Her birim yöneticisinin görev ve sorumlulukları tanımlıdır. Değişim yönetimi projesi ile eğitim öğretim süreç ailesine ilişkin tüm süreçleri, yürütücüleri, paydaşları tanımlanmıştır. Atılım Üniversitesi değişim yönetimi projesi sayesinde standart uygulamalar ve mevzuatın haricinde, kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalar geliştirmiştir.

Üniversitenin eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ve iş akış şemaları, eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin ilke, kurallar ve takvim, eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme çalışmalarına dair konsolide bilgi seti [2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu içerisinde \(sayfa 31/75\)](#) içerisinde yer verilmiştir.

İşbu rapor kapsamında B.1 Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi başlığı altındaki akademik ve idari göstergeler, çalışmalar ve çıktılara örneklem niteliğinde olmak üzere, [detay kamt kütüphanesi için link'e tıklayabilirsiniz.](#)

- B.1.1\_ ECTS-AKTS ve TYYÇ Kataloğu Düzeltmeler.pdf
- B.1.3\_ Ders Çıktıları Değerlendirme Formu.pdf
- B.1.3\_ GSOD\_Anket\_Sonuçları.pdf
- B.1.3\_ MTT401\_Ders\_Föyü.pdf
- B.1.3\_ Sağlık Hizmetleri MYO Program Çıktıları.pdf
- B.1.3\_ Mühendislik Fakültesi Dekanlığı E-93211074-710.01-48183 Sayılı Resmi Yazı.pdf
- B.1.4\_ Endüstriyel Tasarım Lisans Diploma Eki.pdf
- B.1.4\_ İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Lisans Diploma Eki.pdf
- B.1.4\_ İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Yüksek Lisans Diploma Eki.pdf
- B.1.4\_ Hemşirelik Bölümü Dönem Sonu Öğrenci Ders Değerlendirme Formu.pdf
- B.1.4\_ Sağlık Hizmetleri MYO Ders Düzenlemesine Yönelik Yüksekokul Kurul Kararı.pdf
- B.1.4\_ Sağlık Hizmetleri MYO LAP Önerileri.pdf
- B.1.4\_ Sağlık Hizmetleri MYO Otizm Vakfı Ziyareti.pdf
- B.1.4\_ Dekan Öğrenci Buluşmaları1-05.10.2022-Tutanak.pdf

### **Programların tasarımı ve onayı**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### **Kamtlar**

- [B.1.1\\_ ECTS-AKTS ve TYYÇ Kataloğu Düzeltmeler.pdf](#)

## Programın ders dağılım dengesi

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [B.1.3. Ders Çıktıları Değerlendirme Formu.pdf](#)
- [B.1.3. GSOD Anket Sonuçları.pdf](#)
- [B.1.3. MTT401 Ders Föyü.pdf](#)
- [B.1.3. Sağlık Hizmetleri MYO Program Çıktıları.pdf](#)
- [B.1.3. Mühendislik Fakültesi Dekanlığı E-93211074-710.01-48183.pdf](#)

## Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

### Kanıtlar

- [B.1.4. Endüstriyel Tasarım Lisans Diploma Eki.pdf](#)
- [B.1.4. İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Lisans Diploma Eki.pdf](#)
- [B.1.4. İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Yüksek Lisans Diploma Eki.pdf](#)
- [B.1.4. Dekan Öğrenci Buluşmaları 1-05.10.2022-Tutanak.pdf](#)
- [B.1.4. Hemşirelik Bölümü Dönem Sonu Öğrenci Ders Değerlendirme Formu.pdf](#)
- [B.1.4. Sağlık Hizmetleri MYO Ders Düzenlemesine Yönelik Yükseköğretim Kurul Kararı.pdf](#)
- [B.1.4. Sağlık Hizmetleri MYO LAP Önerileri.pdf](#)
- [B.1.4. Sağlık Hizmetleri MYO Otizm Vakfı Ziyareti.pdf](#)

## Programların izlenmesi ve güncellenmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

## Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

## 2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

### B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Üniversitemiz eğitim ve öğretim politikası “Öğrenme ve öğretim süreçlerinde öğrenci odaklı öğretim yöntem, teknik ve etkileşimli araçların kullanılmasını sağlayarak öğrenmeyi zevkli, verimli ve kalıcı hale getirmek” ilkesini de kapsar. Bu doğrultuda tüm akademik birimler öğretimde öğrenci odaklılığı destekleyecek yöntemler kullanılması konusunda teşvik edilir. Her fakülte de uygulamada bulunan öğrenci asistanlığı/mentörlüğü/akran eğitimi mekanizması da öğrenci odaklı öğretim yaklaşımlarını destekler. Atılım Üniversitesi bünyesinde öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin detaylı bilgi seti [2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu içerisinde \(sayfa 36/75\)](#) içerisinde yer verilmiştir.

Eğitim ve öğretim politikamızdan yola çıkarak öğrenme öğretme etkinliklerinin öğrenci odaklı planlamasına uygun olarak ölçme ve değerlendirme öğrenci merkezli, yetkinlik ve performans temelinde ölçümler yapılan bir süreç olarak yürütülür. Derslerin doğasına uygun olarak süreç odaklı proje, portfolyo gibi uygulamaların yanında sonuç odaklı ölçümlerde kullanılmaktadır. Atılım Üniversitesi bünyesinde ölçme ve değerlendirme yaklaşımının uygulamalarına ilişkin detaylı bilgi seti [2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu içerisinde \(sayfa 38/75\)](#) içerisinde yer verilmiştir.



Tüm fakültelerde merkezi bir **öğrenci** kabulü süreci uygulanmaktadır ve yürürlükte olan mevzuat hükümleri (2547 sayılı yasa, ilgili yönetmelikler ve yönergeler) uyarınca, Üniversite Senatosu tarafından onaylanmış **akademik takvimdeki tarihlere göre** Üniversiteye öğrenci kayıtları yapılmaktadır. Bu kapsamda yapılan kayıt yöntemleri LYS, Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, Özel Yetenek Sınavı, Yurtdışından Lisansüstü (Yüksek Lisans, Doktora) olarak sıralanabilir. Tüm uygulamalarda ve süreçlerde ölçütler net ve mevzuata uygundur. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi ile ilgili Üniversitemiz bünyesindeki uygulamalara ilişkin detaylı bilgi seti [2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu içerisinde \(sayfa 40/75\)](#) içerisinde yer verilmiştir.

Üniversitemizde öğrenci yeterliliklerinin sertifikalandırılması tanımlı süreçlerle belirlenmiş durumdadır. Tüm akademik birimlerin yeterlilik onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri ilgili mevzuat ve öğrenci işleri direktörlüğü tarafından duyurulan yönergelerle paydaşlara duyurulur. Atılım Üniversitesi bünyesinde yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma işlemlerine ilişkin detaylı bilgi seti [2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu içerisinde \(sayfa 41/75\)](#) içerisinde yer verilmiştir.

İşbu rapor kapsamında B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme) başlığı altındaki akademik ve idari göstergeler, çalışmalar ve çıktılara örneklem niteliğinde olmak üzere, [detay kamt kütüphanesi için link'e tıklayabilirsiniz.](#)

B.2.3\_Sağlık\_Hizmetleri\_MYO\_Muafiyet\_Yönetim\_Kurulu\_Kararı.pdf

### **Öğretim yöntem ve teknikleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

### **Ölçme ve değerlendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

### **Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [B.2.3\\_Sağlık\\_Hizmetleri\\_MYO\\_Muafiyet\\_Yönetim\\_Kurulu\\_Kararı.pdf](#)

### **Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

**Olgunluk Düzeyi:** Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

## **3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

Atılım Üniversitesi öğrenme ortamı ve kaynakları bakımında öğrencilerine ve öğretim üyelerine oldukça destekleyici imkânlar sunmaktadır. Üniversitemizde bütün sınıflarında projeksiyon cihazı, bütün ihtiyaçlara cevap verebilecek donanımda bilgisayar ve projeksiyon perdesine sahiptir. Ayrıca ihtiyaç duyulduğunda kullanılacak "akıllı tahta" donanımına sahip sınıflarda bulunmaktadır. Öğretimde kullandığımız başlıca uygulama alanları derslikler, okuma salonları, laboratuvarlar öğrenme ortamlarını zenginleştirecek niteliktedir. Tüm öğretim elemanlarının bilgisayarları bulunur, ihtiyaç durumunda taşınabilir laptoplar da erişilebilir durumdadır.

Üniversitemizde akademik destek mekanizmaları kullanılarak daha verimli eğitim öğretim yapılması sağlanır. Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimlerini desteklemek üzere **Öğrenci Dekanlığı** aracılığı ile tanımlanmış süreçlere uygun olarak iş takibi yapılmaktadır. Bu süreçler öğrencilerin profilini tanımayı, akademik gelişimlerini takip etmeyi, kariyer gelişimlerini desteklemeyi kapsar. Akademik danışmanlık mekanizması tanımlıdır, öğrenciler gerek ATACS bilgi yönetimi siteminden gerek, e-mail aracılığı, gerekse telefon ile iletişim kullanarak danışmanlarına erişirler.

Atılım Üniversitesi öğrencilerinin bilimsel gelişimini sağlayabilmek için çağdaş mekânlarda oluşturduğu derslikler, amfiler, laboratuvarlar, bilgisayar sistemleri, veri iletişimi ve ağları, imalat gereçleri, deney ve test cihazları gibi

gerekli donanımlarla desteklemektedir. Atılım Üniversitesi, bilimsel alt yapıya verdiği önem doğrultusunda mevcut laboratuvarlarına ilaveten eğitim ve araştırma amaçlı yeni laboratuvarlar, derslikler ve yerleş genişlemesine yönelik çalışmalarına devam etmektedir.

Üniversitemizde dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlamaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Pandemi döneminde Bilgisayar desteğine ihtiyaç duyan öğrencilere gereken destek verilmiştir. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Üniversitemizde öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekânlar mevcuttur, [Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü](#) tarafından ilgili süreçler yönetilir. Bu birimimize bütçe ve rehberlik desteği verilir. Ayrıca sosyal, kültürel, [sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten](#) idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Atılım Üniversitesi bünyesinde öğrenme kaynakları ve akademik destek hizmetleri'ne ilişkin detaylı bilgi seti [2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu içerisinde \(sayfa 44/75\)](#) içerisinde yer verilmiştir.

### **Öğrenme ortam ve kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

### **Akademik destek hizmetleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

### **Tesis ve altyapılar**

**Olgunluk Düzeyi:** Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

### **Dezavantajlı gruplar**

**Olgunluk Düzeyi:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

### **Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

**Olgunluk Düzeyi:** Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

## **4. Öğretim Kadrosu**

### **B.4. Öğretim Kadrosu**

Tüm programlar için bu süreçler [Akademik Atama Yükseltme Yönergesi](#) ve [Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği](#) ile yürütülmektedir. Akademik kadroların atanması, yükseltilmesi ve gelişimine ilişkin düzenleme ve fırsatlar herkesin erişimine açık olarak [ilan edilmektedir](#). Tüm bu kriter ve süreçler, şeffaftır, adildir ve sistematik olarak izlenmektedir. Atama, yükseltme ve görevlendirme kural seti ve işleyişine dair detaylı bilgi seti [2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu içerisinde \(sayfa 54/75\)](#) içerisinde yer verilmiştir.

Üniversitemizde öğrenme-öğretme merkezi aracılığı ile tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için [sistemik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri \(kurs, çalıştay, ders, seminer vb.\)](#) uygulanmaktadır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi ile ilgili yürütülen çalışmalara ilişkin detaylı bilgi seti [2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu içerisinde \(sayfa 54/75\)](#) içerisinde yer verilmiştir.

Üniversitemizin 2021 yılında Kurumsal Akreditasyon Programı kapsamına alınması ile yapılan hazırlık çalışmaları, gelişime açık alanlarımızın belirlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik ihtiyaç duyulan çalışmaların planlanmasına

katkıda bulunmuştur. Bu çalışmalar neticesinde Aralık 2021 de öğretim “Eğitim Öğretimde Üstün Başarı Ödülü” mekanizması kurulmuş, yönergesi 2022 yılında hazırlanmıştır. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme ile ilgili yürütülen çalışmalara ilişkin veri seti [2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu içerisinde \(sayfa 55/75\)](#) içerisinde yer verilmiştir.

İşbu rapor kapsamında B.4. Öğretim Kadrosu başlığı altındaki akademik ve idari göstergeler, çalışmalar ve çıktılara örneklem niteliğinde olmak üzere, [detay kanıt kütüphanesi için link'e tıklayabilirsiniz.](#)

B.4.2. Uluslararası LET-IN\_2022\_Konferansı.jpg  
B.4.2\_Uluslararası\_Uzaktan\_Eğitim\_Semineri.jpg  
B.4.2\_Uluslararası\_Uzaktan\_Eğitim\_Semineri\_281122.jpg  
B.4.2\_Uzaktan\_Eğitim\_Semineri.jpg

### **Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [B.4.2. Uluslararası LET-IN\\_2022\\_Konferansı.png](#)
- [B.4.2\\_Uluslararası\\_Uzaktan\\_Eğitim\\_Semineri.png](#)
- [B.4.2\\_Uluslararası\\_Uzaktan\\_Eğitim\\_Semineri\\_281122.png](#)
- [B.4.2\\_Uzaktan\\_Eğitim\\_Semineri.png](#)

### **Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

#### **C. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME**

##### **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

Atılım Üniversitesi araştırma politikalarını “Eğitimde ve araştırmada Türkiye’de ilk 10, dünyada ilk 500 üniversite içerisinde sürekli yer almak” şeklinde belirlenmiş olan vizyonu çerçevesinde şekillendirmektedir. Bilinirliği ve güvenilirliği yüksek olan ulusal ve uluslararası sıralama kuruluşları tarafından belirlenmiş ve evrensel boyutta kabul görmüş ölçütler çerçevesinde bilimsel katkılarda bulunmak temel hedefimizdir. Stratejik yol haritasını çizmiş ve araştırmalarını bu plana uygun biçimde yürütebilen, tanınırlığı yalnızca araştırma ekseninde değil eğitim ve bilginin üretimi ve paylaşımı hususlarında da benimsemiş olan üniversitemizde lisans öğrencileri de araştırma faaliyetlerine dâhil edilmektedir. Stratejik plan 2020-2024 dönemi çalışmaları kapsamında; stratejik öncelikli alan olarak “Araştırma- Geliştirme ve İnovasyon” başlığı adı altında özel çalışmalar yürütülmüştür. Üniversitemizin; “Ar-Ge ve İnovasyon” alanında sunduğu altyapı ve niteliklerin iyileştirilmesine dair stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergeleri ve diğer parametrelerle entegre bir mekanizma üzerinden yönetilmesi hedeflenmiştir. Bu çalışmadan hariç; hali hazırda cari olan stratejik plan kapsamında; 3 ayrı stratejik amaç ve bunlara bağlı stratejik hedef, performans göstergeleriyle [Üniversite'nin “araştırma” stratejisinin](#) altı doldurulmuş durumdadır. [Üniversitenin araştırma politikaları](#)’na erişim için kamuoyu bilgisine sunulmuş durumdadır.

Her takvim yılı için belirlenen “Araştırma Hacim-Kalite Ölçütleri ve Hedefleri” stratejilerimize ilişkin bilgilerin

çoğunu içermekte olup bu belge yıllar bazında güncellenerek yeni hedeflere uygun hale getirilmektedir. Üniversitemizin araştırma hacim ve kalite ölçütleri belirlenirken dünyada öne çıkan sıralama kuruluşlarının kullandığı ölçütler azami derecede dikkate alınmaktadır. Bu ölçütler yalnızca araştırma hacim ölçütlerinin belirlenmesinde değil, akademik performans değerlendirme sistemi kurgusuna da dâhil edilmektedir. “Araştırma Hacim-Kalite Ölçütleri ve Hedefleri” ilk olarak Ekim 2017’de yapılmış olan Üniversite Araştırma Kurulu toplantısında sunulmuştur. Şubat 2022’de yapılan Üniversite Araştırma Kurulu toplantısında 2021 yılı hedeflerinin gerçekleştirme düzeyleri ve 2022 yılı hedefleri üzerinde durulmuştur. Toplantı sonrası alınan kararlar Mütevelli Heyet Başkanlığına rapor [[C.1.1\\_Üniversite Araştırma Kurulu Toplantısı Notları\\_2022.pdf](#)] edilmiştir.

Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir. Değişim yönetimi projesi kapsamında araştırma iş süreçlerinin tamamı, organizasyonel mimarinin yeniden şekillendirilmesi, süreçlerde inisiyatif alan bütün paydaşlara ilişkin görev tanımları bütüncül ve entegre bir şekilde tanımlanmıştır. İlgili verilerin tamamı tarafların bilgi ve değerlendirmelerine sunulmuş ve gerekli paylaşımlar yapılmıştır. Bilimsel araştırma süreçlerinin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Bu kurgunun tamamına detaylı olarak [2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu içerisinde \(sayfa 57/75\)](#) yer verilmiştir ve ayrıca incelenebilir.

Üniversitede var olan veya yapılan çalışmalarla elde edilen deneyimin, tecrübenin ve bilginin en verimli şekilde kullanılmasını sağlayarak üniversitede yapılmakta olan çalışmalar neticesinde ortaya çıkan teknolojinin veya sonuçların, ticari değer kazanarak ihtiyaç duyan kurum/kuruluşlarca kullanılmasını sağlayan birim [ARGEDA-TTO Direktörlüğü](#)’dür. ARGEDA-TTO Direktörlüğümüz TÜBİTAK 1513 ve BIGG-ATILIM projeleri kapsamında faaliyetlerini yürütülmektedir. Teknoloji Transfer Ofisimiz TÜBİTAK 1513 projesi kapsamında kurumsal kapasite geliştirilmesine ilişkin ilk beş yıllık süreci tamamlamış olup hedef odaklı büyüme aşamasına geçmiştir. TTO’nun TÜBİTAK 1513 programı kapsamında almış olduğu destek devam etmektedir.

Araştırma-geliştirme bütçesine ilişkin kalemler genel olarak; iç destek programlarına (LAP, BAD, ATÜÇAP gibi Üniversite’ye özgün programlar) ilişkin fonlar, yayın teşvik giderleri, kütüphane giderleri, Araştırma veri tabanı giderleri, Fikri Mülkiyet Hakları giderleri, Yurt dışı/içi bilimsel toplantı destekleri olarak sıralanabilir. İç destek programları kapsamında kullanılan fonlar için de bir performans izleme [[C.1.2\\_BAD ve ADP Analiz.pdf](#)] mekanizması bulunmaktadır. Örneğin; “[Başlangıç Araştırma Desteği programı](#)” kapsamında [destek verilen projelerin](#) tamamlanmasından sonraki aşamada en az bir beklentinin proje başlangıç tarihinden itibaren iki yıl içerisinde gerçekleştirilmesi gerekmektedir.

Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Bu kurgunun tamamına detaylı olarak [2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu içerisinde \(sayfa 59/75\)](#) yer verilmiştir ve ayrıca incelenebilir.

Üniversitemiz araştırma faaliyetlerinde yüksek lisans ve doktora programlarının önemli etkisi bulunmaktadır. Araştırmacılarımız ile ortak çalışmalar yürütmek üzere üniversitemizde bulunacak misafir ve doktora sonrası araştırmacılar ile ilgili prosedürler ve destekler tanımlanmış ve araştırmanın en önemli unsurlarından olan yüksek lisans ve doktora programlarımıza kayıtlı öğrenciler için burs imkânları genişletilmiştir. Misafir ve doktora sonrası araştırmacılarla ilgili uygulama yönergesi oluşturulmuş olup bu yönerge kapsamında üniversitemiz araştırmacıları ile araştırma yapmak üzere yurt dışından gelecek olan misafir araştırmacılara kısmi destek sağlanmaktadır. İlgili [yönergeye](#) detaylı incelemek için rahatlıkla erişilebilmektedir.

Doktora programları (mezun sayıları, eğilimler) ve “post-doc” imkanları ile ilgili olarak Enstitülerimiz tarafından yürütülmekte olan doktora programları, doktora sonrası araştırmacılara ilişkin süreçler, araştırma-geliştirme kaynaklarının araştırma ve geliştirme stratejisi doğrultusunda yönetildiğini, buna dair oluşturulmuş olan spesifik – stratejik öncelikli alan olarak ihdas edilmiş stratejik plan çalışmasında yer verildiğine dair detaylı bilgilere [2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu içerisinde \(sayfa 61/75\)](#) yer verilmiştir ve ayrıca incelenebilir.

İşbu rapor kapsamında C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları başlığı altındaki akademik ve idari göstergeler, çalışmalar ve çıktılara örneklem niteliğinde olmak üzere, [detay kanıt kütüphanesi için link’e tıklayabilirsiniz.](#)

C.1.1\_Üniversite Araştırma Kurulu Toplantısı Notları\_2022.pdf  
C.1.2\_BAD ve ADP Analiz.pdf  
C.1.2\_Baslangic Arastirma Destek Programi.pdf

### Araştırma süreçlerinin yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

#### Kanıtlar

- [C.1.1\\_Üniversite Araştırma Kurulu Toplantısı Notları\\_2022.pdf](#)

### İç ve dış kaynaklar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [C.1.2\\_BAD ve ADP Analiz.pdf](#)
- [C.1.2\\_Baslangic Arastirma Destek Programi.pdf](#)

### Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## 2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

### C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Mevcut öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin artırılmasına yönelik çeşitli eğitim faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. ARGEDA-TTO Direktörlüğü tarafından gerçekleştirilen faaliyetlerin dışında [Kütüphane ve Dokümantasyon Direktörlüğümüz](#) tarafından da yıl içerisinde makale yazım, veri tabanları kullanımı gibi araştırmayla doğrudan ilgili eğitimler gerçekleştirilmiştir. Öğretim elemanı araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi ile ilgili olarak; mevcut araştırma kadrosunun yetkinliği akademik performans değerlendirme sistemi aracılığıyla ([C.2.1\\_AÜ\\_Oğretim\\_Elemanı\\_Basarım\\_Performans\\_Olcme\\_Kriterleri\\_Yonergesi.pdf](#)) ölçülmektedir. Yıllık performans değerlendirmesi ([C.2.1\\_2022\\_Akademik\\_Performans\\_Formu.xlsx](#)) hem araştırma hem de eğitim faaliyetlerini dikkate alan kontrol edilebilir ve kurum vizyonu ile uyumlu bir sistem ile ölçülmektedir. Araştırma beklentisi disiplinler arası farklılık gözetilerek oluşturulmuştur. Üniversite öz kaynakları ile fonlanan iç destek programları aracılığıyla öğretim elemanlarının projelerine destek sağlanmaktadır. Üniversite bünyesinde faaliyet gösteren Metal Şekillendirme Mükemmeliyet Merkezi ile ilgili olarak düzenlenen mini arama konferansı ([C.2.1\\_MŞMM-Arama\\_Konferansı.pdf](#)) ile ilgili öğretim üyelerinin Merkez ile ilgili geri bildirimleri alınmıştır.

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ile ilgili olarak; işe yeni alınacak/atanacak olan araştırma personelinin yetkinliği ilgili birimlerin yapmış olduğu değerlendirme ve atama-yükseltme ölçütlerine göre ölçülmektedir. İlgili düzenlemeye [Akademik Atama Yükseltme Yönergesi](#) içeriğinden erişilebilir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Konuya dair detaylı bilgilere ve kurgulanmış mekanizmaya [2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu içerisinde \(sayfa 62/75\)](#) yer verilmiştir ve ayrıca incelenebilir.

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini geliştirmeye yönelik Ortak programlar, ortak araştırma birimleri; ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetleri ve uygulamalar düzenli olarak ARGEDA-TTO Direktörlüğü tarafından izlenmekte ve üniversitemiz içerisinde gerekli bilgilendirmeler yapılmaktadır. Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü ile ARGEDA-TTO Direktörlüğü, iş birliği protokolümüz

bulunan yurt dışı üniversiteler ile TÜBİTAK İkili iş birliği programları çerçevesinde yapılabilecek ortak projelere ve potansiyel iş birliklerine ilişkin çalışmalar, öğretim elemanlarımızı uluslararası işbirliğine teşvik etmek amacıyla oluşturulmuş UDP (Uluslararası İşbirliği Destek) programı ([C.2.2\\_ Uluslararası İşbirliği Destek Programı.pdf](#)) mevcuttur. Bu program Üniversite öz kaynakları ile fonlanmaktadır. Üniversite-Sanayi işbirliğinde yapılabilecek projeleri desteklemek için oluşturulmuş ATÜSAD (Üniversite-Sanayi İşbirliği Destek) programı ([C.2.2\\_ ATÜSAD.pdf](#)) ile Üniversite ve kurum/kuruluş tarafından ortak fonlamaya dayalı sistem geliştirilmiştir. Üniversitemiz tarafından düzenlenmekte olan [ATAG \(Atılım Araştırma Günü\) etkinliğine dış paydaşlarımız da davet edilmekte](#) olup öğrencilerimiz gerçekleştirmiş oldukları projeler ile ilgili olarak hem iç hem de dış paydaşlarımızdan geri bildirim alma imkanı elde etmektedir.

Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur, etkindir ve yukarıda aktarıldığı üzere yapısal olarak çalıştırılmaktadır. Ortak araştırma ve/ya lisansüstü programlar geliştirme, araştırma ağlarına katılım ve ortak araştırma birimleri ihdas edilmesine yönelik uygulamalardan bazıları [2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu içerisinde \(sayfa 63/75\)](#) yer verilmiştir ve ayrıca incelenebilir.

İşbu rapor kapsamında C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler başlığı altındaki akademik ve idari göstergeler, çalışmalar ve çıktılara örneklem niteliğinde olmak üzere, [detay kanıt kütüphanesi için link'e tıklayabilirsiniz.](#)

C.2.1\_AÜ\_Oğretim\_Elemanı\_Basarım\_Performans\_Olcme\_Kriterleri\_Yonergesi.pdf  
C.2.1\_MŞMM-Arama Konferansı.pdf  
C.2.1\_2022 Akademik Performans Formu.xlsx  
C.2.2\_ Uluslararası İşbirliği Destek Programı.pdf  
C.2.2\_ ATÜSAD.pdf

### **Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [C.2.1\\_2022 Akademik Performans Formu.xlsx](#)
- [C.2.1\\_AÜ\\_Oğretim\\_Elemanı\\_Basarım\\_Performans\\_Olcme\\_Kriterleri\\_Yonergesi.pdf](#)
- [C.2.1\\_MŞMM-Arama Konferansı.pdf](#)

### **Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [C.2.2\\_ Uluslararası İşbirliği Destek Programı.pdf](#)
- [C.2.2\\_ ATÜSAD.pdf](#)

## **3. Araştırma Performansı**

### **C.3. Araştırma Performansı**

Araştırma performansı her takvim yılı bitiminde Üniversite Araştırma Kurulu tarafından izlenmektedir. Araştırma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığı konusundaki değerlendirmeler ([C.3.1\\_ Üniversite Araştırma Kurulu Toplantı Notları\\_2022.pdf](#)) bu kurul tarafından yapılmaktadır. Diğer taraftan ARGEDA-TTO Direktörlüğü, TÜBİTAK 1513 programı kapsamında desteklenmekte olup TTO'nun performansı da TÜBİTAK TEYDEB tarafından izlenmektedir. TTO performans göstergeleri proje sayısı, proje bütçesi, patent vb. birçok araştırma göstergesini içerdiğinden dolayı bu göstergeler itibarıyla verilen hedeflerin gerçekleşme durumları en önemli dış paydaşlarımızdan olan TÜBİTAK tarafından izlenmektedir. Üniversite'nin araştırma hedeflerine uygun olarak

geliştirilmiş ve öz kaynaklar ile fonlanan özgün programları bulunmaktadır. Örneğin; 15 Şubat 2022 tarihinde yapılan Üniversite Araştırma Kurulu toplantısında 2022-2023 akademik yılından başlayarak, iç destek programlarının Üniversite'nin belirlemiş olduğu alanlarda ve Üniversite'nin süreçlerine katkı sağlar nitelikte olan projelere destek verilecek şekilde kurgulanması planlanmış olup bu amaçla ATÜÇAP adında çağrılı araştırma destek programı ([C.3.1\\_ Atılım Üniversitesi Çağrılı Destek Programı.pdf](#)) oluşturulmuştur.

Atılım Üniversitesi araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Bu irdelemelere ilişkin analiz ve raporlamalar yukarıda bahsedilmiştir. Kurumun odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilmektedir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılmaktadır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır. Bütün bu mekanizmalara ilişkin uygulamalardan bazılarında [2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu içerisinde \(sayfa 64/75\)](#) yer verilmiştir ve ayrıca incelenebilir.

Üniversite bünyesindeki öğretim elemanlarının araştırma performansları düzenli olarak takip edilir. Konuya ilişkin mekanizma ve yapısal hale getirilmiş metodoloji yukarıdaki bölümlerde detaylandırılmıştır. [C.3.2\\_ Araştırma Hacim-Kalite Ölçütleri ve Hedefleri.pdf](#) içeriği her yıl düzenli olarak hazırlanır, takip edilir ve şeffaf bir şekilde ilgili paydaşlarla değerlendirilerek kurumsal politikalar doğrultusunda sürekli iyileştirme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Üniversitemizin kurguladığı etkin araştırma ve geliştirme süreç ve organizasyon mimarisi çerçevesinde [C.3\\_2\\_ Akademisyenlerimiz Dünyanın En Etkili Bilim İnsanları Arasında.msg](#) içeriğinde görülebileceği üzere akademisyenlerimiz dünyanın en etkili bilim insanları arasında yerlerini almışlardır.

İşbu rapor kapsamında C.3. Araştırma Performansı başlığı altındaki akademik ve idari göstergeler, çalışmalar ve çıktılara örneklem niteliğinde olmak üzere, [detay kamt kütüphanesi için link'e tıklayabilirsiniz.](#)

C.3.1\_ Üniversite Araştırma Kurulu Toplantı Notları\_2022.pdf

C.3.1\_ Atılım Üniversitesi Çağrılı Destek Programı.pdf

C.3.2\_ Araştırma Hacim-Kalite Ölçütleri ve Hedefleri.pdf

C.3.2\_ Akademisyenlerimiz Dünyanın En Etkili Bilim İnsanları Arasında.msg

### **Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [C.3.1\\_ Atılım Üniversitesi Çağrılı Araştırma Destek Programı.pdf](#)
- [C.3.1\\_ Üniversite Araştırma Kurulu Toplantı Notları\\_2022.pdf](#)

### **Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [C.3.2\\_ Araştırma Hacim-Kalite Ölçütleri ve Hedefleri.pdf](#)

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

#### **D. TOPLUMSAL KATKI**

##### **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

Eğitim, toplumların yerel, ulusal ve küresel düzeyde gelişmesi ve kalkınmasında rol oynayan politikaların başında gelmektedir. Yükseköğretim kurumları ise toplumun ileriye gitmesinde bu kadar önemli bir rolü olan eğitim sisteminin son ve en üst aşamasını temsil etmektedir. YÖK, üniversitelerin temel işlevini eğitim-öğretim, araştırma ve topluma hizmet olarak saptamakta, Atılım Üniversitesi de kurulduğu günden bu yana, YÖK'ün işaret ettiği temel işlevleri ana hedefleri arasında görmektedir. Bu yaklaşımın yansıması olarak Atılım Üniversitesi, [misyonusunu](#) “toplumsal duyarlılık ve sürdürülebilirlik anlayışı içinde bilimsel bilginin üretimi ve uygulanmasında performansı yüksek alanlar yaratarak ulusal ve evrensel düzeyde donanımına sahip nitelikli bireyler yetiştirmek” olarak belirlenmiştir. Bu misyondan çıkarak Üniversitemiz'in temel değerleri, “araştırmacılık, bilimsellik, evrensellik, güven ve güvenilirlik, insana ve çevreye saygı, kalite odaklılık, kurumsal aidiyet, kurumsallık, mesleki etik değerlere saygı, paydaş odaklılık, verimlilik ve üretkenlik, yenilikçilik ve yaratıcılık” olarak belirlenmiştir.

17.10.2022-47332 tarih ve sayılı YÖKAK tarafından iletilmiş “Akreditasyon Karar Mektubu” konulu [resmi yazı](#) ve [ek](#)'i dikkate alınmış, ve 2022 yılı kalite komisyonu tarafından gerçekleştirilen son toplantıda alınan karara istinaden ilgi resmi yazı ek'inde belirtilen Üniversitemiz “iyileştirmeye açık alanları” tespitlerine odaklanılması ve bu tespitlere ilişkin yapılan çalışmaların ve kanıtların sunulmasına karar verilmiştir. İlgili resmi yazı da işbu başlıkla ilgili olarak “Topluma katkı faaliyetlerine yönelik uygun bir organizasyonel yapının oluşturulması, toplumsal katkı kaynaklarının dengeli dağılımını sağlayan bir planlamanın yapılması ve PUKÖ çevrimlerinin kapatılmasının sağlanması” şeklinde ifade edilen husus değerlendirilmiştir.

2022 yılı içerisinde toplumsal katkı başlığına dair alınan aksiyonlar ve çalışmalara geçmeden, 2021 yılından itibaren yapılan detaylı analizler ve çalışmalar içeren verilere [2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu içerisinde \(sayfa 66/75\)](#) yer verilmiştir ve ayrıca incelenebilir.

Sayın Rektör başkanlığında gerçekleştirilen 03.12.2021 tarihli kalite komisyonu toplantısında alınan karar istinaden toplumsal katkı komisyonu ihdas edilmesine karar verilmiştir. Buna göre görevlendirmeler ve yetkilendirmeler ([D.1.1 Toplumsal Katkı Komisyonu Kurulması Kararı.docx](#)) yapılmıştır. Benzer şekilde Sayın Rektör başkanlığında gerçekleştirilen 27.10.2021 tarihli kalite komisyonu toplantısında alınan karar istinaden; “toplumsal katkı kanıtlarına dair 2017-2021 zaman dilimine ilişkin verilerin internal paydaşlarımızdan toparlanmasına” ilişkin yapılan hazırlıklar aktarılmış ve komisyonun uygun görüşüyle ilgilerle ve kamuoyu ile paylaşılması karara bağlanmıştır.

2022 yılında, Kalite Komisyonu tarafından, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi için uzmanlaşmış bir yapı kurulmasına; bu yapının Toplumsal Katkı Komisyonu şeklinde örgütlenmesine karar ([D.1.1 Toplumsal Katkı Komisyonu Kurulması Kararı.docx](#)) verilmiştir. Bu karar üzerine 14.02.2022 tarihinde Toplumsal Katkı Komisyonu kurulmuş; Komisyon ilk toplantısını 22.02.2023 tarihinde gerçekleştirmiştir ([D.1.1 Komisyon toplantı bildirimini.pdf](#)) Üniversitemizin Kurumsal Gelişim ve Planlama Direktörlüğü tarafından Komisyonun işleyişine dair [D.1.1 Yönetişim modeli.pdf](#) oluşturulmuştur. Böylelikle yukarıda ifade edilen YÖKAK geri bildiriminde yer alan “Topluma katkı faaliyetlerine yönelik uygun bir organizasyonel yapının oluşturulması” tavsiyesi yerine getirilmiştir. Ayrıca değişim yönetimi projesi bünyesinde gerçekleştirilen re-organizasyon çalışmaları çerçevesinde “toplumsal katkı” başlığının Üniversite organizasyonel mimarisi içerisinde müstakil bir fonksiyon haline getirilmesine karar verilmiştir. Buna ilişkin 07 Eylül 2022 tarihinde Üniversite yönetimine yapılan re-organizasyon çalışmaları sunumunda, ilgili fonksiyonun “Kurumsal Çeşitlilik ve Kapsayıcılık Müdürlüğü” şeklinde yapılandırılmasına, işbu fonksiyonun görev tanımı içerisinde toplumsal katkı aktivitelerinin koordinasyonuna ilaveten, engelli öğrencilerle ilgili fonksiyonun ve toplumsal çeşitliliğe ilişkin iş ve aktiviteleri organize edecek çalışmaları da yönetmesi önerilmiştir.

Üniversite bütçe sisteminde yer alan ödenek kalemleri tüm birimlerin faaliyetlerini sarf, ağırlama, akademik etkinlik vb kategoriler altında ayrı ayrı içerdüğinden toplumsal katkı için kullanılan maddi kaynaklar da bu ödeneklere bölünmüş durumdadır. 2022 yılında işlemeye başlayan Toplumsal Katkı Komisyonu'nun 06.05.2022 tarihinde aldığı karar ([D.1.2 Toplumsal Katkı Komisyonu Toplantı Notu.pdf](#)) ile Üniversite'nin EBYS sisteminde yer alan [D.1.2.Etkinlik Talep Formu.pdf](#) na faaliyetin toplumsal katkı sunup sunmadığına dair satır eklenmiştir. Bu aksiyon ile Üniversite genelinde yapılan faaliyetlerden toplumsal katkı sunanlar için ne kadar kaynak kullanıldığı saptanabilmektedir. Böylelikle YÖKAK geri bildiriminde yer alan “toplumsal katkı kaynaklarının dengeli dağılımını sağlayan bir planlamanın yapılması” tavsiyesi hakkında mevcut yapının izin verdiği ölçüde iyileştirme kaydedilmiştir.

Yapılan çalışmalar neticesinde yapılandırılmış bir mekanizma tanımlanmış ve toplumsal katkı komisyonu marifetiyle toparlanan ve yapılan aktivitelerin görülebilir hale getirilmesi sağlanmış, re-organizasyon çalışmalarıyla da organizasyonel anlamda yeri saptanan işbu fonksiyonun olgunlaştırılması sağlanmıştır. Bu bağlamda [Üniversitemiz kurumsal web sayfasında toplumsal katkı çalışmalarına spesifik bir modül](#) geliştirilmiştir. Detayları incelendiğinde;

- Üniversitemizin toplumsal katkı politikası,
  - Atılım Üniversitesi Toplumsal Katkı Politikası.



- [Toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri](#),
  - Atılım Üniversitesi Stratejik Planında yer alan toplumsal katkı ile bağlantılı hedefleri
- [Toplumsal Katkı Çalışmalarında Yer Alan Kaynaklar ve Paydaşlar](#)
  - Atılım Üniversitesi toplumsal katkı çalışmalarında kullanılan kaynaklar ve paydaş katılımına ilişkin genel bilgiler.
- [Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyon Yapısı](#)
  - Toplumsal Katkı Komisyonu üye bilgileri (bilgi ve iletişim adresleri), komisyon organizasyon şeması ve komisyon ilke ve esasları ile ilgili bilgiler.
- [Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları](#)
  - Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarının açıklaması.
- [Toplumsal Katkı Raporu](#)
  - İlgili yıla ait çalışmaları kapsayan toplumsal katkı raporu üretilir ve kamuoyu ile paylaşılır.

şeklinde üretilmiş ve kamuoyu ile paylaşılmıştır.

İşbu rapor kapsamında D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları başlığı altındaki akademik ve idari göstergeler, çalışmalar ve çıktılara örneklem niteliğinde olmak üzere, [detay kanıt kütüphanesi için link'e tıklayabilirsiniz.](#)

- D.1.1\_Akreditasyon Karar Mektubu Ek\_1.pdf
- D.1.1\_Akreditasyon Karar Mektubu\_ResmiYazi.pdf
- D.1.1\_Komisyon\_toplantı\_bildirimi.pdf
- D.1.1\_Toplumsal Katkı Komisyonu Kurulması Kararı.docx
- D.1.1\_Yönetişim\_modeli.pdf
- [D.1.2\\_Toplumsal Katkı Komisyonu Toplantı Notu.pdf](#)
- D.1.2.Etkinlik\_Talep\_Formu.pdf

### **Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [D.1.1\\_Akreditasyon Karar Mektubu Ek\\_1.pdf](#)
- [D.1.1\\_Akreditasyon Karar Mektubu\\_ResmiYazi.pdf](#)
- [D.1.1\\_Komisyon\\_toplantı\\_bildirimi.pdf](#)
- [D.1.1\\_Toplumsal Katkı Komisyonu Kurulması Kararı.docx](#)
- [D.1.1\\_Yönetişim\\_modeli.pdf](#)

### **Kaynaklar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [D.1.2.Etkinlik\\_Talep\\_Formu.pdf](#)
- [D.1.2\\_Toplumsal Katkı Komisyonu Toplantı Notu.pdf](#)

## **2. Toplumsal Katkı Performansı**

### **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi, 2021 yılında Kalite Komisyonu üzerinden gerçekleştirilmiş, kanıtlar Komisyon tarafından oluşturulan [D.2.1\\_Toplumsal Katkı Performans Kaynak Formu.pdf](#) ile Üniversitenin çevrimiçi eğitim platformu olan [D.2.1\\_Moodle.pdf](#) üzerinden toplanmıştır.

Toplumsal Katkı Komisyonu'nun kurulması ile Üniversite genelinde gerçekleştirilen toplumsal katkı

performansının izlenmesi ve kanıtların toplanması yöntemi gözden geçirilmiştir. Komisyon'da Moodle üzerinden form ile yürütülen kanıt toplama mekanizmasında birtakım aksaklıklar olduğu saptanmıştır. Bu saptama üzerine kanıt toplama formu ([D.2.1\\_Toplumsal\\_Katkı\\_Bilgi\\_Formu.pdf](#)) ihtiyacı karşılar şekilde güncellenmiş kanıtların Moodle üzerinden değil, komisyon üyelerinin erişimine açık bir drive dosyası üzerinden toplanmasına karar ([D.2.1\\_Toplumsal\\_Katkı\\_Komisyonu\\_Toplantı\\_Notu.pdf](#)) verilmiştir. Kanıt toplama faaliyetleri sürerken Komisyon tekrar bir araya getirilerek kanıt toplama sürecinde yaşanan zorluklar tartışılmış, sürecin nasıl iyileştirilebileceği görüşülerek toplumsal katkı konusunda daha önce üniversite kapsamında verilen YÖKAK değerlendirme süreci seminer videosunun, sürdürülebilir kalkınma hedefleri örnek kanıt listesinin komisyonun üyeleri ile tekrar paylaşılması; komisyon üyelerinin sorumlu oldukları birimlerle bu bilgileri tekrar aktarması, birimlerin ihtiyaç duyması halinde ilgili komisyon üyeleri ile sorumlu oldukları birimlerin interaktif iletişim içinde olması kararlaştırılmıştır ([D.2.1\\_Toplumsal\\_Katkı\\_Komisyonu\\_yönetişim\\_modeli\\_toplantı\\_notu.pdf](#)).

Toplumsal Katkı Komisyonu'nda her sene KIDR raporlarında yer alan toplumsal katkıların kamuoyu da ile paylaşılabilmesi adına Üniversite'nin resmi internet sitesi içinde bir sekme hazırlanması kararı ([D.2.1\\_Toplumsal\\_Katkı\\_Komisyonu\\_yönetişim\\_modeli\\_toplantı\\_notu.pdf](#)) alınmıştır. Bu karar üzerine bir taslak ([D.2.1\\_Toplumsal\\_Katkı\\_İnternet\\_Sayfası.pdf](#)) hazırlanarak üniversitenin ilgili bileşenleri ile görüşülmüştür ([D.2.1\\_Toplumsal\\_Katkı\\_İnternet\\_Sayfası\\_Toplantı\\_Bilgileri.pdf](#)). Yapılan görüşmeler sonucunda Üniversitenin Toplumsal Katkı strateji ve faaliyetlerinin görülebileceği bir sekme ([D.2.1\\_Toplumsal\\_Katkı\\_Sayfası\\_Linkisi.pdf](#)) hazırlanmıştır. Böylelikle YÖKAK geri bildiriminde yer alan "PUKÖ çevrimlerinin kapatılmasının sağlanması" tavsiyesi yerine getirilmiştir.

2022 yılı içerisinde toplumsal katkı performansı başlığına dair alınan aksiyonlara ilaveten, 2021 yılından itibaren yapılan detaylı analizler ve çalışmaları içeren verilere de [2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu içerisinde \(sayfa 70/75\)](#) yer verilmiştir ve ayrıca incelenebilir.

İşbu rapor kapsamında D.2. Toplumsal Katkı Performansı başlığı altındaki akademik ve idari göstergeler, çalışmalar ve çıktılara örneklem niteliğinde olmak üzere, [detay kanıt kütüphanesi için link'e tıklayabilirsiniz.](#)

[D.2.1\\_Moodle.pdf](#)

[D.2.1\\_Toplumsal\\_Katkı\\_Bilgi\\_Formu.pdf](#)

[D.2.1\\_Toplumsal\\_Katkı\\_İnternet\\_Sayfası.pdf](#)

[D.2.1\\_Toplumsal\\_Katkı\\_İnternet\\_Sayfası\\_Toplantı\\_Bilgileri.pdf](#)

[D.2.1\\_Toplumsal\\_Katkı\\_Komisyonu\\_yönetişim\\_modeli\\_toplantı\\_notu.pdf](#)

[D.2.1\\_Toplumsal\\_Katkı\\_Komisyonu\\_Toplantı\\_Notu.pdf](#)

[D.2.1\\_Toplumsal\\_Katkı\\_Performans\\_Kaynak\\_Formu.pdf](#)

[D.2.1\\_Toplumsal\\_Katkı\\_Sayfası\\_Linkisi.pdf](#)

## **Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [D.2.1\\_Moodle.pdf](#)
- [D.2.1\\_Toplumsal\\_Katkı\\_Bilgi\\_Formu.pdf](#)
- [D.2.1\\_Toplumsal\\_Katkı\\_İnternet\\_Sayfası.pdf](#)
- [D.2.1\\_Toplumsal\\_Katkı\\_İnternet\\_Sayfası\\_Toplantı\\_Bilgileri.pdf](#)
- [D.2.1\\_Toplumsal\\_Katkı\\_Komisyonu\\_yönetişim\\_modeli\\_toplantı\\_notu.pdf](#)
- [D.2.1\\_Toplumsal\\_Katkı\\_Komisyonu\\_Toplantı\\_Notu.pdf](#)
- [D.2.1\\_Toplumsal\\_Katkı\\_Performans\\_Kaynak\\_Formu.pdf](#)
- [D.2.1\\_Toplumsal\\_Katkı\\_Sayfası\\_Linkisi.pdf](#)

## **E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

### **SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

2547 sayılı yasaya uygun kurulmuş olan Atılım Üniversitesi temel olarak bir vakıf üniversitesi olmanın özelliklerini sergilemektedir. Mevcut mevzuat kapsamında; diğer vakıf üniversiteleri, ulusal ve uluslararası

yükseköğretim kurumları ile işbirliği halinde, değişen küresel koşullara göre yönetim yapısını toplam kalite yönetimi anlayışı çerçevesinde sürekli iyileştirmektedir.

Atılım Üniversitesi 2016-2017 eğitim ve öğretim dönemiyle başlatılmış olan YÖKAK dış değerlendirme çalışmaları, 2020 yılı içerisinde gerçekleştirilmiş olan “izleme değerlendirmesi” çalışmaları ve nihayet 2021 yılı içerisinde gerçekleştirilmiş olan “kurumsal akreditasyon program değerlendirmesi” ne ilişkin değerlendirmeler detaylı olarak [2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu içerisinde \(sayfa 73/75\)](#) yer verilmiştir.

Atılım Üniversitesi, 2021 yılında dahil olduğu “KAP – Kurumsal Akreditasyon Programı” ile sürdürülebilir ve sürekli iyileştirme yaklaşımına uygun olarak, YÖKAK tarafından organize edilen değerlendirme programlarının tamamına aktif katılım göstermiştir. YÖKAK tarafından 2022 yılı Kurumsal Akreditasyon Programı değerlendirme süreci neticesinde [27.05.2022 tarih ve 36374 sayılı resmi yazı](#) ile Üniversitemizin 5 yıl süreyle tam akreditasyon almaya hak kazandığı bildirilmiştir. Bu vesileyle Üniversitemizin, kurumsal olgunluk düzeyini sürekli sorgulayan, içselleştirmiş bir performans takibi yapabilmeyi politikalarıyla uyumlu olarak yapabilen ve özdeğerlendirme mekanizmalarını oturtmuş örnek bir yapıya sahip olduğu değerlendirilmektedir.

YÖKAK tarafından iletilen KAP Raporu çerçevesinde ilgili başlıklar altındaki pozitif yönler ve iyileştirmeye açık alanlar hakkındaki değerlendirmeler paylaşılabilir. Buna göre:

A. Kalite Güvence Sistemi başlığına ilişkin:

a. Güçlü yönler;

- i. Üst yönetimin (Mütevelli Heyet ve Rektörün) kalite ve akreditasyon çalışmalarına inancı ve sahiplenmesi, tüm süreçlerde liderlik ve takipte aktif rol alması.
- ii. Akredite olmuş lisans programı oranının %30'dan fazla olması, yeni akreditasyon başvuru hazırlıklarının yapılması.
- iii. Kurumun, vizyonunu “Eğitimde ve araştırmada Türkiye’de ilk 10, dünyada ilk 500 üniversite içerisinde sürekli yer almaktır” şeklinde duyurmuş olması, kuruluşundan beri araştırma üniversitesi olmayı hedeflemesi ve araştırma ve geliştirmede belirli bir başarı için gayret içinde olması, bu anlamda bir birim kurulmuş olması ve farklı kuruluşların farklı kriterlerini dikkate alarak başarılı olmak için önemli gayret sarf etme çabası.
- iv. Kalite politikalarının, yeterince açık, anlaşılır ve içerdikleri süreçleri ve diğer faaliyetlerle ilişkilerini açıklayacak şekilde yazılmış olması.
- v. Uluslararasılaşma Politikasının yayınlanmış olması, Stratejik Planın dayandığı temel unsurlardan biri olarak ele alınması, bu kapsamda, kurumun Ankara’daki uluslararası öğrenci sayısı en yüksek vakıf üniversitelerinden biri olması.
- vi. Bir akademik performans sistemi kullanarak PUKÖ döngüsünü kapatma çabası.

b. Gelişime açık yönler;

- i. 2020-2024 Stratejik Planında paydaş analizinin yapılmamış olması, 207 performans göstergesi içinde anahtar performans göstergelerinin belirlenmemiş olması.
- ii. Stratejik Plan belgesindeki hedefler için ayrılan bütçelerin, verilmemiş olması.
- iii. Vakıf üniversiteleri ile bir rekabet içinde bulunduğu gerekçesiyle, Stratejik Planın kurumun İnternet sayfasında paylaşılmamış olması.
- iv. ‘Kurumsal Karne’ ismiyle paylaşılan 2020 stratejik plan gösterge gerçekleştirme belgesinde gerçekleştirilmeyen toplam 20 göstergenin ‘Rektörlük kararıyla ötelenmiş’ olması.
- v. 2020 Kurumsal İzleme Raporunda beş yıllık hedefleri aşılın 15 gösterge için yeni değer belirlenmemiş olması.

B. Eğitim ve Öğretim başlığına ilişkin:

a. Güçlü Yönler;

- i. Üniversite çapında zorunlu/seçmeli ders dağılım dengelerinin gözetiliyor olması ve çok sayıda alan dışı seçmeli dersleri içeren bir Ortak Dersler Bölümlerin varlığı.
- ii. Kurum içi doktoralı istihdam oranının düşük sayıda olması.
- iii. ATACS gibi, öğrenci kabulünün, diploma ve derecelerin sertifikalandırılmasının ve öğrenci akademik yaşam döngüsünün otomasyonu sağlayan örnek bir öğrenci bilgi sisteminin olması.
- iv. Açık kapı yaklaşımı ile verimli bir şekilde işleyen bir danışmanlık sisteminin bulunması.
- v. Zengin, modern ve herkese açık bir kütüphanenin varlığı.
- vi. Etkin çalışan bir mezun izleme sistemi ve mezunlar derneğinin varlığı.
- vii. Hazırlık Okulu’nda blog yazarlığı gibi etkin EAP (English for Academic Purposes) uygulamaların bulunması.
- viii. Uygulamalı eğitimlerin sektörden gelen kişiler tarafından desteklenmesi.
- ix. 10 lisans programına TYÇ ve AYÇ logolu diploma hakkı verilmesi.

b. Gelişime açık yönler;

- i. Üniversite AKTS ve TYYÇ kataloğunda, başka bölümlerden alınan zorunlu dersler için ders

çıktıları-program çıktıları eşleştirmelerinin bulunmaması, bazı programların program çıktıları için, UYÇ program çıktıları eşleştirilmesinin yapılmamış olması.

- ii. Öğrencilerin ulaşım ve konaklama olanaklarının yetersizliği, yemek ücretlerinin yüksekliği.
- iii. Erasmus+ dışında uluslararası öğrenci değişim olanaklarının sınırlı olması.
- iv. Öğrencilerin kalite güvence sistemi hakkında yeterli düzeyde bilgi sahibi olmamaları.
- v. Kalite Komisyonu öğrenci temsilcisinin diğer fakülte ve bölümlerdeki öğrenci temsilcileri ile iletişim eksikliği.
- vi. Öğretim elemanlarının eğitim etkinliklerine yönelik bir ödül mekanizmasının olmaması.
- vii. Öğrenci dönütlerini almak için değişik mekanizmalarının olmasına karşın, öğrencilerin idari kurullarda temsil edilmiyor olmaları.

C. Araştırma ve Geliştirme başlığına ilişkin:

a. Güçlü Yönler;

- i. 'Kurumsal Karne' belgesinde en çok başarı oranının %67 ile araştırma-geliştirme öncelikli alanında olması.
- ii. Metal Şekillendirme Mükemmeliyet Merkezi, Savunma Teknolojileri Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin varlığı.
- iii. Atılım Üniversitesi'nin araştırma ve geliştirme süreci ile ilgili hedeflerinin belirlenmesinde TÜBİTAK 1513 Teknoloji Transfer Ofisleri Destekleme Programı'ndan faydalanması ve ilgili programın Üniversitenin araştırma ve geliştirme hedefleri için bir katalizör görevi görmesi.
- iv. Üniversitenin, hedeflerine ulaşma amacıyla Akademik Performans Değerlendirme Sistemini kararlılıkla uygulaması ve sistemin aynı zamanda disiplin bazlı olarak özelleştirilmesi.
- v. Atama ve yükseltme kriterlerinin gözden geçirilme sürecinde bir komisyon oluşturularak öğretim üyelerinin bu komisyona dahil edilmesi ve koşullarda disiplin bazlı özelleşmeye gidilmesi.
- vi. İç Destek Programlarının varlığı ve çeşitliliği.
- vii. Kurumun, Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksinde yer alması
- viii. Ar-Ge için ödül mekanizmasının varlığı.
- ix. Yurtdışı doktora desteği.

b. Gelişime açık yönler;

- i. Akademik Performans Değerlendirme Sistemi izleme sonuçlarının iyileştirme adımına nasıl döneceği ve öğretim üyelerinin performanslarının sürdürülebilirliğinin nasıl sağlanacağı ile ilgili tanımlı bir sürecin olmaması.
- ii. İç Destek Programlarından yararlanmayan akademik birimlerin bulunması.
- iii. İç Destek Programlarının etkinliğinin sistematik ve tanımlı bir süreç oluşturularak değerlendirilmemesi ve değerlendirme sonuçlarına göre iyileştirmelerin sistematik olarak yapılmaması.
- iv. Araştırma-geliştirmedeki, PUKÖ döngüsünde 'dış paydaş' katkısının sınırlı olması.

D. Toplumsal Katkı başlığına ilişkin:

a. Güçlü Yönler;

- i. Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten KASAUM ile Göç Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezleri ve diğer birimlerin varlığı.
- ii. 2022 yılından itibaren Toplumsal Katkı Süreci ile ilgili merkezi bir yapılanmaya geçme konusunda planların varlığı.
- iii. Ankara Dijital Kent Arşivinin kurulmuş olması.
- iv. Toplumsal katkı etkinlikleri ile UNDP'nin yayınladığı sürdürülebilir kalkınma hedefleri ilişkilendirilerek üniversitenin tamamında yürütülmek istenen bir çalışma olması.
- v. Toplumsal katkı kütüphanesinin oluşturulması.
- vi. Eğlenceli Bilim Merkezi'nin varlığı.
- vii. Değişik gruplara ve özellikle çocuklara ombudsman eğitiminin veriliyor oluşu.

b. Gelişime açık yönler;

- i. Toplumsal katkı süreç yönetimi konusunda merkezi bir planlamanın olmaması.

E. Yönetim Sistemi başlığına ilişkin:

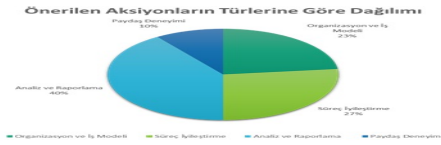
a. Güçlü yönler;

- i. Kurumda performans yönetim sistemlerinin bütüncül bir yaklaşımla ele alınması için, 'Grant Thornton' firması tarafından 1000'e yakın sürecin elektronik ortamda tanımlanması ve 'Korn Ferry' isimli firma tarafından tüm idari kademelerde seviyeler üzerinden görev tanım ve takiplerinin yapılarak performansa göre ücretlendirme sistemi.
- ii. Performans Ölçüm Uygulama ve Araştırma Merkezinin varlığı.
- iii. Üst yönetimin erişilebilir ve çözüm odaklı olması.
- iv. Değişim yönetimi programı (iş süreçlerinin yeniden yapılandırılması, reorganizasyon projesi ve

- teknoloji platformu) konusunda planlama çalışmaları.
- v. Düzenli işleyen finansal mekanizmasının kurulmuş olması.
- vi. İdari personeller için değerlendirme prosedürü hazırlanmış olması.
- vii. Kurumun etkinlikleri sayesinde aidiyet ortamının kurumsallaşması.
- viii. İdari personelin akademik çalışmalarına destek verilmesi.
- ix. Akademik personelin “sabbatical” hakkının olması.
- b. Gelişime açık yönler;
  - i. İdari personel için tanımlı ödül mekanizmasının olmaması.
  - ii. Öğelirlerin, öğrenci gelirleri dışında sınırlı olması.

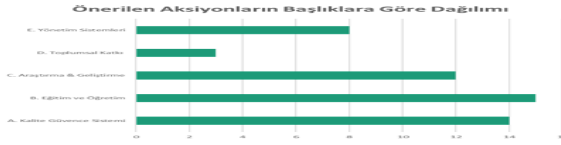
şeklinde raporlaştırılmış ve paylaşılmıştır.

YÖKAK tarafından iletilen KAP Raporu incelenmiş ve kurumsal düzeyde analiz edilmiş ve önerilen aksiyonlar türlerine (Organizasyon ve İş Modeli, Analiz ve Raporlama, Paydaş Deneyimi, 4. Süreç İyileştirme ) göre Şekil 1’deki gibi ayrılmıştır. İlave olarak önerilen aksiyonlar ölçüt puanına göre önceliklendirilmiştir. Farklı geribildirimler için aynı aksiyon alınması gereken durumlarda ölçüt puanı düşük olan esas alınacak şekilde bir yaklaşım benimsenmiştir.



Şekil 1. Aksiyonların tespit edilen türlere göre dağılımı

Yapılan değerlendirme analiz çalışması 09 Haziran 2022 tarihli Kalite Komisyonu toplantısı’nda değerlendirilmiş ve alınacak aksiyonlara dair kararlar alınmıştır. Şekil 2’de görülebileceği üzere 5 başlık için toplam 52 adet aksiyon önerisinde bulunulmuştur. Önerilen aksiyonlar türlerine göre ayrılmış olup en çok ‘Analiz ve Raporlama’ ile ilgili aksiyon alınması gerekliliği tespit edilmiştir. Bu kapsamda ‘Analiz ve Raporlama’ biriminin kurulması gerekliliği ortaya çıkmaktadır, buna ilişkin 07 Eylül 2022 tarihli Re-Organizasyon Sunumu içerisinde ilgili fonksiyonun organizasyon mimarisinde yer alması kararı iletilmiştir.



Şekil 2. Aksiyonların ve KİDR başlıklarına dağılımı

Yukarıda ifade edildiği üzere kurumsal düzeyde iç değerlendirmeler, analizler ve yapılacak çalışmalara dair aksiyon planlamaları yapılmıştır. Bu duruma ilave olarak Atılım Üniversitesi gibi 5 yıllık tam akreditasyon belgesi almaya hak kazanmış bir devlet üniversitesi ve bir vakıf üniversitesi KAP sonuç raporları incelenmiş ve karşılaştırmalar yapılmıştır.



Şekil 3. Karşılaştırmalı analiz (güçlü yönler)

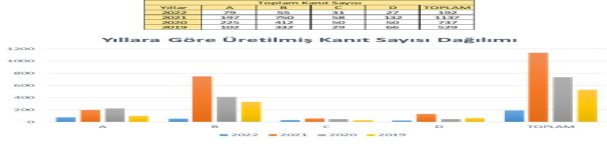
Şekil 3’te görülebileceği üzere her bir başlık çerçevesinde YÖKAK kurumsal akreditasyon programı değerlendirme takımları tarafından tespit edilmiş güçlü yönlerle ilişkin veriler analiz edilmiştir. Buna göre Atılım Üniversitesi’nin alabileceği potansiyel iyileştirme alanlarına ilişkin sektörel analiz yaparak ilerlemesi sağlanmıştır. Benzer durumda gelişime açık yönler ile ilgili de gerçekleştirilmiştir.

Değişim Yönetimi projesiyle, Üniversite iş süreçlerinin ve işleyişinin, “İnsan-Süreç-Teknoloji-Organizasyon” bağlamında ele alınarak, sürekli iyileştirme yaklaşımına uygun olarak elden geçirilmesi, böylelikle organizasyonel ve süreç mükemmelliği için güçlendirme çalışmalarının hayata geçirilmesi hedeflenmiştir.

Değişim yönetimi projesi’nin izleme ve takip mekanizması PMI – PMBOK metodolojisine uygun olarak yürütülmekte ve bu bağlamda kurgulanmıştır. 2022 yılı içerisinde işbu proje kapsamında Üniversite organizasyon yapısı içerisindeki bütün fonksiyon yetkilileriyle görüşmeler, çalıştaylar gerçekleştirilmiştir. İş süreçlerinin (idari ve akademik süreçlerin tamamı) durum tespiti, önerilen süreç modelleri ve geçiş planlaması çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Modellemesi ve tasarımları gerçekleştirilen iş süreçleri bir teknoloji platformu üzerinden gerçekleştirilmiş, iş süreçlerinin nasıl çalıştırılması gerektiğine dair “süreç tanım dokümanları” üretilmiş, bunlarla bağlantılı olarak bütün fonksiyonlara ilişkin “görev tanımları” tamamlanmıştır. Ayrıca 07 Eylül 2022 tarihi

itibarıyla yurtdışı (ABD, Çin, Avrupa başta olmak üzere) ve yurtiçi yükseköğretim kurumlarının organizasyonel yapılanmaları incelenmiş, iş süreçlerinin yapılandırılması çalışmalarından elde edilen veriler ve kurum kültürü de dikkate alınarak “re-organizasyon” önerisi geliştirilmiş ve üst yönetime sunulmuştur.

Sonuç itibarıyla Atılım Üniversitesi kurumsal olgunluğunu aşamalı olarak iyileştirmeyi sürdürülebilir olarak devam ettiren, bunu yaparken iç ve dış paydaşlarını sürece dahil eden, yaptığı çalışmaları proje yönetimi standartlarına uygun olarak yapan bir mekanizma üzerinden ilerlemektedir.



Şekil 4. Yıllar bazında üretilmiş kanıt sayısı dağılımı

Yukarıda Şekil 6 kapsamında üretilmiş olan tablo ve grafik üzerinde yapılacak incelemelerde görülebileceği üzere KİDR hazırlama sürecinde de eklenen kanıt sayısı ve bunların yıllara göre dağılımları detaylı bir şekilde takip edilmektedir.