

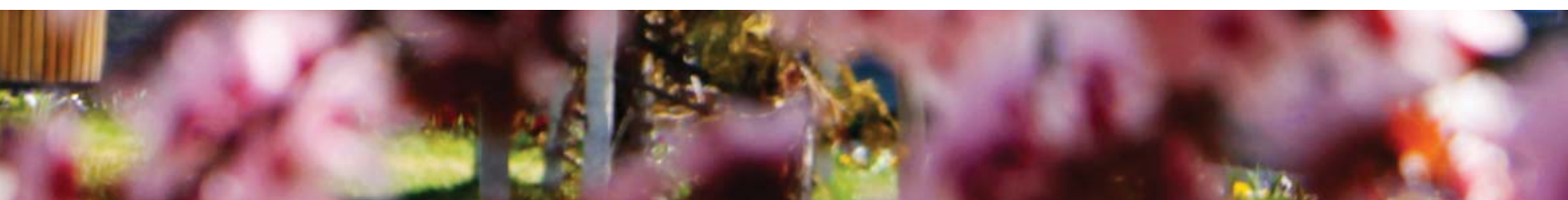


ATILIM
ÜNİVERSİTESİ

KADRIYE ZAİM
KÜTÜPHANESİ



Kütüphane Bülteni - Sayı:6



İçindekiler

- 3 Müdürün Mesajı - Osman KUTLU
- 4 Meslek Etiği ve Türk Kütüphaneciler Derneği
Mesleki Etik İlkeleri - Aysel ŞENOĞLU
- 8 Dilekleri Gerçeğe Dönüştüren Gece - Bahar ÜNAL
- 10 Sanatçı Kütüphaneci - Cem KILIÇ
- 11 Âşıklar Diyarından Âşık Ali Özkan - Derya YÜCEL
- 13 Temiz Masa Temiz Ekran - Hakan KOLCU
- 14 Ayın Kitap Önerisi - Kaplanın Sirtında - Semih GÜNUĞUR
- 15 Complete Anatomy - Selen KEMALOĞLU
- 16 İlk Osmanlıca Daktilonun Yolculuğu - Seren KÖKER
- 18 Dünya Şifre Günü - Uğur KÖSE



Müdürün Mesajı

Giriş yazısına Mevlana'nın bir sözü ile başlamak anlamlı olacaktır.

“Umut; hiç bitmeyen bahar mevsimidir. İçine kar da yağar, fırtına da kopar ama çiçekler hep açar.”

Bahar döneminde değerli öğrencilerimizi yeniden kampüsümüzde görmek, kendilerini kesintisiz hizmet sunan Kütüphanemizde ağırlamak, umutlarını gerçekleştirmelerine yardımcı olmak ne güzel bir duygudur!

Tüm kullanıcılarımıza sınavlarında başarılar diliyorum.



Meslek Etiği ve Türk Kütüphaneciler Derneği Mesleki Etik İlkeleri

Bireylerin toplum ve/veya örgüt içerisindeki etkinliği, davranışları ve ahlaki algılayışlarını, değer yargıları ve normlar belirlemektedir. Bu ahlaki değer yargıları ve normlar, doğal olarak gelişim gösterdiği toplumsal yapının bir ürünüdür. Felsefenin alt disiplini olan etik, bu değer yargıları ve normlar doğrultusundaki ahlaki anlayışın değerlendirilmesi ve geliştirilmesi için oluşmuştur. Davranışlar, bireyin özgür iradesi ile hareket edip etmediğine bakılarak etik açıdan değerlendirilebilir. Birey kendi değerleri kapsamında tutarlı davranıyorsa etik olup olmadığı tartışılabilir. Fakat baskı sonucu bu davranışları sergiliyorsa ne kadar ahlaki olursa olsun etik olarak değerlendirilemez. Ayrıca bir durumda bir kişi için etik olan davranış ne ise, benzer durum ve kişilerde de aynı şekilde olmalıdır.

Özgür ansiklopedimiz Vikipedi'de meslek etiği/iş etiği kısaca şöyle belirtilir:

Bir meslekle ilgili neyin doğru, neyin yanlış olduğunu belirleyen, o meslekle ilgili birtakım davranış kuralları (etik kurallar) oluşturan ve mesleğe mensup kişilerin bu davranış kurallarına uymasını zorunlu kılan, uymayanları meslekten çıkaran, hizmet ideallerini koruyan ilkeler bütünüdür. Bu anlamda her mesleğin kendine özgü etik ilkeleri vardır.

Meslek etiği ilkelerinin şu yararları vardır:

- Meslektaş baskısı sağlayarak, meslek üyelerini etik davranış göstermeye motive eder.
- Meslek üyelerine doğru ya da yanlış eylemleri konusunda daha tutarlı ve kararlı bir rehberlik sağlar.
- Belirsiz durumlarda nasıl davranılacağı konusunda meslek mensuplarına rehberlik eder.
- Yönetici ya da patronların otokratik gücünü kontrol altında tutar, denetler.
- Kurumların toplumsal sorumluluklarını tanımlar ve bu doğrultuda faaliyette bulunmaya motive eder.
- Kurumun ya da mesleğin çıkarlarının gözetilmesini sağlar.

Mesleki etik; dahil olunan örgütün uyumu ve koruması ile kişileri ve davranış biçimlerini yönlendiren, kişisel hak ve özgürlükleri tanıyan, sınırları oluşturan kurallar bütünüdür. İş yaşamında kalite, mükemmellik ve süreklilik sağlanabilmesi için etik ilkeler göz önünde bulundurulmalı ve uygulanmalıdır. Etik ilkeler başarıyı engellemez ya da geciktirmez, aksine çalışma yaşamını iyileştirecek bir bütünlük sağlar. Fakat etik dışı davranışların kurumlar için güven sarsılması, imaj zedelenmesi, grup çalışmasından uzaklaşma, iletişim sorunları, özsaygı kayıpları, kuruma bağlılık duygusunun azalması, motivasyon eksikliği ve performans düşüklüğü vb. gibi pek çok sonucu vardır.



TÜRK KÜTÜPHANECİLER DERNEĞİ (TKD) MESLEKİ ETİK İLKELERİ

TKD Mesleki Etik İlkeleri, bilgi hizmetleri alanında çalışanların uyması gereken norm, kural ve davranışları belirler. İlkeler, bu alanda çalışanlara sorumlulukları konusunda rehberlik eder ve yardımcı olur. Bilgi hizmetleri alanında çalışanlar;

1. İnsan Hakları Evrensel Bildirgesi ve diğer uluslararası sözleşmelerle, TKD Düşünce Özgürlüğü Bildirgesi'nde yer alan bilgi erişim hakkını, toplumun tüm bireyleri için savunur ve gereklerini yerine getirmeye çalışır.
2. Düşün ve sanat ürünlerine yönelik sansüre karşı çıkar ve düşünce özgürlüğünü savunurlar.
3. Kullanıcılara hiçbir ayırım gözetmeksizin eşit davranırlar.
4. Mesleki politika ve standartların geliştirilmesinde ve uygulanmasında etkin çaba harcarlar.
5. Doğru ve yeterli bilgiyi zamanında sunarak, görevini mesleğe değer katacak biçimde gerçekleştirirler.
6. Telif haklarına saygı duyar ve bu hakları korurlar.
7. Kullanıcıların yaptığı araştırmaların, ödünç aldığı ve/veya yararlandıkları bilgi kaynaklarının neler olduğunun gizliliğini garanti eder, onların kişisel bilgilerini yasal gereklilik dışında kimseyle paylaşmazlar.
8. Nesnel verilere dayanmayan, haksız karalamalarla meslek elemanlarının, genel olarak meslek grubunun ya da bir bilgi merkezinin saygınlığını zedeleyecek söylem ve davranışlarda bulunmazlar.
9. Mesleki görev ve sorumluluklarını yerine getirirken kişisel çıkar sağlamazlar.
10. Mesleki işbirliği ve dayanışmaya özen gösterirler.
11. Mesleki gelişimleri konusunda duyarlı davranır, kendilerini bu açıdan sürekli olarak geliştirir ve bunu hizmetlerine yansıtırlar.
12. Mesleki ve yönetsel ilişkilerinde adil ve dürüst davranırlar.

Yukarıda belirtilen ve 02/04/2010 tarihinde kabul edilen ilkeler,
1996 yılında hazırlanıp yürürlüğe konulan
Mesleki Etik İlkelerin gözden geçirilmiş biçimidir.

Ülkemizde kütüphanecilik etiği hakkındaki çalışmalar 1990'lı yıllar sonlarında başlamış ve 1996 yılında Türk Kütüphaneciler Derneği (TKD) tarafından "Meslek Ahlak İlkeleri" kabul edilmiştir. Fakat ilk yıllarda belirlenen ilkeler uygulamaya geçirilememiştir. Çünkü "etik" in Türk kütüphaneciliğinde hâlâ temel bir mesleki sorun olarak algılanmadığı düşünülmektedir

TKD'nin Mesleki Etik İlkeleri'ne daha yakından bakacak olursak kütüphanecilik, hizmet sunma özelliği üzerine kurulmuş bir meslektir ve en önemli unsur kullanıcılarıdır. Bilgi merkezleri ve kullanıcı kitlesi farklılıklar gösterebilir fakat temel ilke, kullanıcılarının bilgi taleplerinin en kısa zamanda, en doğru ve en ekonomik biçimde ırk, din, dil, cinsiyet ve düşünce ayrımı gözetmeksizin karşılanmaya çalışılmasıdır.

Özellikle üniversite kütüphanelerinde eğitim-öğretim, bilimsel-sosyal-kültürel araştırmalar vb. pek çok alanda bilgi kaynakları sürekli değişerek ve/veya yenilenerek kullanıcılara sunulmalıdır. Gerekli talebin karşılanamadığı durumlarda ise, hangi kıstaslara göre seçim yapıldığı açıkça belirtilmeli, keyfilik ortadan kaldırılmalıdır. Hizmeti sunacak nitelikli personelin seçimi, teknolojik altyapı, bina vb. bütün bir bilgi merkezinin oluşumundan bilgi merkezi yöneticileri sorumludur. Personel ise bilgi hizmetlerindeki etik tutumun temel taşıdır. Gerek birebir kullanıcıyla görüşen, gerekse arka planda teknik destek vererek hizmeti sunan personeldir. Personel, kullanıcı bilgilerinin gizliliğinden, eser sahiplerinin haklarının korunmasından, kullanıcıların bilgi taleplerinin karşılanmasına kadar her türlü işlemde ve yasaların uygulanmasından sorumludur. Personelin bir başkasının yükselmesini engellemek için değişik hilelere başvurusu, onun hakkında asılsız dedikodular yayması gibi uygulamalar da etik kapsamında değerlendirilir. Yöneticiler tarafından personel seçimi yapılırken akrabalık, tanışıklık, düşünce yapısı, cinsiyet, mezun olduğu okul, geldiği bölge vb. gibi unsurlara bakılmamalı, idari yükseltmelerde belirli bir deneyim ve bilgi birikimine sahip olma aranmalı, politik ya da kişisel tercihler rol oynamamalıdır. Ödül sistemi işini düzgün yapan, mesleki uygulamalarda önemli başarılar elde eden ve kuruma katkı sağlayan kişi ve/veya kişilere verilmelidir. Performans değerlendirmelerinde; önyargıdan uzak ve daha önceden belirlenmiş gerçekleştirilebilir hedefler geçerli olmalıdır. Uzmanlık görevleriyle kişisel problemler birbirinden ayrılabilenlidir. Bütün bunlar kurum ve yöneticilerinin etik sorumlulukları içerisindedir. Personelin iş güvenliğinin ve özlük haklarının korunması, istihdam ve iş fesih süreçlerinde hangi kıstasların belirlendiği ve uygulandığı, bu alanlarda yönetsel ve kurumsal keyfi uygulamaların olup olmadığı tüm çalışanlarca bilinmelidir.

Kurumunda etik ilkelere önem vermeyen bir yönetici, çalışanlar ve uyulmayan bir politika söz konusu ise birey her ne kadar etik davranıp vicdanen rahat

olursa olsun yine de kurumun güvenilirliğini, kalitesini ayakta tutamaz. Görevini zamanında yerine getirmesi, mesai saatleri içinde kazanç elde ettiği şahsi işlerini yapmaması, meslektaşlarının yaptığı ihlalleri yönetime bildirmemesi vb. durumlar etik bulunmamaktadır. Kurum içi iletişim sürecini olumsuz etkileyebilecek nedenlerden biri yine etik davranışlardır. Özellikle bireylerin kendi kişisel özelliklerinden kaynaklanan olumsuz davranışlar çok önemlidir. Ayrıca işletmenin aldatıcı bilgi vermesi, yalan söylemesi, hem örgüt içindeki hem de örgüt dışındaki iletişimde güveni sarsmaktadır. Kişiler karşılaştıkları etik dışı ihlalleri yetkili kişilere ya da birimlere bildirmesi gerekir. Bu davranış literatüre son yıllarda “whistleblowing/ haber uçuurma” kavramı ile girmiştir.

Sosyal ve toplumsal sorumluluk alanları, kütüphanecilik açısından en fazla zorlanılan fakat etik olarak içinde bulunulması gereken durumlardır. Düşünce ve ifade özgürlüğü, okuma özgürlüğü, sansür, otosansür, telif hakları ve kalkınma gibi konular toplumsal sorumluluk alanının içerisinde yer almaktadır. Kütüphaneciler ve bilgi merkezleri faaliyet alanlarını sadece kendi mesleki uygulamaları ile sınırlandırmamalı, toplumsal sorumluluk çerçevesinde de hizmet verebilmelidir.

Kaynaklar:

https://tr.wikipedia.org/wiki/Meslek_eti%C4%9Fi#:~:text=Meslek%20eti%-C4%9Fi%2C%20bir%20meslekle%20ilgili,hizmet%20ideallerini%20koruyan%20ilkeler%20b%C3%BCt%C3%BCn%C3%BCd%C3%BCr.

<http://kaynak.unak.org.tr/bildiri/unak03/u03-31.pdf>

<http://bby.hacettepe.edu.tr/yayinlar/etiksempozyum.pdf>

<https://dergipark.org.tr/tr/download/article-file/1269034>

<http://bby.hacettepe.edu.tr/yayinlar/Tu%C4%9Fba%20K%C4%B1z%C4%B-1l%C3%B6z.pdf>



Dilekleri Gerçeğe Dönüştüren Gece

Havaların güzelleşmesi ve mayıs ayının gelmesiyle birlikte Hıdırellez heyecanı başlıyor. Peki nedir bu Hıdırellez?

Hıdırellez: Orta Asya, Orta Doğu, Anadolu ve Balkanlar'da kutlanan mevsimlik bayramlardan biridir. Bu özel gün, dünyada darda kalanların yardımcısı olduğu düşünülen Hz. Hızır ile denizlerin hakimi olduğuna inanılan Hz. İlyas'ın yeryüzünde bir gül ağacının altında buluştukları gün olarak düşünülür ve kutlanır. Hz. Hızır ile Hz. İlyas'ın inananların dileklerini yerine getirmek için yardım ettiğine inanılır.

Hıdırellez her yıl 5 Mayıs'ı 6 Mayıs'a bağlayan gece geleneksel bir bayram olarak kutlanıyor.

Bazı Hıdırellez Ritüelleri

- Boş bir kağıda dilekler çizilip gül ağacının altına gömülür ya da dalına bağlanır.
- Sabahında ise gül ağacının altına gömülen notlar alınıp suya bırakılır.
- Her türlü hastalık ve kötülükten korunmak için ateş yakılır ve üzerinden üç kez atlanır.
- Hıdırellez gecesi gül ağacına para asılır, 6 Mayıs sabahında ise erkenden geri toplanır. Toplanan bu paralar cüzdana koyulur ve yıl boyunca harcanmaz. Bu şekilde saklanan Hıdırellez parasının o kişiyi maddi olarak rahatlatacağına inanılır.
- 41 farklı bitki toplanır, suya koyup bir gece bekletilir. 6 Mayıs sabahı o su ile yüz yıkanır. Güzellik ve sağlığın geleceğine inanılır.

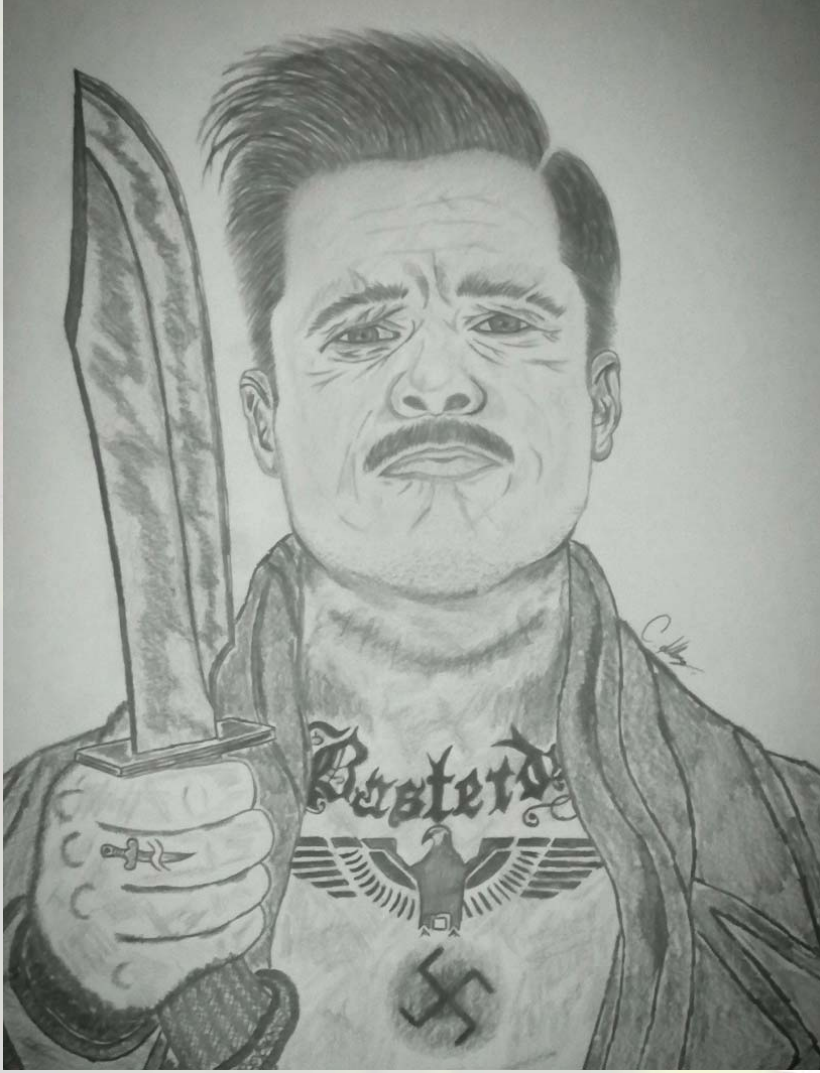
Hıdırellez gecesinde ülkemiz ve dünya adına güzel günlerin gelmesini dileklerinizi arasına eklemeyi unutmayın 😊





Sanatçı Kütüphaneci

Kütüphanecimiz Cem Kılıç'ın serbest çizim çalışmalarını gördünüz mü?



Soysuzlar Çetesi (Inglourious Basterds)

- Why are you showing me this?
- Ideals are Peaceful. History is violent.
- Bunu bana neden gösteriyorsun?
- İdealler Barışçıldır. Tarih şiddetlidir.



Âşıklar Diyarından Âşık Ali Özkan



Bir köy düşünün yeşillikler arasında, ortasında köyüne adını veren Hüyük. Evet burası benim de doğup büyüdüğüm köy Emlek Hüyük Köyü. Sivas il merkezine 123 km, Şarkışla ilçe merkezine 28 km uzaklıktadır. Bu yöre ekonomik olarak oldukça sınırlı ama halk ozanları bakımından öyle zengindir ki Âşık Palabıyık Mustafa, Âşık Yusuf, Âşık Kul Sabri, Âşık Ali İzzet Özkan, Âşık Hasan Devrani bunlardan sadece bir kaçıdır.

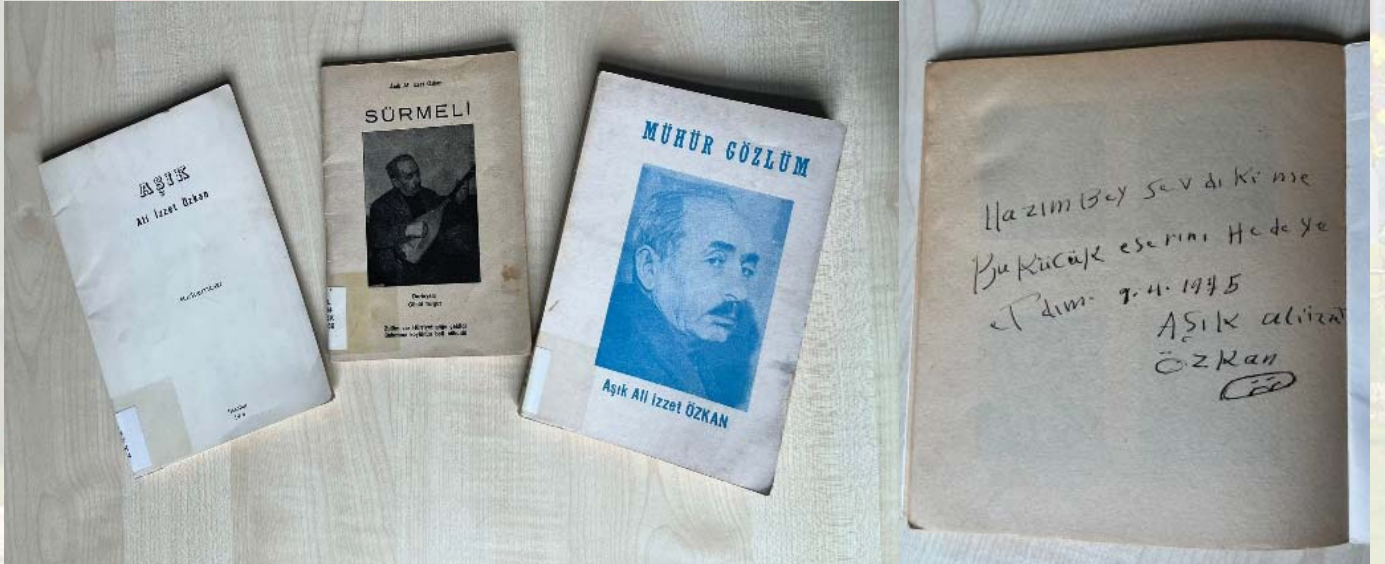
Takvimler 1902'yi gösterdiğinde Âşık Ali İzzet Özkan dünyaya gelir. Hayatın ona çiçekli yollar sunmadığını henüz bir buçuk yaşındayken annesini kaybettiğinde anlar. Belirli bir öğrenim görmemesine rağmen kendi çabalarıyla eski ve yeni harfleri öğrenmiştir. Gençlik yıllarında çıraklık geleneğine göre Sivaslı Kul Sabri'den dersler alıp kendini geliştirmiştir. Artık yirmili yaşlara geldiğinde Anadolu'da köyden köye gezerek geçimini kazanmaya başlamıştır. Otuz sekiz yaşında bazı şiirlerinin Ülkü Dergisi'nde yayımlanmasının ardından şehirlerde de tanınmaya başlamıştır. «Mecnunum Leylamı Gördüm», «Şu Sazıma Düzen Ver» ve «Mühür Gözlüm» gibi türkülerinin okunduğu plaklarla asıl ününü sağlamıştır. Hayatı boyunca birçok kez tutuklanır ve beraat eder. Takvimler 10 Ekim 1981'i gösterdiğinde ise geride miras olarak yüzlerce şiir bırakarak Ankara'daki evinde hayata gözlerini yumar.

Şiir Kitapları

- Türkün Sazından (1951)
- Âşık Ali İzzet Ağlıyor (1955)
- Kitap Küçük Dert Büyük (1956)
- Tellerde Muradın Alsın (1958)
- Şiirler (1963)
- Sürmeli (1966)
- Mühür Gözlüm (1967)
- Kırkambar (1974)

Eserlerinden üç tanesi kütüphanemizde bulunan Ozanımızın şiirlerine göz atmak isterseniz:

<https://sirsi.atilim.edu.tr/uhtbin/cgisirsi.exe/?ps=7mrWG2Wjcd/MAIN/X/123>



Kaynaklar:

<https://huyuk.jimdo.com/%C3%A2%C5%9Fiklar/%C3%A2%C5%9Fik-ali-%C%87-i%CC%87zzet-%C3%B6zkan/>

https://tr.wikipedia.org/wiki/H%C3%BCy%C3%BCkk%C3%B6y,_%C5%9E-ark%C4%B1%C5%9Fla

https://tr.wikipedia.org/wiki/Ali_%C4%B0zzet_%C3%96zkan



Temiz Masa Temiz Ekran

Merhaba sevgili okurlar;

Temiz Masa, Temiz Ekranın amacı çalışanların mesai saatleri içi veya dışında kendilerine görevleri gereği paylaşılmış olan bilgilerin yetkisiz erişimler veya uygunsuz kullanımı sonucunda basına gelebilecek riskleri ortadan kaldırmaktır.

Çalışma saatleri dışında bilgisayarlar kapalı ya da otomatik parola koruma ekranı (5dk) şekilde bırakılmalıdır.

Çalışma saatleri içerisinde başından ayrıldığında mutlaka bilgisayar kilitli bırakılmalıdır. (WINDOWS+L)

Kuruma ait gizli dokümanlar Etiketli ve kilitli ortamda tutulmalıdır.

- Etiketleme-Gizli-KIRMIZI-
- Etiketleme-Hizmete Özel-SARI-
- Etiketleme-Genel-YEŞİL-

Gizlilik dereceli evraklar, işlevini tamamladıktan sonra imha edilmelidir.

Gelen ve giden mesaj notları ve yazıcılar başıboş olarak bırakılmamalıdır.

Kuruma ait antetli kağıtlar kilitli dolaplarda tutulmalıdır.

Hassas ve sınıflandırılmış bilgi basıldığında yazıcıdan hemen alınmalıdır.

Bilgisayarların masaüstlerinde kuruma ait özel bilgiler içeren dokümanlar bulundurulmamalıdır.

Bilgisayarlara ait olan şifreler kesinlikle kağıt ortamlara yazılı bir şekilde bırakılmamalıdır.

Ofis ve çalışma ortamlarındaki yazı tahtaları kullanıldıktan sonra temizlenerek bırakılmalıdır.

Ofis ve çalışma ortamlarında bulunan kaynağı belli olmayan USB/CD gibi medyalar, bilgisayarlara takılmamalıdır. Gerekli yerlere teslim edilmelidir.



Ayın Kitap Önerisi

Kaplanın Sirtında



Tahttan indirilişinin üzerinden bir asırdan uzun bir zaman geçmiş olan II. Abdülhamid'in yaşamının en ilginç evresi Livaneli'nin çağdaş anlatısıyla gün yüzüne çıkıyor. Devrik padişahın, ihtilalci fikirlerin filizlendiği Selanik şehrindeki günleri hem bir vicdan muhasebesi hem de yoğun bir psikolojik gelgit dalgası. Türk edebiyatının kuşak bağı Zülfü Livaneli, II. Abdülhamid'in tahtını kaybettikten sonra yaşadıklarına odaklanırken, okuru dönemin atmosferine ve düşünce yapısına yaklaştıran bir dil lezzetini, akıcı üslubuyla harmanlıyor. Tarih ile kurgunun iç içe geçtiği bu anlatıda II. Abdülhamid kaplanın sırtından iniyor ve tüm roman kahramanları gibi kendini savunmaya çalışıyor.

Zülfü Livaneli ve Sırrı Süreyya Önder, Kaplanın Sirtında romanı hakkında keyifli bir söyleşi gerçekleştirdi. Bu keyifli sohbete katılmak için Spotify Kodunu okutabilirsiniz.



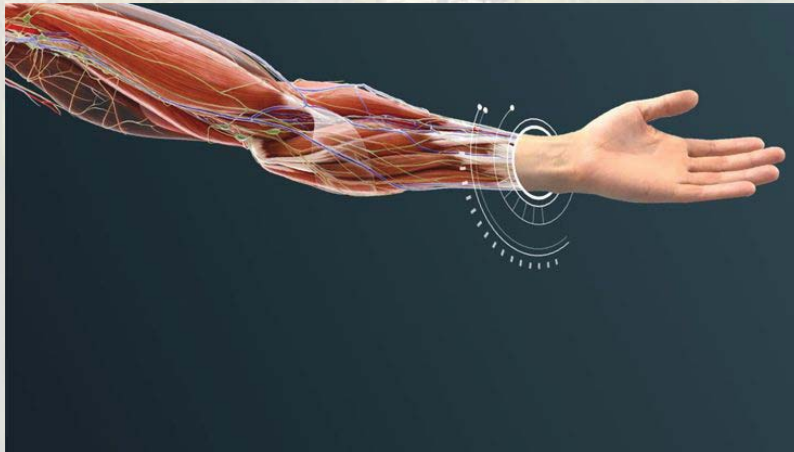


Complete Anatomy

Tıp ve Sağlık Bilimleri



17.000'den fazla farklı yapı, 1500'den fazla video ve 100'ün üzerinde ders yer almaktadır. Gerçek insan vücuduna en yakın olacak şekilde tasarlanmıştır. Daha derine inmek için mikroanatomi modellerini kullanabilir ve dokuların ve hücrelerin işleyişine yakından bakabilirsiniz. Hücre biyolojisi, kesit görüntüleri ve kardiyak döngüyü gösteren kalp atımı gibi detaylı modeller ile anatomi öğrenimini derinleştirebilir, vücutta bulunan 12 farklı sistemi model üzerinden inceleyebilirsiniz.



Nasıl Kullanmaya Başlarım?

- 1. Adım:** Bilgisayarınıza/Tabletinize/Akıllı Telefonunuza aplikasyon indirin.
- 2. Adım:** Bir hesap oluşturun.
- 3. Adım:** Erişim kodunu aktif edin.



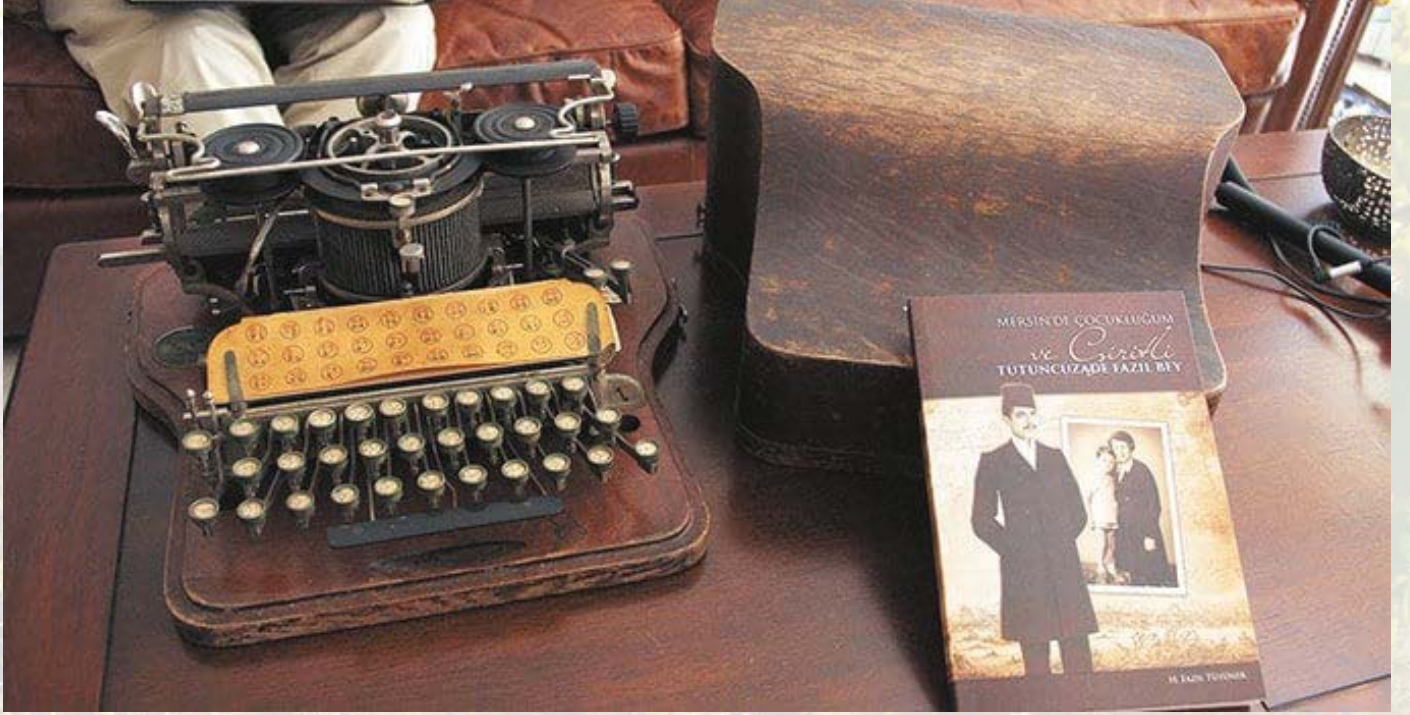
İlk Osmanlıca Daktilonun Yolculuğu

Geçtiğimiz günlerde uzun zamandır kullanılmamış bir daktilo ile bir şeyler yazmaya çalışırken bir arkadaşımın daktilonun nasıl çalıştığını, daktilo ile en fazla ne yapılacağını da incelerken ülkemizdeki daktilo macerasını merak ettim ve araştırdım. Araştırmamda değişik bir hikâyeye rastladım ve sizlere de anlatmaya karar verdim.

Hikâyemiz 1913 yılından 1924 yılına kadar uzanıyor. 1900'lu yılların başında Girit'te yaşayan Osmanlı aydını Tütüncüzade Fazıl Bey her zamanki gibi gazetesini okurken yabancı bir daktilo firmasının ilanını görür. Hemen firmaya "Bizim de böyle bir makineye ihtiyacımız var, elinizde Osmanlıca klavyeli olanı var mı acaba?" yazan bir mektup gönderir. Firma da "Şimdilik Osmanlıca klavyeli makinemiz yok, fakat gerekli çalışmaları yapıp üretiriz, sizin adresinizi not ediyoruz, ürettiğimizde size haber veririz." diyerek Fazıl Bey'e cevap verir. Aradan yıllar geçer, Fazıl Bey firma ile arasında geçen bu yazışmayı unutmaz. Bu sırada firma Osmanlıca klavyeli daktilo üretmekteki fırsatı görür ve daktiloyu üretir. Ardından firma Fazıl Bey'e istediği daktilonun bedelinin 125 dolar olduğu, isterlerse daktiloyu gönderebilecekleri bildiren bir mektup yollar. Fazıl Bey de parayı göndererek daktilonun Girit'teki adresine gönderilmesini ister. Fakat daktilonun bulunduğu gemi yolculuk sırasında batar ve daktilo Fazıl Bey'e ulaşamaz.

Aradan yine uzun yıllar geçer. Atatürk önderliğinde yeni bir ülke, Türkiye Cumhuriyeti kurulur. Mübadele sırasında Girit'te yaşayan Fazıl Bey ve ailesi Mersin'e yerleşir. Firma ise aradan 10 yıl gibi bir süre geçmesine rağmen parasını aldığı fakat sahibine ulaştırmadıkları daktiloyu göndermekte kararlıdır. Fazıl Bey'in Mersin'e yerleştiğini öğrendikten sonra "Biz daktiloyu size gönderdik ama Girit'e ulaşamadı, çünkü gemi battı, fakat siz ücretini ödediğiniz için biz size borçluyuz, daktiloyu yeni adresinize gönderiyoruz." yazan bir mektupla daktiloyu en sonunda Fazıl Bey'e ulaştırmayı başarır.

Daktilo Fazıl Bey'e ulaşır fakat ne kadar kullanıldı bilinmez çünkü daktilonun teslim edildiği 1924 yılından Harf Devrimi'nin yapıldığı 1928 yılına kadar geçen süre çok uzun değildir. Fazıl Bey 1952 yılında vefat edince daktiloyu muhafaza etmek ailesine düşer. Fakat daktilonun macerası burada bitmez. 1990 yılına kadar ailenin konağında duran daktilo çalınır. Aile için oldukça kıymetli bu makine uzun uğraşlar sonucu bir kağıt toplama deposunun hurdalığında bulunur. Daktilo şu an Fazıl Bey'in torunu tarafından firmanın gönderdiği ilk mektup ile muhafaza edilmektedir. Aşağıda gördüğünüz fotoğraf ise hikâyenin baş kahramanı daktilodur.



Kaynak: <https://www.cevdetakcakoca.com/tarihi-bir-daktilo-hikayesi->



Dünya Şifre Günü

Teknolojinin hayatımıza etkisi gün geçtikçe artmakta olup, günlük hayatta yapabildiğimiz birçok etkinlik, faaliyet sanal ortam vasıtasıyla yapılıyor. Kullanıcı bilgilerinin korunması için şifrelere ihtiyaç duyuyoruz.

Akıllı telefonların yaygınlaşması ile çok fazla hesap ve dolayısı ile şifre sahibi olduk. Çoğu zaman hesaplarımız için şifre belirlerken siber korsanlar tarafından keşfedilmesi zor olan değil de kendimizin kolaylıkla hatırlayabildiği şifreler kullanıyoruz. Güçlü bir şifre oluşturmanın genel olarak kabul edilen kuralları bulunuyor. Birkaçı şu şekildedir;

- Şifreniz kesinlikle sizle ilgili (doğum tarihi, mezuniyet, evlilik yıldönümü gibi) bilgiler içermemeli.
- Sadece rakamlardan oluşmamalı, büyük ve küçük harf de içermeli.
- En az bir tane noktalama işareti (. , - _ + / & ?...) kullanmaya özen gösterilmeli.
- Şifreniz 8 karakterden az olmamalı.
- Bütün hesaplar için aynı şifreyi kullanılmamalı.
- Şifreler, sıralı, bilinen türlerden de olmamalı.
- Şifreler sıklıkla değiştirmeli.

Şifreler hakkında çarpıcı bilgiler;

- Dünya çapında en çok çalınan bilgi türünün kimlik bilgileri olduğu yıl 2020'dir.
- Kimlik bilgilerini içeren veri ihlallerinin yüzdesi %60 oranındadır.
- 2020 yılı araştırmasında kişilerin %40'ı şirket verilerinin şifre yüzünden ele geçirildiğini söylüyor.
- Kurumların %40'ı şifreleri yapışkan notlara yazmayı daha güvenli kabul ediyor.
- Çalışanların %82'si aynı şifreleri dönüşümlü olarak tekrar kullanıyor.
- Çalışanların %75'i iş hesapları ile kişisel hesaplarında aynı şifreyi tercih ediyor.

En yaygın kullanılan kırılması kolay olan şifreler;

- **123456** şifresi, 3.5 milyondan fazla kullanmıştır.
- **abc123** şifresi, 610 binden fazla kullanmıştır.
- **qwerty** şifresi, 382 binden fazla kullanmıştır.
- **11111** şifresi, 369 binden fazla kullanılmıştır.

Şifre belirleme konusunda herkesin uyguladığı bir yöntem vardır. İnsanlar şifrenin önemli olduğunu, ele geçirilmesinin çok riskli sonuçlar doğuracağını da bilirler. Ancak yeterince özen göstermezler. Dünya Şifre Günü'nün amacı, bu konuda farkındalık oluşturmaktır.

Dünya Şifre Günü 2013 yılından itibaren her sene mayıs ayının ilk perşembe günü kutlanmaktadır. Intel Security tarafından yaratılmıştır. Bir güvenlik araştırmacısı olan Mark Burnett, insanları bir Şifre Günü'ne sahip olmaya teşvik eden ilk kişiydi. Mark, Mayıs 2013'te her Mayıs ayının ilk Perşembe gününü Dünya Şifre Günü ilan etmek için girişimde bulundu. Kullanıcıların mevcut şifrelerini her sene değiştirmeleri amacı ile Intel tarafından oluşturulan bu özel günde, şifrelerin değişimi için harekete geçilmesi amaçlanmıştı. Uzun şifrelerin belirlendiği, kullanıcıların kendilerini ve bilgilerini koruma altına aldıkları daha güvenilir bir internet için Dünya Şifre Günü düzenlendi. Intel'in yanı sıra pek çok teknoloji firması da bu günü destekleyici metinler paylaşmaktadır. Şifreleri değiştirmek için uygulanması gereken adımları tamamlayarak bu özel güne katılım sağlamak mümkündür.

Siber güvenlik, internet üzerindeki herkes için son derece önemlidir. Şifrelerinizin güvenliğine dikkat etmek, kişisel verilerinizi korumak için kritik bir adımdır. Şifrenizi yönetmek için kullanabileceğiniz bazı yöntemler;

- Biyometri
- Damgalar
- İmza
- Kimlikler
- Mesaj doğrulama kodu
- Parmak izi
- Şifre doğrulaması
- Turing testleri

Özetle, şifre yöneticisi gibi araçlar kullanarak şifrelerinizi daha güvenli bir şekilde saklayabilirsiniz. Bu, farklı şifrelerin hatırlanabilmesini kolaylaştırır ve siber suçluların erişmesini engeller.



@atilimlibrary

+90 542 446 78 73